W21H

取扱説明書

はじめに

このたびは、「W21H」をお買い上げいただき、誠にありがとうございました。
ご使用の前に、このW21H取扱説明書および基本操作ガイドを必ずお読みいただき、正しくお使いください。
お読みになったあとは、いつでも見られるようお手元に大切に保管してください。

このW21H取扱説明書および基本操作ガイドを紛失されたときは、お近くのご相談窓口までご連絡ください。

W21Hには、取扱説明書と基本操作ガイドが付属しています。
なお、auホームページでもこの取扱説明書と基本操作ガイドをダウンロードすることができます。
au のホームページ　http://www.au.kddi.com/
簡易英訳版をauホームページからダウンロードすることができます。
You can download the English version of the Simple Manual from the **au** Website.

＜本機の記憶内容の控え作成のお願い＞

- ご自分で本機に登録された内容や、本機外から本機に受信・ダウンロードした内容で、重要なものは必ず控え※をお取りください。
  本機のメモリは、静電気・故障など不測の要因や、修理・誤った操作などにより、記憶内容が消えたり変化することがあります。
  ※控え作成の手段
  - アドレス帳など文字情報はノートに控えてください。
  - 撮影などしたフォト／ムービーデータや着メロなど音楽データは、メール添付により個別にパソコンに転送しておくか、別売のソフトウェア“ MySyncシリーズ ”をご利用ください。
  - ただし「著作権が有効なデータ」など、上記の手段でも控えが作成できないものがあります。あらかじめご了承ください。

- 本機の使用、および故障・修理などにより、メモリなどが消えたり変化したことで生じた逸失利益、または第三者からのいかなる請求についても、弊社はその責任を負えませんのであらかじめご了承ください。

本機は不法改造を防止するために、容易に分解できない構造になっております。また、改造することは法律で禁止されていますので、ご注意ください。

au 電話をご利用いただくにあたって

・サービスエリア内でも電波の届かない場所(トンネル・地下など)では通話できません。
また、電波状況の悪い場所では通話できないこともあります。
なお、通話中に電波状況の悪い場所へ移動しますと、通話が途切れることがありますので、あらかじめご了承ください。

・au 電話はデジタル方式の特徴として電波の弱い極限まで一定の高い通話品質を維持し続けます。したがって、通話中この極限を超えてしまうと、突然通話が切れることがあります。あらかじめご了承ください。

・au 電話は電波を使用しているため、第三者に通話を傍受される可能性が無いとは言えませんので、ご留意ください。(但し、CDMA 方式は通話上の高い秘話機能を備えております。)

・W21H は国内でのご利用を前提としています。
国外に持ち出しての使用はできません。

・au 電話は電波法に基づく無線局ですので、電波法に基づく検査を受けていただくことがあります。

・公共の場でのご使用の際は、周りの方の迷惑にならないようご注意ください。

本書の使いかた

■下記の4つの方法から機能を探すことができます。

1　目次から探す　→　P.14

W21Hでできることが機能別に整理されています。

2　索引から探す　→　P.292

機能名称、サービス名称のキーワードで、知りたい機能を探すことができます。

3　やりたいことから探す　→　P.21

W21Hでできることが目的別に整理されています。
知らない便利な機能をチェックしたい場合もこちらをご覧ください。

4　キーやアイコンの説明を探す

キーやマーク・アイコンなどの説明を探すことができます。

・「各部の名称と機能」→P.25

・「画面上のマークやアイコンの意味が知りたいときは」→P.28

・「メイン画面の見かた」→P.30

・「サブ画面の見かた」→P.32

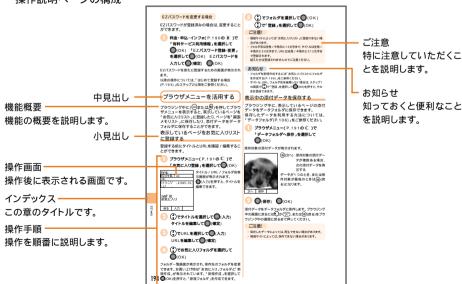
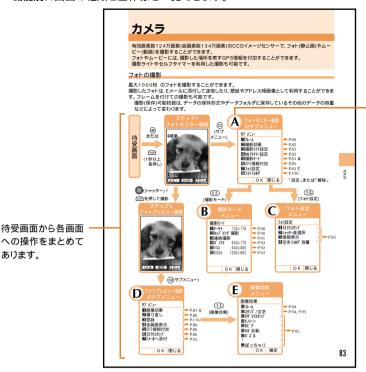
■操作説明ページの構成

■機能別に画面の種類と全体像を一覧できます。

カメラ

有効画素数124万画素(総画素数134万画素)のCCDイメージセンサーで、フォト(静止画)やムービー(動画)を撮影することができます。
フォトやムービーには、撮影した場所を表すGPS情報を付加することができます。
撮影ライトやセルフタイマーを利用した撮影も可能です。

フォトの撮影

最大1000枚※のフォトを撮影することができます。
撮影したフォトは、Eメールに添付して送信したり、壁紙やアドレス帳画像として利用することができます。フレームを付けての撮影も可能です。
※ 撮影(保存)可能枚数は、データの保存形式やデータフォルダに保存しているその他のデータの容量などによって変わります。

メニュー画面には Ⓐ、Ⓑ とアルファベットが付けられています。
操作説明でこの一覧を参照するときに、ひと目で分かるようになっています。
(例)
フォトモニター画面のサブメニュー Ⓐ で「フレーム」を選択して◎(OK)→◎(再生)

待受画面から各画面への操作をまとめてあります。

フォトモニター画面のサブメニュー(P.83 の Ⓐ)		
2	撮影効果	「モノトーン」「セピア」「ネガ反転」のなかから撮影効果を選択して設定する。
3	撮影ライト設定／解除	撮影ライトが点灯し、フォトモニター画面に(撮影ライトマーク)が表示され、撮影終了まで連続点灯する。また、#で撮影ライト設定／解除を切り替えることもできる。 ご注意! ・撮影ライトは、暗い場所での撮影を補助するものであり、通常のカメラのストロボのような光量はありません。大切な撮影は、明るい場所で撮影することをおすすめします。 ・撮影ライトを設定してシャッターを押したとき、周囲が暗い場合には、自動的に一瞬明るく発光します。 ・撮影ライトを連続して使用した場合、ご利用可能時間は短くなります。こまめにライトON／OFFをすることで、より長くご利用いただけます。 お知らせ ・撮影ライトは、撮影するごとに解除されます。 ・フォトまたはムービー撮影機能を終了すると、撮影ライトの設定は解除されます。
4	セルフタイマー設定／解除	フォトモニター画面に(セルフタイマーマーク)が表示される。 ◎(スタート)またはシャッターを押すと、カウントダウンが始まる。 10から01までカウントダウンした後に撮影する。 カウントダウン中およびシャッター時には、LED(着信ランプ)が点滅する。 ご注意! ・不安定な場所にW21Hを置いてセルフタイマー撮影を行うと、バイブレータを設定していた場合など、セルフタイマー撮影中の着信などで落下する恐れがあります。 お知らせ ・セルフタイマーは、撮影するごとに解除されます。 ・フォトまたはムービー撮影機能を終了すると、セルフタイマーの設定は解除されます。
6	GPS情報付加	現在地を取得して付加する方法と、GPS履歴から選択する方法とがある。 GPS情報を「付加する」に設定すると、フォトモニター画面、フォトプレビュー画面に(GPS情報マーク)が表示される。 GPS情報について →「EZナビ(P.201)」

フォト設定メニュー(P.83 の Ⓒ)／ムービー設定メニュー(P.84 の Ⓖ)	
日付スタンプ Ⓒ フォト設定メニュー:1	モニター画面、プレビュー画面に年月日を表示する。 年月日入りのフォトを撮影することができる。 「設定する」「解除する」から選択する。 [お買い上げ時:解除する] ご注意! ・撮影モードが「パノラマ(640×176)」「VGA(640×480)」「SXGA(1280×960)」に設定されている場合は、日付スタンプを付けることはできません。
シャッター音選択 Ⓒ フォト設定メニュー:2 Ⓖ ムービー設定メニュー:1	フォトは5種類(パシャ／ピンポン／チャラーン／はーい、注目／いきまーす)、ムービーは3種類(電子音／スタート!／よーい、アクション!)から、好みのシャッター音を選択して設定する。 フォトの場合[お買い上げ時:パシャ]、ムービーの場合[お買い上げ時:電子音] ご注意! ・連続撮影時のシャッター音の選択はできません。 ・シャッター音は「M65 マナーモード(P.238)」の設定に関係なく、常に音が鳴ります。また、シャッター音の音量は変更できません。
情報表示 Ⓒ フォト設定メニュー:3	モニター画面にズームの設定や、明るさの設定、撮影モードの設定などの情報を表示するかどうかを設定する。 「表示する」「表示しない」から選択する。 [お買い上げ時:表示する]
空きフォルダ容量 Ⓒ フォト設定メニュー:4 Ⓖ ムービー設定メニュー:2	データフォルダの空き容量を表示する。 お知らせ ・1ブロックのデータ容量は、16KBです。1,000ブロック(16MB)に達するとフル容量となります。

カメラ

85

メニュー画面ごとに、できることの概要をまとめてあります。表にない項目は、後に続く本文で説明しています。

安全上のご注意

安全にお使いいただくために必ずお読みください。

■この「安全上のご注意」にはW21Hを使用するお客様や他の人々への危害や財産への損害を未然に防止するために、守っていただきたい事項を記載しています。

■各事項は以下の区分に分けて記載しています。

	危険	**この表示は「人が死亡または重傷（※1）を負う危険が差し迫って生じることが想定される内容」を示しています。**
	警告	**この表示は「人が死亡または重傷（※1）を負う可能性が想定される内容」を示しています。**
	注意	**この表示は「人が傷害（※2）を負う可能性が想定される内容や物的損害（※3）の発生が想定される内容」を示しています。**

※1 重傷　：失明・けが・やけど（高温・低温）・感電・骨折・中毒などで後遺症が残るもの、または治療に入院や長期の通院を要するものを指します。

※2 傷害　：治療に入院や長期の通院を要さない、けが・やけど（高温・低温）・感電などを指します。

※3 物的損害：家屋・家財および家畜・ペットにかかわる拡大損害を指します。

図記号の説明

 おこなってはいけない（禁止）内容を示しています。

 分解してはいけない（禁止）内容を示しています。

 必ず実行していただく（強制）内容を示しています。

 電源プラグをコンセントから抜いていただく（強制）内容を示しています。

免責事項について

■地震、雷、風水害および当社の責任以外の火災、第三者による行為、その他の事故、お客様の故意または過失、誤用、その他異常な条件下での使用により生じた損害に関して、当社は一切責任を負いません。

■本商品の使用または使用不能から生ずる附随的な損害（記憶内容の変化・消失、事業利益の損失、事業の中断など）に関して、当社は一切責任を負いません。
大切な電話番号などは控えておかれることをおすすめします。

■取扱説明書の記載内容を守らないことにより生じた損害に関して、当社は一切責任を負いません。

■当社が関与しない接続機器、ソフトウェアとの組み合わせによる誤動作などから生じた損害に関して、当社は一切責任を負いません。

■大切なデータはコンピュータのハードディスクなどに、保存しておくことをおすすめします。万一、登録された情報内容が変化、消失してしまうことがあっても、故障や障害の原因にかかわらず当社としては責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。

W21H本体、電池パック、充電用機器共通

危険 必ず、下記の危険事項をお読みになってからご使用ください。

必ず専用の周辺機器をご使用ください。発熱・発火・破裂・故障・漏液の原因となります。

W21H専用および共通周辺機器

日立ACアダプタ03(03HIPQA)、電池パック(21HIUSA)／(21HIULA)、カシオDCアダプタ02(02CAPEA)(別売)、卓上ホルダ(21HIPUA)、データ通信アダプタA(C311HQA)(別売)

高温になる場所(火のそば、ストーブのそば、炎天下など)や引火性ガスの発生するような場所での使用や放置はしないでください。発火・破裂・故障・火災の原因となります。

電子レンジや高圧容器などの中に入れないでください。発火・破裂・故障・火災の原因となります。

火の中に投入したり、加熱したりしないでください。発火・破裂・火災の原因となります。

接続端子をショートさせないでください。また、接続端子に導電性異物(金属片・鉛筆の芯など)が触れたり、内部に入れたりしないようにしてください。火災や故障の原因になる場合があります。

日立ACアダプタ03をコンセントに差し込む場合、電源プラグに金属製のストラップやアクセサリーなどを接触させないでください。火災・感電・傷害・故障の原因となります。

カメラのレンズに直射日光などを長時間あてないようにしてください。レンズの集光作用により、発火・破裂・火災の原因となります。

警告 必ず、下記の警告事項をお読みになってからご使用ください。

落下させる、投げつけるなど強い衝撃を与えないでください。破裂・発熱・発火・漏液・故障の原因となります。

屋外で雷鳴が聞こえたときは使用しないでください。落雷・感電の恐れがあります。

分解や改造をしないでください。故障・発火・感電・傷害の原因となります。万一、改造などにより au電話・車両などに不具合が生じてもKDDI(株)・沖縄セルラー電話(株)では一切の責任を負いかねます。

水などの液体をかけたりしないでください。また、水などが直接かかる場所や風呂場など湿気の多い場所での使用、または濡れた手での使用は絶対しないでください。感電や電子回路のショート、腐食による故障の原因となります。(雨天・降雪中、海岸・水辺などでの使用は特にご注意ください。)万一、液体がかかってしまった場合には直ちに電源プラグを抜いてください。水濡れや湿気による故障は保証外となり、修理ができません。

充電端子やその他接続端子に手や指など身体の一部が触れないようにしてください。感電・傷害・故障の原因となる場合があります。

所定の充電時間を超えても充電が完了しない場合は、充電をやめてください。漏液・発熱・破裂・発火の原因となります。

注意 必ず、下記の注意事項をお読みになってからご使用ください。

直射日光のあたる場所(自動車内など)や高温になる所、極端に低温になる所、湿気やほこりの多い所に保管しないでください。変形や故障の原因となる場合があります。

ぐらついた台の上や傾いた所など、不安定な場所に置かないでください。落下してけがや破損の原因となります。また、衝撃などにも十分ご注意ください。バイブレータ設定中は特にご注意ください。

幼児の手の届く場所には置かないでください。傷害などの原因となる場合があります。

湿気の多い場所で使用しないでください。身に付けている場合は汗による湿気が故障の原因となる場合があります。水濡れや湿気による故障と判明した場合は保証の対象外となり、修理ができません。

使用中に煙が出たり、においがする、異常な音がする、発熱しているなど異常が起きたら使用しないでください。異常が起きた場合は電源を切り電池パックを外して、お近くのご相談窓口までご連絡ください。また、水に濡れたり、落下したり、破損した場合などもそのまま使用せず、上記にご連絡ください。

お客様による修理などは危険ですから、絶対にしないでください。

外部から電源が供給されている状態のW21H本体・電池パック・充電用機器に、長時間触れないでください。低温やけどの原因となる場合があります。

コンセントや配線器具の定格を超える使いかたはしないでください。たこ足配線などで定格を超えると、発熱による火災の原因となります。

金属性のストラップを使用されている場合は、充電の際に卓上ホルダや電池パックの端子、特にコンセントなどに触れないように十分ご注意ください。感電・発火・傷害・故障の原因となります。

W21H本体について

警告 必ず、下記の警告事項をお読みになってからご使用ください。

交通事故の原因になりますので、自動車などを運転中は使用しないでください。運転者が使用する場合は、駐車を禁止されていない安全な場所に車を止めてからご使用ください。

通話するときは周囲の安全を確認してください。安全を確認せずに通話すると、転倒、交通事故の原因となります。

運航の安全に支障をきたす恐れがありますので、航空機内では使用しないでください（電源を切っておいてください）。
※ オートパワーオン機能やアラーム機能など自動的に電源が入る機能を設定してある場合は、あらかじめ設定を解除してから電源を切ってください。

植え込み型心臓ペースメーカや医用電気機器の近くで携帯電話を使用される場合は、電波によりそれらの装置・機器に影響を与える恐れがありますので、次のことを守ってください。

1．植え込み型心臓ペースメーカを装着されている方は、携帯電話をペースメーカから22cm以上離して携行および使用してください。

2．満員電車の中など混雑した場所では、付近に心臓ペースメーカを装着している方がいる可能性がありますので、携帯電話の電源を切るよう心がけてください。

3．医療機関の屋内では次のことに注意してご使用ください。

・ 手術室、集中治療室（ICU）、冠状動脈疾患監視病室（CCU）には携帯電話を持ち込まないでください。

・ 病棟内では、携帯電話の電源を切ってください。
※ オートパワーオン機能やアラーム機能など自動的に電源が入る機能を設定してある場合は、あらかじめ設定を解除してから電源を切ってください。

・ ロビーなどであっても付近に医用電気機器がある場合は、携帯電話の電源を切ってください。

・ 医療機関が個々に携帯電話の使用禁止、持ち込み禁止などの場所を定めている場合は、その医療機関の指示に従ってください。

4．医療機関の外で、植え込み型心臓ペースメーカ以外の医用電気機器を使用される場合（自宅療養など）は、電波による影響について個別に医療用電気機器メーカなどにご確認ください。

高精度な電子機器の近くでは電源を切ってください。電子機器に影響を与える場合があります（影響を与える恐れがある機器の例：ペースメーカ・補聴器・その他医療用電子機器・火災報知機・自動ドアなど。医療用電子機器をお使いの場合は機器メーカまたは販売者に電波による影響についてご確認ください）。

撮影ライトを目に近づけて点灯させないでください。
また、撮影ライト点灯時は発光部を直視しないようにしてください。視力低下などの障害を起こす原因となります。

ごくまれに強い光の刺激を受けたり点滅を繰り返す画面を見ていると、一時的に筋肉の痙攣や意識の喪失などの症状を起こす人がいます。こうした経験のある人は、事前に必ず医師と相談してください。

自動車などの運転者に向けて撮影ライトを点灯させないでください。目がくらんで運転不可能になり、事故を起こす原因となります。

注意 必ず、下記の注意事項をお読みになってからご使用ください。

自動車内で使用する場合、まれに車載電子機器に影響を与える場合があります。安全走行を損なう恐れがありますので、その場合は使用しないでください。

人の混雑している場所では使用しないでください（アンテナが人にあたり思わぬけがをする場合があります）。

キャッシュカード・フロッピーディスク・クレジットカード・テレホンカードなどの磁気を帯びたものを近づけたり、はさんだりしないでください。記録内容が消去される場合があります。

皮膚に異常を感じたときには直ちに使用を止め、皮膚科専門医にご相談ください。お客様の体質・体調によっては、かゆみ・かぶれ・湿疹などを生じる場合があります。

使用箇所	使用材料	表面処理
メイン画面パネル／サブ画面パネル／カメラ部パネル	アクリル樹脂	アクリル系UV硬化処理
カメラ部飾りカバー	ABS樹脂	クロムメッキ(下地ニッケル・銅)
撮影ライトカバー	アクリル樹脂	アクリル系UV硬化処理
サブ画面部飾り板	ABS樹脂	クロムメッキ(下地ニッケル・銅)
着信、充電LEDカバー	ABS樹脂	—
マクロスイッチツマミ	POM樹脂	—
レシーバーカバー	ABS樹脂	アクリル系UV硬化塗装処理(下地塗装アルミ含有)
メイン画面下の飾り板	ABS樹脂	アクリル系UV硬化塗装処理(下地塗装アルミ含有)
ヒンジキャップ	PC・ABS樹脂	アクリル系UV硬化塗装処理(下地塗装アルミ含有)
ネジメカクシ(メイン画面側)	シリコンゴム	—
電池パック	PC樹脂	アクリル系UV硬化塗装処理(下地塗装アルミ含有)
ロック部(電池パック)	POM樹脂	—
ネジメカクシ(操作キー側)	シリコンゴム	—

使用箇所	使用材料	表面処理
外装ケース(外側部)	PC・ABS樹脂	アクリル系UV硬化塗装処理(下地塗装アルミ含有)
外装ケース(内側部)	PC樹脂ガラスフィラー入り	アクリル系UV硬化塗装処理(下地塗装アルミ含有)
操作キー(カーソルキー除く)	PC樹脂	アクリル系UV硬化塗装処理(下地塗装アルミ含有)
シャッターキー／マナーキー	PC樹脂	アクリル系UV硬化塗装処理(下地塗装アルミ含有)
カーソルキー	ABS樹脂	クロムメッキ(下地ニッケル・銅)、PC樹脂
センターキー(カーソル中央)	ABS樹脂	クロムメッキ(下地ニッケル・銅)
カーソルキー周りの飾り板	ABS樹脂	クロムメッキ(下地 スズ)
イヤホンマイク端子キャップ／外部接続端子キャップ	ポリエステルエラストマー樹脂	—
アンテナトップ(先端部)	ABS樹脂	クロムメッキ(下地ニッケル・銅)
アンテナ(除く先端部)	ABS樹脂、黄銅	クロムメッキ(下地ニッケル)、PBT樹脂
アンテナ固定ネジ	アルミ	ニッケルメッキ(下地　銅)

通常はイヤホンマイク端子キャップ、外部接続端子キャップなどをはめた状態で使用してください。キャップをはめずに使用していると、ほこり、水などが入り、故障の原因となります。

アンテナを折り曲げたり、アンテナを伸ばした状態でau電話を振り回さないでください。傷害やアンテナの変形・破損の原因となります。

本体を閉じるときには物をはさまないようにご注意ください。LCD(液晶)などの破損の原因となります。

カメラ部に太陽光などの強い光を長時間あてないでください。火災や故障の原因となることがあります。

本体を開くときは、ヒンジ部（つなぎ目）に指をはさまないようにご注意ください。傷害の原因となります。

電池パックについて

（W21H の電池パックはリチウムイオン電池です）

電池パックはお買い上げ時には、十分充電されていません。必ず充電してからお使いください。なお、リチウムイオン電池の取り扱いについては、W21H取扱説明書または電池パック（21HIUSA/21HIULA）（別売）の取扱説明書をご参照ください。

⚠ 危険 誤った取り扱いをすると、発熱・漏液・破裂の恐れがあり危険です。必ず、下記の危険事項をお読みになってからご使用ください。

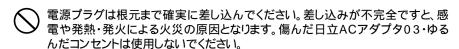
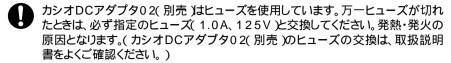
- 電池パックのプラス（＋）とマイナス（−）をショートさせないでください。
- 電池パックをau電話本体や充電機器に接続するときはプラス（＋）マイナス（−）を逆にしないでください。また、うまく接続できないときは無理をせず接続部を充分にご確認ください。
- 釘をさしたり、ハンマーで叩いたり、踏み付けたりしないでください。発火や破損の原因となります。
- 持ち運ぶ際や保管するときは、金属片などと接続端子が触れないように専用のケースに入れてください。ショートによる火災や故障の原因となる場合があります。
- 分解・改造をしたり、直接ハンダ付けをしたりしないでください。電池内部の液が飛び出し目に入ったりして失明などの事故や、発熱、発火、破裂の原因となります。
- 電池パックを水や海水などで濡らさないでください。電池パックが濡れると、発熱・破裂・発火の原因となります。誤って水などに落としたときは、直ちに電源を切り、電池パックを外して、お近くのご相談窓口までご連絡ください。
- 破損や液漏れした電池パックを使用しないでください。
- 内部の液が皮膚や衣服に付着した場合は傷害をおこす恐れがあるので直ちに水で洗い流してください。また、目に入った場合は失明の恐れがあるので、こすらずに水で洗ったあと直ちに医師の診断を受けてください。

充電用機器について

警告 誤った取り扱いをすると、発熱・発火・感電などの恐れがあります。必ず、下記の警告事項をよくお読みになってからお使いください。

- 指定以外の電源電圧では使用しないでください。火災や感電などの原因となります。日立ACアダプタ03は AC100Vを使用し、単相200Vでの充電あるいは海外旅行用変圧器を使用しての充電は、行わないでください。また、カシオDCアダプタ02（別売）は DC12VまたはDC24Vのマイナスアース車で使用してください。

電源プラグは根元まで確実に差し込んでください。差し込みが不完全ですと、感電や発熱・発火による火災の原因となります。傷んだ日立ＡＣアダプタ０３・ゆるんだコンセントは使用しないでください。

カシオＤＣアダプタ０２（別売）はヒューズを使用しています。万一ヒューズが切れたときは、必ず指定のヒューズ（１.０Ａ、１２５Ｖ）と交換してください。発熱・発火の原因となります。（カシオＤＣアダプタ０２（別売）のヒューズの交換は、取扱説明書をよくご確認ください。）

電源コードを傷つけたり、加工したり、ねじったり、引っ張ったり、重いものを載せたりしないでください。また、傷んだコードは使用しないでください。感電・ショート・火災の原因となります。

通電状態で充電端子に手や指など身体の一部が触れないようにしてください。感電・傷害・故障の原因となる場合があります。

雷が鳴り出したら電源プラグに触れないでください。落雷による感電の原因となります。

お手入れをするときには、電源プラグやカシオＤＣアダプタ０２プラグをコンセントまたはシガーライタソケットから抜いてください。抜かないでお手入れをすると感電やショートの原因となります。また、電源プラグやカシオＤＣアダプタ０２プラグに付いたほこりは拭き取ってください。そのまま放置すると火災の原因となります。

車載機器などは、運転操作やエアーバックなどの安全装置の妨げにならない位置に設置・配置してください。交通事故の原因となります。車載機器の取扱説明書に従って設置してください。

水やペットの尿など液体がかからない場所で使用してください。発熱・火災・感電・回路のショートによる故障などの原因となります。万一、液体がかかってしまった場合には直ちに電源プラグを抜いてください。

注意 誤った取り扱いをすると、発熱・発火・感電・故障・物的損害などの恐れがあります。必ず、下記の注意事項をお読みになってからご使用ください。

風呂場など湿気の多い場所では、絶対に使用しないでください。感電の原因となります。

濡れた電池パックを充電しないでください。

充電は安定した場所で行ってください。傾いた所やぐらついた台などに置くと、落下してけがや破損の原因となります。また、布や布団をかぶせたり、包んだりしないでください。au電話が外れたり、火災や故障の原因となります。

電源プラグやカシオＤＣアダプタ０２プラグを抜くときは、必ずプラグを持って抜いてください。コードを引っ張るとコードが損傷する恐れがあります。

カシオＤＣアダプタ０２(別売)は、車のエンジンを切ったまま使用しないでください。車のバッテリー消耗の原因となります。

電池パックを外した状態で、日立ＡＣアダプタ０３やカシオＤＣアダプタ０２（別売）を差したまま放置しないでください。発火・感電の原因となります。

取扱上のお願い

性能を十分に発揮できるようにお守りいただきたい事項です。よくお読みになって、正しくご使用ください。

W21H本体・電池パック・充電用機器共通

- 無理な力がかかるとディスプレイや内部の基板などが破損し故障の原因となりますので、ズボンやスカートのポケットに入れたまま座ったり、カバンの中で重いものの下になったりしないよう、ご注意ください。外部に損傷がなくても保証の対象外となります。特に開いた状態でカバンの中に入れないでください。
- W21Hの開閉時や開いてお使いのときに、そらしたり、無理な力を加えたりしないでください。故障や破損の原因になります。取り扱いには十分にご注意ください。
- 極端な高温・低温・多湿はお避けください。
  (周囲温度 5℃～35℃、湿度35% ～85%の範囲内でご使用ください。)
- ほこりや振動の多い場所では使用しないでください。
- 電源端子・充電端子をときどき乾いた綿棒などで掃除してください。
  汚れていると接触不良の原因となる場合があります。また、このとき電源端子を変形させないでください。
- 汚れた場合は柔らかい布で乾拭きしてください。ベンジン・シンナー・アルコール・洗剤などを用いると外装や文字が変質する恐れがありますので使用しないでください。
- 一般電話・テレビ・ラジオなどをお使いになっている近くで使用すると影響を与える場合がありますので、なるべく離れてご使用ください。
- 通話中や充電中など、温かくなることがありますが異常ではありません。
- 電池パックは、電源を切ってから取り外してください。

W21H本体について

- アンテナ、ハンドストラップなどを持って振り回さないでください。けがなどの事故、故障や破損の原因になることがあります。また、ヒモが傷ついているなど、傷んだストラップは取り付けないでください。
- 強く押す、叩くなど、故意に強い衝撃をディスプレイに与えないでください。傷の発生や、破損の原因となることがあります。
- ポケットおよびバックなどに収納するときは、ディスプレイが金属などの堅い部材にあたらないようにしてください。また、金属などの堅い部材がディスプレイに触れるストラップは、傷の発生や破損の原因となることがありますのでご注意ください。
- シールなどを貼らないでください。W21Hを閉じたときにキーを押したままの状態になり、ご利用時間が短くなります。
- au電話本体(電池パックを取り外した側面)に貼ってある製造番号の印刷されたシールは、お客様のau電話が電波法および電気通信事業法により許可されたものであることを証明するものですので、はがさないでください。
- au電話に登録された電話番号・お名前などの情報は必ず控えをお取りください。万一内容が変化、消失した場合の損害および損失利益についてはKDDI(株)・沖縄セルラー電話(株)では一切責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。
- au電話に保存されたメールやダウンロードしたデータ(有料・無料は問わない)などは、機種変更・故障修理などによるau電話の交換の際に引き継ぐことはできませんので、あらかじめご了承ください。
- W21Hで使用しているディスプレイは、非常に高度な技術で作られていますが、一部に点灯しないドット(点)や常時点灯するドット(点)が存在する場合があります。これらは故障ではありませんので、あらかじめご了承ください。
- アドレス帳やメモ帳、スケジュール、タスクリストに登録した内容は、事故や故障・修理、その他取り扱いによって変化・消失する場合があります。大切な内容は手帳などに控えておいてください。なお、事故や故障が原因でアドレス帳やメモ帳、スケジュール、タスクリストが変化・消失した場合の損害および損失利益につきましては、当社は一切の責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。
- 公共の場でご使用の際は、周りの方の迷惑にならないようご注意ください。本体を開くときやご使用中は、ヒンジ部（つなぎ目）に無理な力が加わらないようにしてください。振り回したりそらしたりして本体に無理な力が加わると故障や破損の原因となりますので、取り扱いには十分ご注意ください。
- 受話音声をお聞きになるときは、受話口が耳の中央にあたるようにしてお使いください。受話口（音声穴）が耳周囲に塞がれて音声が聞きづらくなる場合があります。
- 寒い屋外から急に暖かい室内に移動した場合や、湿度の高い場所で使用された場合、W21H内部に水滴がつくことがあります。（結露といいます。）このような条件下での使用は故障の原因になりますのでご注意ください。
- エアコンの吹き出し口などの近くに置かないでください。急激な温度変化により結露すると、内部が腐食し故障の原因となります。
- 水をかけないでください。W21Hは、防水仕様になっておりません。
- 撮影などしたフォト／ムービーデータや着メロなどの音楽データは、メール添付の利用などにより個別にパソコンに控えを取っておくことをおすすめします。ただし、「著作権が有効なデータ」など上記の手段でも控えができないものもありますのであらかじめご了承ください。
- 本機は不法改造を防止するために容易に分解できない構造になっています。また、改造することは法律で禁止されていますのでご注意ください。

・自動車などの運転中に使用しないでください。電話機の通話以外の機能（メール、カメラなど）の使用は交通事故の原因となり、法律で禁止されています。
・心臓の弱い方はバイブレータや着信音量の設定に気をつけてください。心臓に影響を与える可能性があります。

電池パックについて

・夏期、閉めきった車内に放置するなど極端な高温や低温環境では、電池パックの容量が低下しご利用できる時間が短くなります。また、電池パックの寿命も短くなります。できるだけ常温でお使いください。
・長時間使用しない場合には、W21H本体から外し専用ケースに入れて高温多湿を避けて保管してください。（専用ケースは予備電池パックに付属しています。）
・長時間ご使用にならなかったときは、ご使用前に必ず充電してください。
（充電中、電池パックが温かくなることがありますが異常ではありません。）
・電池パックには寿命があります。充電しても機能が回復しない場合は寿命ですので、指定の新しい電池パックをお買い求めください。なお、寿命は使用状態などによって異なります。
・普通のゴミと一緒に捨てないでください。環境保護のため、寿命がきた電池パックはお近くのauショップへお持ちください。

充電用機器について

・ご使用にならないときは、電源プラグやカシオDCアダプタ02プラグをコンセントまたはシガーライタソケットから外してください。
・本体画面の「▥（電池マーク）」の点滅が停止する場合や、長時間点滅が続く場合は、周囲の温度が高いかもしくは低いため、保護機能がはたらき、充電できない場合があります。周囲温度が5℃～35℃の場所に置いてください。充電を開始します。

カメラ機能について

・カメラのレンズに直射日光があたる状態で放置しないでください。素子の退色・焼付けをおこすことがあります。
・カメラ機能をご使用の際は、一般的なモラルをお守りのうえご使用ください。
・au電話の故障、修理、その他の取り扱いによって、撮影した画像データ(以下「データ」といいます。)が変化または消失することがあり、その場合、当社は、変化または消失したデータの修復や、データの変化または消失によって生じた損害、逸失利益について一切の責任を負いません。
・大切な撮影(結婚式など)をするときは、必ず試し撮りをし、画像を再生して正しく撮影されているか、聞き取りやすく音声が録音されているかをご確認ください。

※W21Hには、お買い上げ時にメイン画面部、サブ画面部に傷防止のためのシートが貼り付けられています。必ずはがしてからお使いください。
はがさずにお使いになると画面の確認などのご使用に支障があります。

■著作権・肖像権について

● 他人の容貌などをみだりに撮影、公表することは、その人の肖像権などの侵害となる恐れがありますので、ご注意ください。
● お客様がW21Hで撮影・録音したものを複製、改変、編集などをする行為は、個人で楽しむなどのほかは、著作権法上、権利者に無断で使用できません。また、他人の肖像や氏名を無断で使用、改変などをすると肖像権の侵害となる場合がありますので、そのようなご利用もお控えください。
なお、実演や興行、展示物などでは、個人として楽しむなどの目的であっても、撮影・録音を制限している場合がありますのでご注意ください。
● 撮影したものをインターネットホームページなどで公開する場合も、著作権や肖像権に十分ご注意ください。
● 著作権法で別段の定めがある場合を除き、著作権の目的となっている画像やサウンドを転送することはできません。

ご利用いただく各種暗証番号について

W21Hをご使用いただく場合に、各種の暗証番号をご利用いただきます。
ご利用いただく暗証番号は以下のとおりとなります。設定された各種の暗証番号は各種操作・ご契約に必要となりますので、お忘れにならないようご注意ください。

●暗証番号

使用例	①お留守番サービス、着信転送サービスを一般電話から遠隔操作する場合 ②auお客様センター音声応答、auホームページ、EZwebでの各種照会・申込・変更をする場合 ③Eメールの「その他の設定」から各種設定変更をする場合
初期値	申込書にお客様が記入した任意の4桁の番号

●ロックNo.

使用例	電話機本体の各種設定等を変更する場合
初期値	1234

●EZパスワード

使用例	EZwebの有料コンテンツ契約・解除する場合
初期値	初回有料コンテンツをご契約時に設定(4桁)

●プレミアムEZパスワード

使用例	①プレミアムEZ回収代行サービスを利用したEZweb有料コンテンツの契約・解除する場合 ②プレミアムEZ回収代行サービスを利用したEZwebサイトで商品を購入する場合
初期値	初回プレミアムEZ回収代行サービスをご利用時に設定(4～8桁)

ロックNo.について

ロックNo.を必ずご確認ください

・お買い上げ時は「1234」に設定されていますが、お客様の必要に応じてロックNo.を変更することができます（「M41 ロックNo.変更（P.226）」）。
・ロックNo.は、秘密保持および誤操作防止のために使用される大切な番号です。
ロックNo.をお忘れになりませんよう、十分ご注意ください。なお、万一ロックNo.をお忘れになった場合は、販売店にてW21Hをお預かりさせていただくことになる可能性がありますので、ロックNo.は必ず控えておいてください。

ロックNo.入力が必要な機能

・ロックNo.はそれぞれ次の機能をご利用いただく際に必要となります。

M15 通話料金レート(P.211)
M16 通話時間リセット(P.211)
M17 通話料金リセット(P.211)
M41 ロックNo.変更(P.226)
M42 オートロック(P.227)
M441 ダイヤル発信制限(P.227)
M442 アドレス帳制限(P.228)
M443 スピードダイヤル制限(P.228)
M444 EZweb制限(P.228)
M445 Eメール制限(P.228)
M446 Cメール制限(P.228)
M447 スケジュール制限(P.228)
M448 データ通信制限(P.228)
M45 着信拒否(P.228)
M461 機能リセット(P.231)
M462 メモリリセット(P.233)
M463 オールリセット(P.234)
M47 シークレットモード(P.49)
M555 学習内容リセット(P.237)
M92 データ転送のPIMモード全件送信(P.256)
M92 データ転送のPIMモード全件受信(P.256)
M92 データ転送のパスキー変更(P.258)

●データを全件削除する場合(P.50)
・発信履歴
・着信履歴
・アドレス帳
・グループ名とグループ絵文字(P.78)
・フォトフォルダ
・ムービーフォルダ
・データフォルダ
・M45 着信拒否(P.228)
・M551 定型文(P.236)
・M552 顔文字(P.236)
・M553 単語登録(P.236)
・M64 録音メモ(P.130)
・M72 時刻アラーム(P.240)
・M73 スケジュールの期間指定削除(P.247)
・M74 タスクリスト(P.249)
・M94 メモ帳(P.258)
・Eメールの送信ボックス
・Eメールの受信ボックス
・Eメールのフォルダ内削除
・Eメールの全フォルダ内削除
・Eメールの振り分け
・Cメール
・おしゃべりメール

●シークレット設定
・アドレス帳(P.75)
・録音メモ(P.130)
・スケジュール／記念日(P.248)
・タスクリスト(P.251)

目次

ご利用いただく前に 25

電話の基本操作 45

メインメニュー 60

文字入力 64

目次

録音機能 128

Eメール 131

Cメール 169

EZweb 186

EZ ナビ 201

メニュー(M)機能 209

au のネットワークサービス 260

付録 278

目的別インデックス

やりたいことから探す

電話をかけるときに便利な機能

電話を受けるときに便利な機能

電話にでられないときに便利な機能

電話にでたくないときに便利な機能

通話中に便利な機能

カメラの便利な機能

メールの便利な機能

他の機能からEメールを作成する

GPSメールを作成する

Eメール送受信時の設定をする

Eメールの受信を拒否する

他の機能からCメールを作成する

Cメール受信時の設定をする

EZwebの便利な機能

EZナビの便利な機能

照明機能

アラーム機能

他人の無断使用を禁止するための機能

各部の名称と機能

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

電池パックを取り外した状態

1 受話口
通話中に相手の声が聞こえます。録音メモの再生も聞こえます(P.130)。

2 メイン画面
ご利用時のガイドとなる部分です。W21Hの状態や、ダイヤルした電話番号を表示します。

3 センターキー
画面最下行の中央に表示される内容を実行します。メインメニューの呼び出しも行います。また、フォトの撮影時にはシャッターキーに、ムービーの撮影時には録画開始キーとなります。

4 カーソルキー
画面上のカーソル移動または音量調節、漢字変換などに使用します。また、発信履歴・着信履歴を呼び出します。

着信履歴／左キー
着信履歴を呼び出します。
画面上のカーソルを左に移動します。
アドレス帳などタブ表示があるときにはタブ移動を行います。
ブラウジング中に1秒以上長押しすると、EZwebのトップメニューに戻ります。

発信履歴／右キー
発信履歴を呼び出します。
画面上のカーソルを右に移動します。
アドレス帳などタブ表示があるときにはタブ移動を行います。

上キー
画面上のカーソルを上に移動します。
音量調節で音を大きくします。

下キー
画面上のカーソルを下に移動します。
音量調節で音を小さくします。

5 カメラキー
フォト機能を呼び出します。また、1秒以上長押しすることでムービー機能を呼び出します。ほかに画面最下行の左端に表示される内容を実行します。

6 メールキー
Eメールを呼び出します。また、1秒以上長押しすることでCメールを呼び出します。

7 通話キー
電話をかけるときや受けるときに使用します。

8 0～9ダイヤルキー
電話番号や文字、記号を入力するときに使用します。また、ホットダイヤル発信を0キーで行います。
ブラウジング中に1～9を1秒以上長押しすると、登録した情報サイトにアクセスすることができます。

9 ＊／ファインダー切り替えキー
＊、濁点、半濁点の入力や小文字／大文字の切り替えを行います。フォトの撮影時やムービーの撮影時には、メイン画面とサブ画面の表示を切り替えます。

10 アドレス帳キー
アドレス帳を呼び出します。また、画面最下行の右端に表示される内容を実行します。サブメニューの呼び出しも行います。

11 EZキー
EZwebの呼び出しを行います。
待受画面、またはブラウジング中に1秒以上長押しすると、一発ジャンプ設定サイトにジャンプできます。
またブラウジング中にブラウザメニューを表示します。

12 メモ／クリアキー
マイボイス録音を起動します。待受画面で1秒以上長押しすると、伝言メモの設定／解除をします。
入力した電話番号や文字を削除します。
機能設定時などに前画面に戻ります。
ブラウジング中に1秒以上長押しすると、EZwebのトップメニューに戻ります。

13 終了／電源キー
電源ON／OFFに使用します。ほかに通話の終了や各機能を中断して待受画面に戻ります。

14 #／撮影ライトキー
#の入力を行います。文字入力時にひとつ前の文字を表示します。フォトの撮影時やムービーの撮影時には撮影ライトを点灯します。

15 送話口(マイク)
通話中に自分の声を伝えます。ムービーの撮影時の音声やアフレコを録音するときにも使用します。

16 サブ画面
W21Hの状態を表示します。本体を閉じていても、現在の設定や新着情報などが表示されます。

17 撮影ライト
フォトの撮影やムービーの撮影時に点灯します。

18 着信／充電LEDランプ(着信ランプ)
7色LEDが着信時や充電中に点灯、点滅を行います。「M27　LED(着信ランプ)設定(P.216)」をご参照ください。

19 レンズ部(カメラ)
フォトやムービーの撮影を行います。

20 アンテナ
よい条件で通話するために、アンテナは十分伸ばしてお使いください。

21 ストラップ取付口
ストラップを取り付けます。

22 サウンダ
着信音やアラーム音などが聞こえます。

23 ロック部

24 電池パック

25 充電端子
卓上ホルダを使用して充電するときの端子です。

26 マクロスイッチ
フォトの撮影時・ムービーの撮影時に通常撮影と接写の切り替えを行います。

27 **イヤホンマイク端子**
スイッチ付イヤホンマイク(別売)およびステレオイヤホンマイク(別売)との接続に使用します。

28 **イヤホンマイク端子キャップ**

29 **シャッターキー**
待受画面で1秒以上長押しすると、フォト機能を呼び出します。
フォトの撮影時にはシャッターキーに、ムービーの撮影時には録画開始キーになります。
着信時に伝言メモの応答をします。

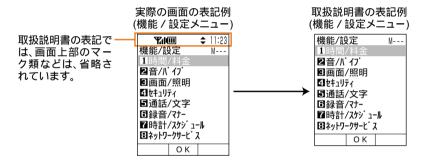
30 **マナーキー**
マナーモードメニューの呼び出しや、マナーモードの設定／解除を行います。
着信時に着信音を消音にします。
カメラ／ムービーモード時に、W21Hを閉じた状態でカメラ／ムービーのモードを切り替えます。また長く押すと、カメラ機能を終了します。

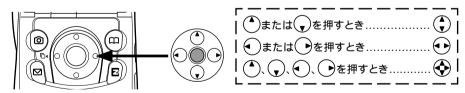
31 **外部接続端子**
日立ACアダプタ03、PacketOneカード(別売)・USBケーブル(別売)などの接続に使用します。

32 **外部接続端子キャップ**

33 **電源端子**

取扱説明書に掲載されている画面表示について

取扱説明書に記載されている画面は、実際の画面とは異なる場合があります。
下記のような簡略化した画面表記をしているほか、画面の上下、または中間部分を省略している場合がありますので、あらかじめご了承ください。

取扱説明書に掲載されているキー表示について

取扱説明書では、カーソルキーの図を下記のように簡略化していますので、あらかじめご了承ください。

画面上のマークやアイコンの意味が知りたいときは

画面ごとに、下記のページでマークやアイコンを説明しています。

待受画面

サブ画面

電話を受ける

発信履歴／着信履歴

プロフィール

メインメニュー

アドレス帳

カメラ

データフォルダ

Eメール

Cメール

EZナビ

M73 カレンダー/スケジュール

M74 タスクリスト

メイン画面の見かた

待受中には、次のような「待受画面」が表示されます。
W21Hの状態や、現在の設定を確認できます。
1～7の情報は、待受中以外でも表示されます。

お知らせ

・お買い上げ時の設定では、待受画面で約30秒間、キー操作を行わないと「節電画面」が表示されます。
　節電画面については、「M34 節電画面(P.222)」をご参照ください。

待受画面

新着のEメール／Cメール／不在着信や伝言メモがある時

1 ／圏外:受信電界マーク／圏外マーク
常時、電波の強さが段階的に表示されます。
サービスエリア外や電波が届かない場所のときは、圏外表示になります。

表示					圏外
電波の強さ	強	中	弱	微弱	圏外

2 :電池レベルマーク
常時、電池残量の目安が段階的に表示されます。
(残量なし)になると警告音が鳴り、電源が切れます。

表示				
電池残量	十分	中位	充電が必要	残量なし

3 :通話中マーク
通話中とASYNC／FAX通信中に表示されます。

4 :シークレットモードマーク
「M47 シークレットモード」が「表示する」のときに表示されます(P.49)。

5 :メールマーク
未読のCメールやEメールがある場合に表示されます(Cメール P.180、Eメール P.151)。

6 :スクロール
次の画面があるときや前の画面があるときは▲や▼が表示されます。
画像を編集するときなどは◀や▶も表示されます。

7 11:23:時刻
「M71 時計設定」で設定した時刻が表示されます(P.240)。

8 壁紙
メイン画面は「M311 待受画面(P.218)」、サブ画面は「M3711 待受画面(サブ画面)(P.223)」で設定した壁紙が表示されます。

9 :時刻アラームマーク
「M72 時刻アラーム設定」が設定されている場合に表示されます(P.240)。

10 :スケジュールアラームマーク
「M73 カレンダー/スケジュール」のスケジュールアラームが設定されている場合に表示されます(P.245)。

11 :タスクリストアラームマーク
「M74 タスクリスト」のアラームが設定されている場合に表示されます(P.250)。

12 /:伝言メモマーク/ドライブマーク
伝言メモ設定中に表示されます(P.129)。
「M62 応答メッセージ選択」が「固定応答[車]」の場合にはが表示されます(P.129)。
※録音件数がいっぱいになると、赤色に変わります。

13 /:マナーモードマーク/アウトドアモードマーク
「M65 マナーモード」の設定により次のマークが表示されます。
:マナー1(SV)
:マナー2(S)
:アウトドア
「M65 マナーモード」がオリジナルに設定されている場合は、オリジナルの通常着信の設定に従って、と着信音量マークやバイブマークが表示されます(P.238)。

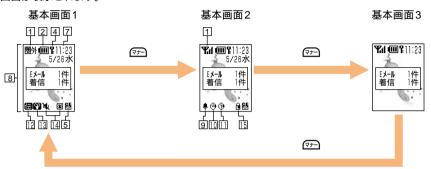
14 /:着信音量マーク/バイブマーク
:「M21 着信音量調節」の通常着信が、音量1~5の場合に表示されます(P.211)。
:「M21 着信音量調節」の通常着信が、「ステップダウン」の場合に表示されます。
:「M21 着信音量調節」の通常着信が、「ステップアップ」の場合に表示されます。
:「M21 着信音量調節」の通常着信が消音の場合に表示されます。
:「M23 バイブレータ」の通常着信がバイブに設定されている場合に表示されます(P.214)。
:「M23 バイブレータ」の通常着信が、「バイブ→音」の場合に表示されます。
:「M23 バイブレータ」の通常着信がメロディ同期の場合に表示されます。

15 :オートロックマーク
「M42 オートロック」設定中に表示されます(P.227)。

16 :サイドキー操作無効マーク
本体を閉じた状態のサイドキーのキー操作無効の設定中に表示されます(P.48)。

17 Eメール 1件 :Eメール着信ありマーク(P.47)
Cメール 1件 :Cメール着信ありマーク(P.47)
着信あり 1件 :着信ありマーク(P.47)
伝言あり 1件 :伝言ありマーク(P.47)
新着のEメール/Cメール/不在着信、伝言メモがある場合に表示されます。

サブ画面の見かた

待受中に本体を閉じると、サブ画面に現在の設定や新着情報などが表示されます。
アドレス帳／データフォルダ／M機能／発信履歴／着信履歴などを表示中に本体を閉じた場合も、この画面が表示されます。

サブ画面に表示されるマークの説明については「メイン画面の見かた(P.30)」をご参照ください。

ご注意!

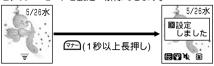
- 本体を閉じているとき電池パックの残量がほとんどなくなると、サブ画面に「電池切れ　約30秒後電源OFFします」と表示され、約30秒後に自動的に電源が切れます。
  充電するか、充電された電池パックと交換してください(P.36)。
- 本体を閉じた状態のサイドキーのキー操作が無効に設定されている場合、本体を閉じたまま マナー や シャッター を押すと、サブ画面に「サイドキー操作無効」と表示されます。
  本体を開いて◎(1秒以上長押し)を押して、設定を解除してください。
  →「本体を閉じた状態のサイドキーのキー操作を無効にする(P.48)」
- オートロック中の場合、本体を閉じたまま マナー や シャッター を押すと、サブ画面に「オートロック設定中」と表示されます。オートロックを解除してください。
  →「M42 オートロック(P.227)」

お知らせ

- お買い上げ時の設定では、本体を閉じた状態で、約30秒間、キー操作を行わないと次のような「節電画面」が表示されます。本体を閉じたまま マナー または シャッター を押すと、待受中の表示に戻ります。
  ※節電画面の設定については、「M34 節電画面(P.222)」をご参照ください。

  新着一覧画面で節電画面になった場合は、次のマークが表示されます。
  E:新着のEメールがある場合
  C:新着のCメールがある場合
  :不在着信がある場合
  :新着の伝言メモがある場合
- 本体を開くと、サブ画面は下の表示になります。
  ※本体を開いた時と閉じた時で、サブ画面の表示は、上下が逆になります。
- LCD(液晶)を保護するため、サブ画面には毎正時(01～24時00分)に次のようなアニメーションが表示されます。
  ※本体を開いた時でも、閉じた時でも、同じようにアニメーションが表示されます。
  ※この設定は、変更することができません。

■本体を閉じたままマナーモードを設定／解除するには

本体を閉じたままでも、[マナー](1秒以上長押し)を押すと、マナーモードを設定／解除できます。

お知らせ

・アドレス帳／データフォルダ／M機能／発信履歴／着信履歴などを表示中に本体を閉じた場合は、マナーモードを設定／解除できません。

■新着の情報があるときのサブ画面の表示は

新着のEメール／新着のCメール／不在着信／新着の伝言メモがある場合は、サブ画面に新着情報の一覧が表示されます。
[シャッター]を押すと、新着一覧の表示／非表示を切り替えることができます。

■本体を閉じているとき着信すると

●電話番号が通知された場合

●相手から電話番号の通知がなかった場合
電話番号のかわりにその理由が表示されます。
「非通知設定」…相手が電話番号の通知を拒否している場合
「公衆電話」……相手が公衆電話からかけている場合
「通知不可能」…相手が通知できない場合

●通知された電話番号がアドレス帳に登録されている場合

電話番号と電話番号タイプ／名前が表示されます。

●通知された電話番号がアドレス帳に登録されていて着信画像(P.75)が「着信表示する」に設定されている場合

「画像」タブに登録されている画像と名前などの情報が表示されます。

お知らせ

・着信時に表示される相手の電話番号、電話番号の通知がないときの理由、またアドレス帳に登録されている場合の電話番号／電話番号タイプ／名前／着信画像を、非表示にすることができます。
→「M374 着信表示(サブ画面)(P.225)」

■本体を閉じたまま着信し、着信中に[シャッター]を押すと

伝言メモで応答します。

新着の伝言メモの件数が表示されます。

お知らせ

・伝言メモの録音件数がいっぱいの場合は、「録音件数FULL」と表示されて伝言メモで応答できません。

■本体を閉じたまま着信し、着信中に[マナー]を押すと

着信音を消音にできます。

■本体を閉じているときCメールを受信すると

次の画面が表示されます。

●通常のCメールを受信した場合

新着一覧が表示されます。

●おしゃべりモードのメール(P.176)を受信した場合次の画面が約60秒間表示されます。
おしゃべりモードに応答しないと、新着一覧が表示されます。

■本体を閉じているときEメールを受信すると

●Eメールを受信すると

「(受信済み件数)／(受信予定件数)」が表示されます。

Eメール受信音が鳴動している間、Eメールの送信者のEメールアドレス(半角12文字まで)が表示されます。

新着一覧が表示されます。

●Eメールの送信者のEメールアドレスがアドレス帳に登録されている場合

Eメール着信音が鳴動している間、Eメールアドレスタイプと名前が表示されます。

●Eメールの送信者のEメールアドレスがアドレス帳に登録されていて、着信画像(P.75)が「着信表示する」に設定されている場合

「画像」タブに登録されている画像と名前などの情報が表示されます。

お知らせ

・複数のEメールを同時に受信した場合は、次の順番で優先して情報が表示されます。
　・アドレス帳で「個別Eメール受信音」が設定されているアドレス
　・アドレス帳で「グループ受信音」が設定されているグループのアドレス
　・その他のアドレス
　※ 同じ優先順位のEメールを複数着信した場合は、新しく着信したEメールの情報が表示されます。
・Eメール受信時に表示されるEメールアドレスや、アドレス帳に登録されているEメールアドレスタイプ／名前／着信画像を非表示にすることができます。
→「M374 着信表示(サブ画面)(P.225)」

■本体を閉じているときASYNC通信／FAX通信が着信すると

ASYNC通信が着信した場合、次の画面が表示されます。FAX通信の場合は、「ASYNC着信中」のかわりに「FAX着信中」と表示されます。

●電話番号が通知された場合

ASYNC
着信中
0900001XXXX

●相手から電話番号の通知がなかった場合
電話番号のかわりにその理由が表示されます。
「非通知設定」… 相手が電話番号の通知を拒否している場合
「公衆電話」…… 相手が公衆電話からかけている場合
「通知不可能」… 相手が通知できない場合

●通知された電話番号がアドレス帳に登録されている場合
電話番号とアドレス帳に登録されている電話番号タイプ／名前が表示されます。

お知らせ

・ASYNC通信／FAX通信着信中は、アドレス帳に登録された画像は表示されません。

■本体を閉じているときASYNC通信／FAX通信で発信すると

ASYNC通信で発信する場合、次の画面が表示されます。FAX通信の場合は、「ASYNC送信中」のかわりに「FAX送信中」と表示されます。

●発信する電話番号がアドレス帳に登録されている場合
電話番号とアドレス帳に登録されている電話番号タイプ／名前が表示されます。

お知らせ

- 「M441 ダイヤル発信制限(P.227)」「M448 データ通信制限(P.228)」によって発信できなかった場合は、「制限設定中」と表示されます。
- 「M512 通信モード設定(P.273)」が「Packet」に設定された状態で、FAX通信で発信した場合、「通信モード(M512)を変更してください」と表示され、発信できません。

■データ通信中に本体を閉じると

Packet通信では、通信状態に応じて「Packet受信中」「Packet送信中」「Packet送/受信中」と表示されます。ASYNC通信での接続中には、「ASYNC通信中」と表示されます。
FAX通信での接続中には、「FAX通信中」と表示されます。
→「M512 通信モード設定(P.273)」

■通話中に本体を閉じると

お知らせ

- 通話中に本体を閉じた状態で(シャッター)を押すと、「通話中録音」と表示され、通話録音(P.130)することができます。録音件数がいっぱいで録音できなかった場合は、「録音件数FULL」と表示されます。
- 応答保留中に本体を閉じると「応答保留中」と表示されます。
- 「M58 クローズ終話(P.238)」が「終話する」に設定されている場合、通話中に本体を閉じると通話を終了してサブ画面は待受中の表示になります。

■Cメールなどの機能を利用中に本体を閉じると

Cメール、Eメール、EZwebを利用中に本体を閉じた場合、アラーム起動中に本体を閉じた場合、またはフォト、ムービーのサブメニューを表示中に本体を閉じた場合は、「(機能名)起動中」と表示されます。

お知らせ

- 「M92 データ転送モード(P.253)」でデータ転送中に本体を閉じると、「転送中」と表示されます。

■本体を閉じているときアラームが鳴ると

時刻アラーム(P.240)が鳴ると次の画面が表示されます。
スケジュールアラーム(P.246)の場合は、「時刻」のかわりに「スケジュール」と表示されます。
タスクリストアラーム(P.250)の場合は、「タスクリスト」と表示されます。

お知らせ

- スヌーズ設定で時刻アラームが鳴っている場合は、(スヌーズ)のアイコンが表示されます。

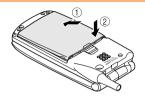
■本体を閉じたままフォト／ムービーを撮影するには

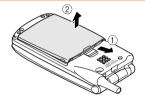
フォトを撮影する方法については、「本体を閉じたままフォトを撮影する(P.89)」をご参照ください。
ムービーを撮影する方法については、「本体を閉じたままムービーを撮影する(P.97)」をご参照ください。

電話をかけるまでの準備

準備 1. 電池パックを取り付ける

取り付けかた

電池パックを本体下部のガイドに合わせて差し込む

取り外しかた

ロック部をスライドさせて、電池パックを持ち上げる

ご注意!

- 電池パックを取り外すときは、必ず本体の電源をOFFにしてください。
- 電池パックは、必ず専用のものをご使用ください。
- 高温・低温下での使用では、電池パックの性能を十分発揮できません。できるだけ常温でご使用ください。
  また、車の中や炎天下などの高温環境や低温環境では、電池パックの容量が低下し、使用できる時間が短くなります。寿命も短くなりますので放置しないでください。
- 電池パックには寿命があります。正しく充電しても使用時間が著しく短くなったときは、新しい電池パックをお買い求めください。
- 環境保護のため、寿命がきた電池パックを普通のゴミと一緒に捨てないでください。お近くのauショップ、PiPit店などへお持ちください。
- 使用しない場合は、温度が上がらない乾燥した場所に保管してください。
- 長時間放置しますと自己放電をしていることがありますので、ご使用になる前に電池レベル(P.30)をご覧ください。

準備 2. 電池パックを充電する

お買い上げ時には、電池パックは充分に充電されていません。初めてお使いになるときや長時間お使いにならなかったときは、必ず専用の充電機器で充電してからご使用ください。

電池パックについて

■ご利用可能時間

連続待受時間	約170時間
連続通話時間	約150分

- 充電中、電池パックが温かくなることがありますが異常ではありません。
- アラームが鳴りメイン画面に「充電してください。約30秒後に電源がOFFします」またはサブ画面に「電池切れ　約30秒後電源OFFします」が表示されたら、電池切れです。
  充電するか、充電済みの電池パックと交換してください。
- 通話時間が長くなると、待受時間が短くなります。
- 連続通話時間および連続待受時間は、電波を正常に受信できる静止状態での平均的な利用時間です。充電状態、気温などの使用環境、使用場所の電波状態、機能の設定などによって、ご利用可能時間は半分以下になることもあります。
- 「圏外」が表示される場所で長く待ち受けをしている場合、ご利用可能時間は短くなります。
- メール機能・EZweb機能・カメラ機能などを使用すると、ご利用可能時間は短くなります。

日立ACアダプタ03を直接W21Hに接続して充電する

❶ W21Hに日立ACアダプタ03を接続する

W21Hの下部にある外部接続端子キャップ(❶-1)を開け、日立ACアダプタ03のコネクタを、先端の形状を確認して差し込みます(❶-2)。

❷ 日立ACアダプタ03の電源プラグを起こし、AC100Vコンセントに差し込む

W21Hの充電LEDランプが赤色に点灯し、電池レベルマークが[電池マーク]で点滅します。
本体を閉じている場合のサブ画面でも、メイン画面と同様に電池レベルマークが[電池マーク]で点滅します。

充電時間は約110分です

W21Hの電源を入れたままでも充電できますが、充電時間は長くなります。

充電が完了すると

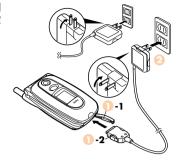
赤色に点灯していた充電LEDランプが消灯します。

充電が終わったら

❶ コネクタの両側面にある取り外しボタンを押しながら(❶-1)引き抜く(❶-2)

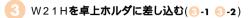
❷ W21Hの外部接続端子キャップを閉じる

❸ 日立ACアダプタ03の電源プラグをコンセントから抜く

ご注意!

- 電池パックは、「安全上のご注意(P.4)」をよくお読みになってお取り扱いください。
- 電池パックが取り付けられていないと充電できません。必ず電池パックを装着した状態で充電してください。
- W21Hの充電LEDランプが赤色に点滅したときは、電池パックの取り付け、日立ACアダプタ03の電源プラグとコンセント、日立ACアダプタ03のコネクタとW21Hの接続などが正しいかご確認ください。
  それでも点滅する場合は、電池パックまたは日立ACアダプタ03の不良が考えられます。
  充電を中止して、お近くのご相談窓口にご連絡ください。
- 充電中の電池レベルマークは、実際の電池残量に関わらず、メイン画面・サブ画面とも[電池マーク]で点滅します。
- 充電端子をときどき乾いた綿棒などで、掃除してください。汚れていると正常に充電されない場合があります。
- 外部接続端子キャップは、充電後しっかり閉めてください。
- 外部接続端子キャップを強くひっぱったり、ねじったりしないでください。
- 「M277 通話中/通信中(P.216)」「M279 GPS測位中(P.216)」がLED点灯を「設定する」にしている場合、通話中/通信中、GPS取得中に充電しているときは、通話中/通信中、GPS取得中のLEDランプは点灯しますが、充電中を示すLEDランプは点灯いたしません。
- 日立ACアダプタ03のコネクタを無理に引き抜くと故障の原因となります。

卓上ホルダを使用して充電する

1 卓上ホルダに日立ACアダプタ03を接続する

卓上ホルダにある端子に、日立ACアダプタ03のコネクタを、先端の形状を確認して差し込みます。

2 日立ACアダプタ03の電源プラグを起こし、AC100Vコンセントに差し込む

3 W21Hを卓上ホルダに差し込む(3-1 3-2)

W21Hの充電LEDランプが赤色に点灯し、電池レベルマークが▮Ⅲで点滅します。
本体を閉じている場合のサブ画面でも、メイン画面と同様に電池レベルマークが▮Ⅲで点滅します。

充電時間は約110分です

W21Hの電源を入れたままでも充電できますが、充電時間は長くなります。

充電が完了すると

赤色に点灯していた充電LEDランプが消灯します。

充電が終わったら

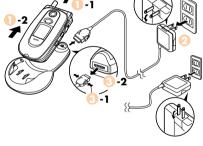
1 卓上ホルダを押さえながらW21Hを上方向に抜いて取り出す(1-1 1-2)

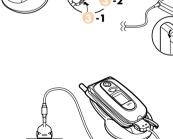
2 日立ACアダプタ03の電源プラグをコンセントから抜く

3 卓上ホルダからACアダプタを外す場合は、コネクタの両側面にある取り外しボタンを押しながら(3-1)引き抜く(3-2)

データ通信について

卓上ホルダを使用して充電しながらデータ通信することもできます。

- **接続方法や通信方法など、詳しくはDATA／FAXカード、USBケーブル・PacketOneカード（別売）の取扱説明書をご覧ください。**

ご注意!

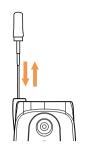
- 電池パックは、「安全上のご注意(P.4)」をよくお読みになってお取り扱いください。
- 電池パックが取り付けられていないと充電できません。
  必ず電池パックを装着した状態で充電してください。
- W21Hの充電LEDランプが赤色に点滅したときは、電池パックの取り付け、日立ACアダプタ03の電源プラグとコンセント、日立ACアダプタ03のコネクタと卓上ホルダの接続などが正しいかご確認ください。
  それでも点滅する場合は、電池パックまたは日立ACアダプタ03の不良が考えられます。
  充電を中止して、お近くのご相談窓口にご連絡ください。
- 充電中の電池レベルマークは、実際の電池残量に関わらず、メイン画面・サブ画面とも▮Ⅲで点滅します。
- W21Hは、充電LEDランプが点灯するように、卓上ホルダにしっかり差し込んでください。

準備 3. アンテナを伸ばす

アンテナの先端を持ち、止まるまで
十分に引き出してください。

アンテナを収納するときは

下の方を持ち、完全に収納してください。

ご注意!

- アンテナを伸ばさないと、電波を十分に送受信できません。
  地面に対して垂直になるようにして使用すると、電波を送受信しやすくなります。
- アンテナの収納時に、先端を持って無理に押し込むと、アンテナが曲がったり折れたりすることがあります。

準備 4. 電源を入れる

(電源)を1.5秒以上長押しする

ウェイクアップトーンが鳴り、画面の照明が「M321 通常照明(P.221)」「M3721 照明設定(サブ画面)(P.225)」に関係なく約10秒間点灯し、待受状態になります。

ウェイクアップ画面

お知らせ

・「M25 ウェイクアップトーン(P.215)」の設定を解除すると、電源を入れたときの音を鳴らないようにすることができます。

電源を切るときは

電源を切るときは、(電源)を1秒以上長押ししてください。

準備 5. 画面状態を確認する

画面に、電波の強さと電池残量の目安が表示され、正常に使用することができます。
各々のマークの見かたについては、P.30をご参照ください。

準備 6. 初期設定を行う

待受画面で最初に◎を押すと、初期設定画面が表示されます。
W21Hをご利用いただく前に「M41 ロックNo.変更(P.226)」「M43 発番号通知(P.270)」「M56 文字サイズ変更(P.237)」の設定を行ってください。

1 待受中に◎

初期設定
1 今すぐ設定
2 後で設定
3 初期設定を終了
0 プロフィール

初期設定の選択画面が表示されます。
1:初期設定を行う
2:初期設定をあとで行う
3:初期設定を終了する(ご注意!参照)
0:プロフィールを表示する

2 1

初期設定メニューが表示されます。
1:ロックNo.変更
→「M41 ロックNo.変更(P.226)」
2:発番号通知
→「M43 発番号通知(P.270)」
3:文字サイズ変更
→「M56 文字サイズ変更(P.237)」
それぞれ、お好みに合わせて設定してください。
設定を終了すると、左の画面に戻ります。

3 ◀

初期設定
1 今すぐ設定
2 後で設定
3 初期設定を終了
0 プロフィール

初期設定の選択画面が表示されます。

4 3

メインメニューが表示されます。メインメニューについては「メインメニュー(P.60)」をご参照ください。
電源を押すと、待受画面に戻ります。

ご注意!

- ステップ2で3(初期設定を終了)を押すと、初期設定を行わずに、メインメニューが表示されます。
  その後、待受画面に戻って◎を押しても、初期設定は表示されなくなります。
  初期設定の各項目を再設定したいときは、M41、M43、M56の操作で個別に設定してください。

お知らせ

- ステップ2で2(後で設定)を押すと、初期設定を行わずに、メインメニューが表示されます。
  次に待受画面に戻って◎を押したときに、再び初期設定が表示されます。
- ステップ2で0(プロフィール)を押すと、プロフィールの内容を表示することができます。
  プロフィールに追加登録する方法は「プロフィール(P.58)」をご参照ください。
  プロフィールを登録したあとに電源を押すと、待受画面に戻ります。
  もう一度◎を押すと初期設定が表示されます。

準備 7. Eメール・EZwebの初期設定を行う

Eメール、EZweb（インターネット）、EZナビのご利用にはお申し込みが必要です。ご購入時にお申し込みにならなかった方は、auお客様センターまたはauショップなどにてお問い合わせください。
また、ご利用になる前には、初めに必ず初期設定を行ってください。
お買い上げ時に、待受中に[メール]または[EZ]を押すか、メインメニューでEZナビを選択すると、EZwebの初期設定が開始されます。

ご注意!

- 初期設定は、必ず電波状況のよい場所で行ってください。
  電波状況の悪い場所や、移動中に行うと、正しく設定されない場合があります。
- 時間帯によっては、初期設定の所要時間が30秒～3分程度かかります。「ただいま初期設定を行っています。　しばらくお待ちください。」と表示された画面のまま、しばらくお待ちください。
  特に機種変更によりEZwebを継続してご利用されるお客様で、機種変更以前に「お気に入りリスト(P.195)」の登録件数が多いお客様は、時間を要しますのでご注意ください。
- 画面が表示されるまでしばらく時間のかかることがあります。

1 待受中に[メール]または[EZ]または メインメニューから EZナビを選択する

EZwebを利用するための初期設定を行います。

OKを押してしばらくお待ちください。

2 ●(OK)

ようこそEZwebへ
お客様のEﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽは、
△△△△△△△△@ezweb.ne.jp
です。

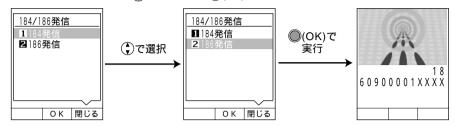
初期設定のためサーバに接続します。しばらくお待ちください。

3 ●(OK)

選択画面の項目を実行する2種類の方法

W21Hを操作するときに表示される選択画面は、次の2種類の方法で操作できます。

■(▲▼)で選択してから●(OK)で実行する

表示された選択画面の項目を(▲▼)で選択してから●(OK)を押すと、その項目を実行できます。

お知らせ

- この例は、電話をかけるときなどに表示される選択画面です。
  実際にこの選択画面を表示する方法は、「電話番号を入力して発信メニューを利用する(P.46)」をご参照ください。

■ダイヤルキーで実行する

選択画面の項目の先頭に数字が表示されている場合は、その数字のダイヤルキーを押すと、その項目を実行できます。

お知らせ

- この取扱説明書では、主に選択画面の項目を実行するとき、ダイヤルキーで実行する方法で説明しています。
  選択画面の項目を(▲▼)で選択してから●(OK)を押しても同じように実行できます。

ご利用いただく前に

画面にこんな表示がでたら

「圏外」が表示された場合

サービスエリア外か電波の弱い場所にいるため、ご利用になれません。
「圏外」が消えるところまで移動してください。

「充電してください。約30秒後に電源がOFFします」が表示された場合

電池パックの残量がほとんどありません。このまま使用していると電源が自動的に切れます。
通話中の場合は、通話を自動的に終了し、電源も切れます。
充電するか、充電された電池パックと交換してください(P.36)。

「オートロック」が表示された場合

オートロックが設定されているため、電話を使用することができません。
ロックNo.を入力して、「M42 オートロック(P.227)」を一時的に解除してください。

「ダイヤル発信制限」が表示された場合

ダイヤル発信制限が設定されているため、アドレス帳に登録された相手以外には電話をかけることができません。
ロックNo.を入力するか「M441 ダイヤル発信制限(P.227)」の設定を解除してください。

「アドレス帳制限」が表示された場合

アドレス帳制限が設定されているため、アドレス帳を呼び出すことができません。
ロックNo.を入力するか「M442 アドレス帳制限(P.228)」の設定を解除してください。

「スピードダイヤル制限」が表示された場合

スピードダイヤル制限が設定されているため、アドレス帳に登録されているメモリNo.の下1桁または下2桁をダイヤルして電話をかけたりCメールを送信することができません。
ロックNo.を入力するか「M443 スピードダイヤル制限(P.228)」の設定を解除してください。

「EZweb制限」が表示された場合

EZweb制限が設定されているため、EZwebを利用することができません。
ロックNo.を入力するか「M444 EZweb制限(P.228)」の設定を解除してください。

「Eメール制限」が表示された場合

Eメール制限が設定されているため、Eメールを利用することができません。
ロックNo.を入力するか「M445 Eメール制限(P.228)」の設定を解除してください。

「Cメール制限」が表示された場合

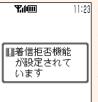
Cメール制限が設定されているため、Cメールを利用することができません。
ロックNo.を入力するか「M446 Cメール制限(P.228)」の設定を解除してください。

「スケジュール制限」が表示された場合

スケジュール制限が設定されているため、カレンダー、スケジュール、タスクリストを利用することができません。
ロックNo.を入力するか「M447 スケジュール制限(P.228)」の設定を解除してください。

「データ通信制限が設定されています」が表示された場合

データ通信制限が設定されているため、データ通信を利用することができません。
「M448 データ通信制限(P.228)」の設定を解除してください。

電源ON時に「着信拒否機能が設定されています」が表示された場合

着信拒否機能が設定されているため、着信の拒否を設定した番号に対しての着信音・バイブレータの鳴動は行われません。
必要のないときは「M45 着信拒否(P.228)」の設定を解除してください。

「電話が規制されています」が表示された場合

回線が非常に混みあっているなどで、電話がかかりにくくなっています。
しばらくたってからおかけ直しください。

アプリケーションがご利用できない場合

EZweb、Eメールの各アプリケーションを起動する操作をしたとき、本機の状態によっては、下記のメッセージが表示され、起動できないことがあります。
このときは、一度、待受画面に戻ってから起動の操作をしてください。
待受画面に戻ることで起動の操作が可能な状態となり、以後の操作も支障なく行えます。

［EZwebの場合］

［Eメールの場合］

EZwebについて詳しくはP.186、EメールについてはP.131をご参照ください。

電話の基本操作

電話をかける

一般電話や携帯・PHSへかける

■一般電話へかける場合

市外局番 ー 市内局番 ー XXXX

一般電話へかける場合には、必ず市外局番から入力してください。

■携帯・PHSへかける場合

0XX ー XXXX ー XXXX

携帯電話・PHSへかける場合には、0から始まる11桁の電話番号を入力してください。

一般電話へかける場合

1 電話番号を入力する

同一市内でも、必ず市外局番から入力してください。

(メモ/クリア):1桁削除

(メモ/クリア)(1秒以上長押し):すべて削除

2 (発信)→通話する→(電源)

(発信)を押してから電話番号を入力しても、電話をかけることができます。

通話が終了すると、通話終了画面に通話時間の目安が表示されます。

→「M13 通話時間表示(P.210)」

ご注意!

- 電話番号は36桁まで入力できます。
- 相手の方の携帯電話・PHSの電源が切ってあったり、電波の届かない地域にいるときには、接続できないことをアナウンスでお知らせします。
- 「1401」を追加して電話をかけた場合の通話料金は、auのぷりペイドカードを購入し、ご登録された残高から引かれます。
  「ぷりペイドサービス」については、「M95 ぷりペイド特番(P.259)」をご参照ください。
- 送話口(マイク)は本体を開いた状態の左下にあります。
  通話中には指などで送話口を覆わないようにしてください。

お知らせ

- 本体を閉じるだけで電話が切れるように設定できます。
  →「M58 クローズ終話(P.238)」
- 電話をかけた記録は、発信履歴(P.52)として保存されます。

■au電話からご利用いただけるダイヤルサービス

- 全国の一般電話との通話
- 全国の携帯電話・PHS・自動車電話との通話
- au国際電話サービス(005345:お申し込みは不要です)
- ポケットベルの呼出し(市外局番が必要です)
- 171(NTT災害対策用ボイスメール)
- 177(天気予報:市外局番が必要です)
- 117(時報)
- 104(NTT電話番号案内)
- 110(警察への緊急通報)★
- 119(消防署への緊急通報)★
- 118(海上保安本部への緊急通報)★
- 船舶電話

※ 次のNTTサービスはご利用になれません。コレクトコール、電報の発信、伝言ダイヤル、ダイヤルQ2、新幹線との通話、116(NTT営業案内)

★ 警察・消防署・海上保安本部へ緊急通報の際は、お客様の所在地を必ずご確認ください。なお、おかけになった地域によっては管轄の通報先に接続されない場合があります。

ホットダイヤルで電話をかける

1 待受中に(0 わ 記号)(1秒以上長押し)

「M57 ホットダイヤル(P.237)」に登録されている番号に電話をかけます。

ご注意!

- ホットダイヤルを利用する場合は、あらかじめ「M57 ホットダイヤル(P.237)」を設定して電話番号を登録してください。

P(ポーズ)ダイヤルで電話をかける

送信するプッシュ信号をあらかじめ入力しておき、通話中に(発信)を押すと、プッシュ信号を送信することができます。
各種の情報サービスや自動予約サービスを利用する際に便利です。

「03ー0001ー××××(銀行の電話番号)」に電話をかけて、店番号「×××」口座番号「×××××」を送信する場合

1 電話番号を入力して→(カメラ)(2回)

P(ポーズ)を含めて36桁まで入力できます。

2 送信するプッシュ信号を入力する

P(ポーズ)を間に入力すれば、複数のプッシュ信号をつなげて入力できます。

店番号	P(ポーズ)	口座番号
XXX	(カメラ)(2回)	XXXXX

電話番号「030001XXXX」が点滅して電話がかかり、最初のP（店番号の前）が点滅します。

店番号「XXX」が点滅して、プッシュ信号が送信され、2番目のP（口座番号の前）が点滅します。

5

口座番号「XXXXX」が点滅して、プッシュ信号が送信されます。

ご注意！

・電波の状態が悪いと、うまく送信できないことがあります。

お知らせ

・送信されている番号が点滅しているときにを押すと、次の番号もプッシュ信号で送信されます。
・よくご利用になるP（ポーズ）ダイヤルは、アドレス帳に登録しておくと、簡単に送信できます。
→「アドレス帳を登録／編集する(P.72)」

W21Hから海外へかける（au国際電話サービス）

W21Hからは、特別な手続きなしで国際電話をかけることができます。

1 電話番号を入力する

アクセスコードから入力します。

例：au電話からアメリカの212-123-XXXXにかける場合

アクセスコード		国番号(アメリカ)		市外局番※		電話番号
005345	―	1	―	212	―	123−XXXX

※ 市外局番が「0」で始まる場合には「0」を除いて入力してください。

ご注意！

・au国際電話サービスは毎月のご利用限度額を設定させていただきます。
各auにて、ご利用限度額を超過したことが確認された時点から同月内の末日までの期間、au国際電話サービスをご利用いただけません。
・ご利用限度額超過によりご利用停止となっても、翌月1日からご利用を再開します。また、ご利用停止中も国内通話は通常通りご利用いただけます。
・通話料金は、各auより毎月のご利用料金と一括してのご請求となります。
・ご利用を希望されない場合は、お申し込みによりau国際電話を不取扱いにすることもできます。
au国際電話サービスに関するお問い合わせ：
au電話から（局番なしの）157番（通話料金無料）

お知らせ

・海外へ電話を転送することができます。
→「海外の電話に転送する(P.267)」

海外からW21Hへかける

例：アメリカからau電話090−0001−XXXXにかける場合

1 電話番号を入力する

国際アクセス番号から入力します。

国際アクセス番号(アメリカ)		日本の国番号		相手のW21Hの電話番号(最初の0は省略する)
011	―	81	―	90−0001−XXXX

ご注意！

・国際アクセス番号は国によって異なります。
・相手の方のW21Hの電話番号は、最初の「0」を省略して入力してください。

電話番号を入力して発信メニューを利用する

1 電話番号を入力する

2 ●（発信）

発信メニュー		
1	発信	電話をかける。
2	184/186発信	続いて1(184発信)を押すと、「184（発信者番号非通知）」を追加して電話をかける。2(186発信)を押すと、「186（発信者番号通知）」を追加して電話をかける。
3	Cメール送信	Cメールを作成する。→「Cメールを新規作成して送信する(P.174)」のステップ2以降
4	ぷりぺイド発信	「1401」を追加して電話をかける。→「M95　ぷりペイド特番(P.259)」
5	分計発信	「131」を追加して電話をかける。→「通話明細分計サービス(P.272)」
6	ボイスメール発信	「1612」を追加して電話をかける。→「ボイスメール(P.264)」
	トーン送信	プッシュ信号を送信する(通話中のみ利用できる)。→「通話中にプッシュ信号を送信する(P.48)」

ご注意！

・「184／186発信」を利用した場合は、「M43　発番号通知(P.270)」の設定にかかわらず、「184／186発信」が優先されます。

お知らせ

・「1401」を追加して電話をかけた場合の通話料金は、auぷりペイドカードを購入し、ご登録された残高から引かれます。
「ぷりペイドサービス」については、「M95 ぷりペイド特番(P.259)」をご参照ください。
・「184」を追加して電話をかけると、相手に電話番号を通知しません。
「186」を追加すると、電話番号を通知します。

電話番号を入力してサブメニューを利用する

1 電話番号を入力する

2 (サブメニュー)

サブメニュー		
1	アドレス帳へ登録	→「他の機能から電話番号/Eメールアドレス/URL/GPS情報などを登録する(P.79)」
5	EZカンタンアクセス	EZカンタンアクセスに接続する。→「カンタンアクセスを利用してサイトを表示する(P.192)」

■アドレス帳呼出/発信履歴呼出/着信履歴呼出について

※あらかじめ「184」「186」「1452」「1401」「131」「1612」を入力した場合のみ利用できます。「1452(割り込み禁止)」については、「M84 割込通話サービス(P.268)」をご参照ください。
「184」などの番号を入力し、(サブメニュー)を押して2(アドレス帳呼出)、3(発信履歴呼出)または4(着信履歴呼出)を押すと、それぞれの一覧が表示されます。
で選択して(選択/表示)を押すと、アドレス帳では電話番号選択画面が、発信履歴/着信履歴では詳細画面が表示されます。
(発信)で電話をかけることができます。

電話を受ける

電話を受ける

1 着信する→を押して通話する

のかわりにその他のキー(を除く)を押しても、電話を受けることができます。
→「M54 エニーキーアンサー(P.236)」

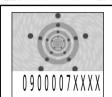
2

通話が終了すると、通話終了画面に通話時間の目安が表示されます。
→「M13 通話時間表示(P.210)」

■電話にでなかった場合の表示について(新着一覧画面)

●かかってきた電話にでなかった場合、待受画面に「着信あり 1件」と表示されます。

「着信あり」を選択して(OK)を押すと、着信履歴(電話をかけてきた電話番号など)を確認することができます。

■電話がかかってきた場合の表示について

●相手から電話番号の通知があり、かつその電話番号が「アドレス帳(P.70)」に登録されている場合は、電話番号に加えて、名前などの情報が表示されます。

また、着信画像(P.75)が「着信表示する」に設定されているときは、画像と名前などの情報が表示されます。
※ただし、その電話番号がシークレット(P.51)として登録されている場合で、かつ「M47 シークレットモード(P.49)」が「表示しない」に設定されているときは、アドレス帳に登録されている情報は表示されません。

●相手から電話番号の通知がなかった場合は、電話番号のかわりにその理由が表示されます。
「*非通知設定*」・・・・相手が電話番号の通知を拒否している場合
「*公衆電話*」・・・・・・相手が公衆電話からかけている場合
「*通知不可能*」・・・・相手が通知できない場合

■着信音を消音にするには

●着信音が鳴っている間にもしくはを押すと、着信音が消音になり着信を継続します。

お知らせ

フォト起動中/ムービー起動中/フォト編集中/ムービー編集中/Eメール編集中に着信があった場合
着信が優先されます。通話を終了すると、もとの画面に戻ります。ムービー録画中に着信があった場合は、その時点で撮影を中断し、そのあと着信があったところまでのプレビュー画面が表示されます。また、フォト連続撮影中に着信があった場合は、撮影中の画像はすべて破棄されます。

アドレス帳編集中/マイボイス録音中/スケジュール編集中/タスクリスト編集中/Cメール編集中に着信があった場合
着信が優先され、それぞれの内容は一時的に保存されます。通話を終了すると、待受画面に戻ります。再び編集、録音などの操作を行うと、「編集中の内容が保存されています。編集を継続しますか?」と表示されます。
1(継続する): 編集中の内容を表示して、編集を継続する
2(継続しない): 編集中の内容を破棄する

自作メロディ編集中/メモ帳編集中などに着信があった場合
着信が優先され、着信があった時点の内容で自動的に登録されます。通話を終了すると、待受画面に戻ります。

応答を保留する

1 着信する→(保留)または

保留状態になり、約30秒ごとに保留中であることを音でお知らせします。

2

保留が解除され、電話がつながります。

3

通話が終了します。

ご注意!

- 保留中も、かけてきた相手には通話料金がかかります。
- 保留中にを押すと、保留されていた電話を終了します。
- 一度保留を解除すると、再度保留にすることはできません。

着信を拒否する

1 着信する→(メニュー)

着信メニューが表示されます。

2

呼び出し音が止まって電話が切れます。
着信拒否をすると、相手には接続できなかったことを音声ガイダンスでお知らせします。
着信拒否ガイダンスの内容:「こちらはauです。おかけになった電話をお呼びしましたが、お出になりません。」

お知らせ

- 「M81 お留守番サービス(P.260)」または「M82 着信転送サービス(P.266)」の無応答転送を設定している場合は、着信拒否をしても、お留守番サービスまたは着信転送サービスが優先されます。

通話中の操作

受話音量を調節する

［お買い上げ時 :音量3］

相手の声の大きさを調節できます。

1 通話中に

「M29 受話音量調節(P.217)」でも、受話音量を調節することができます。

通話中にプッシュ信号を送信する

1 通話中にプッシュ信号を入力する

番号キーで入力します。
入力したプッシュ信号が送信されます。

お知らせ

- 通話中にアドレス帳や発信履歴、着信履歴などの番号を表示させて、(発信)→を押すと、その番号をプッシュ信号として送信することができます。

その他の基本操作

本体を閉じた状態のサイドキーのキー操作を無効にする

1 待受中に(1秒以上長押し)

(サイドキー操作無効マーク)が表示されます。
もう一度(1秒以上長押し)を押すと、サイドキー操作無効の設定を解除します。

マナーモードにする

［お買い上げ時 :解除］

1 待受中に(1秒以上長押し)

マナーモードが設定されます。
設定内容は「M65　マナーモード(P.238)」で設定されているものです。
もう一度(1秒以上長押し)を押すと、マナーモードを解除します。

お知らせ

- マナーモードがマナー1(SV)かマナー2(S)に設定されていると伝言メモ(P.128)も同時に設定されます。
伝言メモのみ解除するには、(1秒以上長押し)を押します。

シークレットモードを設定する（M47 シークレットモード）

［お買い上げ時：表示しない］

シークレットを設定した情報は、シークレットモードが「表示する」になっているときのみ、内容を表示して確認することができます。

1 待受中に◯ 4 7

1	表示する	2	表示しない

シークレットモードを「表示する」にする場合

2 1（表示する）→ ロックNo.を入力する

シークレットモードが「表示する」になり、(シークレットモードマーク)が表示されます。

■シークレットを設定できる情報

●アドレス帳……………… P.75
●録音メモ……………… P.130
●スケジュールと記念日… P.248
●タスクリスト…………… P.251

お知らせ

・電源をOFFにすると、シークレットモードは自動的に「表示しない」になります。

キー操作のガイドを表示する（M# ガイド）

操作方法の簡単なガイドを表示します。

1 待受中に◯ # → ◯で選択して◯（表示）

共通の操作（削除・シークレット）

このサブメニューは「M64 録音メモを再生する（P.130）」のサブメニューです。
※表示されるサブメニューは機能によって異なります。

ご注意!

・削除したデータは、削除前の状態に戻すことができません。
・データによっては、削除するまで時間がかかることがあります。

データを1件削除する

1 各機能のサブメニューで「削除」を選択して◯（OK）

削除選択		
1	1件削除	1件削除する。
2	全件削除	全件削除する。→P.50

または

削除選択		
1	1件削除	1件削除する。
2	選択削除	選択削除する。→P.50
3	全件削除	全件削除する。→P.50

2 「1件削除」を選択して◯（OK）→ 1（削除する）

■1件削除するときに、次のようなメッセージが表示されて 1（削除する）を選択した場合

メッセージ「XXXで利用中です。削除しますか?」
データフォルダでデータを削除するときに、他の機能で利用中のデータを削除しようとした場合、表示されます。 データを削除して、登録先の機能はお買い上げ時の設定に戻ります。
メッセージ「このメールは保護されています。削除しますか?」
Eメール／Cメールを削除するときに、保護メール（P.163、P.183）を削除しようとした場合、表示されます。 保護メールを削除します。

ご注意!

・「シークレット（P.51）」が設定されているアドレス帳／録音メモ／スケジュールと記念日／タスクリストは、「M47 シークレットモード（P.49）」を「表示する」にしているときのみ、表示して削除することができます。

電話の基本操作

データを選択削除する

データフォルダのサブメニューの表示方法
→P.106、P.107
Eメールのサブメニューの表示方法
→P.134、P.135
Cメールのサブメニューの表示方法
→P.170、P.171

1 データフォルダ／Eメール／Cメールのサブメニューで「削除」を選択して●(OK)→「選択削除」を選択して●(OK)

●(選択)：削除するデータを選択

2 ◇でデータを選択して●(選択)

削除ﾒｰﾙ選択
001 5/25火21:01
日立一郎
002 5/25火16:19
09000001XXXX
003 5/25火14:21
09000001XXXX
解除 削除

選択したデータには、☑が表示されます。
◇で別のデータを選択して●(選択)を押すと、複数のデータを選択できます。
一度「選択」したデータを◇で選択して●(解除)を押すと選択を解除できます。

3 ◻(削除)→1(削除する)

■選択削除するときに、次のようなメッセージが表示されて1(削除する)を選択した場合

メッセージ 「登録先で利用中です。削除しますか？」
データフォルダでデータを削除するときに、他の機能で利用中のデータが削除対象に含まれている場合、表示されます。 データを削除して、登録先の機能はお買い上げ時の設定に戻ります。
メッセージ 「保護メール以外を削除しました。保護メールも削除しますか？」
Eメール／Cメールを削除するときに、保護メール(P.163、P.183)が削除対象に含まれている場合、表示されます。 保護メールを削除します。
メッセージ 「選択メールはすべて保護されています　すべて削除しますか？」
Eメール／Cメールを削除するときに、選択したEメール／Cメールがすべて保護メール(P.163、P.183)である場合、表示されます。 保護メールを削除します。

データを全件削除する

1 各機能のサブメニューで「削除」を選択して●(OK)→「全件削除」を選択して●(OK)

2 1(削除する)→ロックNo.を入力する

ロックNo.が一致するとデータが全件削除されます。

■Eメールで全件削除／フォルダ内削除をする場合

- 送信ボックスで全件削除を行うと、未送信メールや送信に失敗したメールなども削除されます。
- 受信ボックスをフォルダ表示に設定した場合は、フォルダ内削除ができます。フォルダ内削除では、選択したフォルダ内のEメールがすべて削除されます。
  操作は次の通りです。
  ステップ1でEメールの受信ボックスサブメニューを表示します。「削除」を選択して●(OK)を押し、次に「フォルダ内削除」を選択して●(OK)を押すと、ステップ2に進みます。
- 受信ボックスを一覧表示に設定した場合は、全件削除ができます。全件削除を行うと、未読メールなども削除されます。

■Cメールで全件削除をする場合

- 送信ボックスで全件削除を行うと、未送信メールや送信に失敗したメールなども削除されます。
- 受信ボックスで全件削除を行うと、未読メール、Eメールお知らせなども削除されます。

■全件削除するときに、次のようなメッセージが表示されて1(削除する)を選択した場合

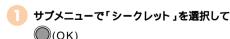
メッセージ 「登録先で利用中です。削除しますか?」
データフォルダでデータを全件削除するときに、他の機能で利用中のデータが削除対象に含まれている場合、表示されます。 データを全件削除して、登録先の機能はお買い上げ時の設定に戻ります。
メッセージ 「保護メール以外を削除しました。保護メールも削除しますか?」
Eメール/Cメールを全件削除するときに、保護メール以外を削除したあとで保護メール(P.163、P.183)を削除する場合、表示されます。 保護メールを削除します。
メッセージ 「メールはすべて保護されています　すべて削除しますか?」
Eメール/Cメールを全件削除するときに、削除対象がすべて保護メール(P.163、P.183)である場合、表示されます。 保護メールを削除します。

ご注意!

- 全件削除の操作は、本当に必要な場合のみ行ってください。
- 「シークレット(P.51)」が設定されているアドレス帳/録音メモ/タスクリストもすべて削除されます。

シークレットを設定する

アドレス帳/録音メモ/スケジュールと記念日/タスクリストにシークレットを設定すると、「M47 シークレットモード(P.49)」を「表示する」にしているときのみ表示されます。
「表示しない」にしているときは、表示されません。
アドレス帳にシークレットを設定する方法については、「設定項目を編集する(P.75)」をご参照ください。
録音メモのサブメニューの表示方法
→P.130
スケジュールのサブメニューの表示方法
→P.248
タスクリストのサブメニューの表示方法
→P.251

1 サブメニューで「シークレット」を選択して●(OK)

シークレットを設定する場合

2 1(設定する)→ロックNo.を入力する

ロックNo.が一致すると、データにシークレットが設定されます。

■シークレットを解除するには

「M47 シークレットモード(P. 49)」を「表示する」にし、シークレットが設定されているデータを選択してから、ステップ1の操作を行い、ステップ2で2(解除する)を押してください。

ロックNo.を入力する

[お買い上げ時 :1234]

「M44 制限設定(P.227)」で制限した機能を利用するときや、データを全件削除するとき、データにシークレットを設定するときなど、重要な操作を行うときは、ロックNo.の入力を求められます。

1 この画面が表示されたらロックNo.を入力する

誤ったロックNo.を入力した場合

2 次の画面が表示される

もう一度、ロックNo.が表示される前に行った操作を繰り返して、正しいロックNo.を入力してください。

→「ロックNo.について(P.13)」

ご注意!

- ロックNo.は、他人の無断使用を防止し、W21Hに登録された情報の秘密を守るために必要となる重要な数字です。ロックNo.が必要な機能を利用する場合は、「M41　ロックNo.変更(P.226)」を参照して、必ずロックNo.をお買い上げ時の設定から変更してください。

発信履歴／着信履歴

発信履歴を選択して(サブメニュー)
待受画面
ステップ1
着信履歴 発信履歴
01 5/26水 9:52
日立花子
02 5/26水 9:27
030001XXXX
03 5/25火10:10
日立恵子
04 5/20木21:16
日立三郎
ﾌｫﾄ 表示 ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ
発信履歴一覧画面
発信
履歴
を選択
(表示)
ステップ2
詳細 画像
01 2回
日立花子
09000012XXXX
5/26水 9:52
5/26水 9:45
登録 発信 ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ
発信履歴詳細画面
(サブメニュー)
B
サブ
メニュー
ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ
1削除
2保護
3ｱﾄﾞﾚｽ帳へ登録
4ﾌｫﾄ/ﾘｽﾄ表示切替
P.49
P.53
P.79
P.53
OK 閉じる
(発信)
A
発信
メニュー
発信ﾒﾆｭｰ
1発信
2184/186発信
3Cﾒｰﾙ送信
4ぷりぺｲﾄﾞ発信
5分計発信
6ﾎﾞｲｽﾒｰﾙ発信
7ﾄｰﾝ送信
P.53
OK 閉じる
(発信)
ステップ1
着信履歴 発信履歴
01 5/25火19:10
日立花子
02 5/25火16:45
＊非通知設定＊
03 5/25火10:00
日立恵子
04 5/22土21:16
auお留守番ｾﾝﾀｰ
ﾌｫﾄ 表示 ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ
着信履歴一覧画面
着信
履歴
を選択
(表示)
ステップ2
詳細 画像
01 不在
日立花子
09000012XXXX
5/25火19:10
10秒間着信
登録 発信 ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ
着信履歴詳細画面
(サブメニュー)
B
サブ
メニュー
ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ
1削除
2保護
3ｱﾄﾞﾚｽ帳へ登録
4ﾌｫﾄ/ﾘｽﾄ表示切替
P.49
P.53
P.79
P.53
OK 閉じる
着信履歴を選択して(サブメニュー)

発信メニュー(P.52のⒶ)		
1	発信	表示している発信履歴／着信履歴の電話番号に電話をかける。
2	184／186発信	続いて1(184発信)を押すと、「184(発信者番号非通知)」を追加して電話をかける。 2(186発信)を押すと、「186(発信者番号通知)」を追加して電話をかける。
3	Cメール送信	発信履歴／着信履歴に記録されている電話番号を宛先としたCメールを作成する。 →「Cメールを新規作成して送信する(P.174)」のステップ2以降
4	ぷりペイド発信	表示している発信履歴／着信履歴の電話番号に「1401」を追加して電話をかける。 →「M95　ぷりペイド特番(P.259)」 お知らせ ・「1401」を追加して電話をかけた場合の通話料金は、auぷりペイドカードを購入し、ご登録された残高から引かれます。 「ぷりペイドサービス」については、「M95 ぷりペイド特番(P.259)」をご参照ください。
5	分計発信	「131」を追加して電話をかける。 →「通話明細分計サービス(P.272)」
6	ボイスメール発信	「1612」を追加して電話をかける。 →「ボイスメール(P.264)」
通話キー	トーン送信	発信履歴／着信履歴に記録されている電話番号をトーン送信する（通話中のみ利用できる）。 →「通話中にプッシュ信号を送信する(P.48)」

サブメニュー(P.52のⒷ)		
2	保護	発信履歴／着信履歴が自動的に削除されないように保護する。 続いて1(設定する)を押すと、選択した発信履歴／着信履歴が保護される。 発信履歴／着信履歴詳細画面には、(保護マーク)が表示される。 解除する場合には、2（解除する）を選択する。 お知らせ ・保護できる発信履歴／着信履歴は、それぞれ25件までです。
4	フォト／リスト表示切替	続いて1（フォト表示）を押すと、発信履歴／着信履歴一覧画面をフォト一覧画面で表示する。 2（リスト表示）を押すと、発信履歴／着信履歴一覧画面をリスト一覧画面で表示する。

発信履歴を利用して電話をかける

発信履歴を最大30件まで保存できます。
30件を超えると、古い履歴から自動的に削除されます。
自動的に削除されたくない履歴は、保護（P.53）してください。

1 待受中に▶

発信履歴の一覧が表示されます。

2 ▲▼で選択して通話キー

選択した発信履歴の番号に電話をかけます。

着信履歴を利用して電話をかける

着信履歴、伝言お知らせ／着信お知らせをあわせて、最大50件まで保存できます。
50件を超えると、古い履歴から自動的に削除されます。
自動的に削除されたくない履歴は、保護（P.53）してください。

1 待受中に◀

着信履歴の一覧が表示されます。

2 ▲▼で選択して通話キー

選択した着信履歴の番号に電話をかけます。

■発信履歴／着信履歴一覧画面の内容

画面の種類と切替操作

● ◐を押すと「着信履歴」と「発信履歴」が切り替わります。(1)

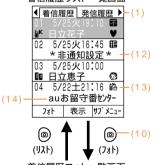
● ◎を押すと「リスト一覧画面」と「フォト一覧画面」が切り替わります。(10)

発信履歴リスト一覧画面

(1) ◀ 着信履歴 発信履歴 ▶
(2) 01 5/26水 9:52 (7) 日立花子
(3) 02 5/26水 9:27
(4) 03000 1XXXX
03 5/25火10:10
(5) 日立恵子 (8)
(6) 04 5/20木21:16
日立三郎 (9)
ﾌｫﾄ 表示 ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

発信履歴フォト一覧画面

着信履歴リスト一覧画面

着信履歴フォト一覧画面

画面の見かた

発信履歴／着信履歴に共通して表示される内容

● 反転表示…選択している発信履歴／着信履歴です。(2)

● 01など(履歴番号)
……………01は、最も新しい履歴です。
次に電話をかける／かかってくると、02に変わります。(3)

● 日時………かけた／かかってきた日時(6)

● 電話番号…発信履歴の場合：相手の名前がアドレス帳に登録されていない場合、表示されます。
着信履歴の場合：相手が電話番号を通知してきて相手の名前がアドレス帳に登録されていない場合、表示されます。(4)

● アドレス帳に登録済みの情報

- 名前……相手の名前がアドレス帳に登録されている場合、電話番号のかわりに表示されます。(9)
- など(電話番号タイプマーク)
…………相手の電話番号タイプがアドレス帳に登録されている場合、表示されます(P.74)。(5)
- ♥など(グループ絵文字またはグループ番号)
…………相手がアドレス帳のグループに登録されている場合、表示されます(P.78)。(8)

※着信履歴の場合グループ絵文字・名前・電話番号タイプマークが表示されるのは、それらがアドレス帳に登録されていて、かつ相手から電話番号が通知された場合です。

- 画像……相手の電話番号と画像がアドレス帳に登録されている場合、発信履歴フォト一覧画面／着信履歴フォト一覧画面に画像が表示されます。画像がアドレス帳に登録されていない場合は、が表示されます。(11)

発信履歴に表示される内容

● (Cメールマーク)
……………Cメールを送信した場合、発信履歴に表示されます。(7)

着信履歴に表示される内容

● 不(不在マーク)
……………かかってきた電話にでなかった場合、あるいは着信中に◎(メニュー)→(電源)を押して着信拒否した場合に、着信履歴に不(不在マーク)が表示されます。(15)

※4秒以下の不在マークと5秒以上の不在マークは形は同じで、色が異なります。　不:4秒以下赤色　不:5秒以上青色

● 拒(拒否マーク)
……………着信拒否をした着信の着信履歴に表示されます。(16)

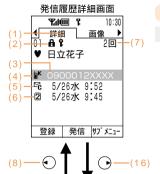
● 非通知着信の理由
……………相手から電話番号の通知がなかった場合、その理由が着信履歴に表示されます。(12)
「＊非通知設定＊」… 相手が通知を拒否している場合
「＊公衆電話＊」…… 相手が公衆電話からかけている場合
「＊通知不可能＊」… 相手が通知できない場合

● (伝言お知らせ／着信お知らせマーク)
……………伝言お知らせ／着信お知らせの場合、表示されます。(13)

● auお留守番センター
……………伝言お知らせの場合このように表示されます。(14)

■発信履歴／着信履歴詳細画面の内容

画面の種類と切替操作

●◀▶を押すと「詳細」画面と「画像」画面が切り替わります。(8)(16)

発信履歴詳細画面

発信履歴画像表示画面

着信履歴詳細画面

着信履歴画像表示画面

画面の見かた

発信履歴／着信履歴に共通して表示される内容

● 01など(履歴番号)
……………01は、最も新しい履歴です。
次に電話をかける／かかってくると、02に変わります。(10)

● (保護マーク)
……………保護されている場合、表示されます。
→「発信履歴／着信履歴のサブメニュー（P.53）」の「(2)保護」(2)

● (シークレットマーク)
……………アドレス帳にシークレットとして登録されている場合、表示されます(P.75)。(1)

● 回数………同じ電話番号の相手に電話をかけた回数が表示されます。回数は999回まで表示され、その次は0回に戻ります。(7)

● 電話番号…発信履歴の場合：相手の電話番号が表示されます。
着信履歴の場合：相手が電話番号を通知してきた場合、表示されます。(3)

● アドレス帳に登録済みの情報
- 名前……相手の名前がアドレス帳に登録されている場合、表示されます。(12)
- など(電話番号タイプマーク)
…………相手の電話番号タイプがアドレス帳に登録されている場合、表示されます(P.74)。(4)
- ♥など(グループ絵文字またはグループ番号)
…………相手がアドレス帳のグループに登録されている場合、表示されます(P.78)。(11)

※着信履歴の場合グループ絵文字・名前・電話番号タイプマークが表示されるのは、それらがアドレス帳に登録されていて、かつ相手から電話番号が通知された場合です。
- 画像……相手の電話番号と画像がアドレス帳に登録されている場合、発信履歴画像表示画面／着信履歴画像表示画面に画像が表示されます。
画像がアドレス帳に登録されていない場合は、「(画像なし)」と表示されます。(9)

発信履歴に表示される内容

● (Cメールマーク)
……………Cメールを送信した場合、発信履歴に表示されます。(5)

● 1(発信1)
……………相手に最後にかけた日時が発信履歴に表示されます。

● 2(発信2)
……………発信1より1回前にかけた日時が発信履歴に表示されます。(6)

着信履歴に表示される内容

● 不在Ⅲ(不在マーク)
……………かかってきた電話にでなかった場合、あるいは着信中に◎(メニュー)→電源を押して着信拒否した場合に、着信していた秒数に応じて着信履歴に表示されます。(15)
不在 :4秒以下　不在Ⅰ :5秒～20秒
不在Ⅱ :21秒～40秒　不在Ⅲ :41秒以上
4秒以下の不在マークと5秒以上の不在マークでは色が異なります。
4秒以下:赤色　5秒以上:青色

● 拒否(拒否マーク)
……………着信拒否をした着信の着信履歴に表示されます。

● 非通知着信の理由
……………相手から電話番号の通知がなかった場合、その理由が着信履歴に表示されます。
「*非通知設定*」…相手が通知を拒否している場合
「*公衆電話*」……相手が公衆電話からかけている場合
「*通知不可能*」…相手が通知できない場合

● 着(着信日時マーク)
……………着信日時が着信履歴に表示されます。(13)

● 着信時間
……………着信していた秒数が着信履歴に表示されます。(14)

お知らせ

・「M47 シークレットモード(P.49)」を「表示しない」にしていて、アドレス帳にシークレットとして登録されている相手からの電話にでなかった場合は、「着信あり　1件」が表示された画面で◎(OK)を押すと、ロックNo.照合画面(P.51)になります。ロックNo.を入力すると、シークレットモードが「表示する」になり、シークレット設定された相手からの着信履歴を確認できます。

■発信履歴／着信履歴に電話番号を追加して電話をかけるには

発信履歴／着信履歴の詳細画面を表示中に電話番号(「184」など)を入力して、◀(前へ追加)または▶(後へ追加)を押し発信を押すと、番号を追加して電話をかけることができます。

■お留守番着信お知らせ(伝言お知らせ／着信お知らせ)について

「お留守番着信お知らせ」は、携帯電話の電源がOFFだったり、電波の届かない場所にいた際、お留守番サービス(P.260)に着信があったことをお知らせするサービスです。
お留守番着信お知らせが着信すると、通常の着信と同じように待受画面には「着信あり　1件」と表示され、着信履歴に記録されます。
お留守番着信お知らせには、お留守番サービスで伝言をお預かりしたことをお知らせする「伝言お知らせ」と、相手の方が伝言を残さずに電話を切った場合に相手の方の電話番号をお知らせする「着信お知らせ」の2種類があります。

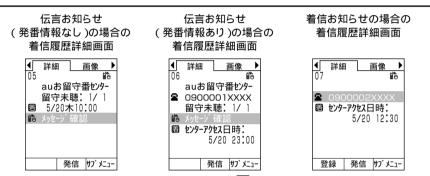
● 伝言お知らせの場合

着信履歴の一覧には「auお留守番センター」と表示されます。着信履歴の一覧で伝言お知らせを選択して発信を押すと、お留守番サービスに接続して伝言を再生することができます。
伝言の再生方法
→「M811 伝言を聞く(P.262)」
伝言お知らせには、「発番情報なし」と「発番情報あり」の2種類があり、お留守番サービス総合案内(P.261)で設定を切り替えることができます。
※ご契約時は、「発番情報あり」に設定されています。
伝言お知らせの詳細
→「伝言お知らせ(P.262)」

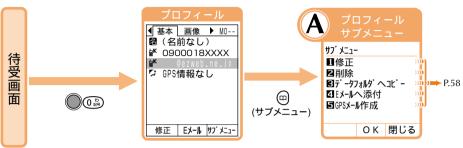
● 着信お知らせの場合

着信履歴の一覧には、通知された電話番号(通知された電話番号がアドレス帳に登録されている場合は名前)が表示されます。着信履歴の一覧で着信お知らせを選択して発信を押すと、通知された電話番号に電話をかけることができます。
着信お知らせの詳細
→「着信お知らせ(P.262)」

お留守番サービス総合案内（P.261）で、着信お知らせを停止することができます。
※ご契約時は、着信お知らせは開始状態です。
着信お知らせの詳細
→「着信お知らせ（P.262）」

種　類	説　明
伝言お知らせ（発番情報なし）	お留守番サービス（P.260）に伝言が録音された場合、「未聴の伝言の件数／伝言の総数」をお知らせします。
伝言お知らせ（発番情報あり）	お留守番サービス（P.260）に伝言が録音された場合、名前（通知された電話番号がアドレス帳に登録されている場合）、伝言を録音された方の電話番号、「未聴の伝言の件数／伝言の総数」、伝言が録音された日時をお知らせします。
着信お知らせ	お留守番サービスに伝言が録音されなかった場合で、電話番号が通知されている場合、名前（通知された電話番号がアドレス帳に登録されている場合）、電話番号と電話があった日時をお知らせします。

※「メッセージ確認」が選択された状態で◯（発信）→◯（発信）を押すと、お留守番サービスに接続して伝言を再生することができます。
※ ◯で電話番号を選択して◯（発信）を押すと、発信メニュー（P.52）が表示されます。

プロフィール(私の電話番号他)

プロフィールには、あらかじめ登録されている電話番号などの他に、名前や住所などの情報を追加登録することができます。
プロフィールの内容は、データフォルダにコピーしたり、Eメールに添付して送信することができます。

プロフィールサブメニュー(P.58 のⒶ)		
1	修正	プロフィールに情報を追加する。 →「プロフィールに情報を追加する（P.59）」の操作
2	削除	プロフィールに追加した情報を削除する。 **ご注意!** ・「電話番号1」「電話番号タイプ1」「Eメールアドレス1」「Eメールアドレスタイプ1」は削除できません。
3	データフォルダへコピー	プロフィールの内容をデータフォルダの「PIM情報」フォルダ（P.124）にコピーする。 **お知らせ** ・プロフィールは、vCardデータとしてデータフォルダに保存されます。 ・プロフィールのファイル名は、名前が登録されているときには「名前.vcf」、名前の登録がない場合は「電話番号.vcf」となります。
4	Eメールへ添付	プロフィールの内容をvCardデータとしてEメールに添付する。 **ご注意!** ・プロフィールの「画像」タブに登録されている画像に著作権が設定されている場合、または150KB以上の画像やBMP画像の場合には、「添付できません　画像をはずして添付しますか?」というメッセージが表示されます。 1(添付する)を押すと、画像をvCardデータに含めずにEメールに添付します。 **お知らせ** ・添付されるファイル名は、名前が登録されている場合には「名前.vcf」、名前の登録がない場合は「電話番号.vcf」となります。
5	GPSメール作成	プロフィールのGPS情報をメールの本文に入力したEメール(GPSメール)を作成する。 →「GPS情報を本文に添付したEメールを作成する（P.202）」

プロフィールに情報を追加する

 待受中に◎ 0わ記号 →(📷)(修正)

アドレス帳の「基本項目を編集する(P.73)」と「GPS情報を編集する(P.74)」を参考にして、追加する項目を入力してください。

 ▶

アドレス帳の「画像を登録する(P.74)」を参考にして、画像を登録してください。

 (📖)(登録)

■プロフィールの項目

入力項目	入力制限
名前	全角24／半角48文字以内
名前ヨミ(読みがな)	半角24文字以内(カタカナ・英数字・記号)
電話番号1	W21Hの電話番号 ※変更できません。
電話番号タイプ1	「携帯」 ※変更できません。
電話番号2	36桁以内
電話番号タイプ2	8種類から選択
Eメールアドレス1	EZwebで取得したアドレスを自動的に登録 ※変更できません。
Eメールアドレスタイプ1	「携帯」 ※変更できません。
Eメールアドレス2	半角64文字以内
Eメールアドレスタイプ2	7種類から選択
URL	半角256文字以内
郵便番号	半角10桁以内 (数字・「－」ハイフン)
住所	全角40／半角80文字以内
住所タイプ	3種類から選択
★誕生日	1901年1月1日～ 2099年12月31日 (誕生日を入力すると、自動的に星座が入力されます。)
星座	13の星座から選択
血液型	A型、B型、O型、AB型から選択
趣味	全角10／半角20文字以内
メモ	全角40／半角80文字以内
GPS情報※	GPS情報あり／GPS情報なし

※EZナビ機能を利用して取得したGPS情報や、メールで受信したGPS情報(相手の位置)を登録することができます。
GPS履歴のGPS情報を登録する方法
→「GPS情報を編集する(P.74)」
Eメールの本文中のGPS情報を登録する方法
→「GPS情報を利用する(P.167)」
Cメールの本文中のGPS情報を登録する方法
→「本文中に含まれるGPS情報を利用する(P.185)」
登録したGPS情報の地図を表示する方法
→「アドレス帳に登録したURL/GPS情報を利用する(P.78)」
登録したGPS情報が本文に入力されたEメールを作成するには、アドレス帳サブメニュー(P.70のⓒ)より 0わ記号 (GPSメール作成)を押します。
→P.71

● 「電話番号タイプ2」「Eメールアドレスタイプ2」「住所タイプ」「星座」で選択できる種類については、P.74をご参照ください。

■プロフィールの情報を利用するには

Eメールアドレス／URL／GPS情報を選択すると◎(Eメール)／◎(EZ)／◎(地図)と表示されます。Eメールの作成、URLのページ表示、地図の表示などが簡単にできます。

ご注意!

- ステップ1の◎ 0わ記号 を押して表示した画面で、「電話番号1」(W21Hの電話番号)または「電話番号2」を選択することはできません。
- 「M9351 GPS情報通知設定(P.206)」が「OFF」に設定されている場合は、「GPS情報通知設定がOFFに設定されているため確認できません」というメッセージが表示され、地図を表示することができません。
設定を「ON(確認あり／確認なし)」にしてください。

お知らせ

- 「電話番号1」「Eメールアドレス1」は変更できないため、プロフィールの修正画面には表示されません。

メインメニュー

メインメニューを利用して機能を呼び出す方法や、アイコンを変更する方法、背景を変更する方法、マイ機能メニューを活用する方法などについて説明します。

■メインメニューから利用できる機能の一覧

アイコンまたはキー	機能	参照先
履歴	「発信履歴」を選択して◎(OK)を押すと発信履歴の一覧が表示される。 「着信履歴」を選択して◎(OK)を押すと着信履歴の一覧が表示される。	P.52
マイ機能	マイ機能メニューが表示される。	P.63
アドレス帳	アドレス帳が表示される。	P.70
フォト	フォトが起動する。	P.83
ムービー	ムービーが起動する。	P.84
データフォルダ	データフォルダの一覧が表示される。	P.106
メール	「Eメール」を選択して◎(OK)を押すとEメールメニューが表示される。 「Cメール」を選択して◎(OK)を押すとCメールメニューが表示される。	P.131 P.169
機能/設定	機能設定メニューが表示される。	P.209
EZナビ	EZナビメニューが表示される。	P.201
プロフィール 時刻アラーム 電卓	登録されている機能が表示または実行される。 メインメニューの下部の3つのアイコンは、呼び出す機能を変更することができる。 →「メインメニューの機能を変更する」 お買い上げ時は、「プロフィール(P.58)」「M72 時刻アラーム設定(P.240)」「M91 電卓(P.252)」が登録されている。	P.61
(カレンダー)	カレンダーが表示される。 →「M73 カレンダー/スケジュール」	P.242
(お好み)	お好みアイコンメニューが表示される。 →「お好みアイコン機能を活用する」	P.61

お好みアイコン機能を活用する

メインメニューのアイコンを変更する

［お買い上げ時 ：N.Y.SALAD］

1 待受中に●→📖(お好み)→1(デザイン変更)→1(アイコン)

アイコン		
1	固定ｱｲｺﾝ	お買い上げ時に用意されているアイコンから選択する。
2	ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞ	データフォルダに保存されているアイコンから選択する。

■固定アイコンの一覧

メインメニューの背景を変更する

［お買い上げ時 ：NYサラダ／スタンダード1］

1 待受中に●→📖(お好み)→1(デザイン変更)→2(背景)

背景		
1	固定データ	お買い上げ時に用意されている背景から選択する。
2	背景なし	背景を「なし」に設定する。

■背景の一覧

NYｻﾗﾀﾞ/ｽﾀﾝﾀﾞｰﾄﾞ1 NYｻﾗﾀﾞ/ｽﾀﾝﾀﾞｰﾄﾞ2 ﾋﾟｸﾄｸﾞﾗﾑ ﾀﾞｳﾝﾛｰﾄﾞ

お知らせ

・2(背景なし)を押した場合、アイコンメニューの背景には、「M311　待受画面(P.218)」で設定した壁紙がそのまま表示されます。

メインメニューの機能を変更する

メインメニューの下部の3つのアイコンには、お好みの機能を登録することができます(お買い上げ時は、「プロフィール(P.58)」／「M72 時刻アラーム設定(P.240)」／「M91 電卓(P.252)」が登録されています)。
登録できる機能については、「メインメニューに登録できる機能(P.61、P.62)」をご参照ください。

1 待受中に●→✣で機能を変更するアイコンを選択

メインメニューの下部の3つのアイコンのうち、1つを選択します。

2 📖(お好み)→2(機能登録)

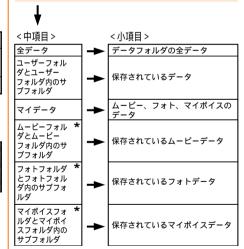
登録できる機能の一覧が表示されます。

3 ◇で選択して📖(詳細)→●(登録)

■メインメニューに登録できる機能

- 大項目………登録することはできません。
- 中・小項目…メインメニューの下部の3つのアイコンに登録することができます。

<大項目>

データフォルダ(P.106)

EZムービー *	→	EZムービーデータ
ボイス *	→	ボイスデータ
サウンド *	→	サウンドデータ
グラフィック *	→	グラフィックデータ
カラオケ *	→	カラオケデータ
カスタムツール *	→	フレーム、スタンプ、アイコンなどのカスタムツールデータ
PIM情報 *	→	アドレスカード、スケジュール、タスクカードなどのPIM情報データ
その他 *	→	その他のデータ
不明なファイル *	→	不明なファイル

※＊印の中項目は、フォルダ内にデータがない場合、中項目にフォルダは表示されません。
※データフォルダ内のデータを登録した場合、登録したアイコンが選択されるとデータを表示／再生します。

<大項目>

録音

↓

<中項目>

マイボイス録音（P.128）

<大項目>

メール

<中項目>

Eメール（P.131）
Cメール（P.169）

<大項目>

アドレス帳／履歴

<中項目>

アドレス帳（P.70）
発信履歴（P.52）
着信履歴（P.52）

<大項目>

機能設定

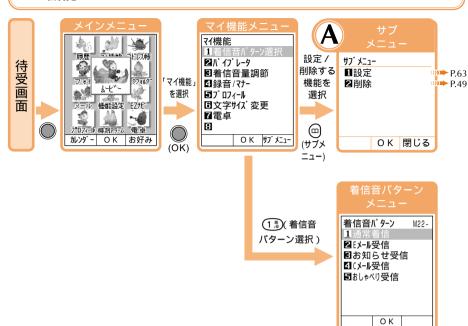
M1～M9、およびM0、M#の機能を登録することができます。
「M1　時間／料金」などの1桁の機能は、<中項目>になります。
「M11　前回時間料金」などの2桁の機能は、<小項目>になります。
登録できる機能については、「機能設定一覧（P209）」をご参照ください。

ご注意!

- 通話中に を押してメインメニューを表示した場合、通話中に利用できない機能のアイコン上には が表示され、選択できません。

お知らせ

- 「M311　待受画面(P.218)」や「M321　通常照明(P.221)」などの3桁の機能は、登録できません。
- 登録した機能のタイトル名が長すぎてメインメニューに表示しきれない場合は、アイコンを選択すると、タイトル名がスクロールして表示されます。小項目を機能登録したときには中項目のタイトル名がメインメニューに表示されます。 で選択すると小項目のタイトル名が表示されます。
- メインメニューで約30秒間操作しない場合は、待受中または通話中の表示に戻ります。

マイ機能メニュー

マイ機能メニューに機能を登録する

よく利用する機能をマイ機能メニューに登録すると、簡単にその機能を呼び出すことができます。マイ機能メニューには、最大10件まで機能を登録することができます。

1 サブメニュー（P.63のⒶ）で「設定」を選択して◉(OK)

機能登録<大項目>
データフォルダ
録音
メール
アドレス帳/履歴
機能設定

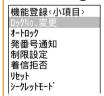
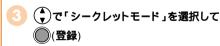
登録できる機能の一覧が表示されます。

→「メインメニューに登録できる機能(P.61、P.62)」

「機能設定」のシークレットモードを登録する場合

2 ◈で「機能設定」を選択して◎(詳細)→◈で「セキュリティ」を選択して◎(詳細)

機能登録<小項目>
ロックNo.変更
オートロック
発番号通知
制限設定
着信拒否
リセット
シークレットモード

3 ◈で「シークレットモード」を選択して◉(登録)

お知らせ

- お買い上げ時は、「M22　着信音パターン選択(P.212)」／「M23　バイブレータ(P.214)」／「M21　着信音量調節(P.211)」／「M6　録音／マナー(P.128、P.238)」／「プロフィール(P.58)」／「M56　文字サイズ変更(P.237)」／「M91　電卓(P.252)」がマイ機能メニューに登録されています。
- マイ機能メニューでは、機能を追加登録／上書き登録することができます。追加登録する場合は、何も登録されていない欄を選択して機能を登録してください。

文字入力

ひらがな、漢字、カタカナ(半角／全角)、英数字(半角／全角)、記号(半角／全角)、絵文字が入力できます。区点コードを利用して文字を入力することもできます。
文字入力メニューを利用すると、選択した文をコピーやカットして貼り付けたり、定型文、顔文字、メモ帳、お気に入りの内容を入力することができます。

お知らせ

・機能によっては、サブメニューに上記以外の項目が表示されます。

■文字入力時の各キーの割り当て一覧

文字種	かな漢字／数字（全角）	カタカナ／数字（半角／全角）	英字／数字（半角／全角）	数字（半角／全角）	ダイヤル入力
画面の表示	1漢字	3ｶﾀｶﾅ ／ 4カタカナ	5AaBb ／ 6ＡａＢｂ	7 1234 8 １２３４	
1 あ .@	あいうえおぁぃぅぇぉ1	アイウエオァィゥェォ1	.@－＿／：～1	1	1
2 か ABC	かきくけこ2	カキクケコ2	abcABC2	2	2
3 さ DEF	さしすせそ3	サシスセソ3	defDEF3	3	3
4 た GHI	たちつてとっ4	タチツテトッ4	ghiGHI4	4	4
5 な JKL	なにぬねの5	ナニヌネノ5	jklJKL5	5	5
6 は MNO	はひふへほ6	ハヒフヘホ6	mnoMNO6	6	6
7 ま PQRS	まみむめも7	マミムメモ7	pqrsPQRS7	7	7
8 や TUV	やゆよゃゅょ8	ヤユヨャュョ8	tuvTUV8	8	8
9 ら WXYZ	らりるれろ9	ラリルレロ9	wxyzWXYZ9	9	9
0 わ 記号	わをんゎ0、。ー・～！？空白(ｽﾍﾟｰｽ)改行	半角：ﾜｦﾝ0､｡-･~!?空白(ｽﾍﾟｰｽ)改行 全角：ワヲンヮ0、。ー・～！？空白(ｽﾍﾟｰｽ)改行	半角：0.@-_/:!?~()＊#+,^;<=>$￥%&[]'`{|}"空白(ｽﾍﾟｰｽ)改行 全角：0.,@ー＿'：！？空白(ｽﾍﾟｰｽ)改行	0 0のみ入力可能	0
＊ ﾞﾟ 小	※注1゛゜(可能な文字のみ)		※注1	＊	＊
#	1つ前の文字を表示、絵文字・記号への切り替え			＃	＃
	変換（半角カタカナ、半角英字、半角数字は変換できません。）				―
	改行				―
◀	カーソルの左移動				―
▶	カーソルの右移動 （文字の一番後からさらに右にカーソルを移動すると、半角の空白(スペース)が入力できます）				―
▼	推測変換候補の選択(推測変換解除時は変換機能となります) ※半角カタカナ、半角英字、半角数字はカーソルの下移動のみとなります。				―
	文字種切り替え				－P
メモ/クリア	短く押す……………カーソル上の文字を1文字削除 カーソル上に文字がない場合は、カーソル以前の文字を1文字削除 1秒以上長押し……カーソル以後の文字をすべて削除 カーソル以後に文字がない場合は、カーソル以前の文字をすべて削除				※注2

※注1 小文字／大文字変換
※注2 短く押す……………1桁削除　　1秒以上長押し………すべて削除

ご注意!

- 選択できる文字種は、文字を入力している画面によって異なります。選択できない文字種は、文字種一覧画面でカスレ表示されます。
- 0キーで入力する改行マークについては、改行できない箇所での入力時には、表示されません。
- キーでの改行は、改行できる箇所での入力時にはガイダンスに表示されます。

文字入力の方法

ひらがなや漢字を入力する

■ひらがな(漢字)入力のポイント

キー	説明
#	1つ前の文字を表示。
＊	大文字と小文字がある文字を入力してから押すと、小文字と大文字を切り替える。
	「゛(濁点)」や「゜(半濁点)」の付けられる文字を入力してから押すと、入力した文字に「゛」や「゜」を付ける。

■漢字変換について

キー	説明
▲▼ または 変換	漢字変換時に目的の漢字が表示されなかった場合に、他の変換候補一覧を表示させる。
◀	変換対象を1文字減らす。
▶	変換対象を1文字増やす。
メモ/クリア	確定する前に押すと、漢字変換を解除する。
終話	「戻す」と表示されている場合に、直前の確定を解除する。 ※推測変換から確定した文字は戻せません。

推測変換機能を利用して入力する

推測変換機能を利用すると、よく使う言葉や過去に変換・確定した文節の先頭の1文字を入力しただけで変換することができます。
例えば「か」と入力するだけで、「帰った」「帰って」などの推測変換の候補が表示され、その中から変換候補を選択して入力することができます。

ご注意!

- 入力したい文字が変換候補にない場合は、(変換)を押して変換してください。
- 表示される推測変換の候補は、過去に変換・確定を行った状況によって、異なって表示されます。
- 「M554 推測変換設定(P.237)」を「解除する」に設定すると、推測変換の候補が表示されなくなり、推測変換機能を利用できなくなります。

カタカナや英数字を入力する

■カタカナ(半角)入力のポイント

＊: 大文字と小文字がある文字を入力してから押すと、小文字と大文字を切り替える。

■英字(全角／半角)入力のポイント

＊: 小文字と大文字を切り替える。

絵文字を入力する

絵文字は497個用意されています。
入力できる絵文字の一覧については、巻末付録のP.288をご参照ください。

ご注意!

- 異なる機種の携帯電話に絵文字を送信した場合、一部の絵文字が正しく表示されない場合があります。

お知らせ

- 絵文字の一覧を表示中にマナーを押すと、下にページスクロールします。シャッターを押すと、上にページスクロールします。
- 絵文字を入力する際、絵文字一覧の1行目には、最近入力した絵文字が表示されます。

記号を入力する

■入力できる記号(半角)一覧(表示順)

. @ - _ / : ! ? ~ ( ) * # + ,
^ ; < = > $ ¥ % & [ ] ' ` { |
} " 、 。 ー ・ 「 」 空白(スペース)

※ Eメールアドレスや URL、件名、本文の入力時には、『、。ー・「」』は表示されず、入力することができません。
※ ただし、EZwebをご利用の際は、Eメールアドレスや URLの入力時でも『、。ー・「」』を入力できます。
※ データフォルダのタイトルには、『. / : ? , ; < > ¥ | "』は入力することができません。

■入力できる記号(全角)一覧(表示順)

空白(スペース)、。，．・：；？！゛゜´｀¨＾￣
＿ヽヾゝゞ〃仝々〆〇ー‐／＼～‖
｜…‥‘’“”（）〔〕［］｛｝〈〉
《》「」『』【】＋－±×÷＝≠＜＞
≦≧∞∴♂♀°′″℃￥＄￠￡％＃＆
＊＠§☆★○●◎◇◆□■△▲▽▼※
〒→←↑↓〓∈∋⊆⊇⊂⊃∪∩∧∨￢
⇒⇔∀∃∠⊥⌒∂∇≡≒≪≫√∽∝∵
∫∬Å‰♯♭♪†‡¶◯ΑΒΓΔΕΖ
ΗΘΙΚΛΜΝΞΟΠΡΣΤΥΦΧΨ
Ωαβγδεζηθικλμνξοπ
ρστυφχψωАБВГДЕЁЖЗ
ИЙКЛМНОПРСТУФХЦЧШ
ЩЪЫЬЭЮЯабвгдеёжзи
йклмнопрстуфхцчшщ
ъыьэюя─│┌┐┘└├┬┤┴┼
━┃┏┓┛┗┣┳┫┻╋┠┯┨┷┿
┝┰┥┸╂①②③④⑤⑥⑦⑧⑨⑩
⑪⑫⑬⑭⑮⑯⑰⑱⑲⑳ⅠⅡⅢⅣⅤⅥⅦ
ⅧⅨⅩ㍉㌔㌢㍍㌘㌧㌃㌶㍑㍗㌍㌦㌣㌫㍊㌻
㎜㎝㎞㎎㎏㏄㎡㍻〝〟№㏍℡㊤㊥
㊦㊧㊨㈱㈲㈹㍾㍽㍼∮∑∟⊿ (絵記号)
(絵記号) ↲(改行)

ご注意!

- ❤️等の絵文字は、入力できない箇所では、表示されません。
- ↵ は改行できない箇所では、表示されません。

お知らせ

- 記号の一覧を表示中に(マナー)を押すと、下にページスクロールします。(シャッター)を押すと、上にページスクロールします。
- 記号を入力する際、記号一覧の1行目には、最近入力した記号が表示されます。

区点コードで文字を入力する

文字種一覧画面(P.64のⒶ)で「コード」を選択します。
巻末付録「区点コード表(P.284)」の4桁の数字を入力して、文字や記号を表示します。

文をコピーまたはカットして貼り付ける

1. **(サブメニュー)→「コピー／カット」を選択する**
2. **開始位置にカーソルを移動して●(OK)**
3. **で範囲を指定する**
4. **●(コピー)／(カット)→ で貼りつける位置へ移動する**
5. **(サブメニュー)→「貼り付け」を選択する**
6. **貼り付けリストが表示される**
7. **で選択して●(OK)**

ご注意!

- コピー／カットできる文字数は、全角128文字／半角256文字以内です。
- 入力制限のある項目に、制限に一致しない文字を貼り付けしようとすると、制限に一致しない文字がスペースに置き換えて入力される場合があります。

お知らせ

- コピー／カットした文は最大10件まで記憶されます。10件を超えた場合は、最も古い文から削除されます。

定型文／顔文字／メモ帳／お気に入りを入力する

定型文(P.67)／顔文字(P.68)／メモ帳(P.258)／お気に入りリスト(P.195)の内容を入力することができます。

1. **(サブメニュー)→「定型文／顔文字」「お気に入りリスト」「メモ帳」を選択する**

■定型文一覧

No.	内容
00	TEL(+自局電話番号(11桁))
01	EZweb@mailで取得したアドレス(マイアドレス)
02	@ezweb.ne.jp
03	http://www.
04	.ne.jp
05	.co.jp
06	.com
07	.or.jp
08	.dion.ne.jp
09	ありがとうございました
10	おはようございます
11	お疲れ様です
12	お久しぶりです
13	こんにちは
14	こんばんは
15	おやすみなさい
16	Happy birthday!
17	A HAPPY NEW YEAR!
18	Merry Christmas!
19	連絡ください
20	携帯に電話して
21	メールして
22	あとで電話するね
23	またメールするね
24	遅れます
25	すぐ行きます
26	待ってます
27	迎えに来て!
28	がんばって!!
29	Thank you!
30	ありがとう

No.	内容
31	ごめんなさい
32	OK!
33	NG!
34	了解！
35	ゴメン！
36	大丈夫！
37	もう少し待ってて！
38	今電話できない
39	いつもお世話になっております。
40	至急電話ください。
41	電車遅延のため、遅れます。
42	申し訳ありません。
43	よろしくお願いいたします。
44	後ほどご連絡いたします。
45	変更します。
46	中止します。
47	延期します。
48	至急
49	
50	
51	
52	
53	
54	
55	
56	
57	
58	
59	
60	

- 番号キーで選択する場合、00～09は2桁で(0を付けて)入力してください。
- No.00には、お手持ちのW21Hの電話番号が表示されます。
- Eメールアドレスを取得するとNo.01には、お手持ちのW21HのEメールアドレスが表示されます。
- No.49～60には、お買い上げ時、定型文は登録されていません。
- No.03～60の定型文は、編集や削除することができます。
→「M551 定型文(P.236)」

■顔文字を入力するには

定型文の一覧で(顔文字)を押すと、顔文字の一覧が表示されます。で一覧から顔文字を選択して●(OK)を押すと入力できます。(定型文)を押すと、定型文の一覧に戻ります。

※ 番号キーで選択する場合、00～09には0を付けて入力してください。

■顔文字一覧

No.	内容
01	o(^-^)o
02	(^0^)
03	(^0^)／
04	(*^_^*)
05	(^_^)v
06	(T_T)
07	(ToT)
08	(>_<)
09	(;_;)
10	(∋_∈)
11	(`ε´)
12	(`ヘ´)
13	(-_-#)
14	(-”-;)
15	(`o´)

No.	内容
16	(^_^;)
17	(-.-;)
18	(^o^;)
19	(-o-;)
20	f^_^;
21	(・_・)エッ......?
22	(・_・;)
23	(*_*)
24	(?_?)
25	(￣○￣;)
26	(-.-)zzZ
27	m(_ _)m
28	ZZzz....
29	V(^-^)V
30	(^ε^)-☆Chu!!

● 登録されている顔文字は、編集や削除することができます。
→「M552 顔文字(P.236)」

ご注意!

- 定型文や顔文字やメモ帳やお気に入りを、入力できる文字数制限を超えて入力しようとした場合は、入力可能文字数までが入力されます。
- 入力制限のある項目に、制限に一致しない文字を入力しようとすると、制限に一致しない文字がスペースに置き換えて入力される場合があります。

Eメール起動中／EZブラウザ起動中の文字入力メニューを利用する

アドレス帳に登録されたEメールアドレスを入力する(Eメール起動時)

1 Eメールの宛先入力中に (サブメニュー)→「アドレス帳」を選択して (OK)

Eメールアドレスが登録されているアドレス帳が表示されます。

(確定): アドレス帳の「通常Eメールアドレス」で指定されているEメールアドレスが入力される
(選択): 複数のアドレス帳を選択する

2 でアドレス帳を選択して (選択)

3 でアドレスを選択して (選択)

あ か さ た な は ま
日立一郎
002 日立恵子
005 日立五郎

選択したEメールアドレスには が表示されます。
複数のEメールアドレスを入力する場合は、アドレス帳を選択して (選択)を押し、同様の操作を行います。
(解除)を押すと選択を解除できます。

4 (確定)

送信グループのEメールアドレスを入力する場合

1 「送信グループ」を選択して (OK)

送信ｸﾞﾙｰﾌﾟ選択
1ﾁｰﾑのほほん
2ｻｰｸﾙ
3茶飲み友達

送信グループ(P.138)の一覧が表示されます。
: 送信グループを選択する
(OK): 送信グループに登録されているEメールアドレスをすべて入力する

ご注意!

- 1つのグループに6件以上登録して送信操作を行うと、エラーメッセージが表示されて送信することができません。送信できるのは、1度に5件までの宛先:To(Cc／Bcc含む)となります。

プロフィールのマイアドレスを入力する場合

1 「マイアドレス」を選択して (OK)

「プロフィール(P.58)」に「Eメールアドレス1」と「Eメールアドレス2」が登録されている場合は、マイアドレス選択画面が表示されます。
(選択): 複数のマイアドレスを選択する
(OK): 選択したマイアドレスを入力する
※「プロフィール(P.58)」に「Eメールアドレス2」が登録されていない場合は、この画面は表示されません。

2 でアドレスを選択して (選択)

選択したマイアドレスには が表示されます。
(解除)を押すと選択を解除できます。

3 (OK)

送信履歴のEメールアドレスを入力する(Eメール起動時)

1 Eメールの宛先入力中／Eメールの件名入力中／Eメールの本文入力中に (サブメニュー)→「送信履歴」を選択して (OK)

送信履歴(P.144)の一覧が表示されます。
:送信履歴を選択する
(OK):入力する

アドレス帳の内容を入力する(Eメール/EZweb起動時)

1 Eメールの件名入力中/Eメールの本文入力中/EZweb起動時の文字入力中に(サブメニュー)→「アドレス帳」を選択して(OK)

アドレス帳が表示されます。

2 でアドレスを選択して(OK)

日立一郎
ヒタチイチロウ
0900006XXXX
030006XXXX
△△△@□□□.ne.jp
□□△△@△△△.ne.jp

アドレス帳に登録されている内容が表示されます。
: 入力する内容を選択する
(OK): 入力する

プロフィールの内容を入力する(Eメール/EZweb起動時)

1 Eメールの件名入力中/Eメールの本文入力中/EZweb起動時の文字入力中に(サブメニュー)→「プロフィール」を選択して(OK)

:入力する内容を選択する
(OK):入力する

冒頭文を入力する(Eメール起動時)

1 Eメールの本文入力中に(サブメニュー)→「冒頭文」を選択して(OK)

冒頭文設定(P.138)で登録した内容が入力されます。

署名を入力する(Eメール起動時)

1 Eメールの本文入力中に(サブメニュー)→「署名」を選択して(OK)

署名設定(P.138)で登録した内容が入力されます。

GPS情報を入力する(Eメール起動時)

GPS情報と情報サイトのURLをEメールの本文に挿入することができます。
入力されたURLのページにアクセスすると、地図を表示することができます。
GPS情報について詳しくは「EZナビ (P.201)」をご参照ください。

ご注意!

・EZナビの「接続先設定(P.206)」で標準に設定されている情報サイトのURLが挿入されます。お買い上げ時は、「NAVITIME(P.208)」に設定されています。

1 Eメールの本文入力中に(サブメニュー)→「GPS情報」を選択して(OK)

サブメニュー		
1	GPS呼出	現在地を取得するか、またはGPS履歴(P.203)からGPS情報を選択して入力する。
2	添付データ	Eメールに添付したデータに付加されているGPS情報を入力する。
3	アドレス帳	アドレス帳に登録されているGPS情報を入力する。
4	プロフィール	「プロフィール(P.58)」に登録されているGPS情報を入力する。
5	データフォルダ	データフォルダに保存されたデータに付加されているGPS情報を入力する。

添付データに付加されているGPS情報を入力する場合

2 2 (添付データ)

添付データ
1 会社.jpg
2 犬.jpg
3 カフェ.jpg
4 花.jpg

Eメールに添付した添付データの一覧が表示されます。
: 添付データを選択する
(OK): GPS情報を入力する

※ GPS情報が付加されている添付データのみ選択できます。

アドレス帳に登録されているGPS情報を入力する場合

2 3 (アドレス帳)

GPS情報が登録されているアドレス帳のみ一覧に表示されます。
:アドレス帳を選択する
(OK):GPS情報を入力する

データフォルダに保存されたデータに付加されているGPS情報を入力する場合

2 5 (データフォルダ)

GPS情報呼出 6
040525_1123~00
結婚式
飲み会
子供
日帰り旅行
風景

GPS情報が付加されているデータのみ一覧に表示されます。
: データを選択する
(OK): GPS情報を入力する

アドレス帳

アドレス帳を利用すると、よくかける電話番号や、名前、住所、Eメールアドレスなどを登録して管理できます。

アドレス帳サブメニュー(P.70 のⒸ)		
3	修正	続いて1(上書修正)を押すと、アドレス帳を上書修正する。 2(コピーして修正)を押すと、コピーして修正する。 アドレス帳の編集方法 →「アドレス帳を登録／編集する(P.72)」
5	フォト／リスト表示切替	続いて1(フォト表示)を押すと、アドレス帳一覧画面(P.70のⒶ)が「フォト表示」になる。 2(リスト表示)を押すと、アドレス帳一覧画面が「リスト表示」になる。 お知らせ ・「フォト表示」の場合、画像が登録されていないアドレス帳には、が表示されます。
8	データフォルダへコピー	アドレス帳の内容をデータフォルダの「PIM情報(P.124)」フォルダにコピーする。 お知らせ ・アドレス帳は、vCardデータとしてデータフォルダに保存されます。 ・アドレス帳のファイル名は、名前の登録があるときには「名前.vcf」、名前がなく電話番号がある場合には「電話番号.vcf」、どちらもなくEメールアドレスがある場合には「Eメールアドレス.vcf」、いずれも存在しない場合には「アドレスカード.vcf」となります。 ご注意! ・アドレス帳詳細画面の「設定」タブの内容は、vCardデータに含まれません(シークレット情報は除く)。
9	Eメールへ添付	アドレス帳の内容をvCardデータとしてEメールに添付する。 ご注意! ・アドレス帳の「画像」タブに登録されている画像に著作権が設定されている場合、または150KB以上の画像やBMP画像、ムービーの場合には、「添付できません 画像をはずして添付しますか?」というメッセージが表示されます。 1(添付する)を押すと、画像をvCardデータに含めずにEメールに添付します。 ・アドレス帳詳細画面の「設定」タブの内容は、vCardデータに含まれません(シークレット情報は除く)。 ・添付ファイル名は、上記のアドレス帳をデータフォルダへコピーする場合と同じです。
0	GPSメール作成	GPS情報が付加されているアドレス帳を選択すると、GPS情報をEメールの本文に入力したEメール(GPSメール)を作成する。 →「GPS情報を本文に添付したEメールを作成する(P.202)」

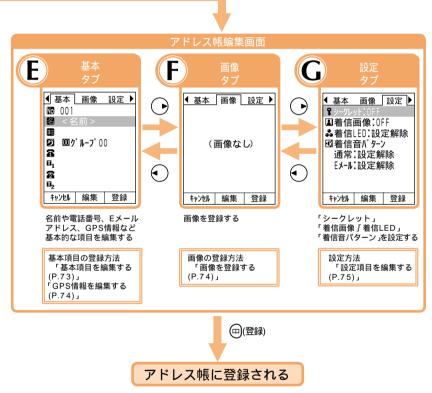
アドレス帳設定メニュー(P.70 のⒹ)		
1	検索切替	続いて1(名前ヨミ順)を押すと、アドレス帳一覧画面(P.70のⒶ)に五十音のタブが表示される。 2(メモリNo.順)を押すと、アドレス帳一覧画面に百桁ごとのタブが表示される。 3(グループ順)を押すと、アドレス帳一覧画面にグループ絵文字とグループ名のタブが表示される。
3	登録件数表示	アドレス帳の登録件数を表示する。 ご注意! ・アドレス帳には、最大500件を登録できます。 ・シークレットが設定されているアドレス帳の件数は、「M47 シークレットモード(P.49)」を「表示する」に設定しているときのみ表示されます(の右に表示されます)。 ・例えば、「M47 シークレットモード(P.49)」を「表示しない」に設定した状態で、登録件数が400件と表示されていても、シークレットが設定されているアドレス帳の件数が100件ある場合は、アドレス帳を新規登録することはできません。

アドレス帳を登録／編集する

アドレス帳には、最大500件のアドレス帳を登録することができます。
待受画面で(1秒以上長押し)を押すと、アドレス帳編集画面が表示され、新規登録することができます。
アドレス帳詳細画面（P.70のB）から(修正)を押すとアドレス帳編集画面が表示され、登録したアドレス帳を修正することができます。

アドレス帳編集画面には、「基本」タブ、「画像」タブ、「設定」タブの3つのタブが用意されています。タブは、で切り替えることができます。
「基本」タブと「設定」タブでは、で項目を選択して(編集)を押すと、それぞれの項目を編集することができます。
任意の項目を編集／設定した後で、(登録)を押すと、その時点でアドレス帳に登録されます。
それぞれの項目を編集／設定する具体的な操作については、の中の参照先をご覧ください。

(1秒以上長押し)

ご注意!

- アドレス帳の登録件数が500件を超える場合は、「登録件数がいっぱいで登録できません」というメッセージが表示されて、アドレス帳を登録できません。
- アドレス帳に登録された電話番号や名前は、事故や故障によって消えてしまうことがあります。
  大切な電話番号などは控えておかれることをお勧めします。なお、事故や故障が原因でアドレス帳が変化、消失した場合の損害および損失利益につきましては、弊社では一切の責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。

基本項目を編集する

で項目を選択して◉(編集)を押すと、アドレス帳編集画面の「基本」タブの項目を編集することができます。
任意の項目を編集した後で(登録)を押すと、その時点でアドレス帳に登録されます。

ご注意!

- 登録する電話番号が一般電話の場合は、市外局番を必ず入力してください。
  携帯電話・PHSの場合には、必ず11桁の番号を入力してください。

■メモリNo.を編集するには

アドレス帳を新規登録する場合、メモリNo.には、空いているメモリNo.のうち最も小さなメモリNo.が自動的に入力されています。

※メモリNo.編集画面で「000～499」以外のメモリNo.を入力した場合には、空いているメモリNo.のうち最も小さなメモリNo.が自動的に設定されます。

※メモリNo.の内容を空欄にしてメモリNo.入力画面で◉(OK)を押すと、空いているメモリNo.のうち最も小さなメモリNo.が自動的に設定されます。

■基本タブの入力項目

入力項目	入力制限
メモリNo.	000～499の数字
名前	全角24／半角48文字以内(絵文字以外)
名前ヨミ(読みがな)	半角24文字以内(カタカナ・英数字・記号)
グループ	100種類から選択
電話番号1	36桁以内
電話番号タイプ1	8種類から選択
電話番号2	36桁以内
電話番号タイプ2	8種類から選択
通常電話番号	「通常TEL1を使用」(電話番号1を使用)または「通常TEL2を使用」(電話番号2を使用)から選択
Eメールアドレス1	半角64文字以内
Eメールアドレスタイプ1	7種類から選択
Eメールアドレス2	半角64文字以内
Eメールアドレスタイプ2	7種類から選択
通常Eメールアドレス	「通常Eメール1を使用」(Eメールアドレス1を使用)または「通常Eメール2を使用」(Eメールアドレス2を使用)から選択
URL	半角256文字以内
〒郵便番号	半角10桁以内(数字・「ー」ハイフン)
住所	全角40／半角80文字以内
住所タイプ	3種類から選択
★誕生日	1901年01月01日～2099年12月31日(誕生日を入力すると、自動的に星座が入力されます。)
星座	13の星座から選択
血液型	A型、B型、O型、AB型から選択
趣味	全角10／半角20文字以内
メモ	全角40／半角80文字以内
GPS情報※	GPS情報あり／GPS情報なし

●関連項目を入力しないと、選択できない項目があります。
例 「Eメールアドレス1」を入力しないと「Eメールアドレス2」は選択できません。

※EZナビ機能を利用して取得したGPS情報や、メールで受信したGPS情報(相手の位置)を登録することができます。
GPS履歴のGPS情報を登録する方法
→「GPS情報を編集する(P.74)」
Eメールの本文中のGPS情報を登録する方法
→「GPS情報を利用する(P.167)」
Cメールの本文中のGPS情報を登録する方法
→「本文中に含まれるGPS情報を利用する(P.185)」
登録したGPS情報の地図を表示する方法
→「アドレス帳に登録したURL/GPS情報を利用する(P.78)」
登録したGPS情報が本文に入力されたEメールを作成するには、アドレス帳サブメニュー(P.70のⒸ)より0(GPSメール作成)を押します。
→P.71

■お買い上げ時に設定されているグループ

グループ番号	グループ絵文字	グループ名
00	登録なし	グループ00
～	～	～
99	登録なし	グループ99

●グループ絵文字とグループ名を編集することができます。
編集方法
→「グループ絵文字とグループ名を編集する(P.78)」
●グループには、「グループ着信LED (P.78)」「グループ着信音パターン (P.78)」を設定できます。
お買い上げ時は、「設定解除」されています。

■電話番号タイプ一覧

なし	仕事	自宅	携帯電話
	仕事	自宅	携帯
PHS	ポケットベル	FAX	メール
PHS	ベル	FAX	メール
その他			
その他			

■Eメールアドレスタイプ一覧

なし	仕事	学校	自宅
	仕事	学校	自宅
携帯電話	PHS	メール	その他
携帯	PHS	メール	その他

■住所タイプ一覧

なし	自宅	仕事	その他
	自宅	仕事	その他

■星座一覧

なし	おひつじ座	おうし座	ふたご座
かに座	しし座	おとめ座	てんびん座
さそり座	いて座	やぎ座	みずがめ座
うお座	へびつかい座		

GPS情報を編集する

「GPS情報」を編集する際、「付加する」を選択すると、GPS履歴からGPS情報を選択してアドレス帳に付加できます。
付加したGPS情報を利用すると、EZナビサービス(P.201)を利用して地図を表示(P.78)することができます。

1 アドレス帳編集画面の「基本」タブ(P.72の E)を表示する

2 で「GPS情報」を選択して(編集)

GPS情報を付加するか、GPS情報を付加しないかを選択します。

3 で「付加する」を選択して(OK)

GPS履歴の一覧が表示されます。

(詳細):GPS履歴の詳細を表示する

4 でGPS履歴を選択して(OK)

GPS情報を付加すると、アドレス帳に「GPS情報あり」と表示されます。
ここまでの入力内容を登録する場合は、(登録)を押します。

■アドレス帳からGPS情報を削除するには

GPS情報をアドレス帳から削除するには、ステップ3で「付加しない」を選択して(OK)を押します。

画像を登録する(フォトアドレス帳)

データフォルダから画像を選択して、アドレス帳に登録することができます。

1 アドレス帳編集画面の「画像」タブ(P.72の F)を表示する

2 (編集)→ 1 (データフォルダ)

データフォルダ内の登録可能な画像、ムービーの一覧が表示されます。

(サムネイル):サムネイル表示(P.125)に切り替える
(OK):ステップ4の画面を表示する

3 (表示)または(再生)

(全画面):画像を全画面表示する

4 (OK)

画像が、横132×縦147ドットより大きい場合は、で表示する場所を選択し、(OK)を押します。

5 「画像」タブに画像、ムービーが表示される

ここまでの入力内容を登録する場合は、(登録)を押します。

■アドレス帳から画像を削除するには

画像をアドレス帳から削除するには、ステップ2で(編集)→ 2 (画像なし)を押します。

アドレス帳

設定項目を編集する

新規登録時：シークレット「OFF」
着信LED「設定解除」
着信音パターン「設定解除」

アドレス帳に着信画像、着信LED(着信ランプ)、着信音パターンを設定すると、アドレス帳に登録されている電話番号から通常着信した場合、または登録されているEメールアドレスからEメールを受信した場合に、設定した内容の動作をします。

1 アドレス帳編集画面の「設定」タブ（P.72のG）を表示する

シークレットを設定する場合

2 で「シークレット」を選択して(編集)

シークレット設定		
1	設定する	1 (設定する)を押した後、ロックNo.を入力すると、シークレットが設定される。
2	解除する	シークレットを解除する。

着信画像を設定する場合

ご注意!

- 「画像」タブに画像が登録されていない場合、「着信表示しない（OFF）」に設定され、「着信画像」を選択して設定することはできません。
  画像を登録する方法→「画像を登録する（P.74）」

2 で「着信画像」を選択して(編集)

1	着信表示する	2	着信表示しない

着信LED(着信ランプ)を設定する場合

2 で「着信LED」を選択して(編集)

設定できるLEDランプの点灯色
→「M27 LED(着信ランプ)設定（M271 通常着信～M276 アラーム）（P.216）」の「通常着信時のLED点灯を設定する場合」
で選択すると、約30秒間、選択した点灯色でLEDランプが点滅します。

3 で点灯色を選択して(OK)

設定できるLEDランプの点滅パターン
→「M27 LED(着信ランプ)設定（M271 通常着信～M276 アラーム）（P.216）」の「通常着信時のLED点灯を設定する場合」
で選択すると、約30秒間、選択した点滅パターンでLEDランプが点滅します。

4 で点滅パターンを選択して(OK)

着信音パターンを設定する場合

2 で「通常」または「Eメール」を選択して(編集)

通常着信またはEメール受信		
1	固定ﾒﾛﾃﾞｨ	バイブレータ、固定メロディの一覧を表示する。
2	ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞ	データフォルダ内の登録可能なメロディの一覧を表示する。
3	自作ﾒﾛﾃﾞｨ	自作メロディの一覧を表示する。
4	設定解除	設定を解除する。

ご注意!

- シークレットを設定したアドレス帳は、「M47 シークレットモード（P.49）」を「表示する」に設定しているときのみ表示されます。「M47 シークレットモード」が「表示しない」に設定されている場合、(登録)を押してアドレス帳を登録後、アドレス帳一覧画面に戻ると、登録したアドレス帳は一覧に表示されません。
- 着信音パターンを設定する場合、「M65 マナーモード（P.238）」が「マナー1（SV）」「マナー2（S）」または「オリジナル」に設定されているときには、着信メロディを選択して(再生)を押しても、音は鳴りません。
  (音量↑)を押すと、音が鳴ります。
- 相手からの電話番号の通知がない場合は、アドレス帳の着信画像機能、着信LED機能、着信音パターン機能は働きません。

アドレス帳を利用して電話をかける

メモリNo.で電話をかける（スピードダイヤル）

メモリNo.000～099に登録されている相手の方には、下1桁または下2桁のメモリNo.を入力して電話をかけることができます。

1 メモリNo.(00～99)を入力する

メモリNo.の下1桁(0～9)または下2桁(00～99)を入力します。

2

ご注意!

- メモリNo.で電話をかけると、「通常電話番号」で選択されている番号に電話をかけます。

アドレス帳一覧画面から電話をかける

アドレス帳一覧画面(P.70のⒶ)でアドレス帳を選択して[通話キー]を押すと、電話をかけることができます。

ご注意!

- 選択したアドレス帳の「電話番号1」と「電話番号2」の両方に電話番号が登録されている場合は、「通常電話番号」で選択されている電話番号に電話をかけます。

登録されている電話番号を利用する

1 アドレス帳詳細画面(P.70のⒷ)を表示する

「電話番号1」が登録されている場合は、あらかじめ「電話番号1」が選択されます。

2 [上下キー]で電話番号を選択して[決定キー](発信)

発信メニュー		
1	発信	電話をかける。
2	184/186発信	続いて1(184発信)を押すと「184(発信者番号非通知)」を追加して電話をかける。 2(186発信)を押すと「186(発信者番号通知)」を追加して電話をかける。
3	Cﾒｰﾙ送信	選択した電話番号を宛先としたCメールを作成する。 →「Cメールを新規作成して送信する(P.174)」のステップ2以降
4	ぷりﾍﾟｲﾄﾞ発信	「1401」を追加して電話をかける。 →「M95　ぷりペイド特番(P.259)」
5	分計発信	「131」を追加して電話をかける。 →「通話明細分計サービス(P.272)」
6	ﾎﾞｲｽﾒｰﾙ発信	「1612」を追加して電話をかける。 →「ボイスメール(P.264)」
[通話キー]	ﾄｰﾝ送信	選択した電話番号をトーン送信する(通話中のみ利用できる)。 →「通話中にプッシュ信号を送信する(P.48)」

■ **アドレス帳詳細画面で選択した電話番号にすぐに電話をかけるには**

ステップ2で電話番号を選択して[通話キー]を押すと、選択した電話番号に電話をかけられます。

お知らせ

- 「1401」を追加して電話をかけた場合の通話料金は、auぷりペイドカードを購入し、ご登録された残高から引かれます。
  「ぷりペイドサービス」については、「M95 ぷりペイド特番(P.259)」をご参照ください。

番号を追加して電話をかける

電話番号の前や後に、番号を追加して電話をかけることができます。
(例)「184」/「186」を追加して電話をかけるときなどに便利です。

1 アドレス帳詳細画面(P.70のⒷ)を表示する

「電話番号1」が登録されている場合は、あらかじめ「電話番号1」が選択されます。

2 [上下キー]で電話番号を選択して、追加する番号を入力する

[左キー]:番号を前に追加
[右キー]:番号を後に追加(「184」/「186」は付加できますが、電話をかけることはできません)

前に追加して電話をかける場合

3 [左キー]→[通話キー]

アドレス帳を検索する

名前の読みがな/メモリNo./グループで検索する

1 アドレス帳サブメニュー(P.70のⒸ)で「検索」を選択して[決定キー](OK)

名前の読みがなで検索する場合

2 1(名前ヨミ検索)

検索したい名前の読みがなを、半角カタカナ14文字以内で入力します。
半角英数記号による検索も可能です。

3 名前のヨミを入力して[決定キー](検索)

名前の読みがなが一致するアドレス帳が、アドレス帳一覧画面で選択されます。

メモリNo.で検索する場合

2 2(メモリNo.検索)

検索したいアドレス帳のメモリNo.を入力します。
3桁目を入力すると、自動的に検索を開始します。

3 メモリNo.を入力する

メモリNo.の一致するアドレス帳が、アドレス帳一覧画面で選択されます。

グループで検索する場合

2 (3さDEF)(グループ検索)

アドレス帳が登録されているグループだけが、一覧に表示されます。

3 (▲▼)でグループを選択して●(検索)

選択したグループのタブが、アドレス帳一覧画面で選択されます。

ご注意!

- 「検索切替(P.71)」の設定が「メモリNo.順」や「グループ順」に設定されている場合でも、名前ヨミで検索した場合、検索結果は「名前ヨミ順」のアドレス帳一覧画面に表示されます。
  メモリNo.で検索した場合、グループで検索した場合も同様です。

お知らせ

- 「名前ヨミ検索」で検索して、入力した名前と完全に一致するアドレス帳が存在しない場合は、読みがなの五十音順で次のアドレス帳が選択されます。
  例えば「ア」「ウ」「オ」で始まる3件のアドレス帳を「イ」で検索した場合は、「ウ」のアドレス帳が選択されます。

■メモリNo.を百の位や十の位で検索するには

- ●メモリNo.で検索する場合のステップ3で、(1あ@)●(検索)などと押して検索すると、No.100～No.199までに登録されているメモリNo.のうち一番小さい番号のアドレス帳が検索されて、選択されます。
- ●メモリNo.で検索する場合のステップ3で、(1あ@)(2かABC)●(検索)などと押して検索すると、No.120～No.199までに登録されているメモリNo.のうち一番小さい番号のアドレス帳が検索されて、選択されます。

■ダイヤルキーでジャンプするには

「検索切替(P.71)」が「名前ヨミ順」に設定されている場合、アドレス帳一覧画面でダイヤルキーを押すと、対応する五十音のタブにジャンプすることができます。
例えば(5なJKL)を押すと「な」のタブが表示されます。
表示中の五十音のタブに対応するダイヤルキーを押すと、そのタブ内でジャンプします。
例えば、「な」のタブを表示中に(5なJKL)を押すと「に」→「ぬ」→「ね」→「の」の順にジャンプします。
※ この機能は、「検索切替」の設定が「メモリNo.順」または「グループ順」に設定されている場合は、ご利用になれません。

アドレス帳からEメールを送信する

アドレス帳詳細画面からEメールを送信する

1 アドレス帳詳細画面(P.70のⒷ)を表示する

2 (▲▼)でEメールアドレスを選択して●(Eメール)または(✉)

ご注意!

- Eメールアドレスを選択せずに(✉)を押した場合には、通常Eメールアドレスが宛先として入力されます。

お知らせ

- アドレス帳一覧画面やアドレス帳詳細画面の「画像」タブと「設定」タブを表示中に(✉)を押しても、Eメールを作成することができます。

グループのメンバーを宛先としたEメールを作成する

1 アドレス帳サブメニュー(P.70のⒸ)で「グループ送信」を選択して●(OK)

Eメールアドレスが登録されているグループだけが、一覧に表示されます。

2 (▲▼)でグループを選択して●(OK)

ご注意!

- グループに登録されているEメールアドレスの合計が、640文字(区切りのカンマを含む)を超える場合、「入力可能文字数を超えるため入力できません」というメッセージが表示され、アドレス帳一覧画面が表示されます。

アドレス帳に登録したURL／GPS情報を利用する

1 アドレス帳詳細画面(P.70の B)を表示する

URLのページを表示する場合

2 (▲▼)でURLを選択して●(EZ)または(EZ)

GPS情報の地図を表示する場合

2 (▲▼)でGPS情報を選択して●(地図)→(1)(はい)

ご注意!

- 「M9351 GPS情報通知設定(P.206)」が「OFF」に設定されている場合は、「GPS情報通知設定がOFFに設定されているため確認できません」というメッセージが表示され、地図を表示することができません。
設定を「ON(確認あり／確認なし)」にしてください。

お知らせ

- URLが登録されている場合、アドレス帳詳細画面の「画像」タブと「設定」タブを表示中に(EZ)を押しても、URLのページを表示することができます。

グループを設定する

アドレス帳には100件のグループが用意されています。
グループごとにグループ着信LEDやグループ着信音パターンを設定できます。
グループ着信LEDでは、LEDランプの点灯色や点滅パターンを、グループ着信音パターンでは着信メロディを選択して設定します。
グループのアドレス帳に登録されている電話番号から通常着信した場合、または登録されているEメールアドレスからEメールを受信した場合に、設定した内容の動作をします。

グループ絵文字とグループ名を編集する

1 アドレス帳設定メニュー（P.70の D ）で「グループ設定」を選択して●(OK)

2 (▲▼)でグループを選択して(📷)(修正)→●(編集)

選択できるグループ絵文字については、「グループ絵文字一覧（P.78）」をご参照ください。

3 (▲▼)でグループ絵文字を選択して●(OK)→●(編集)

全角6文字／半角13文字まで入力できます。
→「文字入力（P.64）」

4 グループ名を入力して●(OK)

5 (📖)(登録)

■グループ絵文字一覧

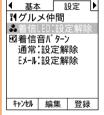
グループ着信LED(着信ランプ)／グループ着信音パターンを設定する

［お買い上げ時 :設定解除］

1 アドレス帳設定メニュー（P.70の D ）で「グループ設定」を選択して●(OK)

グループの一覧が表示されます。

2 (▲▼)でグループを選択して(📷)(修正)→(▶)

グループ「設定」タブが表示されます。

グループ着信LEDを設定する場合

3 (▲▼)で「着信LED」を選択して●(編集)

以降の操作については、「設定項目を編集する（P.75）」の「着信LED(着信ランプ)を設定する場合」を参照して設定してください。

グループ着信音パターンを設定する場合

3 ⓢで「通常」または「Eメール」を選択して◎(編集)

以降の操作については、「設定項目を編集する(P.75)」の「着信音パターンを設定する場合」を参照して設定してください。

ご注意!

- 相手から電話番号の通知がない場合は、アドレス帳のグループ着信LEDやグループ着信音パターン機能は働きません。
- アドレス帳に「着信LED(P.75)」、「着信音パターン(P.75)」が設定されている場合、そちらが優先されます。

お知らせ

- 「グループ着信LED」の設定を解除するには「設定解除」を選択して◎(OK)を押します。
- 「グループ着信音パターン」の設定を解除するには(4)(設定解除)を押します。

グループを削除する

1 アドレス帳設定メニュー(P.70のD)で「グループ設定」を選択して◎(OK)

2 ⓢグループを選択して(サブメニュー)→(2)(削除)

削除選択		
(1)	1件削除	→「共通の操作(P.49)」
(2)	全件削除	

他の機能から電話番号/Eメールアドレス/URL/GPS情報などを登録する

他の機能からアドレス帳に新規登録/上書登録する

1 他の機能でアドレス帳に登録する操作を行う

他の機能でアドレス帳に登録する操作を行うと、新規登録と上書登録を選択する画面が表示されます。

新規登録する場合

2 (1)(新規登録)

アドレス帳編集画面が表示されます。
アドレス帳の編集方法
→「アドレス帳を登録/編集する(P.72)」

上書登録する場合

2 (2)(上書登録)

アドレス帳一覧画面が表示されます。

3 ⓢでアドレス帳を選択して◎(選択)

アドレス帳編集画面が表示されます。
アドレス帳の編集方法
→「アドレス帳を登録/編集する(P.72)」

ご注意!

- アドレス帳の登録件数が500件を超える場合は、「登録件数がいっぱいで登録できません」というメッセージが表示されて、アドレス帳に新規登録できません。

■登録先のアドレス帳に「電話番号1」と「電話番号2」、あるいは「Eメールアドレス1」と「Eメールアドレス2」の両方が登録されている場合

- アドレス帳を一覧からⓢで選び◎(選択)を押すと、上書きする電話番号またはEメールアドレスを選択する画面が表示されます。
- ⓢで電話番号またはEメールアドレスを選択して◎(選択)を押すと、「上書きしますか」というメッセージが表示されます。
  (1)(上書きする)を押すと、選択した電話番号またはEメールアドレスを上書きしてアドレス帳編集画面が表示されます。

■登録先のアドレス帳に「URL」「GPS情報」などが登録されている場合

「上書きしますか」または「上書登録しますか」というメッセージが表示されます。
(1)(上書きする)または(1)(登録する)を押すと、上書きしてアドレス帳編集画面が表示されます。

このカメラでできること

このカメラで何ができるの？

W21Hのカメラで撮影／録画した静止画（フォト）や動画（ムービー）は、待受画面やアドレス帳などへ登録できるほか、Eメールに添付して他の携帯電話へも送信できます。また、有効画素数124万画素（総画素数134万画素）の精細なフォトは、パソコンで扱う画像としてもご利用いただけます。用途に合わせた撮影モードを選択してお楽しみください。

1 W21H で利用する

撮影したフォトは、待受画面に表示したり、着信時などに表示したり、アドレス帳に登録することができます。
→「データを他の機能に登録する（P.116）」

2 E メールで送る

150KB以内のフォト／ムービーは、Eメールへ添付して送ることができます。また、フォトメール便を使うと、au以外の携帯電話でも画像が正しく見られるようにフォトを自動変換して送ることができます。
→「撮影したフォトをEメールで送信する（P.92）」
→「フォトメール便について（P.94）」
→「100KB以上のSXGA（横1280×縦960）のフォトをEメールに添付できるようにする（P.102）」

3 フォトやムービーをパソコンで利用する

別売りのMySync Photo2などを使ってメガピクセルのフォトやムービーをパソコンに取り込むことができます。パソコンに取り込んだフォトは編集したり、印刷することができます。
MySyncシリーズの詳しい内容については、下記のホームページをご覧ください。
http://www.mysync.jp/

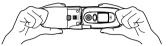
このカメラでできること

カメラの持ちかたと構えかた

■ケータイサイズで撮影する場合やムービーを録画する場合

右手はしっかり本体を持ち、左手は右手に添えるかたちでしっかりと持ちます。

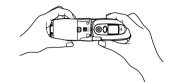
■パノラマ、VGA、SXGAで撮影する場合

両手でしっかりと本体を持ちます。

■構えかた

脇を軽くしめ、足を肩幅程度に開いて、ぶれないようにしっかりと構えます。
脇が開いたり、腕がのびていると写真がぶれてしまいます。

■自分を撮影する場合

閉じた状態で撮影するときは、右手の親指が[シャッター]にあたるように持ち、左手は右手に添えるかたちでしっかり持ちます。

開いた状態で撮影するときは、フォトのモニター画面で[*]を押し、モニター画面をサブ画面に表示されるように切り替えます。左手の人差し指が[シャッター]にあたるようにして両手でしっかり持ちます。

お知らせ

- シャッターを押してから、シャッター音が鳴るまで本体を動かさないようにしてください。特に暗いところでの撮影では注意が必要です。
- セルフタイマーを使用して撮影することができます。セルフタイマーを使用すると、撮影の瞬間にシャッターを押す操作が不要となるため、シャッターを押したときの手ぶれによる失敗を防ぐことができます。
- シャッター音選択で「はーい、注目」、「いきまーす」を設定して撮影すると、セルフタイマーと同様に手ぶれによる失敗を防ぐことができます。

撮影モードを選択する

用途に合わせてフォトの撮影モードを選択します。

■ ケータイ（132×176）

待受画面など携帯電話で使う画像を撮影するモードです。他の携帯電話にも送れます。

■ SXGA（1280×960）

モード選択時のフォト画質選択画面で「ノーマルモード」を選ぶと、パソコンでL版サイズに引き伸ばしてもきれいに印刷できます。

■ VGA（640×480）

フォトをパソコンへ送って使うときに選択します。SXGAよりメモリを節約してたくさんのフォトを撮影できます。

■ パノラマ（640×176）

横長のパノラマ写真を撮影できます。撮影画像は画面上で自動スクロールさせることができます。

 パソコンでの印刷向き
 そのままメールに添付できます
 フォト画質設定あり
 フォト画質設定で「メールモード」を選んでメールに添付できます

■その他のフォト撮影モード

- **カップリング撮影（132×176）**
  ケータイサイズの画面を2つに分けて別々に撮影するので、人に頼まなくてもカップルのフォトが撮影できます。
- **連続撮影（132×176）**
  1回のシャッターで9枚の連続撮影ができます。撮影間隔を変えることや、保存時に1枚ずつ保存／全保存を選択できます。

（例）SXGA（1280×960）でフォトを撮り、Eメールで送る場合

SXGAのノーマルモードで撮影したフォトは、Eメールに添付できる最大データ容量（150KB）を超えてしまいます。撮影後そのままEメールに添付するSXGAのフォトを撮影するときは、SXGAのメールモードを選択します。

1. **待受中に（カメラ）または（シャッター）（1秒以上）を押す**
2. **（サブメニュー）を押し、5［撮影モード］を押す**
3. **撮影モードから6［SXGA1280×960］を選択する**
   フォト画質の選択画面が表示されます。
4. **フォト画質から2［メールモード］を選択する**
   「設定しました」と表示されカメラ撮影画面に戻ります。
5. **被写体にレンズを向けて（シャッター）／（シャッター）を押す**
   シャッター音がして撮影した画像がモニター画面に表示されます。
6. **（Eメール）を押す**
   「サイズが大きい為、送信先で再生できない場合があります」と表示されます。
7. **1［実行する］を選択して（OK）を押す**
   「保存しました」と表示されたあと、Eメールの送信メール作成画面が表示されます。
8. **宛先、件名、本文などを入力して、（送信）／（通話）を押す**

お知らせ

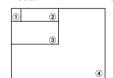
- 詳しくは「撮影したフォトをEメールで送信する（P.92）」をご参照ください。
- SXGA（1280×960）を選択した場合は、続いて表示されるフォト画質の選択画面で「ノーマルモード」で撮影しても、撮影後フォトフォルダの画像変換メニューで「VGAに縮小」したり、「メールモードへ変換」すると、Eメールに添付して送ることができます。

データサイズの目安

・フォト

撮影モード	フォト画質	容量（目安）※	撮影可能枚数（目安）※
ケータイ（132×176）	―	約9KB	約1000枚
カップリング撮影（132×176）	―	ケータイ同様	ケータイ同様
連続撮影（132×176）	―	ケータイ同様	ケータイ同様
パノラマ（640×176）	―	約60KB	約250枚
VGA（640×480）	―	約60KB	約250枚
SXGA（1280×960）	ノーマルモード	約240KB	約60枚
	メールモード	約90KB	約160枚

※容量と撮影（保存）可能枚数は、目安です。データサイズにより異なります。また、データフォルダに他のデータ（メロディ／画像など）が保存されている場合やフォトを編集してスタンプ／フレームなどを付けるなどした場合は、枚数は少なくなります。

・撮影モードサイズの比率

① ケータイ用
② パノラマ
③ VGA
④ SXGA

・ムービー

ムービーの種類	録画サイズ	録画可能件数※
S（メール用）	横96×縦80ドット	S（メール用）で撮影した5秒のムービー（約20KB）の場合、約500件が目安になります。
M（メール用）	横128×縦96ドット	

※録画（保存）可能件数は、目安です。録画時間（5秒、10秒、15秒）などでデータサイズは変わります。データサイズにより件数は小さくなります。

・録画モードサイズの比率

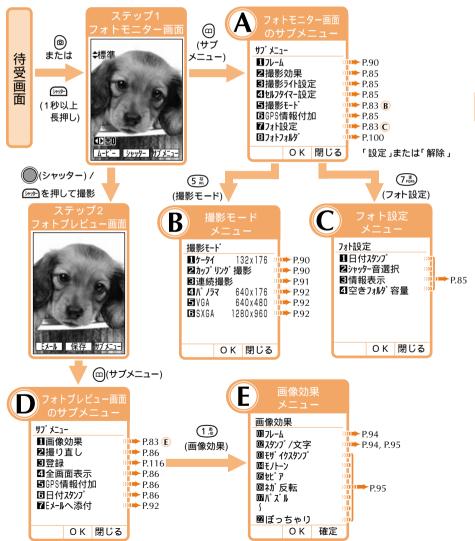
① S（メール用）
② M（メール用）

カメラ

有効画素数124万画素(総画素数134万画素)のCCDイメージセンサーで、フォト(静止画)やムービー(動画)を撮影することができます。
フォトやムービーには、撮影した場所を表すGPS情報を付加することができます。
撮影ライトやセルフタイマーを利用した撮影も可能です。

フォトの撮影

最大1000枚※のフォトを撮影することができます。
撮影したフォトは、Eメールに添付して送信したり、壁紙やアドレス帳画像として利用することができます。フレームを付けての撮影も可能です。
※ 撮影(保存)可能枚数は、データの保存形式やデータフォルダに保存しているその他のデータの容量などによって変わります。

ムービーの撮影

撮影可能時間は最大15秒で、音声も一緒に録音することができます。お買い上げ時の録画時間は、5秒に設定されています。
ムービーは最大1000件※の保存が可能で、Eメールに添付して送信することもできます。
※ 撮影(保存)可能件数は、撮影条件やデータフォルダに保存しているその他のデータの容量などによって変わります。
S(メール用)で撮影した5秒間のムービー(約20KB)の場合、約500件が目安となります。

カメラ

フォトモニター画面のサブメニュー(P.83のⒶ)		
2	撮影効果	「モノトーン」「セピア」「ネガ反転」のなかから撮影効果を選択して設定する。
3	撮影ライト設定／解除	撮影ライトが点灯し、フォトモニター画面に(撮影ライトマーク)が表示され、撮影終了まで連続点灯する。また、#で撮影ライト設定／解除を切り替えることもできる。 ご注意! ・撮影ライトは、暗い場所での撮影を補助するものであり、通常のカメラのストロボのような光量はありません。大切な撮影は、明るい場所で撮影することをおすすめします。 ・撮影ライトを設定してシャッターを押したとき、周囲が暗い場合には、自動的に一瞬明るく発光します。 ・撮影ライトを連続して使用した場合、ご利用可能時間は短くなります。こまめにライトON／OFFをすることで、より長くご利用いただけます。 お知らせ ・撮影ライトは、撮影するごとに解除されます。 ・フォトまたはムービー撮影機能を終了すると、撮影ライトの設定は解除されます。
4	セルフタイマー設定／解除	フォトモニター画面に(セルフタイマーマーク)が表示される。 (スタート)またはシャッターを押すと、カウントダウンが始まる。 ⑩から01までカウントダウンした後に撮影する。 カウントダウン中およびシャッター時には、LED(着信ランプ)が点滅する。 ご注意! ・不安定な場所にW21Hを置いてセルフタイマー撮影を行うと、バイブレータを設定していた場合など、セルフタイマー撮影中の着信などで落下する恐れがあります。 お知らせ ・セルフタイマーは、撮影するごとに解除されます。 ・フォトまたはムービー撮影機能を終了すると、セルフタイマーの設定は解除されます。
6	GPS情報付加	現在地を取得して付加する方法と、GPS履歴から選択する方法とがある。 GPS情報を「付加する」に設定すると、フォトモニター画面、フォトプレビュー画面に(GPS情報マーク)が表示される。 GPS情報について →「EZナビ(P.201)」

フォト設定メニュー(P.83のⒸ)／ムービー設定メニュー(P.84のⒼ)	
日付スタンプ Ⓒ フォト設定メニュー:1	モニター画面、プレビュー画面に年月日を表示する。 年月日入りのフォトを撮影することができる。 「設定する」「解除する」から選択する。 [お買い上げ時:解除する] ご注意! ・撮影モードが「パノラマ(640×176)」「VGA(640×480)」「SXGA(1280×960)」に設定されている場合は、日付スタンプを付けることはできません。
シャッター音選択 Ⓒ フォト設定メニュー:2 Ⓖ ムービー設定メニュー:1	フォトは5種類(パシャ／ピンポン／チャラーン／はーい、注目／いきまーす)、ムービーは3種類(電子音／スタート!／よーい、アクション!)から、好みのシャッター音を選択して設定する。 フォトの場合[お買い上げ時:パシャ]、ムービーの場合[お買い上げ時:電子音] ご注意! ・連続撮影時のシャッター音の選択はできません。 ・シャッター音は「M65 マナーモード(P.238)」の設定に関係なく、常に音が鳴ります。また、シャッター音の音量は変更できません。
情報表示 Ⓒ フォト設定メニュー:3	モニター画面にズームの設定や、明るさの設定、撮影モードの設定などの情報を表示するかどうかを設定する。 「表示する」「表示しない」から選択する。 [お買い上げ時:表示する]
空きフォルダ容量 Ⓒ フォト設定メニュー:4 Ⓖ ムービー設定メニュー:2	データフォルダの空き容量を表示する。 お知らせ ・1ブロックのデータ容量は、16KBです。 1,000ブロック(16MB)に達するとフル容量となります。

ムービーモニター画面のサブメニュー(P.84の F)		
1	録画モード	録画サイズを「S(メール用)(96×80ドット)」「M(メール用)(128×96ドット)」から選択して設定する。 [お買い上げ時:S(メール用)]
2	録画時間切替	「5秒」「10秒」「15秒」のなかから録画時間を選択して設定する。 [お買い上げ時:5秒]
3	撮影効果	「フォトモニター画面のサブメニュー」と同様です。 →P.85
4	撮影ライト設定/解除	「フォトモニター画面のサブメニュー」と同様です。 →P.85
5	セルフタイマー設定/解除	「フォトモニター画面のサブメニュー」と同様です。 →P.85
6	GPS情報付加	「フォトモニター画面のサブメニュー」と同様です。 →P.85
7	音声付録画設定/解除	音声を録音せずにムービーを撮影したい場合は、「音声付録画解除」を設定できる。 その場合、ムービーモニター画面に(マイクOFFマーク)が表示される。 撮影するごとに、自動的に「音声付録画設定」(音声付で録画する)に戻る。 [お買い上げ時:音声付録画設定]

フォトプレビュー画面のサブメニュー(P.83の D)/ムービープレビュー画面のサブメニュー(P.84の H)	
再生 H ムービープレビュー画面のサブメニュー:1	撮影したムービーを再生する。
撮り直し D フォトプレビュー画面のサブメニュー:2 H ムービープレビュー画面のサブメニュー:4	撮影したフォトやムービーを保存せずに、もう一度撮り直す。
全画面表示 D フォトプレビュー画面のサブメニュー:4	撮影したフォトを全画面に表示して見ることができる。 約30秒経過するか、電源以外のいずれかのキーを押すと元の画面に戻る。
GPS情報付加 D フォトプレビュー画面のサブメニュー:5 H ムービープレビュー画面のサブメニュー:5	「フォトモニター画面のサブメニュー」と同様です。 →P.85
日付スタンプ D フォトプレビュー画面のサブメニュー:6	「フォト設定メニュー」と同様です。 →P.85

カメラを使用するときのご注意

- 携帯電話のカメラで撮影した画像は、実際の被写体と色味が異なる場合や明るさにムラがでる場合があります。また、広角レンズを使用しているため被写体が一部ゆがんで写る場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- レンズ部に直射日光が長時間あたると、内部のカラーフィルターが変色して画像が変色することがあります。
- W21Hを暖かい場所に長時間置いていて画像を撮影したり、保存したときは画像が劣化することがあります。
- カメラは非常に精密な部品から構成されており、なかには常時明るく見える画素や暗く見える画素もあります。また、非常に暗い場所での撮影では、青い点、白い点などが出ますのでご了承ください。
- レンズ部に指紋や油脂などがつくと、ピントが合わなくなります。
  撮影前に柔らかな布で拭いてください。
- 撮影時にはレンズ部に指や髪、ストラップなどがかからないようにご注意ください。
- レンズ部が汚れたら、眼鏡拭き用などの柔らかな布で、柔らかく拭いてください。
  強くこするとレンズを傷つける恐れがあります。
- 手ぶれにご注意ください。画像がぶれる原因となりますので、本体が動かないようにしっかりと持って撮影するか、セルフタイマー機能を利用して撮影を行ってください。
  特に室内等光量が充分でない場所では手ぶれが起きやすくなりますのでご注意ください。また、被写体が動いた場合もぶれた画像になりますのでご注意ください。
- 撮影中に強い光が入ると白っぽい帯が発生することがありますが、故障ではありません。
- 蛍光灯照明の室内で撮影する場合、蛍光灯のフリッカー(人の目では感じられない、ごく微妙なちらつき)を感知してしまい、うすい縞模様がでる場合がありますが、故障ではありません。
- 標準／マクロの切り替えができます。
  マクロ時はピントの合う距離(約13cm)に合わせて撮影してください。
  マクロ撮影設定のまま通常撮影を行うと、適切なピントで撮影できません。
- ムービー録画時は、マイクを手や指などでおおわないようご注意ください。また、録画時の声の大きさや周囲の環境によりマイク音声の品質が悪くなる場合があります。
- 撮影ライトを目に近づけて点灯させないでください。
  また、撮影ライト点灯時は発光部を直視しないようにしてください。
  視力低下などの障害を起こす原因となります。
- マナーモードを設定している場合でもシャッター音が鳴ります。
  シャッター音の音量は変更することができません。

撮影素子と有効画素数

撮影素子	CCD
有効画素数	124万画素(総画素数134万画素)

本機で撮影したフォトはMySync Photo2などを利用してパソコンに取り込み、印刷することができます。本機はExif Print(Exif2.2)対応プリンタをお使いの場合に、画像ファイルに記憶された撮影情報を印刷出力に反映させることができます。
※パソコンとプリンタは別途ご用意ください。
※ただしカップリング撮影や、編集した場合はExif Printには対応しておりません。

フォトを撮影して保存する

1 待受中に(カメラ)または(シャッター)(1秒以上長押し)

フォトモニター画面が表示されます。

(シャッター)/(シャッター):撮影する
(上下):ズームイン/ズームアウト
(左右):暗くする/明るくする
(ムービー):ムービーに切り替える

2 (シャッター)/(シャッター)(撮影)

LEDランプが緑色に点灯します。
撮影したフォトが表示されます。

(保存):「フォト」フォルダに保存する
(メモ/クリア):フォトを保存せずにステップ1の画面に戻る

3 (保存)

データフォルダの「フォト」フォルダに保存され、フォトモニター画面に戻ります。

例:2004年5月26日(水)に撮影したフォトは、「フォト」フォルダの「04/05/26(水)」フォルダに保存されます。

日付ごとのフォルダ名を変更した後、当日に撮影した場合は、日付ごとのフォルダが再度作成され保存されます。
フォトのタイトル名は、「撮影された年月日+時刻+3桁の数字」となります。

例:2004年5月26日12時10分の同時刻に、「ケータイ(132x176)」で撮影された2枚目のフォトのタイトル名は、「040526_1210~002」のJPEG形式となります。

ご注意!

- シャッター音は「M65 マナーモード(P.238)」に関係なく、常に音が鳴ります。
  また、シャッター音の音量は変更できません。
- 撮影モードがパノラマ(640x176)、VGA(640x480)、SXGA(1280x960)の場合や暗い場所での撮影時は、シャッター音がしてから撮影画像を取り込むまでにわずかな遅れがあります。シャッターを押してすぐに本機を動かさないようにしてください。

お知らせ

- ステップ1のフォトモニター画面で、約2分間何も操作しないと、待受画面に戻ります。
  フォトプレビュー画面やフォトプレビュー画面のサブメニューなどで約10分間何も操作しないと、撮影したフォトを自動的に保存します。
- 撮影サイズにより、被写体との距離を調整することでピントが合います。

撮影サイズ	目安
ケータイ(横132x縦176)サイズ	0.23m〜∞
VGA(横640x縦480)/ パノラマ(横640x縦176)サイズ	0.6m 〜∞
SXGA(横1280x縦960)サイズ	0.75m〜∞

※目安として記されている距離は、標準時の距離です。

■ズームイン/ズームアウトするには

フォトモニター画面/ムービーモニター画面/録画中画面で(上下)を押すと、ズームイン/ズームアウトできます。
画面には、「ズーム16」〜「ワイド5」と表示されます。

キー操作	ズーム	画面表示
(上)↑↓(下)	ズームイン ↑↓ ズームアウト	ズーム16 〜 ズーム1
		標準
		ワイド1 〜 ワイド5

※フォト/ムービーの起動時は、「標準」となります。
※撮影モード(P.90)が「パノラマ(横640×縦176)」「VGA(横640×縦480)」の場合は、「ズーム5」〜「ワイド5」となります。
「SXGA(横1280×縦960)」の場合は、ズームイン/ズームアウトすることはできません。

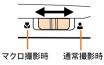
■明るさを調節するには

フォトモニター画面/ムービーモニター画面で(左右)を押すと、明るさを調節できます。
画面には、「+5」〜「−5」と表示されます。

キー操作	フォト	画面表示
(右)↑↓(左)	明るくする ↑↓ 暗くする	+5 ↑↓ −5

※フォト/ムービーの起動時は、「±0」となります。
※撮影場所が明るすぎたり、暗すぎたりする場合は、明るさ調節が対応できない場合があります。また、明るさ調節はキーを押してから明るさが切り替わるまで少し時間がかかります。
※実際にメイン画面に表示される画像の明るさは、「M35 コントラスト(P.223)」の設定により変わります。
※実際にサブ画面に表示される画像の明るさは、「M373 コントラスト(サブ画面)(P.225)」の設定により変わります。

■マクロ撮影をするには

花などをアップで撮りたい場合は、マクロ撮影をすることができます。
マクロスイッチを(花)の側に突きあたるまで移動してください。
被写体との最適距離は約13cmです。
マクロ撮影が終了したら、マクロスイッチを(人)の側に突きあたるまで戻してください。

(花)側で通常撮影すると、適切なピントが得られません。

ご注意!

- レンズを正しくセットするため、マクロスイッチは必ず突きあたる位置まで移動させてご使用ください。

■フォトモニター画面のマークの意味

画面の見かた

- ●標準(ズームイン/ズームアウトマーク)
  ズームイン/ズームアウト状況を表示します。「情報表示」の設定により表示する/表示しないが設定できます(P.85)。(1)
- ●(GPS情報マーク)
  撮影するフォトにGPS情報を付ける場合に表示されます(P.85)。(8)
- ●2004.05.26(日付スタンプマーク)
  フォトに日付スタンプを付加する場合に表示されます(P.85)。(9)
- ●±0(明るさ調節マーク)
  現在の明るさの状況を表示します。
  「情報表示」の設定により表示する/表示しないが設定できます(P.85)。(2)
- ●(カップリング撮影マーク)
  (連続撮影(はやい)マーク)
  (連続撮影(普通)マーク)
  (連続撮影(おそい)マーク)
  パノラマ(「パノラマ(640×176)」マーク)
  VGA(「VGA(640×480)」マーク)
  SXGA(「SXGA(1280×960)」マーク)
  撮影モードメニュー(P.83の B)で設定した、現在の撮影モードが表示されます。
  「情報表示」の設定により表示する/表示しないが設定できます(P.85)。(3)
  OK(メイン画面のメールモードマーク)
  (サブ画面のメールモードマーク)
  SXGAを選択して、「フォト画質」の選択画面でメールモードを設定すると(P.92)、表示されます。(4)
- ●(撮影ライトマーク)
  撮影ライトが設定されている場合に表示されます(P.85)。(6)
- ●(マクロ撮影マーク)
  マクロスイッチがマクロ側()にある場合、表示されます(P.88)。(5)
- ●(セルフタイマーマーク)
  セルフタイマーが設定されている場合に表示されます(P.85)。(7)

サブ画面を利用してフォトを撮影する

サブ画面にフォトモニター画面を表示して撮影することができます。自分自身を撮影する場合などに便利な機能です。

1 待受中に→

サブ画面にフォトモニター画面が表示されます。このとき、メイン画面は消灯します。

:メイン画面に表示を切り替える

2 (シャッター)/シャッター(撮影)

撮影すると、メイン画面に撮影したフォトが表示されます。

3 (保存)

本体を閉じたままフォトを撮影する

1 待受中に本体を閉じたまま シャッター(1秒以上長押し)

サブ画面にフォトモニター画面が表示されます。

シャッター:撮影する

マナー:ムービーに切り替える

マナー(1秒以上長押し):フォトを終了して待受中に戻る

2 シャッター(撮影)

撮影したフォトが表示されます。

シャッター:保存する

マナー:保存せずにフォトモニター画面に戻る

3 シャッター(保存)

お知らせ

・サブ画面での撮影において、モニター表示中は左右反転して表示されます。撮影後に通常の撮影時と同様に表示されます。

カメラ

フレームを付けてフォトを撮影する

1 フォトモニター画面のサブメニュー(P.83の Ⓐ)で「フレーム」を選択して ◯(OK)→◯(再生)

2 (前へ)または(次へ)でフレームを選択して◯(OK)

3 ◯(シャッター)/(撮影)→◯(保存)

■フレームの一覧

● お買い上げ時に用意されている上記のフレーム以外に、EZwebでダウンロードしたフレームも利用できます。
ダウンロード方法
→「データをダウンロードする(P.192)」

ご注意!

・撮影モードが「パノラマ(640×176)」「VGA (640×480)」「SXGA (1280×960)」に設定されている場合は、フレームを付けることはできません。

お知らせ

・フォトモニター画面に表示されているフレームを非表示にするには、ステップ1で◯(再生)のかわりに(解除)を押します。
・サブ画面を利用して撮影する場合、フレームは左右反転して表示されます。撮影後にメイン画面で撮影したフォトを表示すると、通常の撮影時と同様に表示されます。

フォトの撮影モードを設定する

お買い上げ時:ケータイ(横132×縦176)

1 撮影モードメニュー(P.83の Ⓑ)を表示する

フォト名称	撮影モード	フォトサイズ
ケータイ用	1:ケータイ(132×176)	横132×縦176ドット
	2:カップリング撮影	横132×縦176ドット
	3:連続撮影	横132×縦176ドット
パノラマ (640x176)	4:パノラマ (640×176)	横640×縦176ドット
VGA (640x480)	5:VGA (640×480)	横640×縦480ドット
SXGA (1280x960)	6:SXGA (1280×960)	横1280×縦960ドット

撮影(保存)可能枚数の目安は、「ケータイ用(132×176)」で最大1000枚、「VGA(640×480)」で約200～500枚、「SXGA(1280×960)」で約60～140枚です(データサイズにより異なります)。ただし、データフォルダにその他のデータ(メロディ/画像など)が保存されている場合には、少なくなります。
SXGAを選択すると、フォト画質選択画面が表示され、細部を詳細に表現するのに適した「ノーマルモード」、人物写真などで十分な画質でメガピクセルサイズでEメール送信ができる「メールモード」のいずれかのモードが選択できます。

カップリング撮影でフォトを撮影する

カップリング撮影で撮影すると、2回にわけて撮影したフォトを合成することができます。
撮影を頼むことができないときでも、2人揃ったフォトを簡単に撮影できます。

1 撮影モードメニュー(P.83の Ⓑ)で「カップリング撮影」を選択して◯(OK)

(カップリング撮影マーク)がモニター画面に表示されます。
◯(シャッター)/:
分割された左側の画面で1人を撮影する

カメラ

2 (シャッター)／[シャッター](撮影)

(シャッター)／[シャッター]:
左のフォトに合わせながら、右側の画面でもう1人を撮影する

3 (シャッター)／[シャッター](撮影)

(確定):確定する
[カメラ](戻る)／[メモ/クリア]:ステップ2の画面に戻る

4 (確定)→(保存)

撮影したフォトは、「ケータイ用(横132×縦176ドット、JPEG形式)」となります。

■本体を閉じたままカップリング撮影で撮影するには

ステップ1の操作を行って「カップリング撮影」に設定した後、本体を閉じます。
[シャッター](右側を撮影する)→[シャッター](左側を撮影する)→[シャッター](確定する)→[シャッター](保存する)を押します。

ご注意!

- 本体を閉じると、左右を撮影する順序が逆になります。

フォトを連続撮影する

お買い上げ時:はやい

連続撮影では、9枚のフォトを連続して撮影した後、それぞれのフォトを選択して保存したり、すべてを一度に保存することができます。

1 撮影モードメニュー(P.83のB)で「連続撮影」を選択して(OK)

連続撮影設定		
[1]	はやい	約1秒強の間に、9枚のフォトを連続して撮影する。
[2]	普通	約2秒強の間に、9枚のフォトを連続して撮影する。
[3]	おそい	約4秒強の間に、9枚のフォトを連続して撮影する。

普通の速度で連続撮影する場合

2 [2](普通)

フォトモニター画面に[連続](連続撮影(普通)マーク)が表示されます。
(シャッター)／[シャッター]:
撮影する

3 (シャッター)／[シャッター](撮影)

連続撮影したフォトが表示されます。
[方向キー]:フォトを選択する
(選択):選択したフォトを表示する
[全保存](全保存):撮影したすべてのフォトを保存する
[カメラ](撮直し):フォトモニター画面に戻る

フォトを選択して保存する場合

4 [方向キー]でフォトを選択して(選択)

5 (保存)

撮影したフォトは、「ケータイ用(横132×縦176ドット、JPEG形式)」となります。

■本体を閉じたまま連続撮影するには

ステップ1～2の操作を行って「連続撮影」に設定した後、本体を閉じます。
[シャッター]を押すと、連続撮影します。
撮影後は、本体を開いてステップ4以降の操作を行って、撮影したフォトを保存してください。

ご注意!

- 暗い場所での撮影では、明るい場所での撮影時よりも時間がかかる場合があります。
- 連続撮影時にはシャッター音が連続して鳴りますが、撮影枚数とは連動していません。
- 連続撮影の途中では、ズーム／明るさの調節はできません。
- 連続撮影を行い、ステップ3のサムネイル画面が表示される前に音声着信があった場合には、撮影した内容は破棄されて、着信画面が表示されます。
- ステップ3の画面で[全保存](全保存)を押して、すべてのフォトを保存する場合、保存中に[メモ/クリア]を押すと、全保存は中止されステップ3の画面に戻ります。ただし、[メモ/クリア]を押す前に保存を完了したフォトは、「フォト」フォルダに保存されます。
- すべてのフォトを保存する場合、時間がかかることがあります。

パノラマでフォトを撮影する

横640×縦176ドットの横長のフォトを撮影することができます。

1 撮影モードメニュー(P.83の B)で「パノラマ(640×176)」を選択して ●(OK)

パノラマ(パノラマ(640×176)マーク)がフォトモニター画面に表示されます。

●(シャッター)／(シャッター):撮影する

2 ●(シャッター)／(シャッター)(撮影)→●(保存)

撮影したフォトは、「パノラマ(横６４０×縦１７６ドット、JPEG形式)」となります。

■本体を閉じたままパノラマ撮影するには

ステップ1の操作を行って「パノラマ(640×176)」に設定した後、本体を閉じます。
(シャッター)を押すと、撮影します。
さらに(シャッター)を押すと、撮影したフォトを保存します。

ご注意!

- 撮影モードを「パノラマ(640×176)」に設定すると、フォトモニター画面の左上に が表示されます。
  撮影時にはアンテナ側を下にして、 の向きになるようW21Hを横にして、その状態で●(シャッター)／(シャッター)を押すと、パソコンなどに送信して再生したときに、正しい向きで表示されます。
  サブ画面を利用して撮影する場合も同様です。

VGA(横640×縦480)／SXGA(横1280×縦960)のフォトを撮影する

1 撮影モードメニュー(P.83の B)を表示する

撮影モードメニュー		
5	VGA (640×480)	「VGA(横640×縦480ドット、JPEG形式)」のフォトを撮影する。
6	SXGA (1280× 960)	「SXGA(横1280×縦960ドット、JPEG形式)」のフォトを撮影する。

VGA(横640×縦480)のフォトを撮影する場合

2 5(VGA(640×480))

VGA(「VGA(640×480)」マーク)がフォトモニター画面に表示されます。
6 SXGA（横1280×縦960）を選択した場合、「フォト画質」の選択画面が表示され、「ノーマルモード」／「メールモード」を選択します。「メールモード」を選択すると、撮影後に (Eメール）を押してそのままEメールに添付できるサイズ（100KB以下）に変換されます。「ノーマルモード」を選択してEメールに添付する場合は、「撮影したフォトをEメールで送信する」（P.92）をご参照ください。フォト画質を選択すると、SXGA（横1280×縦960）マークがフォトモニター画面に表示されます。

3 ●(シャッター)／(シャッター)(撮影)→●(保存)

■本体を閉じたままVGA(横640×縦480)／SXGA(横1280×縦960)のフォトを撮影するには

ステップ1〜2の操作を行って「VGA（640×480)」または「SXGA（1280×960)」に設定した後、本体を閉じます。
(シャッター)を押すと、撮影します。
さらに(シャッター)を押すと、撮影したフォトを保存します。

ご注意!

- 撮影モードを「VGA(640×480)」または「SXGA(1280×960)」に設定すると、フォトモニター画面の左上に が表示されます。
  撮影時にはアンテナ側を下にして、 の向きになるようW21Hを横にして、その状態で●(シャッター)／(シャッター)を押すと、パソコンなどに送信して再生したときに、正しい向きで表示されます。
  サブ画面を利用して撮影する場合も同様です。

撮影したフォトをEメールで送信する

撮影したフォトをEメールに添付して送信する方法について説明します。
撮影したフォトにGPS情報を付加して送信する場合は、GPS情報を「付加する」に設定してから、Eメールを送信してください。

1 フォトを撮影する

撮影方法
→「フォトを撮影して保存する(P.88)」のステップ1〜2
→「カップリング撮影でフォトを撮影する(P.90)」のステップ1〜4(確定まで)
→「パノラマでフォトを撮影する(P.92)」のステップ1〜2(撮影まで)
→「VGA(横640×縦480)／SXGA(横1280×縦960)のフォトを撮影する(P.92)」のステップ1〜3(撮影まで)

(Eメール): 撮影したフォトサイズで添付する→ステップ4の送信メール作成画面が表示される。

※ ノーマルモードのSXGA(1280×960)で撮影して (Eメール)を押したときには、ステップ2へと進みます。

カメラ

2 フォトプレビュー画面のサブメニュー(P.83のⒹ)で「Eメールへ添付」を選択して◎(OK)

Eメールへ添付		
1	ケータイ(132×176)	「ケータイ用(横132×縦176)」サイズで添付する。1を押すと、ステップ4のEメール作成画面が表示される。
2	パノラマ(640×176)	「パノラマ」サイズで添付する。2を押すと、「サイズが大きい為、送信先で再生できない場合があります」と表示される。1(実行する)を押すと、ステップ4のEメール作成画面が表示される。※ 撮影モードを「パノラマ」に設定して撮影した場合にのみ選択できる。
3	VGA(640×480)	「VGA」サイズで添付する。3を押すと、「サイズが大きい為、送信先で再生できない場合があります」と表示される。1(実行する)を押すと、ステップ4のEメール作成画面が表示される。
4	メールモードへ変換	「SXGA」サイズで添付する。4を押すと、「サイズが大きい為、送信先で再生できない場合があります」と表示される。1(実行する)を押すと、ステップ4のEメール作成画面が表示される。
5	V対応へ変換	「V対応」サイズで添付する。5を押すと、ステップ3の切り抜く位置を選択する画面が表示される。
6	au C4XXへ変換	「au C4XX(PNG)」サイズで添付する。6を押すと、ステップ3の切り抜く位置を選択する画面が表示される。

※ それぞれのフォトサイズについては、「フォトサイズの一覧(P.93)」をご参照ください。

au C4XX (PNG)に変換して添付する場合

3 6(au C4XXへ変換)

撮影したフォトが表示されます。

✥:切り抜く位置を上下左右に移動

4 ✥で切り抜く位置を選択して◎(OK)

送信ﾒｰﾙ作成
宛先
件名
添付(8KB)040526_10
本文

Eメールを作成する画面が表示されます。

■フォトサイズの一覧

ステップ2で選択できる形式	サイズ(ドット)	データサイズ目安
ケータイ(132×176)※1	横132×縦176	9KB以下
パノラマ(640×176)※2	横640×縦176	約10～70KB
VGA(640×480)※3	横640×縦480	約20～70KB
メールモードへ変換※3※4	横1280×縦960	約90KB
V対応へ変換※5	横120×縦160	4KB以下
au C4XXへ変換※6	横120×縦120	約12KB以下

※1 相手の方の携帯電話が、JPEG形式の画像が表示可能な次のau電話の場合に選択してください。W、A5000／3000／1000、C5000／3000シリーズおよびC1002S、C414K、C414KII
※2 相手の方の携帯電話がW21Hの場合、またはパソコンなど大きなサイズ(横640×縦176ドット)の画像表示が可能な機器に送信する場合に選択してください。
※3 パソコンなど、大きなサイズ(横640×縦480、横1280×縦960ドット)の画像表示が可能な機器に送信する場合に選択してください。
※4 受信・再生可能な機種は、W、A5500/5400(A5402Sを除く)シリーズ、A1401K、A1303SAです。
※5 相手の方の携帯電話に、受信データサイズの制限がある場合に選択してください。
※6 相手の方の携帯電話が、au電話(C4XXシリーズ)である場合に選択してください。

ご注意!

- 「V対応へ変換」または「au C4XXへ変換」でフォトを切り抜いた場合には、切り抜いた位置により、日付スタンプを設定して撮影したフォトから日付表示がなくなることがあります。

お知らせ

- Eメールに添付できるフォトのサイズは撮影モード(P.90)により異なります。
- 添付するフォトのタイトル名は、「撮影された年月日+時刻+3桁の数字」となります。
  例:2004年5月26日12時10分の同時刻に「ケータイ(132×176)」で撮影された2枚目のフォトのタイトル名は、「040526_1210~002」となります。
- あらかじめGPS情報を「付加する」に設定している場合は、GPS情報を表すURLがEメールの本文に付加されます。
- 撮影した画像サイズ以外を選択してEメールへ添付した場合は、Eメール送信完了後、撮影した画像は保存されていないため「撮影したサイズの画像が保存されていません。画像を破棄しますか?」と表示されます。
  保存する場合は、2(破棄しない)を押すとプレビュー画面に戻るので保存を行ってください。
- ノーマルモードのSXGA(1280×960)のサイズのままではEメールで送信することはできませんので、ステップ2で送信可能なサイズにして送信してください。
- SXGA(1280×960)で撮影したフォトはMySync Photo2(別売)などでパソコンに転送することができます。

■フォトメール便について

「フォトメール便」を利用すれば、相手がau以外の携帯電話でも、画像が正しく見られるように、フォトを自動変換して送ることができます。
「フォトメール便」を利用するには、送信先のEメールアドレスの@以下を次のように変えてください。

相手	Eメールアドレス	変更後のアドレス
ドコモ	△△△@docomo.ne.jp	△△△@d.nepm.jp
ボーダフォン	△△△@□.vodafone.ne.jp	△△△@□.vodafone.nepm.jp
ツーカー／ムービーメール非対応の au 電話	△△△@ezweb.ne.jp	△△△@ezweb.nepm.jp

□は地域ごとに異なります。

撮影したフォトを編集する

フォトにフレームを合成する方法や、フォトの上にスタンプを合成する方法、さまざまな特殊効果でフォトを加工する方法などについて説明します。

ご注意!

- 撮影モードを「ケータイ(132×176)」「カップリング撮影」「連続撮影」に設定して撮影した場合以外は、フォトプレビュー画面(P.83の D)から 1 (画像効果)を選択することはできません。
- フォトを編集すると、フォトの内容によっては画質が劣化する場合があります。
- 著作権のあるフォトは編集することができません。
- データフォルダよりフォトを編集する場合、W21Hで撮影したフォト以外では、編集できない場合があります。

お知らせ

- 画像効果メニューで◎(全解除)を押した場合、画像効果メニューで行った画像効果は、すべて解除されます。ただし、フォトプレビュー画面で反映した効果は、解除されません。
- 画像効果メニューを実行して、再び画像効果メニューに戻ったときに、別の画像効果メニューを選択して、続けてフォトを編集することもできます。

フレームを合成する

フレームは、15種類+ダウンロードしたフレームから選択することができます。
お買い上げ時のフレームについては、「フレームの一覧(P.90)」をご参照ください。

1 画像効果メニュー(P.83の E)で「フレーム」を選択して●(OK)

2 ◇で選択して●(再生)

フレームと合成されたフォトが表示されます。
◎(前へ)または▣(次へ):フレームを選択する

3 ●(OK)→▣(確定)

編集した結果のフォトが表示されます。
◎(戻る):画像効果メニューに戻る

4 ●(確定)→●(保存)

スタンプを合成する

スタンプは、20種類+自作したスタンプ+ダウンロードしたスタンプから選択できます。

1 画像効果メニュー(P.83の E)で「スタンプ／文字」を選択して●(OK)

2 ◇でスタンプを選択して●(再生)

スタンプと合成されたフォトが表示されます。
⌒(連続):選択したスタンプを連続して貼り付ける
◎(前へ)または▣(次へ):スタンプを選択する

3 ✥でスタンプの位置を移動して●(OK)→▣(確定)

編集した結果のフォトが表示されます。
◎(戻る):画像効果メニューに戻る

4 ●(確定)→●(保存)

■スタンプの一覧

スタンプの名称	アイコン	スタンプの名称	アイコン
チュッ!		眠〜い	
愛		リボン	
モザイク		衝撃映像	
炎		拍手	
?		ひらめいた!	
!		これ・矢印	
ハート		流れ星	
星		花束	
Love		Cool!	
飲も!		ラブラブ	

● お買い上げ時に用意されている上記のスタンプ以外に、自作したスタンプやEZwebでダウンロードしたスタンプも利用できます。
ダウンロード方法
→「データをダウンロードする(P.192)」

カメラ

文字スタンプを合成する

お好みのコメントを入力して、文字スタンプとして合成することができます。

1 画像効果メニュー(P.83の E)で「スタンプ／文字」を選択して◯(OK)

2 ⓜ(文字)

全角8文字／半角16文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

3 コメントを入力して◯(再生)

コメントと合成されたフォトが表示されます。

ⓜ(文字色):文字色を変更する
　ⓜを押すたびに黒→オレンジ→赤→青→緑→黄→シアン→マゼンタ→黒…と切り替わる

⌒(連続):入力したコメントを連続して貼り付ける

4 ✥でスタンプの位置を移動して◯(OK)→ⓜ(確定)

編集した結果のフォトが表示されます。

5 ◯(確定)→◯(保存)

モザイクスタンプを合成する

フォトの一部にモザイクをかけることができます。

1 画像効果メニュー(P.83の E)で「モザイクスタンプ」を選択して◯(OK)

ⓜ(切替):モザイクスタンプの大きさを44×44ドット→56×56ドット→68×68ドットに切り替える

⌒(連続):連続してモザイクスタンプを貼り付ける

2 ✥でスタンプの位置を移動して◯(OK)→ⓜ(確定)

編集した結果のフォトが表示されます。

3 ◯(確定)→◯(保存)

フォトを特殊効果で加工する

フォトをモノトーンやセピア色に加工したり、フォトをぼかしたり、さまざまな特殊効果でフォトを加工することができます。

1 画像効果メニュー(P.83の E)で「モノトーン」～「ぽっちゃり」を選択して◯(OK)

2 ◯(OK)→ⓜ(確定)

編集した結果のフォトが表示されます。

3 ◯(確定)→◯(保存)

■画像効果メニューで選択できる特殊効果の一覧

●その他の特殊効果

05セピア	セピア色のモノクロ画像にします。
14肖像(ｻﾌｧｲｱ)	サファイア色の肖像になります。
15肖像(ｱﾒｼﾞｽﾄ)	アメジスト色の肖像になります。
19彩度UP	色のあざやかさが増します。
20輝度UP	明るさが増します。

ムービーを撮影して保存する

ムービーの録画サイズ(ドット)は96×80「S(メール用)」または128×96「M(メール用)」、保存形式は .amc形式となります。
お買い上げ時の設定では、録画モードは「S(メール用)」です。
録画時間は5秒に設定されています。
設定を変更すると最長15秒間録画することもできます。
録画モードや録画時間を変更するには、ムービーモニター画面のサブメニュー(P.84の F)から 1 (録画モード)、または 2 (録画時間切替)を選択し、変更してください。

1 待受中に(カメラ)（1秒以上長押し）

ムービーモニター画面が表示されます。

(録画)／(シャッター):録画を開始する

(上下):ズームイン／ズームアウト

→「ズームイン／ズームアウトするには(P.88)」

(左右):暗くする／明るくする

→「明るさを調節するには(P.88)」

(フォト):フォトに切り替える

2 (録画)／(シャッター)(録画)

(中止):録画を中止してムービーモニター画面に戻る

(終了)／(シャッター)を押すか、設定された録画時間（お買い上げ時の設定は5秒間）が経過すると、自動的に録画を終了します。

3 (終了)または(シャッター)(終了)

4 (保存)

データフォルダの「ムービー」フォルダに保存され、ムービーモニター画面に戻ります。

例:2004年5月26日水曜日に撮影したムービーは、「ムービー」フォルダの「04／05／26(水)」フォルダに保存されます。

日付ごとのフォルダ名を変更した後、当日に撮影した場合は、日付ごとのフォルダが再度作成され保存されます。

保存されたムービーのタイトル名は、「録画された年月日＋時刻＋3桁の数字」となります。

※S(メール用)の場合はタイトル名の先頭に「S_」が付きます。M(メール用)の場合は何も付きません。

例:「S(メール用)」で2004年5月26日12時10分の同時刻に録画された2つ目のムービーのタイトル名は、「S_040526_1210˜002」となります。

ご注意!

- 録画開始時には、シャッター音が鳴ります。
  シャッター音は、「M65 マナーモード(P.238)」に関係なく音が鳴ります。
  また、シャッター音の音量は変更できません。
- 録画中の録音音量が大きすぎると、音がひずんでうまく録音できない場合があります。
  マイクを十分離して録音してください。
- 録画する内容によっては、画質が劣化する場合があります。
- 変換中に着信を受けると変換は中断され、変換の終わったところまでが録画データになります。

お知らせ

- 録画中に本体を閉じると録画を終了し、ステップ3の画面になります。本体を閉じるまでのムービーは保持されます。
- ムービーの録画中に着信などがあった場合、着信の前までのムービーを保持します。
- データフォルダの容量が足りずに録画したムービーを保存できない場合、「データフォルダ容量がXXXKB（XXブロック）足りません。データフォルダ内容を削除しますか?」と表示されます。
  (1)(削除する)を押して、不要なデータを削除すると保存することができます。
- ムービーモニター画面で、約2分間何も操作しないと、待受画面に戻ります。
- 被写体との距離については「フォトを撮影して保存する(P.88)」の「お知らせ」にある撮影サイズと被写体との距離の表のケータイサイズをご参照ください。

■録画中に点灯するLEDランプ(着信ランプ)とシャッター音について

モニター画面で(録画)を押すと、シャッター音が鳴り、LEDランプが緑色に点灯した後、録画を開始します。

録画中は、LEDランプが赤色に点灯します。

録画が終了すると、LEDランプが緑色で約1秒間点灯し、録画終了音が鳴ります。

■ムービー起動中に表示されるマークの意味

画面の見かた

ムービーモニター画面／録画中画面／再生中画面に共通して表示される内容

- (「S(メール用)」マーク)
  録画モード(P.86)が「S(メール用)」に設定されている場合に表示されます。(1)
- (「M(メール用)」マーク)
  録画モード(P.86)が「M(メール用)」に設定されている場合に表示されます。(1)
- (マイクONマーク)
  音声付録画が設定されていて、音声付で録画する場合に表示されます(P.86)。(5)
- (マイクOFFマーク)
  音声付録画が解除されていて、音声無しで録画する場合に表示されます(P.86)。(5)
- (GPS情報マーク)
  GPS情報をムービーに付加する設定の場合、表示されます(P.86)。(7)

ムービーモニター画面／録画中画面に共通して表示される内容

- (マクロ撮影マーク)
  マクロスイッチがマクロ側()にある場合、表示されます(P.88)。(3)
- (撮影ライトマーク)
  撮影ライトが設定されている場合に表示されます(P.85)。(4)

カメラ

● (セルフタイマーマーク)
セルフタイマーが設定されている場合に表示されます(P.85)。(6)

録画中画面に表示される内容

● REC(ムービー録画マーク)
ムービー録画中に表示されます。(2)
● STOP(ムービー録画終了マーク)
ムービー録画を終了すると表示されます。(2)

再生中画面に表示される内容

● (音量マーク)
ムービー再生中にムービーの音量が表示されます。
音量が0の場合は、(音量マーク)が表示されます。
音声無しで録画した場合、音量マークは表示されません。(6)
● PLAY(ムービー再生マーク)
ムービーを再生中に表示されます。(2)
● PAUSE
ムービーを一時停止中に表示されます。(2)
※プレビュー画面では表示されません。

サブ画面を利用してムービーを撮影する

サブ画面にムービーモニター画面を表示して撮影することができます。自分自身を撮影する場合などに便利な機能です。

1 待受中に(1秒以上長押し)→

サブ画面にムービーモニター画面が表示されます。このとき、メイン画面は消灯します。
:モニター画面表示中にメイン画面に表示を切り替える

2 (録画)／(録画)

(終了)／を押すか、設定された録画時間(お買い上げ時の設定は5秒間)が経過すると、自動的に録画を終了して、メイン画面に表示が切り替わります。
以降のムービーを保存する操作
→「ムービーを撮影して保存する(P.95)」のステップ4以降

お知らせ

・録画中に本体を閉じると、録画を終了します。

本体を閉じたままムービーを撮影する

1 待受中に本体を閉じたまま (1秒以上長押し)

サブ画面にフォトモニター画面が表示されます。
:ムービーに切り替える

2 (ムービー)

ムービーモニター画面が表示されます。
:録画を開始する
:フォトに切り替える
(1秒以上長押し):ムービーを終了して待受中に戻る

3 (録画)

:録画を終了する
:録画を中止してステップ2のムービーモニター画面に戻る
設定された録画時間(お買い上げ時の設定は5秒間)が経過すると、自動的に撮影を終了します。

4 (終了)

(保存): 録画したムービーを保存
(キャンセル):「中止?」と表示される。
(中止)を押すと、保存せずにステップ2の画面に戻る

5 (保存)

お知らせ

・録画中に本体を開けると、録画を終了します。

撮影したムービーをEメールで送信する

撮影したムービーをすぐにEメールに添付して送信する方法について説明します。
撮影したムービーにGPS情報を付加して送信する場合は、GPS情報を「付加する」に設定してから、Eメールを送信してください。

1 ムービーを撮影する

「ムービーを撮影して保存する(P.95)」のステップ1～3をご参照ください。

2 (Eメール)

Eメールを作成する画面が表示されます。

カメラ

ご注意！

- 受信したムービーを再生できるのは、ムービー対応機種の携帯電話または、パソコンなどに限ります。
- 受信したM(メール用)ムービーを再生できるのは、M(メール用)ムービー対応機種の携帯電話または、パソコンなどに限ります。

お知らせ

- 添付するムービーのタイトル名は、「録画された年月日＋時刻＋3桁の数字」となります。
  ※ S(メール用)の場合はタイトル名の先頭に「S_」が付きます。
  例：「S(メール用)」で2004年5月26日12時10分の同時刻に録画された２つ目のムービーのタイトル名は、「S_040526_1210~002」となります。
- あらかじめGPS情報を「付加する」に設定している場合は、GPS情報を表すURLがEメールの本文に付加されます。

撮影したムービーを編集する

撮影したムービーに音声（アフレコ）を付加する

撮影したムービーに後から音声（アフレコ）を付加することができます

1 ムービー編集メニュー(P.84の I)で「アフレコ」を選択して●（OK）→●(録音)

(再録音):最初から録音をやり直す

2 ●（停止）またはムービーが終了

●(再生):再生する
(再録音):録音を最初からやり直す

3 (OK)

ﾑｰﾋﾞｰ編集
1 ｱﾌﾚｺ
2 ﾃﾛｯﾌﾟ

(確定):編集内容を確定する
ここで2を押すと、テロップを編集できます。

4 (確定)→●(保存)

ご注意！

- アフレコを付加したムービーを保存する場合、アフレコを付加する前の音は消去されます。

お知らせ

- アフレコは、録画された秒数(最大15秒)まで録音できます。
- EZwebでダウンロードするなどした録画時間が20秒以上の編集可能なムービーについては、最大20秒までアフレコを付加できます。

撮影したムービーに文章(テロップ)を付加する

撮影したムービーと同時に表示する文章（テロップ）を最大4つ設定できます。
テロップの文字色と背景色は、白、緑、青、赤、オレンジ、黄、シアン、マゼンタ、黒の9色から選択することができます。

1 ムービー編集メニュー(P.84の I)で「テロップ」を選択して●（OK）

●(編集):設定項目を編集

テロップ1を編集

2 「1時間」を▲▼で選択して●（編集）

時間1	5 秒
1 ▶:START	00 秒
▶:STOP	05 秒

入力可能な時間があらかじめ入力されています。
(削除):入力した時間を削除する

3 表示開始時間（START）と表示終了時間（STOP）を入力して●（OK）

4 ▲▼でテロップ1の入力領域を選択して●（編集）

表示する文章（テロップ）は最大全角20文字／半角40文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

5 テロップを入力して●(OK)

6 ◀▶で文字色を設定して●（OK）

7 ステップ２～６ の操作を繰り返して、テロップ2～テロップ4を設定する

8 (背景色)

9 ◀▶で背景色を選択して●（OK）→(OK)

(確定):編集内容を確定
●(再生):再生する
(戻る):テロップを編集する画面に戻る
表示開始時間（START）と表示終了時間（STOP）がきちんと入力されていないときには、補正した表示になります。

カメラ

10 (確定)

ムービー編集
1 アフレコ
2 テロップ

(確定):編集内容を確定する
ここで(1)を押すと、アフレコを編集できます。

11 (確定)→(保存)

ご注意!

- EZwebでダウンロードするなどしたムービーに著作権がある場合、ムービーを編集することができません。
- Eメールで受信したり、EZwebでダウンロードするなどしたムービーには、アフレコ/テロップ/GPS情報をそれぞれ編集できないものがあります。
- アフレコ/テロップ/GPS情報の編集後の保存は、上書き保存になります。
  編集前のデータは消去されます。

お知らせ

- テロップの設定例です。
  入力した時間が重ならないようにしてください。
- 入力された秒数が正しくない場合は、テロップの入力を終えて(OK)を押した後、テロップの順序が変わったり削除される場合があります。
- 表示開始時間(START)と表示終了時間(STOP)は、0秒〜最大15秒を設定できます。設定時間は録画時間によります。
- 録画時間が3秒以下の場合には、テロップを4番まで入力することはできません。

■編集できるムービーの一覧

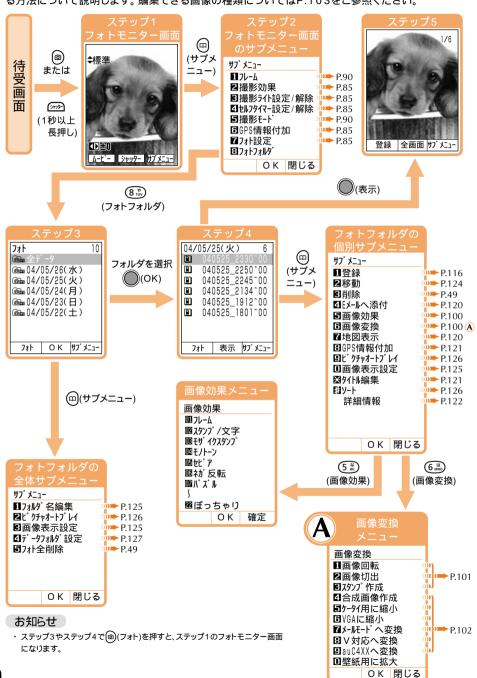
ムービーの種類	録画サイズ	ムービー編集	
		アフレコ	テロップ
S(メール用)	横96×縦80ドット	○	○
M(メール用)	横128×縦96ドット	○	○

カメラ

フォトフォルダを利用する

フォトフォルダに保存したフォトを回転する方法や、フォトの一部を切り出す方法、保存形式を変換する方法について説明します。編集できる画像の種類についてはP.103をご参照ください。

お知らせ

・ステップ3やステップ4で(フォト)を押すと、ステップ1のフォトモニター画面になります。

フォトを加工・変換する

データフォルダに登録されているフォトを回転する方法や画像を切り出す方法、PNG形式にフォトを変換する方法などについて説明します。

ご注意!

- フォトを編集すると、フォトの内容によっては画質が劣化する場合があります。
- W21Hで撮影したフォト以外では、加工・変換できない場合があります。
- 著作権のあるフォトは、編集することができません。

お知らせ

- 画像変換を行ったフォトは、別のフォトとして、元のフォトと同じフォルダに保存されます。タイトル名は、元のフォトのタイトル名に–（ハイフン）と現在時刻が付加されたタイトル名となります。
- 画像変換中に、保存しないまま約10分間何も操作しないと、変換中の画像を破棄します。
- フォトの一覧(P.100のステップ4)では、フォトの保存形式ごとに、ファイル名の先頭にアイコンが表示されます。
  →「フォトの一覧に表示されるアイコンの意味(P.103)」
  また、その他に次のアイコンが表示されます。
  :他の機能に利用登録されている場合
  :GPS情報が付加されている場合
  :他の機能に利用登録されていて、GPS情報が付加されている場合

フォトを回転する

回転できる画像の種類についてはP.103をご参照ください。

1 画像変換メニュー(P.100のⒶ)で「画像回転」を選択して(OK)

(↰左):フォトを左に90度回転する
(右↱):フォトを右に90度回転する

左に90度回転する場合

2 (↰左) → (保存)

お知らせ

- フォトを回転することによりはみ出した部分は、保存時に切り捨てられます。

フォトを切り出す（切り出しズーム）

切り出しができる画像の種類についてはP.103をご参照ください。

1 画像変換メニュー(P.100のⒶ)で「画像切出」を選択して(OK)

画像切出			
	項目	切出サイズ	用途
1	ケータイ(120×160)	120×160ドット	「フォトサイズの一覧(P.93)」の※4参照。
2	ケータイ(132×176)	132×176ドット	「フォトサイズの一覧(P.93)」の※1参照。
3	パノラマ(640×176)	640×176ドット	「フォトサイズの一覧(P.93)」の※2参照。
4	VGA(640×480)	640×480ドット	「フォトサイズの一覧(P.93)」の※3参照。

横120×縦160サイズに切り出す場合

2 1(120×160サイズ)

(+):ズームアップ
(ー):ズームダウン
:縦と横を切り替える

※「ケータイ用」「パノラマ」サイズでは、(ー)、(+)、は無効です。
※これ以上、ズームダウン／ズームアップできない場合は、画面上に「ー／+」は表示されません。
(保存):保存する

3 で切り出す位置を選択して(保存)

お知らせ

- 切り出しのできる項目は、編集する画像サイズで異なります。

スタンプを作成する（切り出しスタンプ）

スタンプを作成できる画像の種類についてはP.103をご参照ください。

1 画像変換メニュー(P.100のⒶ)で「スタンプ作成」を選択して(OK)

(戻る)／(ズーム):画像変換メニューに戻る／ズームアップする(VGA(640×480)またはSXGA(1280×960))
(切替):スタンプのサイズを横44×縦44ドット→横56×縦56ドット→横68×縦68ドットに切り替える
:スタンプの枠を□→○→☆→♡→に切り替える
ズーム中は画像の縦／横を切り替える

2 で切り取る位置を選択して(保存)

作成したスタンプは、データフォルダの「カスタムツール」フォルダに保存されます。

カメラ

ご注意!

- フォトからスタンプが作成できるのは、W21Hで撮影したフォトに限ります。
ただし著作権のあるフレームやスタンプで撮影や編集を行ったフォトからは、スタンプを作成することができません。
Eメール受信またはダウンロードなどしたフォトからも同様に、スタンプを作成することはできません。
- W21Hで撮影したフォトでも、スタンプ作成できないフォトと、合成した画像からはスタンプを作成することはできません。
- 作成したスタンプは相手方の携帯電話によっては再生できない場合があります。

フォトを合成する

合成できる画像の種類についてはP.103をご参照ください。

1. **画像変換メニュー(P.100のⒶ)で「合成画像作成」を選択して◯(OK)**
2. **◀▶で位置を選択して◯(OK)→◯(確定)**

合成可能なフォトの一覧が表示されます。

3. **✥でフォトを選択して📷(表示)**
4. **◯(選択)**
5. **◀▶で合成する位置を選択して◯(保存)**

フォトをケータイ用に縮小する

サイズの大きいフォトを「ケータイ用(横132×縦176)」に縮小することができます。縮小できる画像の種類についてはP.103をご参照ください。

1. **画像変換メニュー(P.100のⒶ)で「ケータイ用に縮小」を選択して◯(OK)**

縮小したフォトが表示されます。

2. **◯(保存)**

SXGA(横1280×縦960)のフォトをVGA(横640×縦480)に縮小する

サイズがSXGA(1280×960)のフォトをVGA(640×480)に縮小することができます。

1. **画像変換メニュー(P.100のⒶ)で「VGAに縮小」を選択して◯(OK)**

縮小したフォトが表示されます。

2. **◯(保存)**

100KB以上のSXGA(横1280×縦960)のフォトをEメールに添付できるようにする

サイズがSXGA(1280×960)の大きなフォトをメール添付できるサイズ(※1)に変換(※2)することができます。

※1 CDMA 1X WIN対応モデル同士、あるいはCDMA 1X WIN対応モデルとパソコンについては150KBまでの添付ファイルが送受信可能です。CDMA2000 1X対応モデルでは上記の上限が100KBとなっています。

※2 送信先がCDMA2000 1X対応モデルでも添付ファイルが受信できるように100KB以下に変換します。なお、送信先がCDMA 1X WIN対応モデルやパソコンの場合、150KBまでのファイルであれば変換の必要はありません。

1. **画像変換メニュー(P.100のⒶ)で「メールモードへ変換」を選択し◯(OK)**

V対応に変換する

「ケータイ用」のフォトを横120×縦160ドットに切り取り、約4KB以下のフォトに圧縮することができます。
Eメールに添付して他の携帯電話にフォトを送るときに、受け手側の携帯電話が容量の大きなフォトを受信できない場合などに利用します。

1. **画像変換メニュー(P.100のⒶ)で「V対応へ変換」を選択して◯(OK)**
2. **✥で切り取る位置を移動して◯(保存)**

au電話(C4XXシリーズ)用のPNG形式のフォトに変換する

「au C4XX対応」に変換できる画像の種類についてはP.103をご参照ください。

1. **画像変換メニュー(P.100のⒶ)で「au C4XXへ変換」を選択して◯(OK)**
2. **✥で切り取る位置を移動して◯(保存)**

壁紙用に拡大する

サイズの小さいフォトを待受画面に表示する壁紙用に拡大することができます。拡大できる画像の種類についてはP.103をご参照ください。

1. **画像変換メニュー(P.100のⒶ)で「壁紙用に拡大」を選択して◯(OK)**

拡大したフォトが表示されます。

2. **◯(保存)**

ご注意!

- フォトを壁紙用に拡大すると、画質が劣化することがあります。

■編集できる画像の一覧

画像種類	画像サイズ	画像効果					画像変換										GPS情報
		フレーム	スタンプ	文字スタンプ	モザイクスタンプ	特殊効果	画像回転	画像切出	スタンプ作成	合成画像作成	ケータイ用に縮小	VGAに縮小	メールモードへ変換	V対応へ変換	au C4XXへ変換	壁紙用に拡大	付加する／付加しない
ケータイ用JPEG (JPEG通常)	横120×縦160	○	○	○	○	○	○	×	※	○	×	×	×	○	○	○	○
	横132×縦176	○	○	○	○	○	○	○	※	○	×	×	×	○	○	×	○
V対応 (JPEG高圧縮)	横120×縦160	○	○	○	○	○	○	×	※	○	×	×	×	×	○	○	○
au C4XX(PNG)	横120×縦120	×	×	×	×	×	×	×	×	○	×	×	×	×	×	×	○
横120×縦120 ドットのJPEG形式	横120×縦120	×	×	×	×	×	×	×	×	○	×	×	×	×	×	×	○
ケータイ用PNG	横120×縦160	○	○	○	○	○	○	×	×	○	×	×	×	×	○	×	○
QVGA(JPEG)	横320×240 縦240×320	×	×	×	×	×	×	○	※	○	○	×	×	×	×	×	○
VGA(JPEG)	横640×480 縦480×640	×	×	×	×	×	×	○	※	○	○	×	×	×	×	×	○
SXGA(JPEG)	横1280×960 縦960×1280	×	×	×	×	×	×	○	※	○	○	○	○	×	×	×	○
パノラマ画像	横640×176 縦176×640	×	×	×	×	×	×	○	※	○	×	×	×	×	×	×	○

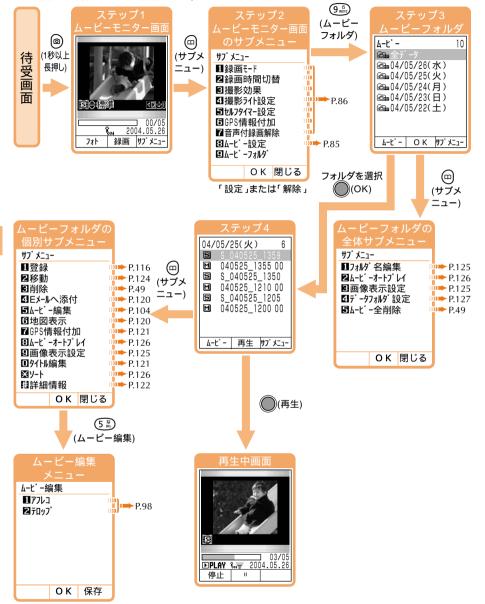
○：編集可能
×：編集不可能

※W21Hで撮影したフォトのみ。（ただし著作権のあるフレームやスタンプを付加したフォトや、Eメール受信したりダウンロードするなどしたフォトからは、W21Hで撮影したフォトであっても、スタンプを作成することはできません。）

■フォトの一覧に表示されるアイコンの意味

名称	W21Hで撮影したフォト、または撮影後に編集したフォト（アイコンの周囲が緑色）		Eメール、EZwebなどで外部から取得した画像（アイコンの周囲が紫色）		表示不可画像
	サイズ	アイコン	サイズ	アイコン	アイコン
ケータイ用	横132×縦176		横132×縦176		
壁紙用画像	横132×縦176		横132×縦176		
ケータイ用／au対応（W21Hで切り出した画像）	横120×縦160		横120×縦160		
V対応（JPEG高圧縮）	横120×縦160		横120×縦160		
au C4XX(PNG)	横120×縦120		横120×縦120		
ケータイ用PNG	—	—	横120×縦160		
横120×縦120ドットJPEG画像	—	—	横120×縦120		
QVGA	—	—	横320×縦240 横240×縦320		
パノラマ画像	横640×縦176		横640×縦176 横176×縦640		
VGA	横640×縦480		横640×縦480 横480×縦640		
SXGA	横1280×縦960		横1280×縦960 横960×縦1280		

ムービーフォルダを利用する

ムービーフォルダに保存したムービーを再生する方法や、再生中のムービーを一時停止し、静止画として保存する方法について説明します。

お知らせ

- ステップ3やステップ4で(ムービー)を押すと、ステップ1のムービーモニター画面になります。
- ムービーの一覧(ステップ4)では、GPS情報が付加されている場合、(GPS情報マーク)が表示されます。

ムービーを再生する

1 P.104のステップ1～4

2 (▲▼)でムービーを選択して◯（再生）

ムービーが再生されます。

- (▲▼)：音量を調節（音声ありのムービーのみ）
- ◯（Ⅱ）：一時停止する
- (📷)（停止）：再生を停止して、再生画面の最初に戻る

3 再生が終了

再生終了後に最後の画面を約5秒間表示します。
その後、何の操作もせずに約5秒間が経過すると、再生画面の最初に戻ります。

4 (📷)（停止）

- ◯（再生）：ムービーをもう一度再生する
- (📷)（登録）：着信音などに登録する
- (メモ/クリア)：ムービーの一覧に戻る

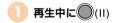
約20秒間経過すると、ムービーの一覧（P.104のステップ4）に戻ります。

お知らせ

- 音声なしで録画した場合（音量マーク）は表示されません。

再生中のムービーを静止画として保存する

再生中に一時停止すると、表示しているムービーをJPEG形式の静止画として保存することができます。

1 再生中に◯（Ⅱ）

再生方法
→「ムービーを再生する（P.105）」
再生中のムービーが一時停止します。

- (📖)（保存）：現在表示しているムービーを静止画として保存
- (▶)：コマ送りする
- ◯（再生）：ムービーの再生を再開
- (📷)（停止）：再生を停止して、再生画面の最初に戻る

2 (📖)（保存）→(1)（保存する）

静止画が「グラフィック」フォルダ（P.124）に保存されます。

ご注意！

- 保存した静止画を編集・加工・変換することはできません。
- EZwebでダウンロードするなどしたムービーに著作権が設定されている場合、(📖)（保存）は表示されず、静止画を保存することはできません。
- GPS情報が付加されているムービーから静止画を保存しても、GPS情報は付加されません。

お知らせ

- 再生を一時停止した場合、約60秒間何の操作もしないときには、データの一覧に戻ります。
- 96×80ドット「S（メール用）」または128×96ドット「M（メール用）」のJPEG形式の静止画として、「グラフィック」フォルダ（P.124）に保存されます。
  タイトル名は、「再生したムービータイトル名＋時刻」となります。

■ムービーの一覧に表示されるアイコンの意味

名称	W21Hで撮影したムービー（アイコンの周囲が緑色）		Eメール、EZwebなどで外部から取得したムービー（アイコンの周囲が紫色）		再生不可ムービー
	サイズ	アイコン	サイズ	アイコン	アイコン
S（メール用）	横96×縦80ﾄﾞｯﾄ	S	横96×縦80ﾄﾞｯﾄ	S	S
M（メール用）	横128×縦96ﾄﾞｯﾄ	M	横128×縦96ﾄﾞｯﾄ	M	M

カメラ

データフォルダ

データフォルダには、最大1,000件、16MB（1,000ブロック）までのデータを保存できます。
フォト(画像)やグラフィック(画像)、ムービー、マイボイス、メロディなどのデータを登録して、管理することができます。
データフォルダを活用する方法について説明します。

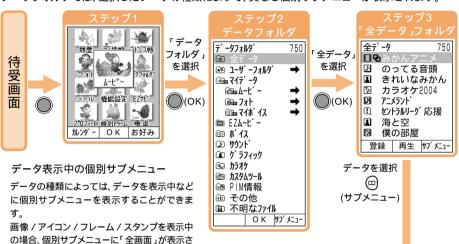
個別サブメニューの表示方法

データフォルダでは、選択したデータの種類によって、異なる個別サブメニューが表示されます。

※データ表示中の個別サブメニュー

データの種類によっては、データを表示中などに個別サブメニューを表示することができます。
画像／アイコン／フレーム／スタンプを表示中の場合、個別サブメニューに「全画面」が表示されます。

※「＊＊＊へ登録」の「＊＊＊」には、登録先の機能名(アドレス帳／スケジュール／タスクリスト)が表示されます。

フォルダサブメニューの表示方法

データフォルダでは、選択したフォルダによって、異なるフォルダサブメニューが表示されます。

データフォルダ

■「ムービー」フォルダまたは「EZムービー」フォルダを選択した場合
データフォルダ
データフォルダ 750
全データ
ユーザーフォルダ
マイデータ
ムービー
フォト
マイボイス
EZムービー
ボイス
サウンド
グラフィック
カラオケ
カスタムツール
PIM情報
その他
不明なファイル
OK
サブメニュー
「ムービー」フォルダまたは
「EZムービー」フォルダを選択
(サブメニュー)
F
フォルダ
サブメニュー
サブメニュー
1ムービーオートプレイ P.126
2画像表示設定 P.125
3データフォルダ設定 P.127
4全フォルダ内削除 P.49
OK 閉じる
「ムービー」
フォルダを
選択
(OK)
ムービーフォルダ
一覧
ムービー 20
全データ
04/05/26(水)
04/05/25(火)
04/05/24(月)
OK サブメニュー
フォルダを選択
(サブメニュー)
G
フォルダ
サブメニュー
サブメニュー
1フォルダ名編集 P.125
2ムービーオートプレイ P.126
3画像表示設定 P.125
4データフォルダ設定 P.127
5ムービー全削除 P.49
OK 閉じる
■「フォト」フォルダまたは「グラフィック」フォルダを選択した場合
「フォト」フォルダまたは
「グラフィック」フォルダを選択
(サブメニュー)
H
フォルダ
サブメニュー
サブメニュー
1ピクチャオートプレイ P.126
2画像表示設定 P.125
3データフォルダ設定 P.127
4全フォルダ内削除 P.49
OK 閉じる
「フォト」
フォルダを選択
(OK)
フォトフォルダ
一覧
フォト 20
全データ
04/05/26(水)
04/05/25(火)
04/05/24(月)
OK サブメニュー
フォルダを選択
(サブメニュー)
I
フォルダ
サブメニュー
サブメニュー
1フォルダ名編集 P.125
2ピクチャオートプレイ P.126
3画像表示設定 P.125
4データフォルダ設定 P.127
5フォト全削除 P.49
OK 閉じる
■「マイボイス」フォルダを選択した場合
「マイボイス」
フォルダを選択
(OK)
マイボイスフォルダ
一覧
マイボイス 20
全データ
04/05/26(水)
04/05/25(火)
04/05/24(月)
OK サブメニュー
フォルダを選択
(サブメニュー)
J
フォルダ
サブメニュー
サブメニュー
1フォルダ名編集 P.125
2画像表示設定 P.125
3データフォルダ設定 P.127
4マイボイス全削除 P.49
OK 閉じる

データを再生／表示する

データフォルダに保存されているデータは、再生／表示して内容を確認することができます。

■データの一覧に表示されるアイコンの意味

データの一覧では、データの種類に応じて、次のアイコンが表示されます。

データ種類		アイコン
ムービー	自作のムービー S(メール用)※	
	自作のムービー M(メール用)※	
フォト(画像)	自作のケータイ用(横132×縦176)※	
	自作のケータイ用(横120×縦160)※	
	自作のパノラマ画像※	
	自作のVGA画像※	
	自作のSXGA画像※	
	自作のau C4XX画像※	
	自作のV対応画像※	
	自作の壁紙用画像※	
マイボイス	自作のマイボイス	
EZムービー	EZムービー※	
	ムービー S(メール用)※	
	ムービー M(メール用)※	
ボイス	ボイス	
サウンド	EZ「着うた™」	
	メロディ	
	アニメ＆メロディ	
グラフィック(画像)	BMP※／JPEG※／PNG※／GIF画像※	
	GIFアニメ※／アニメCMX	
	VGA画像※	
	パノラマ画像※	
	QVGA画像※	

データ種類		アイコン
グラフィック(画像)	SXGA画像※	
	ケータイ用(横132×縦176)※	
	ケータイ用(横120×縦160)※	
	V対応画像※	
	au C4XX(PNG)画像※	
	壁紙用画像※	
	ケータイ用PNG画像※	
	横120×縦120(JPEG)画像※	
カラオケ	テキスト＆メロディ	
	アニメ＆テキスト＆メロディ	
カスタムツール	アイコン	
	フレーム	
	自作のスタンプ	
	スタンプ	
PIM情報	自作のアドレス帳(vCardデータ)	
	アドレス帳(vCardデータ)	
	自作のスケジュール(vCalendarデータ)	
	スケジュール(vCalendarデータ)	
	自作のタスク(vCalendarデータ)	
	タスク(vCalendarデータ)	
その他	テキスト	
	アニメ＆テキスト	
不明なファイル	属性の不明なファイル	

※印のデータは、「リスト表示／サムネイル表示を設定する(P.125)」でサムネイル表示に設定した場合、サムネイル表示できるデータです。

また、上記のアイコンのほかに、状況により次のようなアイコンが表示されます。

アイコン	説明
	他の機能に登録されているデータに表示される。
	GPS情報が付加されているデータに表示される。
	他の機能に登録されていて、GPS情報が付加されているデータに表示される。
	再生／表示や登録ができないデータに表示される。 通常のアイコンの右上に追加して表示される。

ご注意!

- データによっては、データを再生／表示するまでに時間がかかることがあります。
- アドレス帳(vCardデータ)や、スケジュール／タスク(vCalendarデータ)を表示する際、表示内容が、すべて「****」と表示されるデータには、シークレットが設定されています。
  「M47 シークレットモード(P.49)」を「表示する」にすると内容を確認できます。
- データ再生時の音量は、「M211 通常着信(P.211)」で設定されている音量で再生されます。
  音量を変更した場合、その音量はデータフォルダを終了するまで保持されます。
- 「M211 通常着信(P.211)」で音量が「ステップアップ」または「ステップダウン」に設定されているときにデータを再生した場合、「音量3」で再生されます。

- 「M65 マナーモード(P.238)」が「マナー1(SV)」または「マナー2(S)」に設定されている場合、データは音のない状態で再生されます。
- 「M65 マナーモード(P.238)」が「マナー2(S)」に設定されている場合、データ再生中にバイブレータは振動しません。
- ？(不明なファイルアイコン)が表示されているデータを再生しようとすると、「未対応のデータです。再生できません」または「このデータは再生できません」というメッセージが表示され、再生／表示することができません。
- アイコンが表示されているデータを再生しようとすると、「このデータは再生できません」というメッセージが表示され、再生／表示することができません。
- データを再生／表示する時点で再生／表示できないデータであることが判明した場合は、再生／表示することができません。通常のデータアイコンの右上にが追加して表示されます。
- LサイズのムービーおよびW11H、W11Kで録画した高品質M、L(拡張子:3GP)モード、長時間M、L(拡張子:3G2)モードのムービーは再生できません。

「ムービー」「EZムービー」フォルダのデータを再生する

ムービーやEZムービーを再生する方法について説明します。

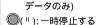
1 データの一覧を表示する

「全データ」フォルダの表示方法
→P.106のステップ1～3
「ムービー」「EZムービー」フォルダの表示方法
→「フォルダを利用してデータの一覧を表示する(P.123)」のステップ1～3

2 でムービーを選択して●(再生)

ムービーが再生されます。

:音量を調節(音声ありのデータのみ)

●(Ⅱ):一時停止する

(停止):再生を停止し、再生画面の最初に戻る

※リンクが設定されている場合

(リンク):リンク先へ接続するための画面が表示される
→「ムービーにリンクが設定されている場合(P.112)」

▼

●(再生):ムービーをもう一度再生する

(登録):登録先選択メニュー(P.116)を表示する

(サブメニュー):個別サブメニュー(P.106)を表示する

:前後のデータを再生／表示する

:データの一覧に戻る

ご注意!

- 音のみのデータのタイトルを変更した場合は、再生中と停止画面に、変更前のタイトルが表示される場合があります。
- ダウンロードするなどしたデータで、再生時間が99秒を超えるデータの場合は、再生時間が表示されません。

お知らせ

- 再生が終了して5秒が経過すると、再生画面の最初に戻ります。

■再生を一時停止した場合

再生中に●(Ⅱ)を押して一時停止すると、次の画面が表示されます。

(保存):静止画として保存する
→「再生中のムービーを静止画として保存する(P.105)」

:コマ送りする

●(再生):再生を再開する

(停止):再生を停止し、再生画面の最初に戻る

※ムービーに著作権が設定されている場合、または画像のない音のみの場合は、(保存)は表示されず、静止画を保存できません。
※約60秒間何も操作をしないときには、データの一覧に戻ります。

■ムービーにリンクが設定されている場合

ムービーにリンクが設定されている場合、再生中に(リンク)を押すと、次のいずれかの画面が表示されます。

(発信)またはを押すと、表示されている電話番号に電話をかけます

接続しますか？
http://www.△△△△.com/abcdefghijkl
1接続する
2接続しない

(接続する)を押すと、EZwebで表示されているURLのページを表示します

送信メール作成
宛先 △△△□□□@△△△.△△
件名 懸賞応募
添付
本文
携帯欲しい
送信 編集 サブメニュー

Eメール作成画面が表示されます
Eメールを作成して送信することができます

■動画のないムービーを再生した場合

ムービーによっては、動画を含まない、音のみまたは音とテロップのみのムービーがあります。
その場合、左のような画面が表示されます。
再生／停止や、音量の調節は、通常のムービーと同じように操作できます。
※動画のないムービーの場合は、サムネイル表示を設定しても、サムネイル表示はされません。

■再生回数制限／再生期限制限／再生期間制限が設定されているムービーを再生しようとした場合

再生回数制限／再生期限制限／再生期間制限が設定されているムービーを再生しようとすると、再生を開始する前に次の画面が表示されます。
(再生)を押すと、再生を開始できます。

再生回数制限
・済み回数
10回
・可能回数
100回

再生回数制限が設定されている場合、再生した回数と再生可能な回数が表示されます

再生期限制限
2004年10月31日
まで再生可

再生期限制限が設定されている場合、再生期限の年月日が表示されます

再生期間制限
10日間
再生可

再生期間制限が設定されている場合、再生可能な日数が表示されます

※ 再生回数制限と再生期限制限、または再生回数制限と再生期間制限が同時に設定されている場合は、再生開始前に両方の情報が表示されます。
※ 再生回数制限が設定されている場合、再生を最後まで完了した時点で1回とカウントされます。
※ 再生期限制限、または再生期間制限が設定されているデータを再生しようとしたとき、「再生できません 1度圏内に移動してください」というメッセージが表示されることがあります。
再生期限制限、再生期間制限のチェックは、受信電波のCDMA標準時計情報によってチェックされているため、圏外では再生を開始することができません。
なお、「M71 時計設定(P.240)」を「手動設定」に設定している場合も、受信電波のCDMA標準時計情報によってチェックされます。
※ 再生期間制限が設定されているデータをダウンロードした後の有効日数は、「ダウンロードした日+有効日数(最終日の24:00まで)」となります。
例として、有効日数が5日で2004年5月26日にダウンロードした場合、2004年5月27日の0:00を基準として、2004年5月31日の24:00(6月1日の0:00)まで再生可能となります。

■再生回数制限／再生期限制限／再生期間制限の制限に達した場合

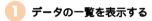
再生回数制限／再生期限制限／再生期間制限の制限に達した場合、データを再生しようとすると、次の画面が表示されます。

❗再生回数制限 100回 を過ぎました。 再生できません	❗再生期限制限 2004年10月31日 を過ぎました。 再生できません	❗再生期間制限 10日間 を過ぎました。 再生できません
再生回数制限の制限に達した場合	再生期限制限の制限に達した場合	再生期間制限の制限に達した場合

※ 再生中に再生期限制限／再生期間制限の制限に達した場合は、再生を終了した時点で上の画面が表示されます。

※ 再生回数制限と再生期限制限、または再生回数制限と再生期間制限が同時に設定されている場合は、どちらか一方の制限に達した時点で上の画面が表示されます。

「フォト」「グラフィック」フォルダのデータを表示する

フォト(画像)、グラフィック(画像)を表示する方法を説明します。

1 データの一覧を表示する

「全データ」フォルダの表示方法
→P.106のステップ1〜3
「フォト」「グラフィック」フォルダの表示方法
→「フォルダを利用してデータの一覧を表示する(P.123)」のステップ1〜3

2 ◎で画像を選択して●(表示)

約30秒間画像を表示します。
- ●(全画面):全画面表示する
- 📷(登録):登録先選択メニュー(P.116)を表示する
- 📖(サブメニュー):個別サブメニュー(P.106)を表示する
- ◎:前後のデータを再生／表示する
- メモ/クリア:データの一覧に戻る

3 ●(全画面)

約30秒間全画面で画像を表示します。
- ◎:画面に表示しきれない部分がある場合、スクロールする
- メモ/クリア:前の画面に戻る

VGA／SXGA／QVGA画像を表示する(再生ズーム)

2 ◎でVGA(640×480)／SXGA(1280×960)／QVGA画像を選択して●(表示)

約30秒間画像を表示します。

3 📷(ズーム)

約30秒間画像を表示します。
- 📖(+):画像を拡大する
- 📷(ー):画像を縮小する
- ◎:ズーム後に画像をスクロールする
- ☎:画像の縦横を切り替える
- メモ/クリア:前の画面に戻る

VGA(640×480)画像は、約4倍まで11段階でズームできます。
SXGA(1280×960)画像は、約8倍まで21段階でズームできます。
QVGA(320×240)画像は、約2倍まで6段階でズームできます。

パノラマ画像を表示する

2 ◎でパノラマ画像を選択して●(表示)

3 📷(パノラマ)

フォトの左端から右端、右端から左端へと折り返して自動再生します。
- ●(II):再生を一時停止する
- 📷(停止)／メモ/クリア:前の画面に戻る

4 ●(II)

約30秒間、一時停止画面を表示します。
- ◎:画像をスクロールする
- 📖(右端):右端を表示する
  ※画面の右端では表示されない
- 📷(左端):左端を表示する
  ※画面の左端では表示されない
- ●(再生):再生を再開する
- メモ/クリア:ステップ3に戻る

「サウンド」「カラオケ」などのフォルダのデータを再生する

「ボイス」「マイボイス」「サウンド」「カラオケ」フォルダのデータ、「グラフィック」フォルダのアニメのデータ、「その他」フォルダのデータを再生する方法を説明します。

1 データの一覧を表示する

「全データ」フォルダの表示方法
→P.106のステップ1～3
「ボイス」「マイボイス」「サウンド」「カラオケ」「グラフィック」「その他」フォルダの表示方法
→「フォルダを利用してデータの一覧を表示する(P.123)」のステップ1～3

2 でデータを選択して(再生)

データを再生します。
データの種類により、それぞれのキー操作をしてください。

3 で再生を終了する

再生が終了します。
再生終了時のキー操作は次の通りです。

(再生):もう一度再生する
(登録):登録先選択メニュー(P.116)を表示する
(サブメニュー):個別サブメニュー(P.106)を表示する
:前後のデータを再生／表示する
:データの一覧に戻る

お知らせ

・「カラオケ」フォルダの再生終了時は(登録)、はご利用になれません。

■「ボイス」「マイボイス」「サウンド」フォルダのデータを再生する

ボイス／メロディ／アニメ&メロディを再生する方法を説明します。

データの一覧からボイス／メロディ／アニメ&メロディを選択して再生します。
再生時のキー操作は次の通りです。

(登録):登録先選択メニュー(P.116)を表示する
(音量↑):音量を上げる
(音量↓):音量を下げる
(1秒以上長押し):メロディ、アニメ&メロディを再生中の場合(EZ「着うた™」を除く)、曲の先頭にジャンプ
:再生を終了する

■「カラオケ」フォルダのデータを再生する

テキスト&メロディ／アニメ&テキスト&メロディを再生する方法を説明します。

データの一覧からテキスト&メロディ／アニメ&テキスト&メロディを選択して再生します。
再生時のキー操作は次の通りです。

(音量↑):音量を上げる
(音量↓):音量を下げる
(停止):再生を停止する
:テンポを下げる
:テンポを上げる
(1秒以上長押し):曲の先頭にジャンプ
:キーを半音下げる
:キーを半音上げる
1:巻き戻す
2:一時停止／解除する
3:早送りする

※データによっては、操作通りの動作をしない場合があります。

:再生を終了する

お知らせ

・データの一覧からテキスト&メロディ／アニメ&テキスト&メロディを選択して(サブメニュー)→8(ガイド)を押すと、再生中のキー操作が画面に表示されます。

■「グラフィック」フォルダのアニメ／「その他」フォルダのデータを再生する

データの一覧からアニメ／テキスト／アニメ&テキストを選択して再生します。
再生時のキー操作は次の通りです。

(停止):再生を停止する
(登録):登録先選択メニュー(P.116)を表示する

※テキスト／アニメ&テキストの場合、登録は無効です。

:再生を終了する

ご注意!

ボイス／メロディ／アニメ&メロディの再生

・データによっては先頭にジャンプしないものがあります。
・再生中／停止中に表示されるタイトルは、あらかじめデータの中に含まれているタイトルが表示される場合があります。
・再生中／停止中に表示されるマイボイスのタイトルは、あらかじめデータの中に含まれているタイトルが表示されます。
・再生回数制限／再生期限制限／再生期間制限の制限に達したデータは再生できません。
・タイトルを変更した場合でも、変更前のタイトルが表示される場合があります。

その他のデータの再生

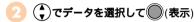
・カラオケ停止中／アニメ停止中画面には、タイトルを変更した場合でも、変更前のタイトルが表示される場合があります。
・CMXのステレオデータはステレオイヤホンマイク(別売)を使用してもモノラル再生となります。

「カスタムツール」フォルダのデータを表示する
「PIM情報」フォルダのデータを表示する

アイコン／フレーム／スタンプ、アドレス帳(vCardデータ)、スケジュール／タスク(vCalendarデータ)を表示する方法を説明します。

1 データの一覧を表示する

「全データ」フォルダの表示方法
→P.106のステップ1～3
「カスタムツール」「PIM情報」フォルダの表示方法
→「フォルダを利用してデータの一覧を表示する(P.123)」のステップ1～3

2 でデータを選択して(表示)

データが表示されます。

- (全画面)／(全項目):全画面／全項目を表示する
- (登録):データを他の機能に登録する
- (サブメニュー):個別サブメニュー(P.106)を表示する
- :前後のデータを再生／表示する
- :データの一覧に戻る

3 (全画面)／(全項目)

- :スクロールして表示する
- :前の画面に戻る

■アイコン／フレーム／スタンプを表示する

データの一覧からアイコン／フレーム／スタンプを選択して表示します。約30秒間表示されます。
アイコンの表示時には、(登録)を押して、登録先選択メニュー(P.116)を表示することができます。
全画面表示でも同じように、約30秒間表示します。

■アドレス帳(vCardデータ)を表示する

データの一覧からアドレス帳(vCardデータ)を選択して表示します。
(登録)を押すと、アドレス帳(vCardデータ)の内容を「アドレス帳(P.70)」に登録することができます。
→「アドレス帳(vCardデータ)を登録する(P.119)」

■スケジュール／タスク(vCalendarデータ)を表示する

データの一覧からスケジュール／タスク (vCalendarデータ)を選択して表示します。
(登録) を押すと、スケジュール／タスク (vCalendarデータ)の内容を、「M73 カレンダー／スケジュール(P.242)」または「M74 タスクリスト(P.249)」に登録することができます。
→「スケジュール／タスク(vCalendarデータ)を登録する(P.119)」

お知らせ

- 表示内容が、すべて「****」と表示されるアドレス帳(vCard データ)やスケジュール／タスク(vCalendarデータ)には、シークレットが設定されています。
「M47 シークレットモード(P.49)」を「表示する」にすると内容を確認できます。

■ アドレス帳(vCardデータ)またはスケジュール／タスク(vCalendarデータ)に複数のデータが登録されている場合

内容表示中に→(全データ)と押すと、データの内容を確認することができます。
を押すと、元の画面に戻ります。

データを他の機能に登録する

データフォルダに保存されているデータは、着信音や待受画面などに登録して利用することができます。

ご注意!

- アドレス帳(vCardデータ)やスケジュール／タスク(vCalendarデータ)を登録する場合、登録先選択メニューは表示されません。
  登録方法
  →「アドレス帳(vCardデータ)を登録する(P.119)」「スケジュール／タスク(vCalendarデータ)を登録する(P.119)」

登録先選択メニューの表示方法

データを選択して登録先選択メニューを表示すると、データの種類に応じて、登録可能な機能の一覧が表示されます。

ボイス／メロディ／EZ「着うた™」を選択した場合

［登録先選択］
1 アドレス帳着信音
2 アドレス帳Eメール音
3 グループ着信音
4 グループEメール音
5 通常着信音
6 Eメール受信音
7 お知らせ受信音
8 Cメール受信音
9 おしゃべり受信音
0 時刻アラーム音
＊ スケジュールアラーム音
＃ タスクリストアラーム音
OK

アイコンを選択した場合

［登録先選択］
1 アイコンメニュー変更
OK

スクリーンセーバ専用に指定されているアニメを選択した場合

［登録先選択］
1 スクリーンセーバ
OK

壁紙専用に指定されている画像を選択した場合

［登録先選択］
1 待受画面
2 サブ待受画面
OK

■登録先選択メニュー

項目	機能	参照先
アドレス帳画像	アドレス帳のアドレスの「画像」に画像を新規登録または上書登録する	**P.74**
プロフィール画像	プロフィールの「画像」に画像を登録する **お知らせ** ・プロフィールの「画像」にすでに画像が登録されている場合は、「上書きしますか」というメッセージが表示されます。(1)(上書きする)を押すと、「画像」を上書きしてプロフィールの編集画面を表示します。	**「プロフィールに情報を追加する(P.59)」のステップ2以降**
待受画面	「M311 待受画面」に登録する	**「M311 待受画面(P.218)」の「データフォルダから選択する場合」のステップ4以降**
スクリーンセーバ	「M312 スクリーンセーバ」に登録する	**「M312 スクリーンセーバ(P.220)」の「データフォルダから選択する場合」のステップ4以降**
通常着信画面	「M313 通常着信画面」に登録する	**「M313 通常着信画面(P.220)」の「データフォルダから選択する場合」のステップ5以降**
Eメール送信画面	「M314 Eメール送信画面」に登録する	**「M314 Eメール送信画面(P.220)」の「データフォルダから選択する場合」のステップ5以降**
Eメール受信画面	「M315 Eメール受信画面」に登録する	**「M315 Eメール受信画面(P.220)」の「データフォルダから選択する場合」のステップ5以降**
オープンエミーロ	「M38 オープンエミーロ」に登録する	**「M38 オープンエミーロ(P.226)」の「指定した画像を表示する場合」のステップ5以降**
サブ待受画面	「M3711 待受画面(サブ画面)」に登録する	**「M3711 待受画面(サブ画面)(P.223)」の「データフォルダから選択する場合」のステップ5以降**
サブ着信画面	「M3712 通常着信画面(サブ画面)」に登録する	**「M3712 通常着信画面(サブ画面)(P.224)」の「データフォルダから選択する場合」のステップ5以降**
アドレス帳着信音	アドレス帳の「着信音パターン(通常)」に新規登録または上書登録する	**P.75**
アドレス帳Eメール音	アドレス帳の「着信音パターン(Eメール)」に新規登録または上書登録する	**P.75**

項目	機能	参照先
グループ着信音	アドレス帳の「グループ着信音パターン(通常)」に登録する お知らせ ・登録先選択メニューで「グループ着信音」を選択して◯(OK)を押すと、登録先のグループを選択する画面が表示されます。 ◯でグループを選択して◯(OK)を押すと、グループの設定画面が表示されます。 ◯(登録)を押すと登録が完了します。	**アドレス帳のグループ着信音パターン設定については、「グループ着信LED／グループ着信音パターンを設定する(P.78)」を参照**
グループ Eメール音	アドレス帳の「グループ着信音パターン(Eメール)」に登録する お知らせ ・登録先選択メニューで「グループEメール音」を選択して◯(OK)を押すと、登録先のグループを選択する画面が表示されます。 ◯でグループを選択して◯(OK)を押すと、グループの設定画面が表示されます。 ◯(登録)を押すと登録が完了します。	**アドレス帳のグループ着信音パターン設定については、「グループ着信LED／着信音パターンを設定する(P.78)」を参照**
通常着信音	「M221 通常着信」に登録する	**P.212**
Eメール受信音	「M222 Eメール受信」に登録する	**P.212**
お知らせ受信音	「M223 お知らせ受信」に登録する	**P.212**
Cメール受信音	「M224 Cメール受信」に登録する	**P.212**
おしゃべり受信音	「M225 おしゃべり受信」に登録する	**P.212**

項目	機能
時刻アラーム音	「M72 時刻アラーム設定(P.240)」に登録する お知らせ ・登録先選択メニューで「時刻アラーム音」を選択して◯(OK)を押すと、時刻アラームの一覧が表示されます。 ◯で時刻アラームを選択して◯(OK)を押すと、時刻アラーム音が上書登録されます。 「時刻アラームを設定する(P.240)」のステップ4以降の操作を参照して登録してください。
スケジュール アラーム音	スケジュールを新規登録する。またはスケジュールアラーム音を上書登録する お知らせ ・登録先選択メニューで「スケジュールアラーム音」を選択して◯(OK)を押し、1(新規登録)を押すとスケジュールを新規登録する画面が表示されます。 「スケジュールを登録する(P.246)」を参照して登録してください。 ・登録先選択メニューで「スケジュールアラーム音」を選択して◯(OK)を押し、2(上書登録)を押すとスケジュールを選択する画面が表示されます。 ◯で上書きするスケジュールを選択して◯(OK)を押し、「スケジュールを登録する(P.246)」を参照して登録してください。
タスクリスト アラーム音	タスクを新規登録する。またはタスクリストアラーム音を上書登録する お知らせ ・登録先選択メニューで「タスクリストアラーム音」を選択して◯(OK)を押し、1(新規登録)を押すとタスクを新規登録する画面が表示されます。 「タスクを登録する(P.250)」を参照して登録してください。 ・登録先選択メニューで「タスクリストアラーム音」を選択して◯(OK)を押し、2(上書登録)を押すと、タスクを選択する画面が表示されます。 ◯で上書きするタスクを選択して◯(OK)を押し、「タスクを登録する(P.250)」を参照して登録してください。
アイコンメニュー変更	「メインメニュー(P.60)」のアイコンに登録する

ご注意!

- データを登録する時点で登録できないデータであることが判明した場合は、登録することができません。
  通常のデータアイコンの右上に が追加して表示されます。
- 自作のSXGA画像、SXGA画像、QVGA画像、自作のVGA画像、VGA画像、自作のパノラマ画像、パノラマ画像は他の機能に登録できません。
- 他の機能に登録しているデータをデータフォルダから削除すると、登録先の機能はお買い上げ時の設定に戻ります。
  ただし、メインメニューで利用しているアイコンをデータフォルダから削除した場合は、お買い上げ時の設定には戻りません。
  次にアイコンの設定を変更するまで、アイコンはそのまま利用されます。
- バイブを振動させる情報を含むデータは、データフォルダからの再生時のみ振動します。着信音などに登録した場合は、「M23 バイブレータ(P.214)」の設定に従って振動します。

お知らせ

- 他の機能への登録が完了すると、登録先選択メニューに戻ります。
  他の機能へ登録した項目には、登録先選択メニュー上に が表示されます。
  登録先選択メニューで(メモ/クリア)を押すと、元の画面に戻ります。
- 他の機能へ登録しているデータには、データの一覧などに (リンクアイコン)が表示されます。

アドレス帳(vCardデータ)を登録する

アドレス帳(vCardデータ)の内容を「アドレス帳(P.70)」に登録する方法を説明します。

1 データの一覧を表示する

「全データ」フォルダの表示方法
→P.106のステップ1～3
「PIM情報」フォルダの表示方法
→「フォルダを利用してデータの一覧を表示する(P.123)」のステップ1～3

データの一覧からアドレス帳(vCardデータ)を登録する場合

2 でアドレス帳(vCardデータ)を選択して(登録)

登録先のグループを選択する画面が表示されます。

3 でグループを選択して(OK)

内容表示中にアドレス帳(vCardデータ)を登録する場合

2 でアドレス帳(vCardデータ)を選択して(表示)

アドレス帳(vCardデータ)の内容が表示されます。

3 (登録)

編集する場合は、アドレス帳の「基本項目を編集する(P.73)」をご参照ください。

4 (登録)

登録したアドレス帳のメモリNo.は、空いているメモリNo.のうち一番小さな番号になります。

スケジュール／タスク(vCalendarデータ)を登録する

スケジュール(vCalendarデータ)の内容を「M73 カレンダー／スケジュール(P.242)」に、タスク(vCalendarデータ)の内容を「M74 タスクリスト(P.249)」に登録する方法を説明します。

1 データの一覧を表示する

「全データ」フォルダの表示方法
→P.106のステップ1～3
「PIM情報」フォルダの表示方法
→「フォルダを利用してデータの一覧を表示する(P.123)」のステップ1～3

データの一覧からスケジュール／タスク(vCalendarデータ)を登録する場合

2 でスケジュール／タスク(vCalendarデータ)を選択して(登録)

内容表示中にスケジュール／タスク(vCalendarデータ)を登録する場合

2 でスケジュール／タスク(vCalendarデータ)を選択して(表示)

スケジュール／タスク(vCalendarデータ)の内容が表示されます。

3 (登録)

編集する場合は、「スケジュールを登録する(P.246)」／「タスクを登録する(P.250)」をご参照ください。

4 (登録)

お知らせ

- (サブメニュー)→(1)を選択した場合、一覧から登録するときと同様の操作になります。

- 表示内容が、すべて「****」と表示されるアドレス帳(vCardデータ)やスケジュール／タスク(vCalendarデータ)には、シークレットが設定されています。
  「M47 シークレットモード(P.49)」を「表示する」にすると内容を確認できます。
- アドレス帳(vCardデータ)やスケジュール／タスク(vCalendarデータ)の場合は、データの内容をアドレス帳／スケジュール／タスクに登録しても、データの一覧などに(リンクアイコン)は表示されません。
- 登録後、データフォルダ内のアドレス帳(vCardデータ)やスケジュール／タスク(vCalendarデータ)を削除しても、登録された内容には影響しません。

■アドレス帳(vCardデータ)またはスケジュール／タスク(vCalendarデータ)に複数のデータが登録されている場合

内容表示中に(登録)の操作を行うと、表示しているデータのみ登録されます。
データの一覧またはサブメニューから登録の操作を行うと、アドレス帳(vCard データ)またはスケジュール／タスク(vCalendarデータ)に登録されているデータがすべて登録されます。また、内容表示中に(メモ/クリア)→(登録)を押しても、データを一括登録します。

データを活用する

データフォルダに保存されているデータをEメールに添付して送信する方法や、データに付加されたGPS情報を利用する方法について説明します。

データをEメールに添付する

ご注意！

- 著作権が設定されているデータを選択した場合、「このデータは著作権保護の為添付できません」と表示され、Eメールに添付することはできません。
- 150KBを超えるデータを選択した場合、「添付可能容量を超えるため添付できません」と表示され、Eメールに添付することはできません。

GPS情報が付加されたフォト／ムービー以外のデータをEメールで送信する場合

1 個別サブメニュー(P.106のA)で「Eメールへ添付」を選択して(OK)

データが添付された状態で、Eメールの新規作成画面が表示されます。

GPS情報が付加されたフォト／ムービーをEメールで送信する場合

1 個別サブメニュー(P.106のA)で「Eメールへ添付」を選択して(OK)

Eメール添付		
1	ﾃﾞｰﾀのみ	データのみが添付される。
2	GPS情報のみ	GPS情報のみが本文に入力される。
3	ﾃﾞｰﾀ+GPS情報	データが添付され、GPS情報が本文に入力される。

GPS情報を利用して地図を表示する

GPS情報が付加されているフォトまたはムービーを選択すると、EZナビサービスを利用して地図を表示することができます。

1 個別サブメニューで「地図表示」を選択して(OK)→1(はい)

EZナビサービスを利用して地図が表示されます。

■アドレス帳(vCardデータ)に含まれるGPS情報の地図を表示するには

「アドレス帳(vCardデータ)を登録する(P.119)」を参照して、アドレス帳に登録した後、「アドレス帳に登録したURL／GPS情報を利用する(P.78)」を参照して地図を表示してください。

ご注意!

・「M9351 GPS情報通知設定(P.206)」が「OFF」に設定されている場合は、「GPS情報通知設定がOFFに設定されているため確認できません」というメッセージが表示され、地図を表示することができません。
設定を「ON(確認あり/確認なし)」にしてください。

フォト/ムービーにGPS情報を付加する

フォト/ムービーにGPS情報を付加することができます。
すでにGPS情報が付加されているフォトまたはムービーを選択した場合は、GPS情報が更新されます。また、付加されているGPS情報を削除することもできます。

ご注意!

・著作権が設定されているフォト/ムービーには、GPS情報を付加することはできません。
・フォト/ムービーによっては、GPS情報を付加できない場合があります。

1 個別サブメニューで「GPS情報付加」を選択して●(OK)

GPS情報付加		
1	付加する	GPS情報を付加または更新する。
2	付加しない	GPS情報を削除する。

2 1(付加する)

GPS情報取得方法		
1	現在地を取得	現在地を取得して付加する。
2	GPS履歴を選択	GPS履歴(P.203)からGPS情報を選択して付加する。

現在地を取得して付加する場合

3 1(現在地を取得)→1(はい)→●(OK)

GPS履歴を選択して付加する場合

3 2(GPS履歴を選択)→◆で選択して□(詳細)→●(OK)

GPS情報について詳しくは
→「EZナビ(P.201)」

データのタイトルを編集する

1 個別サブメニュー(P.106のA)で「タイトル編集」を選択して●(OK)

全角20文字/半角40文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

2 タイトルを編集して●(OK)

ご注意!

・編集したタイトルと同一のタイトルのデータがデータフォルダ内に存在する場合、「登録できません(同一名があります)」というメッセージが表示され、タイトルを登録することができません。別のタイトルを入力してください。
・タイトルを変更しても、データ再生時の再生中画面や停止中画面には、変更前のタイトルが表示されることがあります。

データの詳細を表示する

データのサイズや属性などを表示することができます。

個別サブメニュー（P.106のⒶ）で「詳細情報」を選択して◉（OK）

詳細情報
「みかんアニメ」
ｻｲｽﾞ：17KB
（2ﾌﾞﾛｯｸ）
ﾌｧｲﾙ名：
みかんアニメ.pmd
ﾃﾞｰﾀ属性：
ｱﾆﾒ
OK

◎:表示内容がスクロールする
◉(OK):サブメニューに戻る

■データ詳細画面の内容

- **データのタイトル**
- **データのサイズとブロック**
  16KBごとに1ブロックずつ区分けされています。
- **ファイル名**
  拡張子を含んだデータ名が表示されます。
- **データ属性**
  「テキスト＆メロディ」「アニメ」などのようにデータの属性が表示されます。
  また、登録先が指定されている場合は、登録先も表示されます。
- **登録状況**
  他機能へ登録した場合のみ表示されます(ムービーとEZ「着うた™」のみ、登録してない場合は「登録なし」と表示されます)。
- **著作権**
  著作権がついているデータの場合は「あり」が、ついていないデータの場合は「なし」が表示されます。
- **メール添付**
  メールに添付して送信できるデータの場合は「○」が、できないデータの場合は「×」が表示されます。
- **シリアル転送**
  「M92 データ転送モード(P.253)」で転送できるデータの場合は「○」が、できないデータの場合は「×」が表示されます。
- **登録日時**
  データフォルダに登録した日時が表示されます。

ムービーとEZ「着うた™」のみ表示される項目

- **販売元**
  販売元が表示されます。
- **権利者**
  権利者の名前が表示されます。
- **再生時間**
  再生時間が表示されます。
- **再生回数制限**
  再生回数制限が設定されている場合、再生可能な回数が表示されます。
- **再生期限制限**
  再生期限制限が設定されている場合、制限の年月日が表示されます。
- **再生期間制限**
  再生期間制限が設定されている場合、再生可能な日数が表示されます。
- **編集可否**
  アフレコ、テロップ、GPS情報を編集／更新できる場合は「○」が、できない場合は「×」が表示されます。

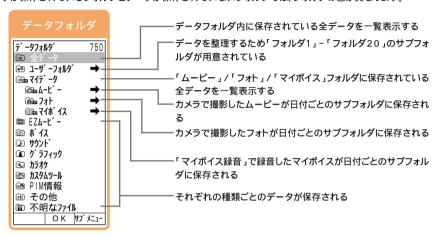
GPS情報が付加されているフォト／ムービーのみ表示される項目

- **GPS情報**
  GPS情報が付加されている場合は「あり」、付加されていない場合は「なし」と表示されます。
  「あり」の場合、GPS情報の確認レベルが表示されます。
- **ランドマーク情報**
  GPS情報が「あり」でランドマーク情報がある場合に、表示されます。

フォルダを活用する

**データフォルダに保存されているデータは、データの種類ごとのフォルダに保存されます。
フォルダ間でデータを移動する方法や、オートプレイでムービーやフォトを再生する方法について説明します。**

■フォルダの特徴

データフォルダには、データを整理するために次の画面のようなフォルダが用意されています。
「全データ」／「ユーザーフォルダ」／「マイデータ」フォルダは、データフォルダにデータが1件も保存されていない場合でも表示されます。その他のフォルダは、データが保存されていない場合、表示されません。
データが保存されているフォルダとデータが保存されていないフォルダでは、フォルダの色が異なります。

ご注意!

・データの保存されていないフォルダを選択して、◎(OK)を押すと「データがありません」というメッセージが表示されます。

フォルダを利用してデータの一覧を表示する

**フォルダを選択してデータの一覧を表示すると、選択した種類のデータのみ一覧表示することができます。
フォルダと保存されているデータの関係については、「フォルダに保存されるデータの種類(P.124)」をご参照ください。**

1 待受中に◎→「データフォルダ」を選択して◎(OK)

2 ◇でフォルダを選択して◎(OK)

サブフォルダがある場合

3 ◇でサブフォルダを選択して◎(OK)

お知らせ

・データフォルダではサブフォルダのあるフォルダには ➡ が表示されます。
・「ユーザーフォルダ」／「フォト」／「マイボイス」／「ムービー」フォルダ内で「全データ」フォルダを選択した場合、それぞれのフォルダ内に保存されているすべてのデータを一覧表示します。

■フォルダに保存されるデータの種類

フォルダ		データの種類
ユーザーフォルダ		すべてのデータは、「ユーザーフォルダ」内の各フォルダに移動することができる。 「ユーザーフォルダ」には、あらかじめ「フォルダ1」～「フォルダ20」までの20個のサブフォルダが用意されている。
マイデータ	ムービー	自作のムービー
	フォト	自作のケータイ用画像、自作のパノラマ画像、自作のVGA画像、自作のSXGA画像、自作のau C4XX画像、自作のV対応画像、自作の壁紙用画像
	マイボイス	自作のマイボイス
EZムービー		EZムービー※1
ボイス		ボイス※3
サウンド		EZ「着うた™」、メロディ(3和音、4和音、16和音、40和音)、アニメ&メロディ
グラフィック		BMP／JPEG／PNG／GIF画像、GIFアニメ／アニメCMX、VGA画像※2、ケータイ用画像※2、V対応画像、ケータイ用PNG画像※2、au C4XX(PNG)画像※2、壁紙用画像※2、パノラマ画像※2、QVGA画像、SXGA画像
カラオケ		テキスト&メロディ、アニメ&テキスト&メロディ
カスタムツール		アイコン、フレーム、スタンプ、自作のスタンプ
PIM情報		自作のアドレス帳(vCardデータ)、アドレス帳(vCardデータ)、自作のスケジュール(vCalendarデータ)、スケジュール(vCalendarデータ)、自作のタスク(vCalendarデータ)、タスク(vCalendarデータ)
その他		テキスト、アニメ&テキスト
不明なファイル		属性の不明なファイル

※1 au電話(W21Hを含む)からEメールで受信したムービーは、「EZムービー」フォルダに保存されます。
※2 au電話(W21Hを含む)からEメールで受信したフォトは、「グラフィック」フォルダに保存されます。
※3 au電話(W21Hを含む)からEメールで受信したマイボイスは、「ボイス」フォルダに保存されます。

データを移動する

データは、次のようなルールに従って移動することができます。

フォルダ		移動の条件
ユーザーフォルダ		「ユーザーフォルダ」内のサブフォルダ間でデータを移動できる 元のフォルダにデータを移動できる
マイデータ	ムービー	「ムービー」フォルダ内のサブフォルダ間でデータを移動できる 「ユーザーフォルダ」にデータを移動できる 元のフォルダにデータを移動できる
	フォト	「フォト」フォルダ内のサブフォルダ間でデータを移動できる 「ユーザーフォルダ」にデータを移動できる 元のフォルダにデータを移動できる
	マイボイス	「マイボイス」フォルダ内のサブフォルダ間でデータを移動できる 「ユーザーフォルダ」にデータを移動できる 元のフォルダにデータを移動できる
EZムービー、サウンド、ボイス、グラフィック、カラオケ、カスタムツール、PIM情報、その他、不明なファイル		「ユーザーフォルダ」にデータを移動できる

ご注意!

- 「ムービー」／「フォト」／「マイボイス」フォルダ間でデータを移動することはできません。
- データの移動を実行しているときに着信などがあった場合には、データの移動は中断されます。

1 個別サブメニュー(P.106のⒶ)で「移動」を選択して◯(OK)

1	1件移動	2	選択移動	3	全件移動

「ムービー」フォルダに保存されているムービーを選択移動する場合

2 2(選択移動)

3 ◇でデータを選択して◯(選択)

別のデータを選択して◯(選択)を押すと、複数のデータを選択できます。
一度選択したデータを◇で選択して◯(解除)を押すと選択を解除できます。

4 □(移動)

移動先のフォルダが表示されます。

5 ◇で移動先を選択して◯(OK)

6 ◇でサブフォルダを選択して◯(OK)

ご注意!

- ステップ1の操作を行って1(1件移動)または3(全件移動)を選択した場合、ステップ5に進みます。
- 移動先として表示されるのは、移動可能なフォルダのみです。
- 「元フォルダへ移動」を選択した場合、元のフォルダ(登録日時)へ移動します。登録日時のサブフォルダが存在しない場合は、サブフォルダが作成されて移動します。
- 移動先がマイデータの場合、ステップ5の操作後、サブフォルダを作成できます。
  □(新規)→1(日付入力)または2(名称入力)→フォルダ名を編集して◯(OK) を押すと、フォルダが作成されて移動します。
- 3(全件移動)を選択した場合、移動元のフォルダが2つ以上あるときには、移動先として「ユーザーフォルダ」と「元フォルダへ移動」のみが表示されます。
- マイデータ/ユーザーフォルダ以外のデータを移動する場合は、ユーザーフォルダのサブフォルダに移動となります。

お知らせ

- 「ムービー」/「フォト」/「マイボイス」フォルダ内のサブフォルダは、データが移動されて空になると、自動的に削除されます。
- 「ムービー」/「フォト」/「マイボイス」フォルダは、データが移動されて空になると、非表示になります。
- 「全データ」/「ユーザーフォルダ」/「マイデータ」フォルダ以外のフォルダは、データが移動されて空になると、非表示になります。
- データの再生/表示中または再生停止中に□(サブメニュー)を押して、「移動」を押すと、1件移動となります。

フォルダ名を編集する

「ユーザーフォルダ」/「ムービー」/「フォト」/「マイボイス」フォルダ内のフォルダのサブフォルダ名を編集することができます。

1 フォルダサブメニュー(P.108のⒺ/P.109のⒼⒾⒿ)で「フォルダ名編集」を選択して◯(OK)

全角7文字/半角14文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

2 フォルダ名を編集して◯(OK)

リスト表示/サムネイル表示を設定する

[お買い上げ時:リスト]

データの一覧を表示するとき、画像のサムネイルを表示することができます。

1 フォルダサブメニュー(P.108~P.109)/個別サブメニュー(P.106のⒶ)で「画像表示設定」を選択して◯(OK)

画像表示設定		
1	ｻﾑﾈｲﾙ	サムネイル表示に設定する。
2	ﾘｽﾄ	リスト表示に設定する。

■サムネイル表示に設定した場合のデータ一覧画面

データの一覧を表示すると次の画面が表示されます。
選択しているデータのタイトル名が表示されます。
他の機能に登録されているデータには(リンクマーク)、GPS情報が付加されているデータには(GPS情報マーク)が表示されます。
他の機能に登録されていて、GPS情報も付加されているデータには、(リンク+GPS情報マーク)が表示されます。
サムネイル表示ができるデータについては、P.110の表をご参照ください。
サムネイル表示ができないデータは、サムネイルのかわりにデータの種類を示すアイコンが表示されます。
(メモ/クリア)を押すとフォルダの一覧に戻ります。

データフォルダ

ご注意!

・フォルダごとにリスト表示／サムネイル表示を設定することはできません。

お知らせ

・再生回数制限／再生期限制限／再生期間制限の制限に達したデータは、サムネイル表示されません。

一覧のソートを設定する

［お買い上げ時：登録日付］

データの一覧を登録した日付順、またはデータの種類順に並べ替えて表示することができます。

1 個別サブメニューで「ソート」を選択して●（OK）

ソート		
1	ﾃﾞｰﾀの種類	データの種類順に表示する。
2	登録日付	登録した日付順に表示する。

ご注意!

・フォルダごとにソートを設定することはできません。

お知らせ

・「登録日付」に設定すると、データの一覧には上から順番に日付の新しいデータが並びます。
・種類順に表示する場合は、次の順番で表示されます。

(1) ムービー　S(メール用)→M(メール用)
(2) フォト(自作のケータイ用(横120×縦160)→自作のV対応画像→自作のケータイ用(横132×縦176)・自作の壁紙用画像→自作のau C4XX(PNG)画像→自作のVGA画像→自作のSXGA画像→自作のパノラマ画像)
(3) マイボイス
(4) EZムービー
(5) ボイス
(6) サウンド(EZ「着うた™」→PMD→MMF)
(7) アニメ&メロディ
(8) グラフィック(PNG画像→BMP画像→GIF画像→JPEG画像)
(9) アニメ(PMD画像→GIF画像)
(10) テキスト&メロディ
(11) アニメ&テキスト&メロディ
(12) アイコン
(13) フレーム
(14) スタンプ
(15) アドレスカード
(16) スケジュールカード
(17) タスクリストカード
(18) テキスト
(19) アニメ&テキスト
(20) 不明なデータ

オートプレイで表示／再生する

選択したフォルダ内のフォト（画像）やグラフィック（画像）、ムービーをオートプレイで表示／再生することができます。

1 フォルダサブメニュー（P.108〜P.109）／個別サブメニュー（P.106のⒶ）で「ピクチャオートプレイ」または「ムービーオートプレイ」※を選択して●（OK）

オートプレイ		
1	通常	一覧の順に表示する。
2	ﾗﾝﾀﾞﾑ	ランダムに表示する。

※「ユーザーフォルダ」「マイデータ」フォルダでは、画像をオートプレイで表示する場合は「ピクチャオートプレイ」を選択します。
ムービーをオートプレイで再生する場合は「ムービーオートプレイ」を選択します。

■画像をオートプレイで表示する場合

・「通常」では、一度すべての画像を表示し終わったあと、再度、最初の画像から表示されます。
・「ランダム」では、表示済みの画像以外をランダムに表示します。すべての画像の表示を終了したあとに、再度、ランダムに表示を開始します。
・●(停止)以外のキーを押しても、オートプレイを終了できます。
・オートプレイで画像を表示する間隔を変更することができます。
→「画像のオートプレイの速度を設定する(P.127)」
・オートプレイ開始後、約10分が経過すると、自動的にオートプレイは終了します。

■ムービーをオートプレイで再生する場合

・「通常」で再生すると、再生対象となっているムービーを一覧の順で再生します。
・「ランダム」で再生すると、再生済み以外のムービーをランダムに再生します。
・オートプレイ開始後、約10分が経過すると、自動的にオートプレイを終了します。
・オートプレイの対象となっているムービーに再生制限が設定されている場合、次の画面が表示されます。

以下は再生回数制限の場合

●(再生)：再生する
(停止)：オートプレイを終了する
(次へ)：次のムービーを再生する

データフォルダ

■再生回数制限
100回
を過ぎました。
再生できません

停止 | 次へ

(停止):オートプレイを終了する
(次へ):次のムービーを再生する

画像のオートプレイの速度を設定する

［お買い上げ時：普通］

1 データフォルダ設定メニュー（P.108の C）で「ピクチャオートプレイ設定」を選択して（OK）

ピクチャオートプレイ設定		
1	**はやい**	約3秒ごとに表示する。
2	**普通**	約6秒ごとに表示する。
3	**おそい**	約10秒ごとに表示する。

ご注意!

・表示する画像の大きさや種類によっては、設定した間隔で再生できないことがあります。

データフォルダの空き容量を表示する

1 データフォルダ設定メニュー（P.108の C）で「空きフォルダ容量」を選択して（OK）

データフォルダ設定メニューの表示方法
→P.108
（OK）を押すとデータフォルダ設定メニューに戻ります。
1,000ブロック(16MB)に達するとフル容量となります。

お知らせ

・1ブロックのデータ容量は、16KBです。
・1KBのデータであっても1ブロック使用します。

録音機能

マイボイス録音では、待受中に自分の声を録音することができます。
録音した音声は、Eメールに添付して送信したり、着信音としても利用できます。
伝言メモでは、電話にでられないとき、留守番電話のように応答メッセージを流して相手の伝言を録音することができます。
通話録音では、通話中の相手の声を録音することができます。

マイボイスを録音する

1 待受中に(メモ/クリア)→●(開始)

マイボイス録音		
録音中	残り 9秒	
	終了	

マイボイスの録音を開始します。
録音時間は最大約10秒間で、10秒を経過すると、自動的に終了します。

2 ●(終了)

マイボイス録音		
マイボイス04-0526-1030		
Eメール	再生	サブメニュー

●(再生):録音内容を再生する
(Eメール):マイボイスを添付したEメールを作成する

3 (サブメニュー)

サブメニュー		
1	データフォルダへ保存	録音したマイボイスをデータフォルダの「マイボイス」フォルダに保存してステップ2の画面に戻る。
2	再録音	録音した内容を消去してもう一度録音する。
3	Eメールへ添付	マイボイスを添付したEメールを作成する。

ご注意!

・録音したマイボイスは、データフォルダへ保存またはEメールへ添付操作を行わないで、マイボイス録音を終了すると消去されます。
録音したマイボイスを保存しておきたい場合は、必ずデータフォルダに保存してください。

お知らせ

・マイボイスのファイル名は、録音された「マイボイス+西暦年の下2桁+月日+時刻.qcp」となります。
・録音したマイボイスを着信音として利用するには、次の操作を行ってください。
①マイボイスをデータフォルダに保存する。
②保存したマイボイスを「マイボイス」フォルダから「M22 着信音パターン選択(P.212)」に登録する。
→「データを他の機能に登録する(P.116)」

伝言メモと通話録音

録音できるのは、約15秒間で、伝言メモと通話録音をあわせて、最大4件までです。

M63 自作応答メッセージを録音する

伝言メモで自作の応答メッセージを流したい場合は、あらかじめ自作応答メッセージを録音しておく必要があります。

1 ●(6)(3)→(1)(新規録音)→(1)(録音する)→●(開始)

録音を開始します。
自作応答メッセージとして録音できるのは、約10秒間です。
10秒経過すると、録音は自動的に終了します。

2 ●(終了)

録音を終了すると、録音した自作応答メッセージが自動的に再生されます。
●(停止)を押すか、あるいは再生が終了すると、自作応答メッセージの登録画面が表示されます。

3 (1)(登録する)

自作応答を再生／削除する

1 ●(6)(3)→(2)(再生)

自作応答メッセージを削除する場合

2 (サブメニュー)→(1)(削除)→(1)(削除する)

M61　伝言応答時間を設定する

［お買い上げ時：16秒］

着信してから伝言メモで応答するまでの時間を設定できます。

1 →(1)(変更する)

応答時間設定［設定変更］ M61-
着信開始から 16 秒
(00〜16)

伝言応答時間を、2桁(00〜16)の数字で入力します。
応答時間として設定できるのは、0〜16秒です。

2 応答時間を入力して◎(OK)

M62　応答メッセージを選択する

［お買い上げ時：固定応答］

伝言メモの応答メッセージを選択します。

1

応答メッセージ選択		
1	固定応答	「ただいま電話にでることができません。ピーッという発信音のあとに、15秒以内でお名前とご用件をお話しください」
2	固定応答［車］	「ただいま車を運転しています。ピーッという発信音のあとに、15秒以内でお名前とご用件をお話しください」
3	自作応答	「M63 自作応答メッセージを録音する(P.128)」で録音した自作応答メッセージで応答する。

伝言メモを設定／解除する

［お買い上げ時：解除］

1 **待受中に(メモ/クリア)(1秒以上長押し)**

伝(伝言メモマーク)が表示されます。
設定されているときに(メモ/クリア)(1秒以上長押し)を押すと、解除されます。

ご注意!

- 伝言メモとして録音できるのは、15秒間で、通話録音も含めて、最大4件までです。
  それ以上は伝言メモでの応答はしません。
- 録音件数がいっぱいの場合、伝言メモを設定すると、伝言メモマークが赤く表示されます。
  不要な録音メモは、早めに削除してください。
  →「録音メモを1件／全件削除する(P.130)」

お知らせ

- 伝言応答のパターンが「固定応答［車］」に設定されている場合は伝(伝言メモマーク)のかわりに(ドライブマーク)が表示されます。
- 安全のため、車を運転する際はあらかじめ「固定応答［車］」を設定してください。
- 伝言メモの設定を解除していても、着信時に(メモ/クリア)または(シャッター)を押すと、伝言メモで応答することができます。
- 応答メッセージで応答中または相手がメッセージを録音中に、キー((電源)と(方向キー)以外)を押すと、伝言メモを中止して、電話にでることができます。

伝言メモで応答する

伝言メモを設定していると、電話がかかってきたとき、自動的に応答メッセージで応答してから、相手の伝言を録音します。
電話がかかってきてから、伝言メモを設定することもできます。

1 着信する

着信音が鳴り、着信ランプが点滅します。
　着信中に(メモ/クリア)または(シャッター)(側面)を押すと、その時点で設定されている応答メッセージで応答します。

▼

　設定されている伝言応答時間が経過すると、自動的に応答メッセージで応答します。

▼

録音を開始します。
　伝言メモを録音できるのは、15秒間です。
　15秒経過すると、録音が自動的に終了し、「これ以上録音できません」とメッセージが流れます。

▼

相手のメッセージが録音されると、「伝言あり　1件」と表示されます。

■録音された伝言メモを再生するには

- 新着の伝言メモがある場合、待受画面に「伝言あり　1件」と表示されます。
  「伝言あり」を選択して◎(OK)を押すと、伝言メモが自動的に再生されます。
- 「M47 シークレットモード(P.49)」を「表示しない」にしているとき、アドレス帳にシークレットとして登録されている相手からの伝言メモがある場合、◎(OK)を押すと、ロックNo.照合画面になります。
  ロックNo.を入力すると、シークレット設定された相手からの伝言メモを再生できます。
  「M47 シークレットモード」は「表示する」になります。
- シークレットが設定されている伝言メモの再生中には、(シークレットモードマーク)が表示されます。

通話中に相手の声を録音する

1 通話中に(メモ/クリア)または(シャッター)(側面)

通話録音の録音を開始します。
録音時間は最大15秒間で、15秒を経過すると、自動的に終了します。

2 (終了)

ご注意!

・通話録音では、通話中の自分の声は録音できません。

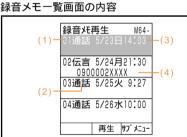
録音メモの再生／削除

伝言メモと通話録音をまとめて録音メモと呼びます。

M64　録音メモを再生する

1 (6)(4)→(上下)で選択して
(再生)

(停止):再生を停止して録音メモの一覧に戻る

■録音メモ一覧画面の内容

画面の見かた

● 01～04(録音メモ番号)
01は最も古い録音メモです。(1)

● 伝言／通話
録音メモが伝言メモの場合は、「伝言」と表示されます。通話録音の場合、「通話」と表示されます。(2)

● 日時
録音メモが録音された日時(3)

● 電話番号
伝言メモの場合、相手が電話番号を通知してきたときには、電話番号が表示されます。
電話番号がアドレス帳に登録されている場合は、電話番号のかわりに名前が表示されます。
相手から電話番号の通知がなかった場合は、電話番号のかわりに非通知の理由が表示されます。(4)
「*非通知設定*」…相手が通知を拒否している場合
「*公衆電話*」……相手が公衆電話からかけている場合
「*通知不可能*」… 相手が通知できない場合

録音メモを1件／全件削除する

1 (6)(4)→(上下)で録音メモを選択して(サブメニュー)→(1)(削除)

削除する方法については「共通の操作」の「1件削除する(P.49)」「全件削除する(P.50)」をご参照ください。

ご注意!

・録音メモを全件削除する場合、シークレットが設定されている録音メモも、すべて削除されます。
・シークレットの設定されている録音メモを1件削除する場合は、「M47　シークレットモード(P.49)」を「表示する」にすると、その録音メモを削除できます。

録音メモにシークレットを設定する

他人に聞かれたくない録音メモには、シークレットを設定できます。
シークレットを設定した録音メモは、「M47 シークレットモード(P.49)」を「表示する」にしたときのみ、再生することができます。

1 (6)(4)→(上下)で録音メモを選択して(サブメニュー)→(2)(シークレット)

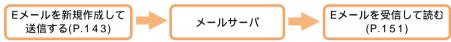
このあとの操作については「シークレットを設定する(P.51)」をご参照ください。

Eメール

Eメールのご利用には、EZweb（インターネット）ご利用のお申し込みが必要です。ご購入時にお申し込みにならなかった方は、auお客様センターまたはauショップなどにてお問い合わせください。
初めてEメールまたはEZwebをご利用になる前に必ず初期設定を行ってください。
初期設定の方法→「準備7.Eメール・EZwebの初期設定を行う（P.41）」

■Eメールではこんなことができます

・W21Hが電波の届かない場所にあるときや、電源をOFFにしているときも、お客様に代わってメールサーバにEメールをお預かりできます。
・お預かりしたEメールは、メールサーバ到着後、すぐにW21Hに配信されます。
通話中などでEメールを配信できなかった場合は、通話終了後などにメールサーバからW21Hに配信されます。
・お預かりしたEメールをすぐにメールサーバから配信するかどうか選択したり、配信される内容を「全受信」または「差出人・件名受信」などから選択することができます。
・一度に5件までの宛先:To（Cc／Bcc含む)に送信できます。

■Eメールの基本的な流れ

■Eメールの仕様について

Eメールの仕様は、次の通りです。

項目	送信時	受信時
宛先・差出人など	日時、差出人、宛先5件:To（Cc／Bccを含め半角文字で640文字以内）、添付ファイル名（半角文字で40文字以内）	日時、差出人※3、宛先（To、Ccを含め半角文字で640文字以内）、添付ファイル名（半角文字で128文字以内）※2
件名	半角文字で100文字以内	半角文字で100文字以内
本文	半角文字で10,000文字以内	半角文字で10,000文字以内
添付データ※1	5データまで添付可 5データを合計して206KB以内	5データまで受信可 データサイズ最大206KB（1データ当り）

※1 添付データは、送受信時には符号化されて、データフォルダに表示されている値より大きなデータとなります。
データフォルダでおよそ150KBと表示されているものまでは、添付することができます。
約206KBのデータを受信した場合は、受信後データフォルダに保存すると約150KBになります。
※2 添付データのファイル名は、データフォルダでは半角40文字までが表示されます。
※3 認識できる差出人、宛先のアドレスはそれぞれ64文字以内です。

送信ボックスに保存できる最大データ量は、添付データを含まずに100KBまたは100件です。
受信ボックスに保存できる最大データ量は、添付データを含まずに200KBまたは300件です。

ご注意!

・ 異なる機種の携帯電話に絵文字を送信した場合、一部の絵文字が正しく表示されない場合があります。
・ 受信できる文字数には改行も含まれます。

Eメールサーバの仕様は、次の通りです。

容量	3MB	保存期間	30日

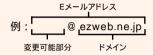
■Eメールの料金について

Eメールの送信・受信にかかる通信料(パケット方式)はデータ量に応じて変わります。

Eメールアドレスを変更する

EメールアドレスはEZwebの初期設定を行うと自動的に決まります。初期設定されたEメールアドレスをお好きなものに変更することができます。

ご注意!

- Eメールアドレスを変更すると、変更前のアドレスに戻すことはできませんので、ご注意ください。
- 変更直後は、しばらくの間Eメールを受信できないことがありますので、あらかじめご了承ください。
- Eメールアドレスの変更可能部分とは、Eメールアドレスの“ @ ”の左側の部分のことで、アドレスの所有者を表すものです。

- 本機のEメールアドレスは、半角英数小文字、「-」、「.」を含め、半角20文字まで入力できます。「.」を連続で使用したり、Eメールアドレスの“ @ ”の左側の部分の最初と最後に使用することはできません。また、最初に数字の「0」を使用することもできません。
- 入力したEメールアドレスがすでに使用されている場合は、「申し訳ございません。ご希望のEメールアドレスは既に使用中です。他のEメールアドレスを入力してください。」と表示されます。
  また、Eメールアドレスは下記のヒントを考慮していただくと、取得しやすくなります。
  1.文字と文字の間に、「-」、「.」の記号を使う。
  2.英字と数字を組み合わせる。
  3.できるだけ文字数を多くする(半角20文字以内)。
- Eメールアドレスの変更は1日3回までです。
  Eメールアドレスの変更を行うことができない期間にこの操作を行いますと、「現在、Eメールアドレスの変更は禁止されています。明日以降にあらためて変更作業を行ってください。」というメッセージが表示されます。

1 待受中に✉→「Eメールメニュー(P.133のⒶ)」で「Eメール設定」を選択して●(OK)

2 「Eメール設定メニュー(P.133のⒷ)」で「その他の設定」を選択して●(OK)

EZサーバに接続します。

3 「その他の設定メニュー(P.133のⒺ)」で「Eメールアドレスの変更」を選択して●(OK)

4 暗証番号を入力して●(確定)→◆で「送信」を選択して●(OK)

5 ◆で「承諾する」を選択して●(OK)

Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽを変更します。ご希望のEﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽを入力してください。
@ezweb.ne.jp

半角20文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

6 Eメールアドレスの“ @ ”の左側の部分を入力して●(確定)→◆で「送信」を選択して●(OK)

7 新しいEメールアドレスが承認される→◆で「OK」を選択して●(OK)→●(OK)

お知らせ

- 「その他の設定」で各種設定・変更を行う場合、暗証番号の入力が必要です。
  →「ご利用いただく各種暗証番号について(P.13)」

Eメール

Eメールメニュー

ご注意!

・Eメールメニューを表示したままで約30秒間操作しない場合は、待受中の表示に戻ります。

お知らせ

・Eメールメニューの「受信ボックス」の右側には、未読のEメールの件数が表示されます。
未読のEメールがない場合には、何も表示されません。
Eメールメニューの「送信ボックス」の右側には、まだ送信していないEメールの件数が表示されます。
送信していないEメールがない場合には、何も表示されません。

Eメール設定メニュー

Eメールメニュー
Eメールメニュー
1新規作成
2受信ボックス
3送信ボックス
4新着メール問合せ
5かんたんメールレシピ
6データフォルダ
7Eメール設定
Cメール OK

7(Eメール設定)

B Eメール設定メニュー
Eメール設定
1受信・表示設定 P.133 C
2送信・作成設定 P.133 D
3送信グループ P.138
4スクロール設定 P.139
5その他の設定 P.133 E
6Eメール設定確認 P.142
OK

1(受信・表示設定)　2(送信・作成設定)　5(その他の設定)

C 受信・表示設定メニュー
受信・表示設定
1自動受信設定 P.136
2メール受信方法 P.136
3添付自動受信 P.136
4添付クイック再生 P.137
5受信ボックス設定 P.137
6受信メール自動削除 P.137
OK

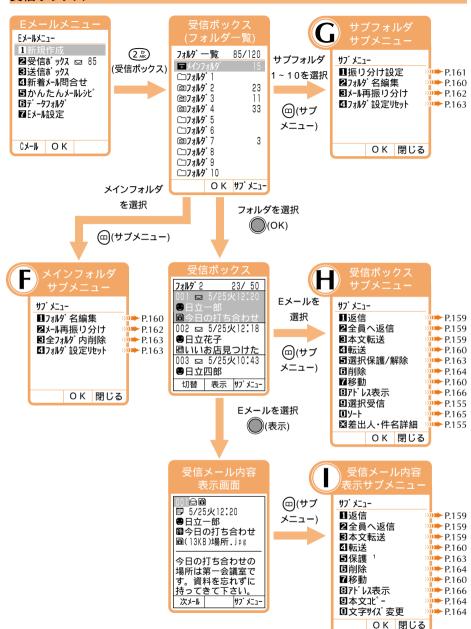
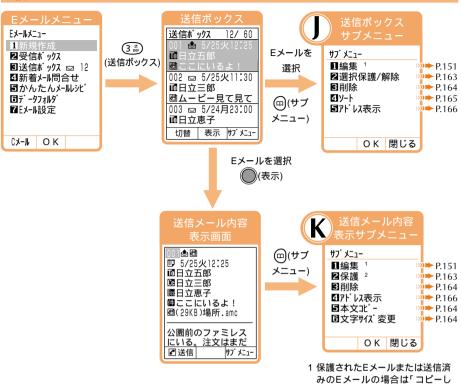
D 送信・作成設定メニュー
送信・作成設定
1返信先アドレス P.137
2差出人名称 P.137
3冒頭文設定 P.138
4署名設定 P.138
5返信メッセージ引用 P.138
OK

E その他の設定メニュー
その他の設定
1 Eメールアドレスの変更 P.132
2 自動転送先 P.139
3 メールフィルター P.140
4 au.NET接続の設定 P.142
5 その他の設定の確認 P.142
--*-*-*-*-*-*
auのメルマガサービス設定(メルマガの追加、変更、解除) P.142
終了
OK ブラウザ

この画面は、サーバに接続して表示されます。
接続中は画面左上にEが表示されます。
※画面のレイアウト表示内容は1つの例を示しており、変更される場合があります。

受信ボックス

※1 保護されたEメールの場合は「保護解除」と表示されます。

送信ボックス

※1 保護されたEメールまたは送信済みのEメールの場合は「コピーして編集」と表示されます。
※2 保護されたEメールの場合は「保護解除」と表示されます。

Eメール設定

Eメールの受信や表示に関する設定や、送信や作成に関する設定、メールフィルターを設定する方法について説明します。

Eメールの自動受信を設定する

［お買い上げ時 ：自動受信する］

1 受信・表示設定メニュー(P.133のⓒ)で「自動受信設定」を選択して◎(OK)

自動受信設定		
1	自動受信する	サーバからの通知によりEメールを自動的に受信し、Eメール着信音が鳴り、新しいEメールを受信したことを知らせる。
2	自動受信しない	サーバからの通知があると、Eメールを自動的に受信せずに(Eメールマーク)が点滅してお知らせする。 お知らせ受信音が鳴り、新しいEメールがサーバに到着したことを知らせる。

ご注意!

- 自動受信は待受画面で行われます。
待受画面以外ではが点滅し、待受画面に戻ると自動的にEメールを受信します。
- 「自動受信しない」に設定した場合は、Eメールを自動的に受信しません。「新着メールを問合せて受信する(P.155)」で新着メールをご確認ください。

Eメールの受信方法を設定する

［お買い上げ時 ：全受信］

1 受信・表示設定メニュー(P.133のⓒ)で「メール受信方法」を選択して◎(OK)

メール受信方法		
1	全受信	すべてのEメールについて差出人・件名と本文を受信する。
2	指定全受信	アドレス帳に登録されているEメールアドレスからのEメールは差出人・件名と本文を受信する。 アドレス帳に登録されていないEメールアドレスおよびマイアドレスからのEメールは差出人・件名のみを受信する。 本文の受信方法 →「メール受信方法を差出人・件名受信に設定している場合(P.155)」
3	差出人・件名	すべてのEメールについて差出人・件名のみを受信する。 本文の受信方法 →「メール受信方法を差出人・件名受信に設定している場合(P.155)」

添付データの自動受信を設定する

［お買い上げ時:自動受信する
ムービー 「自動受信する／30KB」
マルチメディア 「自動受信する／20KB」
フォト・グラフィック 「自動受信する／20KB」
PIM情報 「自動受信する／10KB」］

Eメールを受信するとき、同時に添付データも受信するかどうかを設定します。

1 受信・表示設定メニュー(P.133のⓒ)で「添付自動受信」を選択して◎(OK)

添付自動受信		
1	自動受信する	同時に添付データも受信する。
2	自動受信しない	添付データは、受信しない。 添付データの受信方法 →「添付データを受信して表示する(P.156)」
ⓜ	詳細	自動受信する添付データの種類、添付データの容量の上限を変更する。

2 ⓜ(詳細)

受信データ詳細設定
［設定内容］
☑ムービー 30KB
☑マルチメディア 20KB
☑フォト・グラフィック 20KB
☑PIM情報 10KB
確定 解除 サイズ

添付データごとに自動受信するかどうかを設定します。
「自動受信する」に設定されている項目には☑が表示されます。
Ⓞ：添付データの種類を選択
◎(解除)または(設定):
自動受信を解除／設定する
ⓐ(確定)：変更した内容を確定する
ⓜ(サイズ)：添付データの容量の上限を設定する

フォト・グラフィックの容量の上限を変更する場合

3 Ⓞで「フォト・グラフィック」を選択して ⓜ(サイズ)

自動受信する添付データの容量の上限を、3桁(001〜206)で入力します。
1KB〜206KBまで設定できます。
ⓜ(リセット)：容量の上限をお買い上げ時の設定に戻す

Eメール

4 上限のサイズを入力して●(OK)→ 📷(確定)

ご注意!

- 📖(詳細)のそれぞれの設定が「自動受信する」に設定されている場合でも、ステップ1で「自動受信しない」に設定すると、すべて自動受信しません。
- ステップ4で206KB以上を入力した場合は、206KBに設定されます。
  0KBと入力した場合は、1KBに設定されます。
- ここで設定する添付データの容量は、Eメールで送られてくる符号化されたデータの上限です。
  206KBのデータを受信した場合、受信後データフォルダに保存されると約150KBになります。

添付データのクイック再生を設定する

［お買い上げ時 :クイック再生する］

1 受信・表示設定メニュー(P.133のⒸ)で「添付クイック再生」を選択して●(OK)

添付クイック再生		
1	ｸｲｯｸ再生する	受信した添付データを、Eメールの本文より先に、自動的に再生する。
2	ｸｲｯｸ再生しない	自動的に再生しない。

「クイック再生する」に設定した場合
→「添付クイック再生で受信した添付データを表示する(P.156)」

受信ボックスの表示方法を設定する

［お買い上げ時 :フォルダ表示］

1 受信・表示設定メニュー(P.133のⒸ)で「受信ボックス設定」を選択して●(OK)

受信ボックス設定		
1	ﾌｫﾙﾀﾞ表示	受信ボックス内にフォルダを表示する。
2	一覧表示	すべてのEメールを一覧で表示する。

受信メールの自動削除を設定する

［お買い上げ時 :既読メールのみ］

1 受信・表示設定メニュー(P.133のⒸ)で「受信メール自動削除」を選択して●(OK)

受信メール自動削除		
1	既読ﾒｰﾙのみ	受信ボックスがいっぱいになったとき、既読メールを自動削除する。 ※未読メール、保護メールは、自動的に削除されない。
2	自動削除しない	自動削除しない。

メールの返信先アドレスを設定する

［お買い上げ時 :付加しない(登録なし)］

Eメールアドレス(マイアドレス)以外のアドレスに、Eメールを返信してもらいたい場合に設定します。

1 送信・作成設定メニュー(P.133のⒹ)で「返信先アドレス」を選択して●(OK)

返信先アドレス		
1	付加する	返信先のEメールアドレスを付加する。
2	付加しない	返信先のEメールアドレスを付加しない。

2 1(付加する)→Eメールアドレスを入力して●(OK)

半角64文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

差出人として表示される名前を設定する

［お買い上げ時 :付加しない(登録なし)］

1 送信・作成設定メニュー(P.133のⒹ)で「差出人名称」を選択して●(OK)

差出人名称		
1	付加する	Eメール送信時、受信した相手の方がEメールを読むときに、Eメールアドレスのかわりに表示される名前を設定する。
2	付加しない	差出人名称を付加しない。

2 1(付加する)→差出人名称を入力して●(OK)

全角10文字／半角20文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

メールの最初に付ける冒頭文を設定する

［お買い上げ時 ：付加しない(登録なし)］

1 送信・作成設定メニュー(P.133のⒹ)で「冒頭文設定」を選択して●(OK)

1	付加する	2	付加しない

2 1(付加する)→冒頭文を入力して●(OK)

全角128文字／半角256文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

お知らせ

・登録された冒頭文の内容は、「付加しない」に設定されていてもEメール本文入力中に(サブメニュー)を押して8(冒頭文)を押せば、Eメールの本文に入力することができます。

メールの最後に付ける署名を設定する

［お買い上げ時 ：付加しない(登録なし)］

1 送信・作成設定メニュー(P.133のⒹ)で「署名設定」を選択して●(OK)

1	付加する	2	付加しない

2 1(付加する)→署名を入力して●(OK)

全角128文字／半角256文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

お知らせ

・登録された署名の内容は、「付加しない」に設定されていてもEメール本文入力中に(サブメニュー)を押して9(署名)を押せば、Eメールの本文に入力することができます。

返信時のメールの引用を設定する

［お買い上げ時 ：引用する］

1 送信・作成設定メニュー(P.133のⒹ)で「返信メッセージ引用」を選択して●(OK)

返信メッセージ引用		
1	引用する	返信メールの作成画面に元のEメール(「>」付き)が表示され、本文と同様に編集できる。
2	引用しない	引用しない。

引用した本文、自動付加した引用符（>）、冒頭文および署名と合わせて本文の合計が全角5,000文字分を超えた場合は、本文の末尾から超えた部分を切り捨てて引用します。

送信グループを設定する

送信グループとして設定しておくと、同じメールを設定した複数の宛先に送信することができます。また、設定したグループに名前を付けることもできます。

■送信グループにEメールアドレスを登録する

送信グループは、10件用意されています。
※1つのグループに6件以上登録して送信操作をするとエラーメッセージが表示され、送信できません。

1 Eメール設定メニュー(P.133のⒷ)で「送信グループ」を選択して●(OK)

送信ｸﾞﾙｰﾌﾟ一覧
1ｸﾞﾙｰﾌﾟ1
2ｸﾞﾙｰﾌﾟ2
3ｸﾞﾙｰﾌﾟ3
≈
7ｸﾞﾙｰﾌﾟ7
8ｸﾞﾙｰﾌﾟ8
ﾒﾝﾊﾞｰ ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

:送信グループを選択
●(メンバー):メンバーの一覧を表示する

2 でグループを選択して●(メンバー)

画面右上に登録可能な残り文字数が表示されます。

3 (新規)→メンバー入力画面でEメールアドレスを入力して●(OK)

半角64文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

ご注意!

・ステップ3では、複数のEメールアドレスを入力することはできません。
・1つの送信グループには、30件のEメールアドレスが登録でき、登録できる文字数は、640文字以内です。
・グループ登録の文字数にはメンバー区切りの「,」(カンマ)を含みます。
そのため複数のメンバーを登録した場合、メンバー1名につき半角1文字分余分にカウントされます。

■送信グループに登録したEメールアドレスを編集／削除する

1 Eメール設定メニュー(P.133のⒷ)で「送信グループ」を選択して●(OK)

2 でグループを選択して●(メンバー)

メンバーの一覧が表示されます。

3 で選択して(サブメニュー)

サブメニュー		
1	編集	メンバー入力画面が表示される。 Eメールアドレスを編集して◎(OK)で登録できます。
2	削除	削除選択画面が表示される。 1:1件削除 2:選択削除 3:全件削除 →「共通の操作(P.49)」

■送信グループ名を編集する／送信グループを削除する

1 Eメール設定メニュー(P.133のB)で「送信グループ」を選択して◎(OK)→◎で送信グループを選択して◎(サブメニュー)

サブメニュー		
1	ｸﾞﾙｰﾌﾟ名編集	グループ名編集画面が表示される。 グループ名を編集して◎(OK)で登録する(全角6文字／半角12文字まで)。
2	ｸﾞﾙｰﾌﾟ削除	削除選択画面が表示される。 1:1件削除 2:選択削除 3:全件削除 →「共通の操作(P.49)」

スクロール方法を設定する

［お買い上げ時：行スクロール］

送受信したEメールの内容や、Eメールの一覧を表示している際に◎を1秒以上長押しした場合のスクロール方法を設定します。
なお、スクロール設定にかかわらず、マナー シャッターを押すと、画面単位でスクロールします。

1 Eメール設定メニュー(P.133のB)で「スクロール設定」を選択して◎(OK)

スクロール設定		
1	行ｽｸﾛｰﾙ	連続して1行ずつスクロールする。
2	ﾍﾟｰｼﾞｽｸﾛｰﾙ	画面単位でスクロールする。

その他の設定をする

「Eメールアドレスの変更」や「メールフィルター」などの設定を行うことができます。
「その他の設定」で各種設定・変更を行う場合、暗証番号の入力が必要です。
入力方法は「Eメールアドレスを変更する(P.132)」をご参照ください。
→「ご利用いただく各種暗証番号について(P.13)」

ご注意!

- 暗証番号を1日に3回間違えると、翌日まで設定操作はできません。
- EZweb契約初日は、暗証番号による認証は必要ありません。
- auのメルマガサービス設定の操作時に暗証番号による認証は必要ありません。
- 設定終了後には、「その他の設定を確認する(P.142)」で設定を確認し、更新を行ってください。
- 「その他の設定」は、サーバに接続して行います。接続中は画面左上にEが表示されます。

Eメールアドレスの変更

「Eメールアドレスを変更する(P.132)」をご参照ください。

自動転送先を設定する

転送先のEメールアドレスを登録しておくと、W21Hで受信したEメールが自動的に転送され、パソコンなどの転送先でEメールを見ることができます。
自動転送先は、2件まで登録できます。

ご注意!

- 転送先にお客様のW21HのEメールアドレスを設定することはできません。
- 自動転送先のEメールアドレスに使用できる文字は、半角英数字、「-」、「_」、「.」です。
「.」を連続で使用したり、Eメールアドレスの@の左側の部分の最初と最後に使用することはできません。
- Eメールアドレスを誤って設定すると、他の方に迷惑をかける場合がありますので、設定する際には正しいEメールアドレスを入力してください。

1 その他の設定メニュー(P.133のE)で「自動転送先」を選択して◎(OK)

2 暗証番号を入力して◎(確定)→◎で「送信」を選択して◎(OK)

3 で□(入力欄)を選択して●(入力)

□□@△△△.com
送信
戻る

2つ目の□(入力欄)を選択して●(入力)を押すと、2件目の自動転送先を入力できます。
→「文字入力(P.64)」

4 Eメールアドレスを入力して●(確定)

5 で「送信」を選択して●(OK)→「終了」を選択して●(OK)

ご注意!
- @以降が入力されていないときは、自動的に「@ezweb.ne.jp」が付加されます。
- 登録エラーの場合、エラー画面が表示されます。

メールフィルター

メールフィルターには「未承諾広告フィルター」と「アドレスフィルター」があります。

お知らせ
- アドレスフィルターを開始することにより、携帯電話、PHSのメールアドレスになりすまして送られてくる、なりすましメールを自動的に受信拒否します。

■未承諾広告フィルターを設定する

［お買い上げ時 :解除する］

未承諾広告フィルターを設定すると、「未承諾広告※」を件名に含むEメールを破棄することができます。

ご注意!
- 「未承諾広告※」メールとは…受信者の同意なしに一方的に広告・宣伝を行うために送信されるEメールのことです。送信者はEメール件名欄の最前部に「未承諾広告※」と記載することが法律で義務づけられています。「未承諾広告※」メールの多くは出会い系サイトへの勧誘やアダルトサイトへの勧誘に代表される迷惑メールが該当します。
- 広告メールであるか否かにかかわらず、件名に「未承諾広告※」と記載されたEメールが対象となります。

1 その他の設定メニュー(P.133のE)で「メールフィルター」を選択して●(OK)

2 暗証番号を入力して●(確定)→で「送信」を選択して●(OK)

1 未承諾広告フィルター
2 アドレスフィルター
3 設定にあたって

3(設定にあたって)を押すと、メールフィルターについての説明が表示されます。

3 1(未承諾広告フィルター)

4 で「◉設定する」を選択して●(選択)

5 で「OK」を選択して●(OK)→●(OK)

■アドレスフィルターを全受信に設定する

［お買い上げ時 :全受信］

「全受信」に設定すると、すべてのEメールを受信します。

ご注意!
- 「全受信」に設定すると、あらかじめアドレスフィルターの「指定受信設定」または「指定拒否設定」で登録した内容は削除されます。

1 その他の設定メニュー(P.133のE)で「メールフィルター」を選択して●(OK)

2 暗証番号を入力して●(確定)→で「送信」を選択して●(OK)

3 2(アドレスフィルター)→で「◉全受信」を選択して●(選択)→で「送信」を選択して●(OK)

◉全受信
○指定受信設定
○指定拒否設定

なりすまし規制
○規制する
◉規制しない

4 「OK」を選択して●(OK)→「終了」を選択して●(OK)

■なりすまし規制を設定するには

［お買い上げ時:規制しない］

ステップ1のアドレスフィルター設定メニュー画面で「規制する」を選択して●(選択)を押してください。「なりすまし規制」を「規制する」に設定すると、パソコンなどから、携帯電話・PHSのメールアドレスを用いて、あたかも携帯電話・PHSから送信されたかのように装うEメールの受信を拒否することができます。

ご注意!
- 「なりすまし規制」を「規制する」に設定すると、携帯電話・PHSから送信されたEメールであっても、転送サービスなどを利用してインターネットサービスプロバイダを経由したEメールはなりすましメールとして扱われ、受信できなくなります。
- au.NET(@ezweb.ne.jp)から発信されるメールは、なりすましメールの対象となります。受信を行うにはアドレスフィルター設定メニューより、なりすまし規制を「規制しない」へ設定してください(「規制しない」と設定すると、すべてのなりすましメールは受信することとなりますのでご注意ください)。

■アドレスフィルターを指定受信に設定する

［お買い上げ時：全受信］

「指定受信設定」にすると、指定先からのEメールのみを受信することができます。

「一括指定先」

・ドメイン(au／ツーカー(EZweb)、NTT DoCoMo、ボーダフォン、ツーカー、PHS、またはそれ以外のインターネット)

「個別指定」

・登録したEメールアドレス

・登録したEメールアドレスの“@”の左側の部分またはドメイン

また、拒否リストを登録すると、登録したEメールアドレス、Eメールアドレスの“@”の左側の部分、またはドメインからのEメールの受信を拒否することができます。

ご注意!

- アドレスフィルターの設定により受信しなかったEメールを再受信することはできませんので、設定には十分ご注意ください。
- 受信拒否されたEメールはすべて、下記のエラーメッセージと共に発信者に返送されます。
  「次のあて先へのメッセージはエラーのため送信できませんでした。送信先メールアドレスが見つからないか、送信先メールサーバの事由により送信できませんでした。メールアドレスをご確認の上、再送信してください。
  Each of the following recipients was rejected by a remote mail server.」
- 文字入力を間違った場合は、指定先からの受信または拒否ができませんので、ご注意ください。
- 指定拒否設定から指定受信設定に設定を変更した場合、あらかじめ指定拒否設定で登録した拒否リストは、そのまま指定受信設定でも有効です。
- 拒否リストと指定受信設定に重複した内容がある場合は、拒否リストが優先され、Eメールの受信を拒否します。
- アドレスとそれに含まれるドメインを同時に登録されますと、ドメインが優先されます。
- 「指定受信設定」を行う際、個別指定先のドメインが一括指定先(ドメイン)と重複した場合、一括指定が優先されます。
- 指定先を入力して◎(登録)したあとに
  「一括指定、または個別指定アドレスの入力がありません。再度入力してください。」
  「全角文字が含まれているため登録できません。」
  「△△△すでに登録されています。」
  と、表示された場合は、設定エラーですので、1つ前の画面に戻って再度入力し直してください。

1 その他の設定メニュー(P.133の(E))で「メールフィルター」を選択して◎(OK)

2 暗証番号を入力して◎(確定)→(↕)で「送信」を選択して◎(OK)

3 (2)(アドレスフィルター)→(↕)で「◉指定受信設定」を選択して◎(選択)

4 (↕)で「送信」を選択して◎(OK)

【一括指定先】
選択してください
□インターネット
☑au/ツーカー(EZweb)

一括指定先を設定する場合

一括指定先を設定しない場合、ステップ6へ進んでください。

5 (↕)で一括指定先の項目(□)を選択して◎(選択／解除)

「説明」を選択して◎(OK)を押すと、実際に「一括指定先」となる電話会社のドメイン名を確認することができます。
拒否リスト／個別指定を設定しない場合は(↕)で「登録」を選択して◎(OK)を押し、ステップ12へ進んでください。
拒否リストを設定しない場合は、ステップ9へ進んでください。

拒否リストを設定する場合

6 (↕)で「拒否リスト設定」を選択して◎(OK)

7 (↕)で[　　](入力欄)を選択して◎(入力)→アドレス／ドメイン／Eメールアドレスの“@”の左側の部分を入力して◎(確定)

2つ目以降の[　　](入力欄)を選択すると、最大20件まで拒否リストを入力できます。

8 (↓)でページの最後まで移動する→(↕)で「OK」を選択して◎(OK)

個別指定を設定する場合

9 (↓)で画面をスクロールさせて[個別指定]を表示する

10 [　　](入力欄)を選択して◎(入力)→アドレス／ドメイン／Eメールアドレスの“@”の左側の部分を入力して◎(確定)

2つ目以降の[　　](入力欄)を選択して◎(入力)を押すと、最大20件まで「個別指定」を入力できます。
→「文字入力(P.64)」

Eメール

11 でページの最後まで移動する→ で「登録」を選択して(OK)

12 でページの最後の「登録」を選択して(OK)

一括指定と個別指定受信、個別指定拒否の登録件数が表示されます。

13 でページの最後の「終了」を選択して(OK)

■アドレスフィルターを指定拒否に設定する

［お買い上げ時 ：全受信］

「指定拒否設定」にすると、登録したEメールアドレス、Eメールアドレスの“ @ ”の左側の部分、またはドメインからのEメールの受信を拒否することができます。

ご注意!

- 「アドレスフィルターを指定受信に設定する(P.141)」のご注意をご確認ください。
- 受信したEメールのEメールアドレスを拒否リストに登録する方法については「拒否リストへ登録(P.166)」をご参照ください。

1 その他の設定メニュー(P.133の E)で「メールフィルター」を選択して(OK)

2 暗証番号を入力して(確定)→ で「送信」を選択して(OK)

3 2(アドレスフィルター)→ で「◉指定拒否設定」を選択して(選択)

4 で「送信」を選択して(OK)

5 で[ ](入力欄)を選択して(入力)→アドレス／ドメイン／Eメールアドレスの“ @ ”の左側の部分を入力して(確定)

2つ目以降の[ ](入力欄)を選択すると、最大20件まで拒否リストを入力できます。

6 でページの最後まで移動する

ページの最後のオールクリアを選択して(OK)を押すと、入力内容がすべて削除されます。

7 で「登録」を選択して(OK)

8 でページの最後の「登録」を選択して(OK)

拒否リストの登録件数が表示されます。

9 で「終了」を選択して(OK)

au.NET接続の設定

設定はできますが、ご使用にならないでください。

auのメルマガサービス設定

auからお届けするメールマガジン配信の設定をすることができます。メールマガジンではauからの最新情報やおトクな情報を配信しています。詳細はサイトにてご確認いただけます。

その他の設定を確認する

「その他の設定の確認」から「その他の設定」で設定した内容を確認することができます。

1 その他の設定メニュー(P.133の E)で「その他の設定の確認」を選択して(OK)

2 暗証番号を入力して(確定)→ で「送信」を選択して(OK)

その他の設定の確認

【Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ】
△△@ezweb.ne.jp

3 でページの最後の「更新」を選択して(OK)

Eメール設定を一覧で確認する

「Eメール設定」の設定内容(「その他の設定」を除く)を一覧で確認することができます。

1 Eメール設定メニュー(P.133の B)で「Eメール設定確認」を選択して(OK)

Eﾒｰﾙ設定内容
Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ
△△@ezweb.ne.jp

Eメール

Eメール送信

Eメールを新規作成して、送信、保存する方法を説明します。

Eメールを新規作成して送信する

1 Eメールメニュー(P.133のⒶ)で「新規作成」を選択して◎(OK)

送信ﾒｰﾙ作成
宛先
件名
添付
本文

送信メール作成画面が表示されます。
◎:編集する項目を選択
◎(編集):編集する
◎(送信)/◎:Eメールを送信する
◎(サブメニュー):アドレス帳や送信履歴などから宛先を選択する

2 ◎で「宛先」を選択して◎(編集)

宛先一覧画面が表示されます。
画面の右上には、宛先として入力可能な残り文字数(半角)が表示されます。
◎(編集):宛先を入力する
◎(確定):宛先一覧に表示された内容を確定する
◎(サブメニュー): アドレス帳や送信履歴などから宛先を選択する

3 ◎(編集)

画面の右下には、宛先として入力可能な残り文字数が表示されます。
1件の宛先として半角64文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

4 Eメールアドレスを入力して◎(OK)

「(新規入力)」が選択された状態で、もう一度、◎(編集)を押すと、次の宛先を入力できます。
入力済みの宛先を◎で選択して◎(編集)を押すと、登録済の宛先を編集できます。
6件以上の宛先を入力して送信操作を行うと、エラーメッセージが表示され、送信できません。宛先を5件以内にして入力してください。

5 ◎(確定)

6 ◎で「件名」を選択して◎(編集)

全角50文字/半角100文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

7 件名を入力して◎(OK)

8 ◎で「本文」を選択して◎(編集)

本文:Message

全角5,000文字/半角10,000文字まで入力できます。→「文字入力(P.64)」

9 本文を入力して◎(OK)

送信ﾒｰﾙ作成
宛先 □□□□@△△△.△△.jp
件名 どうしてる～
添付
本文
もうすぐ大会だね～。その後元気にしていますか？
こちらはとても良い
送信　編集　ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

10 ◎(送信)または◎

Eメールが送信されます。

■送信ボックスと送信メールについて

送信済みのEメールや、送信せずに保存したEメールは、送信ボックスに保存されます。
送信ボックスには最大100KBまたは100件のEメールを保存することができます。
それを超えると、最も古い送信済みメールが削除されます。

ご注意!

・削除できる送信済みメールがない場合は、サーバに元のメールがなく転送に失敗したEメール、送信失敗メール、未送信メールの順に削除されます。

■作成中のEメールの内容を確認するには

送信メール作成画面で◎(サブメニュー)を押します。「内容の確認」を選択して◎(OK)を押すと、内容表示画面が表示され、作成したEメールの内容を確認することができます。
また、入力した宛先をすべて表示することができます。
◎(編集)または◎(ﾒﾓ/ｸﾘｱ)を押すか、◎(サブメニュー)を押して「編集に戻る」を選択して◎(OK)を押すと、送信メール作成画面に戻ります。

■Eメールを送信せずに送信ボックスに保存するには

送信メール作成画面または内容表示画面で◎(サブメニュー)を押します。「新規保存」を選択して◎(OK)を押すと、送信せずにEメールを送信ボックスに保存できます。
未送信メールの送信方法
→「未送信メール/送信済みメール/送信失敗メールを送信する(P.151)」、「未送信メール/送信失敗メールを編集して送信する(P.151)」

■To(宛先)、Cc(同報)、Bcc(隠し同報)について

●「To(宛先)」は、Eメールの直接宛先として使用します。Toに宛先を入力しないと、Eメールは送信できません。
送信メール作成画面には、宛先一覧画面で最初のToのEメールアドレスが優先して表示されます。
「Cc(同報)」はEメールを同報する際に使用します。

「Bcc(隠し同報)」と違ってそのEメールの受信者が他の誰宛に同報されたのかが分かります。
「Bcc(隠し同報)」はEメールを同報する際に使用します。「Cc(同報)」とは異なりそのメールの受信者には、他の誰宛にそのEメールが送信されているのかは分かりません。送信先のアドレス(Toも含めて)に知らせたくない場合は、Toにはお客様のアドレスを、Bccには送信先のアドレスを入力します。

●宛先一覧画面で宛先を選択して(サブメニュー)を押し、「Ccへ変更」または「Bccへ変更」を選択して(OK)を押すと、Cc(同報)、Bcc(隠し同報)に変更できます。

ご注意!

- Eメール作成の際、件名・本文には、半角カナおよび半角記号(､｡ｰ･｢｣)を入力することはできません。
- 一度に入力できる宛先は5件までです。To(宛先)、Cc(同報)、Bcc(隠し同報)を合わせて、最大半角640文字を入力できます。
  To(宛先)は必ず入力してください。
- 複数の宛先がある場合、EメールアドレスとEメールアドレスを区切る「,」(カンマ)も半角1文字としてカウントされます。
- Eメールの宛先(To、Cc、Bcc)を設定する際に、Eメールアドレス(変更可能ヶ所)を入力するだけで"@"以降を入力しなくても自動的に「@ezweb.ne.jp」が送信時に付加されます。ただし、宛先に誤った文字が入力されていても「@ezweb.ne.jp」を付与して送信しますので、必ず誤った文字を消去してから送信してください。
- 異なる機種の携帯電話やパソコンなどに絵文字を送信した場合、受信側で一部の絵文字が正しく表示されないことがあります。
- Eメールに添付することができるのは最大5件までで、合計して約206KB(データフォルダでの表示でおよそ150KB)までです。
- 送信完了画面を表示したままで約30秒間操作しない場合は、待受中の表示に戻ります。

Eメールの宛先を入力/削除する

アドレス帳や送信履歴のEメールアドレスを入力したり、宛先を削除したり、To(宛先)をCc(同報)やBcc(隠し同報)に変更する方法について説明します。

■送信履歴について

過去にEメールを送信したEメールアドレスは、最大30件まで送信履歴として記録されます。
送信履歴は、宛先の入力に利用できます。
同じ宛先に複数のEメールを送信した場合でも、送信履歴には1件として記録されます。
送信ボックス内で「全件削除」を実行すると、送信履歴も削除されます。

1 宛先一覧画面を表示する

表示方法
→「Eメールを新規作成して送信する(P.143)」のステップ1～2

2 で宛先を選択して(サブメニュー)

	サブメニュー	
1	ｱﾄﾞﾚｽ帳	アドレス帳のEメールアドレス、またはアドレス帳のグループのEメールアドレスを宛先に入力する。
2	送信履歴	送信履歴を宛先に入力する。
3	送信ｸﾞﾙｰﾌﾟ	送信グループを宛先に入力する。 送信グループの登録方法 →「送信グループを設定する(P.138)」
4	ﾏｲｱﾄﾞﾚｽ	「プロフィール(P.58)」に登録したマイアドレスを宛先に入力する。
5	削除※	続けて1(削除する)を押すと、宛先を削除する。
6	Ccへ変更	宛先をCcに変更する。
7	Bccへ変更	宛先をBccに変更する。

※新規入力の場合、「削除」は表示されません。

アドレス帳のEメールアドレスを宛先に入力する場合

3 1(アドレス帳)

◀あ か さ た な は ま▶
001 日立一郎
002 日立恵子
005 日立五郎
010 日立三郎
012 日立四郎
013 日立二郎
014 日立花子
確定 選択 ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

Eメールアドレスが登録されているアドレス帳が表示されます。
:アドレス帳を選択
(選択):選択する
(確定):宛先に入力するアドレス帳を確定する
(サブメニュー):アドレス帳を検索またはグループ送信を選択する

4 でアドレス帳を選択して(確定)

アドレス帳の「通常Eメールアドレス」で指定されているEメールアドレスが入力されます。
アドレス帳に名前が登録されている場合は、名前が表示されます。

アドレス帳のEメールアドレス(複数登録されている)を宛先に入力する場合

3 1(アドレス帳)

4 でアドレス帳を選択して(選択)

Eメール

5 (▲▼)でEメールアドレスを選択して(●)(選択)

選択されたEメールアドレスには、☑が表示されます。
選択されたEメールアドレスを選択して(●)(選択)→(●)(解除)を押すと、選択を解除できます。
複数のEメールアドレスを入力する場合は、ステップ4〜5の操作を繰り返して行います。
※アドレス帳の「Eメールアドレス1」と「Eメールアドレス2」を両方とも選択したアドレス帳には、☑☑が表示されます。

6 (📷)(確定)

選択したEメールアドレスが入力されます。
アドレス帳に名前が登録されている場合は、名前が表示されます。

アドレス帳のグループのEメールアドレスを宛先に入力する場合

3 (1)(アドレス帳)

4 (📖)(サブメニュー)→(6)(グループ送信)

グループ一覧
00 グループ00
01 グループ01
02 グループ02

(●)(OK):グループのEメールアドレスを入力する

5 (▲▼)でグループを選択して(●)(OK)

アドレス帳のグループに登録されているEメールアドレスが入力されます。
入力されるアドレスはアドレス帳で「通常Eメールアドレス」に登録されているEメールアドレスです。
アドレス帳に名前が登録されている場合は、名前が表示されます。
6件以上のEメールアドレスを入力して送信操作を行うと、エラーメッセージが表示され、送信できません。

送信履歴のEメールアドレスを宛先に入力する場合

3 (2)(送信履歴)

(📖)(削除):選択した送信履歴を削除する

4 (▲▼)で送信履歴を選択して(●)(OK)

送信グループのEメールアドレスを宛先に入力する場合

3 (3)(送信グループ)

4 (▲▼)でグループを選択して(●)(OK)

送信グループに登録されているEメールアドレスが入力されます。
6件以上のEメールアドレスを入力して送信操作を行うと、エラーメッセージが表示され、送信できません。

プロフィールのマイアドレスを宛先に入力する場合

3 (4)(マイアドレス)

「プロフィール(P.58)」に「Eメールアドレス1」と「Eメールアドレス2」の両方が登録されている場合は、マイアドレス選択画面が表示されます。
(●)(選択):Eメールアドレスを選択
(📖)(OK):Eメールアドレスを入力する
「Eメールアドレス2」が登録されていない場合は、「Eメールアドレス1」が自動的に入力されます。

4 (▲▼)でEメールアドレスを選択して(📖)(OK)

お知らせ

・宛先は5件:To(Cc／Bccを含め合計640文字以内)まで入力できます。

Eメールにデータを添付する

送信メールには、最大5件(データフォルダ内合計150KB以内)のデータを添付することができます。
データフォルダに保存されているデータや、アドレス帳、スケジュール、タスクリストを添付することができます。
新たにフォトやムービーを撮影したり、マイボイスを録音して添付することもできます。

■Eメールで送信可能なデータ

データの種類	アイコン	拡張子	ファイル形式
ピクチャ	🖼	png	PNGファイル
		gif	GIFファイル
		jpg/jpeg	JPEGファイル
アニメ	🎞	pmd	CMXファイル
	🖼	gif	GIFファイル
メロディ	🎞	pmd	C-MIDIファイル
		mmf	SMAFファイル
アニメ&メロディ	🎞	pmd	CMXファイル
テキスト&メロディ			
テキスト&アニメ&メロディ			
テキスト			
テキスト&アニメ			
ボイス	🎞	qcp	13KQcelpファイル

Eメール

データの種類	アイコン	拡張子	ファイル形式
ムービー		amc	S(メール用)ムービーまたはM(メール用)ムービー
アドレス帳(vCardのアドレス帳データ)		vcf	vCardファイル
スケジュール(vCalendarのスケジュールデータ)		vcs	vCalendarファイル
タスクリスト(vCalendarのタスクリストデータ)			
その他			その他のファイル

1 Eメールメニュー(P.133の Ⓐ)で「新規作成」を選択して(OK)

送信メール作成画面が表示されます。

2 で「添付」を選択して(編集)

添付一覧画面が表示されます。
画面の右上には、添付できる容量が表示されます。
(確定):添付データを確定して送信メール作成画面に戻る

3 (選択)

添付データ選択		
1	データフォルダ	データフォルダのフォルダ一覧が表示される。 でフォルダを選択して(OK)を押し、でデータを選択して(OK)を押すと、選択したデータが添付される。
2	フォト撮影	カメラでフォトを撮影して添付する。 撮影方法 →「カメラ(P.83)」
3	ムービー撮影	ムービーを撮影して添付する。 撮影方法 →「カメラ(P.83)」
4	マイボイス録音	マイボイスを録音して添付する。 録音方法 →「マイボイスを録音して添付する場合(P.146)」
5	プロフィール	「プロフィール(P.58)」をvCardデータとして添付する。
6	アドレス帳	アドレス帳が表示される。 でアドレス帳データを選択して(OK)を押すと、vCardデータとして添付される。
7	スケジュール	「M73 カレンダー/スケジュール(P.242)」に登録されているスケジュールの一覧が表示される。 でスケジュールを選択して(OK)を押すと、vCalendarデータとして添付される。
8	タスクリスト	「M74 タスクリスト(P.249)」に登録されているタスクリストの一覧が表示される。 でタスクリストを選択して(OK)を押すと、vCalendarデータとして添付される。

マイボイスを録音して添付する場合

4 4(マイボイス録音)

(開始):録音を開始する

5 (開始)

(終了):録音を終了する

約10 秒経過すると、(終了)を押さなくても、自動的に終了します

6 (終了)

(再生):録音したマイボイスを再生する
(再録音):録音した内容を破棄して、ステップ5に戻る

7 (添付)

添付一覧画面が表示されます。
画面の右上には、添付可能な残り容量が表示されます。
(選択):さらに別のデータを添付する
(確定):添付データを確定して送信メール作成画面に戻る

8 (確定)

送信メール作成画面に戻ります。

データの添付を変更/解除する

すでに添付されているデータを解除する方法、また別のデータに変更する方法を説明します。

1 送信メール作成画面で「添付」を選択して(編集)

2 添付一覧画面で、解除または変更する添付データを選択して(編集)

Eメール

添付指定データ		
1	変更する	◉(OK)を押すと添付データ選択画面が表示され、添付データを再選択できる。
2	変更しない	◉(OK)を押すと添付一覧画面に戻る。
3	解除する	◉(OK)を押すと選択したデータが解除される。
◎	再生	◎(再生)を押すと添付されているデータを再生する。

ご注意！

- 著作権の設定があるデータを選択した場合は、「このデータは著作権保護の為添付できません」とメッセージが表示され、添付することはできません。
- 選択したデータの名称と添付されたファイルの名称は、異なる場合があります。
- 添付データ1件の容量が150KBを超える場合は、「添付可能容量を超えるため添付できません」とメッセージが表示され、そのデータを添付することはできません。
- 添付データの合計の容量が150KBを超える場合は、「添付可能容量を超えるため添付できません」とメッセージが表示され、添付することができません。
- Eメールを作成した後、添付されたデータをデータフォルダなどで編集した結果、添付データの合計の容量が150KBを超えてしまった場合は、Eメールを送信しようとすると「添付可能容量を超えています　添付データを解除してください」とメッセージが表示され、送信することができません。「データの添付を変更／解除する(P.146)」を参照してデータの添付を解除してください。
- Eメールを作成した後、添付されたデータをデータフォルダから削除した場合は、Eメールを送信しようとすると「添付データが削除されています」とメッセージが表示されます。
  もう一度、◎(送信)を押すと、削除された添付データを添付せずにEメールが送信されます。
- 送信メール作成画面では添付したデータを送信用に符合化したサイズで表示するため、添付一覧画面でのデータよりも大きなデータサイズが表示されます。
- 撮影したフォト、録画したムービー、録音したマイボイスは、添付することによりデータフォルダの「フォト」、「ムービー」、「マイボイス」フォルダに保存されます。アドレス帳、スケジュール、タスクリストは、「PIM情報」フォルダに保存されます。
- 添付されるマイボイスのファイル名は、「マイボイス+録音された年月日+時刻.qcp」となります。
- プロフィールを添付する際、プロフィールに登録されている画像に著作権が設定されている場合は「添付できません　画像をはずして添付しますか?」というメッセージが表示されます。
  「添付する」を選択すると、画像以外の登録内容が添付されます。
- 添付されるプロフィールのファイル名は、名前の登録があるときには「名前.vcf」、名前の登録がないときには「電話番号.vcf」となります。
- 添付されるアドレス帳のファイル名は、アドレス帳に名前の登録がある場合は、「名前.vcf」、名前の登録がない場合は「電話番号.vcf」、または「Eメールアドレスの@の左側の部分.vcf」、「アドレスカード.vcf」となります。
- 添付されるスケジュールのファイル名は、「スケジュールの件名(全角18文字／半角36文字を超えた内容は切り捨て)+開始日付の月日.vcs」となります。
- 添付されるタスクファイル名は、「タスクの内容(全角18文字／半角36文字を超えた内容は切り捨て)+期限日付の月日.vcs」となります。なお、期限日付が登録されていない場合は、「タスクの内容(最大全角20文字／半角40文字).vcs」となります。
- ファイル名に半角カナと半角記号が含まれる場合は、全角文字に置き換えて添付されます(データフォルダにあるデータは変化しません)。

かんたんメールレシピ

画面に表示されるレシピ(作り方)に従って操作すると、フォトやムービーなどを添付したEメールを簡単に作成して、送信することができます。

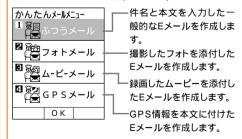
ふつうメールを送信する

1 Eメールメニュー(P.133の Ⓐ)で「かんたんメールレシピ」を選択して◉(OK)→「ふつうメール」を選択して◉(OK)

「はじめに宛先を入れましょう。」の画面が表示されます。以降の操作については、「宛先を入力する(P.148)」をご参照ください。

フォトメールを送信する

1 Eメールメニュー(P.133の Ⓐ)で「かんたんメールレシピ」を選択して◉(OK)

かんたんメールレシピが表示されます。

2 「フォトメール」を選択して(OK)→「まずフォトを撮りましょう。」の画面で(OK)→(シャッター)

3 (添付)

Eメールへ添付
1 ケータイ（132×176）
2 パノラマ（640×176）
3 VGA （640×480）
4 メールモードへ変換
5 V対応へ変換
6 auC4XXへ変換

ステップ2のモニター画面で(サブメニュー)を押し、「撮影モード」で「SXGA(1280×960)」を選択して「フォト画質」を「ノーマルモード」に設定したときにはこの画面が表示されます。
選択できるフォトサイズについては、「フォトサイズの一覧(P.93)」をご参照ください。

4 で選択して(OK)

「次に宛先を入れましょう。」の画面が表示されます。
以降の操作については、「宛先を入力する(P.148)」をご参照ください。

宛先を入力する

アドレス帳から選択する場合

1 「次に宛先を入れましょう。」の画面を表示して「アドレス帳」を選択して(OK)

2 でアドレス帳を選択して(確定)→(OK)

アドレス帳の「通常Eメールアドレス」で指定されているEメールアドレスが入力されます。複数登録したEメールアドレスを入力したい場合は「アドレス帳のEメールアドレス(複数登録されている)を宛先に入力する場合(P.144)」をご参照ください。
「このメールにタイトルを付けましょう。」の画面が表示されます。
以降の操作については、「件名／本文を入力して送信する(P.148)」をご参照ください。

送信履歴から選択する場合

1 「次に宛先を入れましょう。」の画面を表示して「送信履歴」を選択して(OK)

2 で送信履歴を選択して(OK)→(OK)

「このメールにタイトルを付けましょう。」の画面が表示されます。
以降の操作については、「件名／本文を入力して送信する(P.148)」をご参照ください。

Eメールアドレスを直接入力する場合

1 「次に宛先を入れましょう。」の画面を表示して「直接入力」を選択して(OK)

2 Eメールアドレスを入力して(OK)

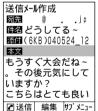
「このメールにタイトルを付けましょう。」の画面が表示されます。
以降の操作については、「件名／本文を入力して送信する(P.148)」をご参照ください。

件名／本文を入力して送信する

1 「このメールにタイトルを付けましょう。」の画面を表示する

2 (OK)→件名を入力して(OK)

「メッセージを書いたら…」の画面が表示されます。

3 (OK)→本文を入力して(OK)

通常のEメールの新規作成と同じように宛先、件名、添付、本文を編集することができます。

4 (送信)または

Eメールが送信されます。

ご注意!

- かんたんメールレシピでは署名(P.138)、冒頭文(P.138)が「付加する」に設定されている場合は、本文を入力して(OK)を押したあとで署名・冒頭文が本文に付加されます。
  署名、冒頭文を付加して本文が10,000バイトを超える場合には、本文の末尾がカットされます。

ムービーメールを送信する

1 Eメールメニュー(P.133の A)で「かんたんメールレシピ」を選択して (OK)→「ムービーメール」を選択して (OK)

2 「まずムービーを撮りましょう。」の画面で (OK)

3 (録画)→ (終了)→ (添付)

「次に宛先を入れましょう。」の画面が表示されます。以降の操作については、「宛先を入力する(P.148)」をご参照ください。

GPSメールを送信する

1 Eメールメニュー(P.133の A)で「かんたんメールレシピ」を選択して (OK)→「GPSメール」を選択して (OK)

現在地を測位して付加する場合

2 「まず地図情報を選びましょう。」の画面で (OK)

3 1(現在地を取得)→1(はい)→ (OK)

「次に宛先を入れましょう。」の画面が表示されます。以降の操作については、「宛先を入力する(P.148)」をご参照ください。

GPS履歴から選択して付加する場合

2 「まず地図情報を選びましょう。」の画面で (OK)→2(GPS履歴を選択)

3 でGPS履歴を選択して (OK)

(地図):選択したGPS履歴の地図を表示する
(詳細):選択したGPS履歴の詳細を表示する

「次に宛先を入れましょう。」の画面が表示されます。以降の操作については、「宛先を入力する(P.148)」をご参照ください。

ご注意!

- 「M9351 GPS情報通知設定(P.206)」が「OFF」に設定されている場合は、「GPS情報通知設定がOFFに設定されているため確認できません」と表示され、GPS情報を取得することができません。
  設定を「ON(確認あり/確認なし)」にしてください。

送信ボックス

送信済みのEメールや、送信せずに保存したEメールは、送信ボックスに保存されます。
送信せずに保存したEメールを送信したり、送信済みのEメールを編集して送信する方法などを説明します。

送信ボックスのEメールを確認する

1 Eメールメニュー(P.133の A)で「送信ボックス」を選択して (OK)

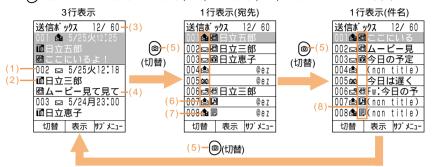
(表示):送信メールの内容を表示する
(サブメニュー):送信ボックスサブメニュー(P.135の J)を表示する
(切替):送信ボックスの表示を3行表示/1行表示(宛先)/1行表示(件名)に切り替える

2 でEメールを選択して (表示)

:画面をスクロールする
(サブメニュー):送信メール内容表示サブメニュー(P.135の K)を表示する

■送信ボックスの表示内容

画面の種類と切替操作

(カメラキー)を押すたびに「3行表示」「1行表示(宛先)」「1行表示(件名)」の順に切り替わります。(5)

画面の見かた

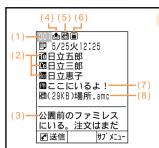
3行表示/1行表示に共通して表示される内容

- 送信ボックスの「(未送信・送信失敗メール件数)/(送信ボックス内のメール総件数)」(3)
- 送信ボックスのメールNo.(1)
- (送信済マーク)など(メール状態マーク)(6)
  送信メールの状態が表示されます。
  (マーク)…送信済みのEメール　(マーク)…未送信のEメール
  (マーク)…送信に失敗したEメール　(マーク)…サーバに元のメールがなく転送に失敗したEメール
- (マーク)など(添付データマーク)(8)
  (マーク)…ムービーの添付データ　(マーク)…マルチメディアの添付データ
  (マーク)…フォト・グラフィックの添付データ　(マーク)…その他の添付データ
  ※添付データがデータフォルダから削除されている場合は、(マーク)のようにマークの縁が点線で表示されます。
  ※複数の添付データがある場合、送信メールの一覧には、データフォルダに保存されている添付データ/データフォルダから削除されている添付データの順で、優先してマークが表示されます。
  同じ優先順位の添付データがある場合は、ムービー/マルチメディア/フォト・グラフィック/その他の添付データの順に優先して表示されます。
- 件名(4)
- (鍵マーク)(保護マーク)(7)
  保護されている場合、メール状態マークに表示されます。

3行表示に表示される内容

(To マーク)…宛先の名前またはEメールアドレス(2)
宛先のEメールアドレスがアドレス帳に登録されている場合は、アドレス帳に登録されている名前が表示されます。※1
※1 Eメールアドレスが登録されているアドレス帳にシークレットが設定されていて、シークレットモードを「表示しない」にしている場合は、アドレス帳に登録されている名前は表示されません。
Eメールアドレスが登録されているアドレス帳にシークレットが設定されていて、シークレットモードを「表示する」にしている場合は、アドレス帳に登録されている名前が表示されます。
シークレットモードについては、「M47 シークレットモード(P.49)」をご参照ください。

※ 送信ボックスでの3行表示/1行表示(宛先)/1行表示(件名)の切り替えの設定は、受信ボックスには影響しません。

■送信メール内容表示画面

画面の見かた

- 送信ボックスのメールNo.(1)
- など(メール状態マーク)(4)
- など(添付データマーク)(5)
- (保護マーク)(6)
  保護されている場合に表示されます。
- ／／ 宛先の名前またはEメールアドレス(2)
- 件名(7)
- 添付データマークと添付ファイル名(8)
- 本文(3)

ご注意!

- 送信ボックスには100KBまたは最大100件のEメールを保存することができます。
  それを超えると最も古い送信済みメールが削除されます。
- 削除できる送信済みメールがない場合は、サーバに元のメールがなく転送に失敗したEメール、送信失敗メール、未送信メールの順に削除されます。

未送信メール／送信済みメール／送信失敗メールを送信する

Eメールを作成したあと、送信せずに保存したEメールは、未送信メールとして送信ボックスに保存されています。
送信済みのEメールや、送信に失敗したEメールも再送信することができます。

1 Eメールメニュー(P.133の Ⓐ)で「送信ボックス」を選択して(OK)

2 で未送信メール／送信済みメール／送信失敗メールを選択して(表示)

3 (送信)または

Eメールが送信されます。

未送信メール／送信失敗メールを編集して送信する

1 送信ボックスサブメニュー(P.135の Ⓙ)／送信メール内容表示サブメニュー(P.135の Ⓚ)で「編集」または「コピーして編集」を選択して(OK)

送信メール作成画面が表示されます。
Eメールの編集方法
→「Eメールを新規作成して送信する(P.143)」

ご注意!

- 送信済みのEメールまたは保護されているEメールを選択して、サブメニューを表示した場合は「コピーして編集」と表示されます。
- 「コピーして編集」を選択した場合、Eメールを送信すると新規の送信メールとして送信ボックスに保存されます。

Eメール受信

Eメールを受信して、読む方法を説明します。
Eメールが送られてくると自動的に受信します。
また、新着メールを問い合わせて受信したり、選択受信することもできます。

Eメールを受信して読む

■メール受信方法を全受信に設定している場合

「メール受信方法(P.136)」が「全受信」に設定されていると、すべてのEメールについて差出人・件名と本文を受信します。

1 Eメールを受信する

Eメールの受信中は、「受信中件数／受信する件数」が表示されます。
受信が終了すると、受信完了画面が表示されます。

画面最上段に(メールマーク&Eマーク)が点灯し、Eメール着信音が鳴ります。
差出人のEメールアドレスまたはアドレス帳の名前が表示されます。
※受信に失敗したEメールがあるとき、または「自動受信設定(P.136)」が「自動受信しない」に設定されているときは、が点滅します。「新着メールを問い合わせて受信する(P.155)」を行い、Eメールを受信してください。

❷ 新着画面が表示される

Eメール着信音が鳴り終わると、新着画面が表示されます。

Eメールメニュー(P.133の Ⓐ)が表示される

❹ で「受信ボックス」を選択して (OK)

フォルダ一覧　85/120
メインフォルダ　15
フォルダ1
フォルダ2　23
フォルダ3　11
フォルダ4　33
フォルダ5
フォルダ6
フォルダ7　3
OK　ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

受信ボックス内のフォルダの一覧が表示されます。
新着のEメールが保存されたフォルダは、NEWまたはNEWのように表示されます。

※ステップ3で(OK)を押しても、ステップ4の画面を表示することができます。
お買い上げ時は新着のEメールは「メインフォルダ」に入ります。

(サブメニュー)
「メインフォルダ」選択時
メインフォルダサブメニュー(P.134の Ⓕ)を表示する
「フォルダ1～10」選択時
サブフォルダサブメニュー(P.134の Ⓖ)を表示する

❺ で「フォルダ」を選択して (OK)

※「受信ボックス設定(P.137)」が一覧表示に設定されている場合、フォルダ一覧は表示されません。次のステップへ進んでください。

(サブメニュー)：受信ボックスサブメニュー(P.134の Ⓗ)を表示する
(切替)：受信ボックスの表示を3行表示／1行表示(差出人)／1行表示(件名)に切り替える

❻ で受信したEメールを選択して (表示)

内容が表示されます。

(サブメニュー)：受信メール内容表示サブメニュー(P.134の Ⓘ)を表示する
(次メール)：次のEメールを表示する

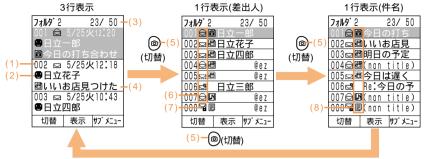
■受信ボックス(フォルダ一覧)の表示内容

画面の見かた

- 受信ボックスの「(未読メール件数)／(受信ボックス内のメール件数)」(5)
  受信ボックスのフォルダ一覧には、次のアイコンが表示されます。
  NEW .... メインフォルダ(新着メールがある場合)(1)
  NEW .... サブフォルダ(新着メールがある場合)(2)
  .... メインフォルダ(Eメールがある場合)
  .... サブフォルダ(Eメールがある場合)(3)
  .... メインフォルダ(Eメールがない場合)
  .... サブフォルダ(Eメールがない場合)(4)
- フォルダに未読のEメールがある場合は、フォルダ名の右に未読メールの件数が表示されます。(6)
- 「受信ボックス設定(P.137)」が「一覧表示」に設定されている場合は、フォルダの一覧は表示されずに、受信ボックスに保存されている全Eメールの一覧が表示されます。

■受信ボックスの表示内容

画面の種類と切替操作

◎を押すたびに「3行表示」「1行表示(差出人)」「1行表示(件名)」の順に切り替わります。(5)

画面の見かた

3行表示／1行表示に共通して表示される内容

- 受信ボックスの「(未読メール件数)／(受信ボックス内のメール件数)」(3)
- 受信ボックスのメールNo.(1)
- など(メール状態マーク)(6)

  受信メールの状態が表示されます。

  …未読のEメール　…本文を未受信のEメール　…既読のEメール

  …サーバにメールがなく本文を受信できないEメール(添付データも含まれます)
- など(添付データマーク)(8)

  …ムービーの添付データ　…マルチメディアの添付データ

  …フォト・グラフィックの添付データ　…その他の添付データ

  ※添付データが未受信の場合は、のようにマークの縁が点線で表示されます。

  ※未受信の添付データがサーバになく受信できない場合は、のようにマークに〔×〕が表示されます。

  ※受信不可の添付データの場合は、のようにマークに斜線が表示されます。

  ※複数の添付データがある場合、受信メールの一覧には、データフォルダに保存されている添付データ／未受信の添付データ／サーバにメールがなく受信できない添付データ／受信不可の添付データの順で、優先してマークが表示されます。同じ優先順位の添付データがある場合は、ムービー／マルチメディア／フォト・グラフィック／その他の添付データの順に優先して表示されます。

  ※受信したEメールの本文が10KB(約全角5,000文字)を超えるEメールの場合、本文をすべて受信することはできません。10KBを超えるEメールの場合、本文の最後に「メールサイズが大きいため、これ以降は受信できませんでした」と表示されます。
- 件名(4)
- (保護マーク)…保護されている場合、メール状態マークに表示されます。(7)

3行表示に表示される内容

…差出人の名前またはEメールアドレス(2)

受信したEメールアドレスがアドレス帳に登録されている場合は、アドレス帳に登録されている名前が表示されます。※1

受信したEメールに差出人名称(P.137)が設定されている場合は、設定されている名前が表示されます。※2

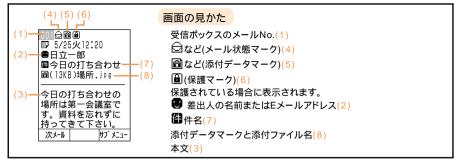
アドレス帳に登録されていない場合で、差出人名称も設定されていない場合は、Eメールアドレスが表示されます。

※1 Eメールアドレスが登録されているアドレス帳にシークレットが設定されていて、シークレットモードを「表示しない」にしている場合は、アドレス帳に登録されている名前は表示されません。
Eメールアドレスが登録されているアドレス帳にシークレットが設定されていて、シークレットモードを「表示する」にしている場合は、アドレス帳に登録されている名前が表示されます。
シークレットモードについては、「M47シークレットモード(P.49)」をご参照ください。

※2 アドレス帳にEメールアドレスが登録されている場合は、アドレス帳に登録されている名前が優先して表示されます。

※ 受信ボックスでの3行表示／1行表示(差出人)／1行表示(件名)の切り替えの設定は、送信ボックスには影響しません。

※「受信ボックス設定(P.137)」を「フォルダ表示」に設定している場合、1つのフォルダで3行／1行切り替え設定を変更すると、他のフォルダも同じ設定となります。

■受信メール内容表示画面

■画面最上段に表示される(メールマーク&Eマーク)について

未受信のEメールがあると、(メールマーク&Eマーク)が点滅します。
未受信のEメールがなく、未読のEメールがあるときは、(メールマーク&Eマーク)が点灯状態になります。
未受信のEメール、未読のEメールがないときは消灯します。

■受信したEメールの差出人のEメールアドレスがアドレス帳に登録されている場合

●アドレス帳に登録されているEメールアドレスタイプマーク、名前、グループマークが、受信後Eメール着信音が鳴っている間、表示されます。アドレス帳に画像が登録されている場合は、画像も表示されます。

※Eメールアドレスが登録されているアドレス帳のアドレスにシークレットが設定されていて、シークレットモードが「表示しない」に設定されている場合は、Eメールアドレスのみ表示されます。
Eメールアドレスが登録されているアドレス帳のアドレスにシークレットが設定されていて、シークレットモードが「表示する」に設定されている場合は、Eメールアドレスタイプマーク、名前、グループマークが表示されます。

■複数のEメールを同時に受信した場合

●複数のEメールを同時に受信した場合は、次の順番で優先してEメールの差出人の情報が表示されます。
・アドレス帳で「個別Eメール着信音」が設定されているアドレス
・アドレス帳で「グループEメール着信音」が設定されているグループのアドレス
・その他のアドレス

※同じ優先順位のEメールを複数受信した場合は、新しく受信したEメールの情報が表示されます。

ご注意!

- 文字数が多いEメールの場合、表示に時間がかかる場合があります。
- 添付データの受信に時間がかかる場合があります。なお、受信状況によっては、添付データが受信できない場合もあります。
- HTMLパートを含んだEメールは正常に受信できない場合があります。
- 受信したEメールの内容によっては、正しく表示されない場合があります。
- 「自動受信設定(P.136)」が「自動受信しない」に設定されている場合は、Eメールを自動受信しません。
「新着メール問合せ(P.155)」で新着メールをご確認ください。
- 受信ボックスには200KBまたは最大300件のEメールを保存することができます。
それを超えると、受信メール自動削除設定が「既読メールのみ」の場合は、最も古い既読メールが削除されます。
- 未読メール、保護されたEメール(P.163)は削除されません。
- 「添付クイック再生(P.137)」が「クイック再生する」に設定されていて、該当する添付データを受信している場合は、Eメールの本文を表示する代わりに添付データを再生します。
クイック再生された場合の操作については、「添付クイック再生で受信した添付データを表示する(P.156)」をご参照ください。

お知らせ

- 「添付自動受信(P.136)」が「自動受信する」に設定されていて、該当する添付データが添付されている場合は、本文を受信したあと、続けて添付データを受信します。

■関連機能

●着信音/バイブレータを設定する機能
「M21 着信音量調節(P.211)」/「M22 着信音パターン選択(P.212)」/「M23 バイブレータ(P.214)」/「M27 LED設定(P.216)」/「M28 着信音継続時間(P.217)」

●表示画面に関する機能
「M314 Eメール送信画面(P.220)」/「M315 Eメール受信画面(P.220)」/「M323 メール照明(P.221)」

■メール受信方法を差出人・件名受信に設定している場合

「メール受信方法(P.136)」が「差出人・件名受信」に設定されていると、すべてのEメールについて差出人・件名のみを受信します。

1 受信メールの一覧を表示する

表示方法
→「メール受信方法を全受信に設定している場合(P.151)」のステップ1～5
(受信):本文を受信して受信メールの内容を表示する

すぐに受信する場合

2 でEメールを選択して(受信)

Eメールの本文を受信した後、受信メールの内容が表示されます。

件名と差出人の詳細を確認してから受信する場合

2 でEメールを選択して(サブメニュー)→(差出人・件名詳細)

件名と差出人の詳細が表示されます。
※本文受信済みのEメールを選択した場合は、(表示)と表示されます。

3 (受信)

Eメールの本文を受信した後、受信メールの内容が表示されます。

■メール受信方法を指定全受信に設定している場合

「メール受信方法(P.136)」が「指定全受信」に設定されている場合は、以下のように操作してください。

■アドレス帳にEメールアドレスが登録されている差出人からのEメールの場合

差出人・件名と本文を受信します。「メール受信方法」を「全受信」に設定している場合と同様の操作でEメールを受信して読むことができます。
受信メールの確認方法
→「メール受信方法を全受信に設定している場合(P.151)」

■アドレス帳にEメールアドレスが登録されていない差出人からのEメールの場合

差出人・件名のみを受信します。「メール受信方法」を「差出人・件名受信」に設定している場合と同様でEメールを受信して読むことができます。
受信メールの確認方法
→「メール受信方法を差出人・件名受信に設定している場合(P.155)」

ご注意!

・「指定全受信」では、お手持ちのW21HのEメールアドレス(マイアドレス)からのEメールについては、アドレス帳に登録してあっても差出人・件名のみを受信します。

新着メールを問合せて受信する

新着メールがあるかどうかを確認して、受信することができます。

1 Eメールメニュー(P.133のⒶ)で「新着メール問合せ」を選択して(OK)

新着メールがあるかどうかを確認します。
新着のEメールがない場合は、「新着Eメールはありません」というメッセージが表示されます。

ご注意!

・Eメールが送られてきたとき、W21Hの電源がOFFだったり、電波の届かない地域にいる場合、Eメールは受信できません。また、受信中に電波状況が悪くなるとEメールを受信できないことがあります。
そのような場合は、電波状況の良い場所で再度「新着メール問合せ」を実行してください。

Eメールを選択受信する

「メール受信方法(P.136)」が「指定全受信」または「差出人・件名受信」に指定されている場合、差出人名称(またはEメールアドレス)と件名を確認してから、本文未受信のEメールを選択して受信することができます。

1 受信ボックスサブメニュー(P.134のⒽ)で「選択受信」を選択して(OK)

2 でEメールを選択して(選択)

選択されたEメールにはが表示されます。
別のEメールを選択して(選択)を押すと、複数のEメールを選択できます。
で選択済みのEメールを選択して(解除)を押すと、選択を解除できます。

3 (受信)

選択したEメールの本文を受信します。

ご注意!

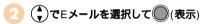
・選択受信で選択できるEメールは10件までです。
10件を超えて選択しようとすると(選択)が表示されなくなり、選択できなくなります。

添付クイック再生で受信した添付データを表示する

「添付自動受信(P.136)」が「自動受信する」に設定されている場合は、受信メールと同時に添付データが受信されます。
添付データが受信済みの場合で、「添付クイック再生(P.137)」が「クイック再生する」に設定されている場合、Eメールの本文を表示する操作を行うと、Eメールの本文より先に添付データが再生されます。

1 受信メールの一覧を表示する

表示方法
→「メール受信方法を全受信に設定している場合(P.151)」のステップ1～5

2 でEメールを選択して(表示)

添付データがクイック再生されます。
(本文)：本文を表示する
クイック再生の対象となる添付データが複数ある場合は、で前後のデータを再生します。

3 (本文)

受信メールの内容が表示されます。

■添付クイック再生で再生する添付データ

データの種類	アイコン	拡張子	ファイル形式
ムービー		amc	S(メール用)ムービーまたはM(メール用)ムービー
ピクチャ		png	PNGファイル
		jpg/jpeg	JPEGファイル
		gif	GIFファイル
		bmp	BMPファイル
マルチメディア		pmd	CMXファイル
メロディ		pmd	C-MIDIファイル
		mmf	SMAFファイル
ボイス		qcp	13KQcelpファイル

お知らせ

- ムービー／マルチメディア／メロディ／ボイスの添付データが、2件目以降にも添付されている場合は、で選択すると、再生停止中の画面が表示されます。
  その場合、(再生)を押すと、再生を開始します。

添付データを受信して表示する

「添付自動受信(P.136)」が「自動受信しない」に設定されている場合や、添付自動受信では受信されない添付データが受信メールに添付されている場合は、次の操作で添付データを受信します。206KBまでの添付データを受信することができます。

1 受信メールの一覧を表示する

表示方法
→「メール受信方法を全受信に設定している場合(P.151)」のステップ1～5

2 でEメールを選択して(表示)

添付データに表示される添付データマークの意味については、「受信ボックスの表示内容(P.153)」をご参照ください。

3 で未受信の添付データを選択して(受信)

添付データの受信が完了すると、受信メール内容表示画面に戻ります。
添付データがピクチャの場合、メール本文の末尾にもピクチャが表示されます。

4 (再生)

添付データが再生されます。

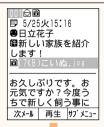
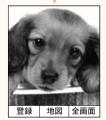
■Eメールで受信可能なデータ

データの種類	アイコン	拡張子	ファイル形式
ピクチャ		png	PNGファイル
		gif	GIFファイル
		jpg/jpeg	JPEGファイル
		bmp	BMPファイル
アニメ		pmd	CMXファイル
		gif	GIFファイル
メロディ		pmd	C-MIDIファイル
		mmf	SMAFファイル
アニメ&メロディ		pmd	CMXファイル
テキスト&メロディ			
テキスト&アニメ&メロディ			
テキスト			
テキスト&アニメ			
ボイス		qcp	13KQcelpファイル
ムービー		amc	S(メール用)ムービーまたはM(メール用)ムービー
アドレス帳(vCardのアドレス帳データ)		vcf	vCardファイル
スケジュール(vCalendarのスケジュールデータ)		vcs	vCalendarファイル
タスクリスト(vCalendarのタスクリストデータ)			

ご注意！

- 206KBのデータを受信した場合、受信後データフォルダに保存されると約150KBになります。
- 受信した添付データは、データフォルダに保存されます。
- 受信した添付データをデータフォルダから削除した場合、添付データマークは未受信に戻ります。
- Lサイズのムービーおよび W11H、W11Kで録画した高品質M、L(拡張子:3GP)モード、長時間M、L(拡張子:3G2)モードのムービーは受信できません。

添付されたフォト／ムービーにGPS情報が付加されている場合

Eメールに添付されたフォト／ムービー自体にGPS情報が付加されている場合、EZナビで地図を表示できます。
フォトの場合は、表示してから◎(地図)を押します。
ムービーの場合は、再生終了後に㊞(地図)を押します。

添付データを選択して◎(再生)

フォト／ムービーにGPS情報が含まれている場合は、画面下部に「地図」と表示されます。

◎(地図)
「GPS情報を通知します。よろしいですか」と表示されます。
1(はい)を押すと地図を表示します。

EZナビの「接続先設定(P.206)」で標準に設定されている情報サイトにアクセスして地図を表示します。
お買い上げ時の設定は、NAVITIME(P.208)です。

ご注意！

- フォト／ムービー自体に付加されているGPS情報は、GPS情報／フォト／ムービーに対応している機種でないと表示できない場合があります。

Eメール

■添付されたアドレス帳(vCardデータ)にGPS情報が付加されている場合

Eメールに添付されたアドレス帳(vCardデータ)にGPS情報が付加されている場合、次の手順でGPS情報の地図を表示できます。

①添付されたアドレス帳(vCardデータ)を受信すると、データフォルダの「PIM情報」フォルダに自動的に保存されます。

②データフォルダのアドレス帳(vCardデータ)をW21Hのアドレス帳に登録します。
登録方法
→「アドレス帳(vCardデータ)を登録する(P.119)」

③W21Hのアドレス帳からGPS情報の地図を表示します。
地図の表示方法
→「アドレス帳に登録したURL／GPS情報を利用する(P.78)」

■データフォルダの空き容量が足りない場合

添付データを受信する際に、データフォルダの空き容量が足りない場合、保存されている他のデータを削除してから添付データの受信を行います。

1 受信メールの一覧を表示する

表示方法
→「メール受信方法を全受信に設定している場合(P.151)」のステップ1～5

2 でEメールを選択して(表示)

3 で未受信の添付データを選択して(受信)

データフォルダの空き容量が足りない場合、添付データを受信しようとすると、この画面が表示されます。

4 (1)(削除する)

データフォルダのフォルダ一覧が表示されます。

5 でフォルダを選択して(OK)

(選択)を押して、複数のデータを選択して削除できます。
選択したデータにはが表示されます。
選択したデータをで選択して(解除)を押すと、選択を解除できます。

6 でデータを選択して(削除)→(1)(削除する)

選択したデータが削除されます。
まだデータフォルダの空き容量が足りない場合、もう一度ステップ3の画面が表示されます。

ご注意!

- 添付データの受信には時間がかかる場合があります。
- データフォルダには、最大1,000ブロック(16MB)までのデータを保存できます。
  ※1ブロックは、16KBのデータ容量を表します。
  ※データは、ブロック単位で保存されます。そのため保存しているデータの容量の合計が16MBに達しない場合でも、「データフォルダ容量が△KB(△ブロック)足りません。」と表示されることがあります。

受信ボックス

受信したEメールに返事を書いたり、転送する方法について説明します。
受信ボックスには、「メインフォルダ」と「サブフォルダ1～10」が用意されています。
各フォルダには、Eメールを移動して整理することができます。また、振り分け設定を利用すると、Eメールの受信時に各フォルダにEメールを自動的に振り分けることもできます。
Eメールを削除したり、保護する方法、Eメールに含まれるEメールアドレス、電話番号、URLを利用する方法についても説明します。

受信ボックスのEメールを確認する

■受信ボックス設定をフォルダ表示に設定している場合

「受信ボックス設定(P.137)」が「フォルダ表示」に設定されていると、受信ボックス内に「メインフォルダ」と「サブフォルダ1～10」が表示されます。

1 Eメールメニュー(P.133のA)で「受信ボックス」を選択して(OK)

受信ボックス内のフォルダの一覧が表示されます。
各フォルダへ移動する前のEメールは、すべて「メインフォルダ」に保存されています。
振り分け設定に該当しないEメールも「メインフォルダ」に保存されています。

2 (▲▼)でフォルダを選択して●(OK)

(サブメニュー):受信ボックスサブメニュー(P.134の H)を表示する
(切替):受信ボックスの表示を3行表示/1行表示(差出人)/1行表示(件名)に切り替える

3 (▲▼)でEメールを選択して●(表示)

受信したEメールの内容が表示されます。
→「受信メール内容表示画面(P.154)」

ご注意!

- 受信ボックスには200KBまたは最大300件のEメールを保存することができます。
  それを超えると、最も古い既読メールが削除されます。
- 受信ボックス内のEメールは、その都度整理してください。
- 「受信ボックス設定(P.137)」を「フォルダ表示」に設定した場合、「全フォルダ内削除(P.163)」を実行すると、受信ボックスのすべてのEメールが削除されます。
- 「受信ボックス設定(P.137)」を「一覧表示」に設定している場合、「全件削除(P.164)」の操作を実行すると、受信ボックスのすべてのEメールが削除されます。

■受信ボックス設定を一覧表示に設定している場合

「受信ボックス設定(P.137)」が「一覧表示」に設定されている場合、受信ボックスを表示すると、すべての受信メールが一覧で表示されます。

1 Eメールメニュー(P.133の A)で「受信ボックス」を選択して●(OK)

2 (▲▼)でEメールを選択して●(表示)

受信したEメールの内容が表示されます。
→「受信メール内容表示画面(P.154)」

受信したEメールに返信する

受信したEメールにコメントを付けて送信者に返信することができます。
「返信メッセージ引用(P.138)」を「引用する」に設定している場合には、受信したEメールの本文内容を本文に引用して編集し、相手に送信できます。

1 受信ボックスサブメニュー(P.134の H)/受信メール内容表示サブメニュー(P.134の I)で「返信」を選択して●(OK)

送信ﾒｰﾙ作成
宛先 日立一郎
件名 Re:今日の打ち
添付
本文
>今日の打ち合わせの場所は第一会議室です。資料を忘れず
送信 | 編集 | ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

送信メール作成画面が表示されます。
件名には、元のEメールの件名に「Re:」を付けた件名が入力されます。
宛先には、選択したEメールの差出人または返信先のEメールアドレスが入力されます。

引用文の先頭には引用符「>」が付きます。
本文を編集するなどして送信してください。
送信方法
→「Eメールを新規作成して送信する(P.143)」

■元のEメールで同報されている相手全員に返信するには

受信ボックスサブメニュー/受信メール内容表示サブメニューで「全員へ返信」を選択して●(OK)を押します。
送信メール作成画面が表示され、宛先のCc(同報)には、元のEメールの同報先のEメールアドレスがすべて入力されます(マイアドレス以外)。
※受信したEメールに6件以上の同報がある場合は、返信メールを作成して(送信)または(発信)を押しても、エラーメッセージが表示されて送信することができません。

ご注意!

- 「返信メッセージ引用(P.138)」を「引用する」に設定すると、Eメールを返信するとき、受け取ったEメールを引用して返信メールの本文に表示します。
  ただし、冒頭文(P.138)、署名(P.138)と合わせて本文の合計が全角5,000文字分を超えた場合は、本文の末尾から超えた部分を切り捨てて引用します。

受信したEメールの本文を転送する

受信したEメールの本文内容を引用して編集し、相手に転送できます。

1 受信ボックスサブメニュー(P.134の H)/受信メール内容表示サブメニュー(P.134の I)で「本文転送」を選択して●(OK)

送信メール作成画面が表示されます。
件名には、元のEメールの件名に「Fw:」を付けた件名が入力されます。
本文には元のEメールの本文が引用されます。本文を編集後、宛先を入力して送信してください。
送信方法
→「Eメールを新規作成して送信する(P.143)」

受信したEメールを転送する

Eメールを転送する場合、サーバに保存されているEメールが転送されます。
サーバにある元のEメール(受信メール)を転送するので受信できなかった本文や添付データもすべて転送できます。

1. **受信ボックスサブメニュー(P.134のH)/受信メール内容表示サブメニュー(P.134のI)で「転送」を選択して(OK)**

送信メール作成画面が表示されます。
件名には、元のEメールの件名に「Fw:」を付けた件名が入力されます。
宛先、本文を入力して送信してください。
送信方法
→「Eメールを新規作成して送信する(P.143)」

ご注意!

- 「転送」を行う場合、サーバに保存されているEメールを本文の最後に引用して相手に送信されます。
- 元メールがサーバにない場合は、「サーバにメールがないため転送できません」と表示されます。

別のフォルダにEメールを移動する

受信メールの内容表示中に移動する

1. **受信ボックスサブメニュー(P.134のH)/受信メール内容表示サブメニュー(P.134のI)で「移動」を選択して(OK)**

フォルダの一覧が表示されます。
:フォルダを選択
(OK):移動する

2. **でフォルダを選択して(OK)**

受信メールを1件移動/選択移動/全件移動する

1. **受信ボックスサブメニュー(P.134のH)で「移動」を選択して(OK)**

移動選択		
1	1件移動	フォルダの一覧が表示される。でフォルダを選択して(OK)を押すと、Eメールが移動する。
2	選択移動	移動メール選択画面が表示される。複数のEメールを選択して移動できる。
3	全件移動	フォルダの一覧が表示される。でフォルダを選択して(OK)を押すと、表示中のフォルダに保存されているすべてのEメールが移動する。

Eメールを選択移動する場合

2. **2(選択移動)**
3. **でEメールを選択して(選択)**
4. **(移動)**
5. **で移動先のフォルダを選択して(OK)**

ご注意!

- 各フォルダへEメールを移動した後で、「受信ボックス設定(P.137)」を「一覧表示」に戻して、再度「受信ボックス設定(P.137)」を「フォルダ表示」にした場合でも、各フォルダへ移動したEメールは、各フォルダに移動されたままとなります。
- 「受信ボックス設定(P.137)」を「一覧表示」に設定している場合も、Eメールを移動できます。
  ただし、Eメールを移動しても、受信メールの一覧には、そのまま表示されます。
  「受信ボックス設定(P.137)」を「フォルダ表示」に変更すると、Eメールは移動先のフォルダに移動されています。

受信ボックスのフォルダ名を変更する

受信ボックスに表示されるフォルダ名をお好みの名前に変えることができます。

1. **メインフォルダサブメニュー(P.134のF)またはサブフォルダサブメニュー(P.134のG)で「フォルダ名編集」を選択して(OK)**
2. **フォルダ名を編集して(OK)**

振り分け設定をフォルダに登録する

［お買い上げ時 ：未登録］

受信ボックスの「サブフォルダ1～10」には、最大250件の振り分け設定を登録することができます。
登録した振り分け設定に一致するEメールを受信すると、そのフォルダに受信メールを自動的に振り分けます。
振り分け設定に一致しないすべてのEメールは、「メインフォルダ」に振り分けられます。
「メインフォルダ」には、振り分け設定を登録することはできません。

ご注意！

- すでに登録されている振り分けを再度登録しようとすると「この振り分けはすでに登録されています」と表示されて登録することはできません。
- Eメール受信中に電池切れなどで電源OFFすると、振り分け設定による振り分けは行われず、メインフォルダに振り分けられることがあります。

■Eメールアドレス振り分け設定について

登録したEメールアドレスに一致する差出人アドレスからEメールを受信したとき、自動的に振り分けます。

ご注意！

- Eメールアドレスの一部を設定することもできます。
  例えば、「taro」と設定した場合、「taro@△△△.ne.jp」や「taro_□□□□@△△△.ne.jp」といったEメールアドレスが振り分けの対象となります。
  ※ただし、完全に一致するEメールアドレスが、「Eメールアドレス振り分け設定」／「送信グループ振り分け設定」／「アドレス帳振り分け設定」に登録されている場合、そちらが優先されます。

■送信グループ振り分け設定について

送信グループ(P.138)に登録されているEメールアドレスに一致する差出人アドレスからEメールを受信したとき、自動的に振り分けます。

■アドレス帳グループ振り分け設定について

アドレス帳のグループに登録されているEメールアドレスに一致する差出人アドレスからEメールを受信したとき、自動的に振り分けます。

■件名振り分け設定について

登録した件名が含まれるEメールを受信したとき、自動的に振り分けます。

ご注意！

- 件名の一部を設定します。
  例えば、「連絡」と設定した場合、「緊急連絡」や「連絡ください」といった件名が振り分けの対象となります。
  ※ただし、差出人アドレスのEメールアドレスが、Eメールアドレス振り分け設定／送信グループ振り分け設定／アドレス帳振り分け設定に一致する場合、そちらが優先されます。

■振り分け設定と自動的に振り分けられるEメールの関係について

受信メールは、次のような順番で振り分けられます。

1 「Eメールアドレス振り分け設定」のEメールアドレスに完全に一致するEメールを各フォルダに振り分ける。
2 「送信グループ振り分け設定」「アドレス帳グループ振り分け設定」のEメールアドレスに完全に一致するEメールをフォルダの上から順に振り分ける。
3 「件名振り分け設定」「Eメールアドレス振り分け設定」の件名、Eメールアドレスに部分的に一致するEメールをフォルダの上から順に振り分ける。

1 サブフォルダサブメニュー(P.134のⒼ)で「振り分け設定」を選択して◯(OK)

振り分け一覧 残248
△△△△□△@□□△△.ne.jp
メールマガジン

振り分け一覧が表示されます。

2 📷(新規)

振り分け条件登録		
1	Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	Eメールアドレス振り分け設定
2	送信ｸﾞﾙｰﾌﾟ	送信グループ振り分け設定
3	ｱﾄﾞﾚｽ帳ｸﾞﾙｰﾌﾟ	アドレス帳グループ振り分け設定
4	件名	件名振り分け設定

Eメールアドレス振り分け設定を登録する場合

3 1(Eメールアドレス)

半角64文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」
※複数のEメールアドレスを登録することはできません。

4 Eメールアドレスを入力して◯(OK)

送信グループ振り分け設定を登録する場合

3 2(送信グループ)

送信グループの一覧が表示されます。

4 ◯でグループを選択して◯(OK)

アドレス帳グループ振り分け設定を登録する場合

3 3(アドレス帳グループ)

Eメールアドレスが登録されているアドレス帳のグループの一覧が表示されます。

4 ◯でグループを選択して◯(OK)

件名振り分け設定を登録する場合

3 **4(件名)**

全角32文字／半角64文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

4 **件名を入力して●(OK)**

振り分け設定を編集する

1 **サブフォルダサブメニュー(P.134のG)で「振り分け設定」を選択して●(OK)**

振り分け一覧が表示されます。

2 **◆で振り分け設定を選択して●(表示)→□(サブメニュー)→1(編集)**

以降の操作については「振り分け設定をフォルダに登録する(P.161)」の各振り分け設定の登録のステップ3以降をご参照ください。

ご注意!

- ここで登録した内容は登録された後、受信したEメールについて有効となります。
  すでに受信しているEメールを、登録した内容で振り分け直したい場合は「メール再振り分け(P.162)」を実行する必要があります。

振り分け設定の振り分け先フォルダを変更する

現在、設定されているフォルダから別のフォルダに振り分け設定を変更することができます。

1 **サブフォルダサブメニュー(P.134のG)で「振り分け設定」を選択して●(OK)**

2 **◆で振り分けを選択して●(表示)**

3 **□(サブメニュー)→3(振り分け先変更)**

振り分け先選択
フォルダ1
会社
フォルダ3
遊び仲間
フォルダ5
フォルダ6

フォルダの一覧(メインフォルダを除く)が表示されます。
◆:フォルダを選択
●(OK):選択したフォルダに振り分け先を変更する

4 **◆で選択して●(OK)**

振り分け設定を削除する

内容表示中に削除する場合

1 **サブフォルダサブメニュー(P.134のG)で「振り分け設定」を選択して●(OK)**

2 **◆で振り分けを選択して●(表示)→□(サブメニュー)→2(削除)→1(削除する)**

1件削除／選択削除／全件削除する場合

1 **サブフォルダサブメニュー(P.134のG)で「振り分け設定」を選択して●(OK)**

2 **◆で振り分けを選択して□(サブメニュー)→2(削除)**

キー	項目	
1	1件削除	→「共通の操作(P.49)」
2	選択削除	
3	全件削除	

現在の振り分け設定でEメールを振り分け直す

受信ボックスに保存されているすべてのEメールを、現在設定されている振り分け設定で、再度、各フォルダに振り分け直すことができます。

1 **メインフォルダサブメニュー(P.134のF)またはサブフォルダサブメニュー(P.134のG)で「メール再振り分け」を選択して●(OK)**

1	振り分けする	2	振り分けしない

2 **1(振り分けする)**

ご注意!

- メール再振り分けは、どのフォルダのサブメニューから実行しても同じ振り分け結果となります。

フォルダ設定をリセットする

フォルダ名をお買い上げ時の名称にリセットします。また、「サブフォルダ1〜10」をリセットすると、そのフォルダに設定されている振り分け設定をすべて削除します。

1. **メインフォルダサブメニュー(P.134のⒻ)またはサブフォルダサブメニュー(P.134のⒼ)で「フォルダ設定リセット」を選択して●(OK)**

1	リセットする	2	リセットしない

2. **1(リセットする)**

全フォルダからすべての受信メールを削除する

受信ボックスに保存されているすべてのEメールを削除することができます。

1. **メインフォルダサブメニュー(P.134のⒻ)で「全フォルダ内削除」を選択して●(OK)**

以降の操作については、「共通の操作(P.49)」をご参照ください。

送信ボックスと受信ボックスの共通操作

Eメールを保護する方法や、削除する方法、Eメールに含まれるEメールアドレス、電話番号、URLなどを利用する方法について説明します。

Eメールを保護する

■**送信ボックスの場合**

送信ボックスには100KBまたは最大100件のEメールを保存することができます。
それを超えると、最も古い送信済みメールから自動的に削除されます。
送信メールを保護すると、自動的に削除されないようにすることができます。
送信ボックスの容量のうち、50KBまたは50件の送信メールを保護することができます。

■**受信ボックスの場合**

受信ボックスには200KBまたは最大300件のEメールを保存することができます。
それを超えると、最も古い既読メールから自動的に削除されますが、受信メールを保護すると、自動的に削除されないようにすることができます。
受信ボックスの容量のうち、100KBまたは150件の受信メールを保護することができます。

■内容表示中にEメールを保護／保護解除する

1. **送信メール内容表示サブメニュー(P.135のⓀ)／受信メール内容表示サブメニュー(P.134のⒾ)で「保護」を選択して●(OK)**

001
5/25火12:20
日立一郎
今日の打ち合わせ
(13KB)場所.jpg
今日の打ち合わせの場所は第一会議室です。資料を忘れずに持ってきて下さい。
次メール　サブメニュー

保護したEメールには、🔒(保護マーク)が表示されます。

■**保護解除するには**

保護されているEメールの内容表示中にサブメニューを表示すると、「保護解除」と表示されます。
「保護解除」を選択して●(OK)を押すと、保護を解除します。

Eメールを選択保護／解除する

複数のEメールを一度に保護／保護解除することができます。

1. **送信ボックスサブメニュー(P.135のⒿ)／受信ボックスサブメニュー(P.134のⒽ)で「選択保護／解除」を選択して●(OK)**
2. **⊕でEメールを選択して●(保護)**

保護したEメールには 🔒 がメール状態マークの上に表示されます。
別のEメールを選択して●(保護)を押すと、複数のEメールを保護できます。
保護されているEメールを⊕で選択して●(解除)を押すと、保護を解除できます。

3. **📖(終了)**

ご注意!

- 送信ボックスの容量の50%または50件を超えて、送信メールを保護しようとすると「これ以上保護することはできません」というメッセージが表示され、保護できません。
- 受信ボックスの容量の50%または150件を超えて、受信メールを保護しようとすると「これ以上保護することはできません」というメッセージが表示され、保護できません。

Eメールを削除する

■内容表示中にEメールを削除する

1 送信メール内容表示サブメニュー(P.135のⓀ)/受信メール内容表示サブメニュー(P.134のⒾ)で「削除」を選択して●(OK)→1(削除する)

送信メール内容表示画面/受信メール内容表示画面で表示していたEメールが削除されます。

■Eメールを1件削除/選択削除/全件削除する

1 送信ボックスサブメニュー(P.135のⒿ)/受信ボックスサブメニュー(P.134のⒽ)で「削除」を選択して●(OK)

送信ボックスの場合

キー	項目	操作
1	1件削除	→「共通の操作(P.49)」
2	選択削除	
3	全件削除	

受信ボックス(「受信ボックス設定(P.137)」が「フォルダ表示」)の場合

キー	項目	操作
1	1件削除	→「共通の操作(P.49)」
2	選択削除	
3	フォルダ内削除	

受信ボックス(「受信ボックス設定(P.137)」が「一覧表示」)の場合

キー	項目	操作
1	1件削除	→「共通の操作(P.49)」
2	選択削除	
3	全件削除	

Eメールの本文をコピーする

1 送信メール内容表示サブメニュー(P.135のⓀ)/受信メール内容表示サブメニュー(P.134のⒾ)で「本文コピー」を選択して●(OK)

本文ｺﾋﾟｰ
今日の打ち合わせの場所は第一会議室です。資料を忘れずに持ってきて下さい。
[開始位置を指定]
OK

Eメールの本文が表示されます。

✣:コピーを開始する位置を選択する

●(OK):確定する

2 ✣でコピー開始位置を選択して●(OK)

全角128文字/半角256文字まで選択できます。

3 ✣でコピー終了位置を選択して●(コピー)

コピーした内容を貼り付ける方法
→「文字入力(P.64)」

内容表示画面の文字の大きさを設定する

[お買い上げ時 :1行9文字]

内容表示画面の文字の大きさを設定できます。

1 送信メール内容表示サブメニュー(P.135のⓀ)/受信メール内容表示サブメニュー(P.134のⒾ)で「文字サイズ変更」を選択して●(OK)

キー	項目	説明
1	1行9文字	文字サイズ　大
2	1行11文字	文字サイズ　中
3	1行13文字	文字サイズ　小

ご注意!

- 送信ボックスで設定を変更すると、受信ボックスの受信メール内容表示画面、Eメール作成中の内容確認表示画面にも設定が反映されます。
- 受信ボックスで設定を変更すると、送信ボックスの送信メール内容表示画面、Eメール作成中の内容確認表示画面にも設定が反映されます。

Eメールの一覧表示の並び順を一時的に変更する

1 **送信ボックスサブメニュー(P.135の J)／受信ボックスサブメニュー(P.134の H)で「ソート」を選択して●(OK)**

送信ボックスの場合

ソート		
1	日付順	送信日付順(最新のEメールが先頭)に並び替える。
2	未送信順	未送信メール、送信済みメールの順に並び替える。
3	宛先名順	宛先に表示される名前またはEメールアドレス名順(0 ～9、A～Z、a～z、五十音の順)に並び替える。
4	件名順	0～9、A～Z、a～z、五十音の順(Fw:、Re:は無視されます)に並び替える。
5	保護順	保護されているEメール、保護されていないEメールの順に並び替える。

ご注意!

- 通常は、「日付順」に表示されています。
- 送信ボックスでの操作を終了すると「日付順」に戻ります。

受信ボックスの場合

ソート		
1	受信順	新着メール順(最新のEメールが先頭)に並び替える。
2	未読順	未読メール、既読メールの順に並び替える。
3	差出人名順	差出人に表示される名前またはEメールアドレス名順(0 ～9、A～Z、a～z、五十音の順)に並び替える。
4	件名順	0～9、A～Z、a～z、五十音の順(Fw:、Re:は無視されます)に並び替える。
5	保護順	保護されているEメール、保護されていないEメールの順に並び替える。

ご注意!

- 通常は、「受信順」に設定されています。
- 受信ボックスでの操作を終了すると「受信順」に戻ります。

Eメールアドレスサブメニューを表示する

送信ボックスや受信ボックスでEメールアドレスを選択してEメールアドレスサブメニューを表示する方法について説明します。

■宛先／差出人を対象としたEメールアドレスサブメニューを表示する

1 **送信メール内容表示画面／受信メール内容表示画面を表示する**

001
5/25火12:20
日立一郎
今日の打ち合わせ

表示方法→
「送信ボックスのEメールを確認する(P.149)」／「受信ボックスのEメールを確認する(P.158)」

2 **で宛先(To／Cc／Bcc)／差出人を選択して●(選択)**

Eメールアドレスサブメニューが表示されます。
以降の操作については、「Eメールアドレスを利用する(P.166)」をご参照ください。

■本文中のEメールアドレスを選択してEメールアドレスサブメニューを表示する

1 **送信メール内容表示画面／受信メール内容表示画面を表示する**

表示方法
→「送信ボックスのEメールを確認する(P.149)」／「受信ボックスのEメールを確認する(P.158)」

2 **で本文中のEメールアドレスを選択して●(選択)**

Eメールアドレスサブメニューが表示されます。
以降の操作については、「Eメールアドレスを利用する(P.166)」をご参照ください。

ご注意!

- 本文中でEメールアドレスとして認識されるのは、「@」の前後に1文字以上の半角英数字・記号がある場合です。
  また、65文字以上のEメールアドレスは認識できません。

■アドレス表示画面からEメールアドレスサブメニューを表示する

1 **送信ボックスサブメニュー(P.135のⒿ)/送信メール内容表示サブメニュー(P.135のⓀ)/受信ボックスサブメニュー(P.134のⒽ)/受信メール内容表示サブメニュー(P.134のⒾ)で「アドレス表示」を選択して◎(OK)**

送信メールの場合、宛先(To/Cc/Bcc)のEメールアドレスが表示されます。
受信メールの場合、差出人と宛先(To/Cc)のEメールアドレスが表示されます。
※メール1件あたりの情報量に応じて、すべてのEメールアドレスを表示できない場合があります。

Ⓒ:選択する
◎(選択):Eメールアドレスサブメニューを表示する

2 **ⒸでEメールアドレスを選択して◎(選択)**

Eメールアドレスサブメニューが表示されます。
以降の操作については、「Eメールアドレスを利用する(P.166)」をご参照ください。

Eメールアドレスを利用する

送信ボックスや受信ボックスでEメールアドレスを選択してEメールアドレスサブメニューを表示すると、Eメールを新規作成したり、Eメールアドレスをアドレス帳へ登録するなど、さまざまに利用できます。

1 **Eメールアドレスサブメニューを表示する**

表示方法
→「Eメールアドレスサブメニューを表示する(P.165)」

送信ボックスの場合

Eメールアドレスサブメニュー		
1	Eﾒｰﾙ作成	選択したEメールアドレスを宛先としたEメールを新規作成する。
2	ｱﾄﾞﾚｽ帳へ登録	選択したEメールアドレスをアドレス帳へ登録する。 →「他の機能から電話番号/Eメールアドレス/URL/GPS情報などを登録する(P.79)」
3	振り分け登録	選択したEメールアドレスを「Eメールアドレス振り分け設定(P.161)」に登録する。 表示されるフォルダの一覧で、登録先のフォルダを選択して◎(OK)を押すと登録される。
4	ｱﾄﾞﾚｽｺﾋﾟｰ	選択したEメールアドレスをコピーする。 コピーしたEメールアドレスを貼り付ける方法 →「文字入力(P.64)」

※Eメールアドレスサブメニューの画面下部には、選択されたEメールアドレスが表示されますのでご確認ください。

受信ボックスの場合

Eメールアドレスサブメニュー		
1	Eﾒｰﾙ作成	「送信ボックスの場合(P.166)」をご参照ください。
2	ｱﾄﾞﾚｽ帳へ登録	
3	振り分け登録	
4	拒否ﾘｽﾄへ登録	選択したEメールアドレスをメールフィルターの「指定拒否設定(P.142)」の拒否リストに登録する。 続けて1(登録する)を押すと登録される。
5	ｱﾄﾞﾚｽｺﾋﾟｰ	「送信ボックスの場合(P.166)」をご参照ください。

※Eメールアドレスサブメニューの画面下部には、選択されたEメールアドレスが表示されますのでご確認ください。

Eメールの件名を利用する

送信メール内容表示画面/受信メール内容表示画面で件名を選択すると、「件名振り分け設定(P.161)」に登録したり、件名をコピーできます。

1 **送信メール内容表示画面/受信メール内容表示画面を表示する**

表示方法
→「送信ボックスのEメールを確認する(P.149)」/「受信ボックスのEメールを確認する(P.158)」

2 **Ⓒで件名を選択して◎(選択)**

件名サブメニュー		
1	振り分け登録	選択した件名を「件名振り分け設定(P.161)」に登録する。 フォルダの一覧で、登録先のフォルダを選択して◎(OK)を押すと登録する件名の編集ができる。◎(OK)を押すと登録される。
2	件名ｺﾋﾟｰ	選択した件名をコピーする。 コピーした件名を貼り付ける方法 →「文字入力(P.64)」

※件名サブメニューの画面下部には、選択された件名が表示されますのでご確認ください。

件名をコピーする場合

3 (2)(件名コピー)

4 でコピーを開始する位置を選択して
(OK)

5 でコピーを終了する位置を選択して
(コピー)

本文中に含まれる電話番号／URL／GPS情報を利用する

送信メール内容表示画面／受信メール内容表示画面で、電話番号／URL／GPS情報を選択すると、電話をかけたり、URLのページを表示したり、地図を表示したり、アドレス帳に登録したりすることができます。

電話番号を利用する場合

1 **送信メール内容表示画面／受信メール内容表示画面を表示する**

表示方法
→「送信ボックスのEメールを確認する(P.149)」／
「受信ボックスのEメールを確認する(P.158)」

2 で本文中の電話番号を選択して
(選択)

電話サブメニュー		
1	電話発信	選択した電話番号へ電話をかける。
2	184/186発信	続けて1(184発信)を押すと「184(発信者番号非通知)」を追加して選択した電話番号へ電話をかける。 続けて2(186発信)を押すと「186(発信者番号通知)」を追加して選択した電話番号へ電話をかける。
3	ｱﾄﾞﾚｽ帳へ登録	選択した電話番号をアドレス帳に登録する。 →「他の機能から電話番号／Eメールアドレス／URL／GPS情報などを登録する(P.79)」
4	電話番号ｺﾋﾟｰ	選択した電話番号をコピーする。 コピーした電話番号を貼り付ける方法 →「文字入力(P.64)」

※電話サブメニューの画面下部には、選択された電話番号が表示されますのでご確認ください。

ご注意！

- 電話番号として認識されるのは、Tel、tel(大文字、小文字、全角、半角の混在可)、 または または TELに続く電話番号です。また、0から始まる9～11桁の数字が認識可能です。
- 「TEL(03)0001-XXXX」のように「( )」「-」が含まれている場合でも、電話番号として認識されます。また、電話番号中に「＊」「＃」「P」が含まれている場合でも、電話番号として認識されます。

お知らせ

- 本文中に含まれるEメールアドレスを利用する方法については「本文中のEメールアドレスを選択してEメールアドレスサブメニューを表示する(P.165)」をご参照ください。

URLを利用する場合

1 **送信メール内容表示画面／受信メール内容表示画面を表示する**

表示方法
→「送信ボックスのEメールを確認する(P.149)」／
「受信ボックスのEメールを確認する(P.158)」

2 で本文中のURLを選択して
(選択)

URLサブメニュー		
1	URLへｼﾞｬﾝﾌﾟ	EZwebで選択したURLのページを表示する。
2	お気に入り登録	選択したURLをお気に入りリストに登録する。 →「お気に入りを新規登録する(P.196)」
3	ｱﾄﾞﾚｽ帳へ登録	選択したURLをアドレス帳に登録する。 →「他の機能から電話番号／Eメールアドレス／URL／GPS情報などを登録する(P.79)」
4	URLｺﾋﾟｰ	選択したURLをコピーする。 コピーしたURLを貼り付ける方法 →「文字入力(P.64)」

※URLサブメニューの画面下部には、選択されたURLが表示されますのでご確認ください。

ご注意！

- URLとして認識されるのは、「http://」または「https://」で始まる半角の英数字です。
- URLサブメニューで1(URLへジャンプ)を押すと情報サイトによっては、表示に数分かかることがあります。
このとき、W21Hの操作ができなくなることがありますが表示されるまでお待ちください。
この間、別の操作を必要とされる場合は(電源)を1秒以上長押し(=電源OFF)して再度、電源をONにすることで操作可能となります。なお、この場合は表示中のコンテンツは破棄されますのでご了承ください。

Eメール

GPS情報を利用する場合

1 送信メール内容表示画面／受信メール内容表示画面を表示する

表示方法
→「送信ボックスのEメールを確認する（P.149）」／「受信ボックスのEメールを確認する（P.158）」

2 (上下)で本文中のGPS情報を選択して(●)(選択)

URLサブメニュー		
1	URLへｼﾞｬﾝﾌﾟ	EZナビ（P.201）を利用して選択したGPS情報の地図を表示する。
2	お気に入り登録	選択したGPS情報をお気に入りリストに登録する。 →「お気に入りを新規登録する（P.196）」
3	ｱﾄﾞﾚｽ帳へ登録	選択したGPS情報をアドレス帳にURLとして登録する。 1:URLを登録 →「他の機能から電話番号／Eメールアドレス／URL／GPS情報などを登録する（P.79）」
		選択したGPS情報をアドレス帳にGPS情報として登録する。 2:GPS情報を登録 →「他の機能から電話番号／Eメールアドレス／URL／GPS情報などを登録する（P.79）」
4	URLｺﾋﾟｰ	選択したGPS情報URLをコピーする。 コピーしたGPS情報を貼り付ける方法 →「文字入力（P.64）」

※URLサブメニューの画面下部には、選択されたGPS情報URLが表示されますのでご確認ください。

ご注意!

・GPS情報として認識されるのは、「http://」または「https://」で始まる半角英数字・記号のURLにGPS情報（datum=英数字記号）が含まれる場合です。

■地図の表示に利用する情報サイトについて

EZナビで地図を表示する際には、Eメール送信者が契約しているEZナビ対応の情報サイトへリンクする場合と、EZナビの「接続先設定（P.206）」で標準に設定されている情報サイトにアクセスする場合があります。

●Eメール送信者が契約しているEZナビ対応の情報サイトにアクセスする場合

URLサブメニューで1（URLへジャンプ）を押すと、Eメール送信者が契約しているEZナビ対応の情報サイト（GPS情報に含まれるURLの情報サイト）にアクセスして地図を表示します。

2（お気に入り登録）を押して、「お気に入りリスト」に登録した後、アクセスしても同様です。

●EZナビの「接続先設定（P.206）」で標準に設定されている情報サイトにアクセスする場合

3（アドレス帳へ登録）→2（GPS情報を登録）を押して、アドレス帳に登録後、地図を表示した場合は、EZナビの「接続先設定（P.206）」で標準に設定されている情報サイトにアクセスして地図を表示します。
お買い上げ時の接続先は、「NAVITIME（P.208）」に設定されています。

Eメールご利用上のご注意

■Eメールの送信に関するご注意

・Eメール本文作成の際、改行せずに本文を入力した場合、Eメールの受信者に正しく送信できない場合があります。
文章の長いEメールを作成する場合は、こまめに改行を入れてください。
・送信ボックスから、作成したEメールを送信する機能もありますが、入力済みの宛先に誤ったEメールアドレスが設定されていないかご確認のうえ送信してください。
・送信メールに正しく表示される日時は2000年1月1日0時0分から2020年12月31日23時59分までです。
・Eメールの送信は、電波の届く所で行ってください。
圏外で送信することはできません。
・送信ボックスに表示されている日時は、W21HがEメールを送信した日時です。

■Eメールの受信に関するご注意

・受信状況および受信データにより、正しく受信されなかった場合でも通信料がかかる場合があります。
・受信できる本文の最大データ量は10KBです。
10KBを超えるEメールの場合、「メールサイズが大きいため、これ以降は受信できませんでした。」とEメールの本文の最後に表示されます。
受信できるデータ量には全角文字のエンコード記号も含まれます。そのため、半角全角混じりの多いEメールや改行の多いEメールを受信した場合、メール内容が10KBよりも少なくなることがあります。
・サーバでの保存期間の30日、または添付ファイルを含めたEメールの容量が3MBを超えると、Eメールは削除されます。
本文未受信のまま、サーバからEメールが削除されてしまった場合、Eメールの本文を受信しようとすると、「サーバにメールがありません」と表示されます。また、削除されたEメールに添付されていた添付データを受信することもできません。
・待受中に(メール)を押したとき、「受信ボックスがいっぱいです。不要なメールを削除してください。」というメッセージが表示された場合は受信できませんので、不要なEメールは削除してください。
・受信ボックスはEメール専用で、Cメールの受信メールは含まれません。
・受信ボックスに表示されている日時は、相手の方がEメールを送信した日時です。
・送信するパソコンなどのメールソフトによっては、受信メール本文に自動的に改行が入る場合があります。

Cメール

「Cメール」は、KDDI(株)・沖縄セルラー電話(株)の「Cメール」対応携帯電話同士で漢字・ひらがな・カタカナ・英数字・記号を使用した文字メッセージのやり取りができるサービスです。

Cメールについて

お知らせ

・ Cメールは、特別なお申し込みが不要な標準サービスです。

■Cメールではこんなことができます

● Cメールは、最大半角100文字/全角50文字のメッセージ(メール本文)を作成して送信することができます。
● 送信完了時には、相手にCメールが届いたかどうかがわかります。
● 受信したCメールでは、送信してきた相手の電話番号を確認することができます(相手の方がおしゃべりモード対応のau電話の場合のみ)。
● おしゃべりモード対応のau電話同士であれば、2者間で連続的にメールの送受信ができます(P.176)。
● 相手の方が電波の届かない場所にいるときや、電源が入っていないなどの理由でメール送信に失敗した場合は、au電話の操作により次の選択ができます。
・Cメールセンターに Cメールを蓄積しておき、相手が受信できるタイミングでCメールセンターから送信する
・メール送信を中止する

ご注意!

・ W21Hに保存されているCメールは、故障・事故・修理・その他の取り扱いによって変化・消失する場合があります。
・ 次の場合には、W21Hに保存されているCメールが消えることがありますのでご注意ください。
電池残量がなくなってから20日間以上充電を行わず放置した場合
電池パックを約1週間以上取り外した状態で放置した場合
・ Cメールセンターに蓄積されてから、72時間経過したCメールは自動的に消去されます。相手の方が電源を切っていたなどの理由により、Cメールを送信できていない場合などにご注意ください。

■Cメールの基本的な流れ

Cメールを新規作成して送信する(P.174)

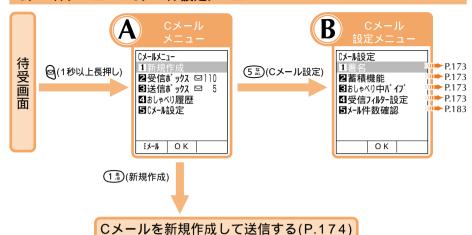
Cメールセンター

Cメールを受信する
受信したCメールの内容を見る(P.179)

■Cメールの料金について

Cメール送信…………………有料
Cメール受信…………………無料

Cメールメニュー／Cメール設定メニュー

Cメールを新規作成して送信する(P.174)

ご注意!

- 「M446 Cメール制限(P.228)」が設定されている場合、Cメールメニューを表示しようとすると、ロックNo.照合画面が表示されます。
  ロックNo.を入力すると、Cメールメニューが表示されます。
- Cメールメニュー画面で約30秒間操作しないと、待受中の表示に戻ります。

受信ボックス

Cメールメニュー

Cメールメニュー
1新規作成
2受信ボックス 110
3送信ボックス 5
4おしゃべり履歴
5Cメール設定
Eメール OK

2(受信ボックス)

受信ボックス

受信ボックス 110/200
001 5/25火21:01
日立一郎
002 5/25火16:19
0900001XXXX
003 5/24月20:21
0900001XXXX
004 5/24月13:40
Fr:△△△△
返信 表示 サブメニュー

(表示)

受信メール内容表示画面

001
5/25火21:01
日立一郎
お疲れ様。明日の飲み会は19:00から△△△で。
返信 サブメニュー

Cメールを選択

(サブメニュー)

(サブメニュー)

C 受信ボックスサブメニュー

サブメニュー
1編集 P.172
2選択保護/解除 P.183
3削除 P.49
4アドレス帳へ登録 P.79
5受信フィルターへ登録 P.172
OK 閉じる

D 受信メール内容表示サブメニュー

サブメニュー
1編集 P.172
2保護解除※ P.172
3削除 P.49
4本文コピー P.172
OK 閉じる

※「保護」または「保護解除」

送信ボックス

Cメールメニュー

Cﾒｰﾙﾒﾆｭｰ
1新規作成
2受信ﾎﾞｯｸｽ 110
3送信ﾎﾞｯｸｽ 5
4おしゃべり履歴
5Cﾒｰﾙ設定
Eﾒｰﾙ | OK

3(送信ボックス)

送信ボックス

送信ﾎﾞｯｸｽ 5/50
001 5/25火 9:49 日立一郎
002 5/24月21:01 日立三郎
003 5/24月16:19 09000001XXXX
004 5/24月13:42 日立三郎
編集 | 表示 | ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

(表示)

送信メール内容表示画面

001
5/25火 9:49
日立一郎
おはよう、天気が良いから気持ちが良いね。今日も一日頑張ろう！
編集 | | ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

Cメールを選択 (サブメニュー)

(サブメニュー)

E 送信ボックスサブメニュー

ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ
1選択保護/解除 P.183
2削除 P.49
3受信ﾌｨﾙﾀｰへ登録 P.172
4送信結果詳細 P.172
OK | 閉じる

F 送信メール内容表示サブメニュー

ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ
1送信 P.172
2保護解除※ P.172
3削除 P.49
4本文ｺﾋﾟｰ P.172
5送信結果詳細 P.172
OK | 閉じる

※「保護」または「保護解除」

おしゃべり履歴

Cメールメニュー

Cﾒｰﾙﾒﾆｭｰ
1新規作成
2受信ﾎﾞｯｸｽ 110
3送信ﾎﾞｯｸｽ 5
4おしゃべり履歴
5Cﾒｰﾙ設定
Eﾒｰﾙ | OK

4(おしゃべり履歴)

おしゃべり履歴一覧画面

おしゃべり履歴
01 5/25火10:01 日立一郎
02 5/24月21:40 日立三郎
03 5/24月20:30 09000001XXXX
04 5/23日13:42 日立二郎
返信 | 表示 | ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

(表示)

おしゃべり履歴内容表示画面

01
5/25火10:01
日立一郎
何してる？
なんか用か？
今、時間ある？
あるよ
返信 | | ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

「おしゃべり履歴」を選択 (サブメニュー)

(サブメニュー)

G おしゃべり履歴一覧サブメニュー

ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ
1選択保護/解除 P.183
2削除 P.49
3ｱﾄﾞﾚｽ帳へ登録 P.79
4受信ﾌｨﾙﾀｰへ登録 P.172
OK | 閉じる

H おしゃべり履歴内容表示サブメニュー

ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ
1保護解除※ P.172
2削除 P.49
3先頭へ移動 P.176
4最後へ移動 P.176
OK | 閉じる

※「保護」または「保護解除」

受信ボックスサブメニュー(P.170 の C)		
1	編集	選択したCメールを編集して送信する。 →「Cメールを新規作成して送信する(P.174)」のステップ2以降
5	受信フィルターへ登録	選択したCメールの電話番号を受信フィルターの指定番号に登録する。 →「指定番号を設定する(P.173)」

受信メール内容表示サブメニュー(P.170 の D)		
1	編集	「受信ボックスサブメニュー」と同様です。
2	保護 保護解除	表示中のCメールを保護または保護解除する。 ご注意! ・ 受信ボックスに保存されているCメールのうち、最大100件を保護することができます。 ・ 保護できる件数を超えてCメールを保護しようとした場合は、「これ以上保護することはできません」と表示されます。 お知らせ ・ 保護されているCメールには、(保護アイコン)が表示されます。 ・ 保護されているCメールを選択してサブメニューを表示すると、「保護解除」と表示されます。2(保護解除)を押すと、保護を解除します。
4	本文コピー	表示中のCメールの本文をコピーします。 お知らせ ・ コピーした本文を貼り付けるには、文字入力メニューを利用します。「文をコピーまたはカットして貼り付ける(P.67)」をご参照ください。

送信ボックスサブメニュー(P.171 の E)		
3	受信フィルターへ登録	選択したCメールの電話番号を受信フィルターの指定番号に登録する。 →「指定番号を設定する(P.173)」
4	送信結果詳細	送信に成功したCメールには、「OK送信完了しました」または「OK相手に届きました」と表示される。 送信に失敗したCメールには、NGと失敗理由が表示される。

送信メール内容表示サブメニュー(P.171 の F)		
1	送信	選択したCメールを送信する。 →「Cメールを新規作成して送信する(P.174)」のステップ3以降 お知らせ ・ 送信ボックスに保存されている未送信メールや送信に失敗したメールは、このサブメニューから送信してください。
2	保護 保護解除	「受信メール内容表示サブメニュー」と同様です。ただし、送信ボックスに保存されているCメールのうち保護できるのは最大25件です。
4	本文コピー	「受信メール内容表示サブメニュー」と同様です。
5	送信結果詳細	「送信ボックスサブメニュー」と同様です。

	おしゃべり履歴一覧サブメニュー(P.171 の G)	
4	受信フィルターへ登録	選択したCメールの電話番号を受信フィルターの指定番号に登録する。 →「指定番号を設定する(P.173)」

おしゃべり履歴内容表示サブメニュー(P.171 の H)		
1	保護 保護解除	表示中のおしゃべり履歴を保護または保護解除する。 ご注意! ・ おしゃべり履歴一覧に保存されているおしゃべり履歴のうち、最大5件を保護することができます。 ・ 保護できる件数を超えておしゃべり履歴を保護しようとした場合は、「これ以上保護することはできません」と表示されます。 お知らせ ・ 保護されているおしゃべり履歴には、(保護アイコン)が表示されます。 ・ 保護されているおしゃべり履歴を選択してサブメニューを表示すると、「保護解除」と表示されます。 1(保護解除)を押すと、保護を解除します。

Cメールを設定する

署名を設定する方法、送信に失敗した場合の蓄積方法、おしゃべりモードのメール受信時のバイブレータを設定する方法、指定した相手からの受信メールを自動削除する設定方法について説明します。

署名を設定する

［お買い上げ時 ：付加しない］

署名を設定すると、Cメールを新規作成する際に、Cメールの本文に設定した署名があらかじめ入力されます。

1 **Cメール設定メニュー（P.170のⒷ）で「署名」を選択して◎(OK)→1(付加する)**

全角40文字／半角80文字まで入力できます。
→「文字入力（P.64）」

2 **署名を入力して◎(OK)**

お知らせ

・登録された署名の内容は、「付加しない」に設定されていてもCメールの本文入力中に（サブメニュー）を押して、6(署名(Cメール))を押せば、Cメールの本文に入力することができます。

蓄積機能を設定する

［お買い上げ時 ：選択して蓄積］

相手の方がCメールを受け取れない状況にいて、Cメールの送信に失敗した場合、CメールをCメールセンターに自動的に蓄積するかどうか設定できます。
「自動的に蓄積」に設定すると、相手の方にCメールを送信できなかった場合、「相手がメールを受け取れない状況にいます　Cメールセンターへ蓄積しますか？」というメッセージを表示せずに、Cメールセンターに自動的に蓄積されます。
「選択して蓄積」に設定した場合の操作については、「Cメールを送信できなかった場合(P.175)」をご参照ください。

1 **「蓄積機能」を選択して◎(OK)**

蓄積機能		
1	選択して蓄積	蓄積するかどうか選択する。
2	自動的に蓄積	自動的に蓄積する。

ご注意！

・おしゃべりモードで送信できなかった場合は、「自動的に蓄積」に設定していても自動的に蓄積されません。

おしゃべり中バイブを設定する

［お買い上げ時 ：設定する］

おしゃべりモード中に相手からのメールを受信したとき、バイブレータが振動してお知らせするかどうか設定できます。

1 **「おしゃべり中バイブ」を選択して◎(OK)**

1	設定する	2	解除する

お知らせ

・おしゃべり中バイブを設定すると、おしゃべりモード中に返信メールを作成中でもバイブレータが振動して相手からのメッセージの受信をお知らせします。

受信フィルターを設定する

受信したくないCメールを受信時に自動的に削除するように設定できます。迷惑Cメールを自動削除したいときなどに利用します。

1 **「受信フィルター設定」を選択して◎(OK)→ロックNo.を入力する**

受信フィルター設定		
1	指定番号	受信したくない相手の電話番号を登録（10件まで）して、受信時に自動削除するかどうかを設定する。
2	非通知	非通知設定のCメールを受信時に自動削除するかどうかを設定する。　→P.174
3	アドレス帳登録外	アドレス帳に登録していない電話番号からのCメールを、受信時に自動削除するかどうかを設定する。　→P.174
4	Eメールお知らせ	C(E)メールを受信時に自動削除するかどうかを設定する。→P.174

指定番号を設定する

［お買い上げ時 ：解除する］

指定番号は、直接電話番号を入力するほか、アドレス帳や発信履歴、着信履歴などから電話番号を呼び出して、10件まで登録できます。

2 **「指定番号」を選択して◎(OK)**

3 **「設定」を選択して◎(OK)**

1	設定する	2	解除する

4 **「指定番号一覧」を選択して◎(OK)**

5 **(新規)**

閲覧先選択		
1	アドレス帳	アドレス帳一覧画面で指定する電話番号を選択して ◎ を押し、●(OK)を押す。
2	発信履歴	発信履歴一覧画面で指定する電話番号を選択して ◎ を押し、●(OK)を押す。
3	着信履歴	着信履歴一覧画面で指定する電話番号を選択して ◎ を押し、●(OK)を押す。
4	直接入力	電話番号を入力して◎(確定)を押す。
5	受信ボックス	受信ボックスで指定するCメールを選択して ◎ を押し、●(OK)を押す。
6	送信ボックス	送信ボックスで指定するCメールを選択して ◎ を押し、●(OK)を押す。
7	おしゃべり履歴	おしゃべり履歴一覧画面で電話番号を含んだ履歴を選択して◎を押し、●(OK)を押す。

■指定番号を削除する場合

登録した指定番号を、1件/選択/全件削除することができます。

● ステップ4で番号一覧のサブメニュー画面を表示します。「削除」を選択して●(OK)を押します。

削除選択		
1	1件削除	→「共通の操作(P.49)」
2	選択削除	
3	全件削除	

非通知を設定する

［お買い上げ時 :解除する］

2 「非通知」を選択して●(OK)

1	設定する	2	解除する

アドレス帳登録外を設定する

［お買い上げ時 :解除する］

2 「アドレス帳登録外」を選択して●(OK)

1	設定する	2	解除する

Eメールお知らせを設定する

［お買い上げ時 :解除する］

2 「Eメールお知らせ」を選択して●(OK)

1	設定する	2	解除する

お知らせ

- 受信フィルターを設定しても相手側は正常に送信された形となり、送信料がかかります。
- 「非通知」を設定した場合、おしゃべりモード非対応のau電話およびぷりペイド専用電話などから送信されたCメールが自動的に削除されますのでご注意ください。

Cメールを送信する

Cメールを新規作成して送信する方法について説明します。
アドレス帳や発信履歴、着信履歴を利用した送信方法についても説明します。

Cメールを新規作成して送信する

Cメール1件あたりの最大入力文字数は、全角50文字/半角100文字までです。

1 Cメールメニュー(P.170のⒶ)で「新規作成」を選択して●(OK)

2 本文を入力する

本文:
おはよう、天気が良いから気持ちが良いね。今日も一日頑張ろう!

全角で50文字/半角100文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

3 ●(OK)

送信方法選択		
1	通常	Cメール対応の電話同士で通常のCメールを送信します(1件ずつメールのやりとりができます)。
2	おしゃべり	特定の相手とリアルタイムで連続してメッセージのやりとりができます。 →「おしゃべりモードで送信する(P.176)」
⊞	ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ	続いて1(送信ボックスへ保存)を押すと、送信せずに送信ボックスに保存する。 2(ぷりペイド送信)を押すと、ぷりペイドサービスを利用して送信する。 →「ぷりペイド送信について(P.175)」

4 1(通常)→電話番号を入力する→●(OK)

送信先確認画面が表示されます。
電話番号を入力する画面で⊞(サブメニュー)を押すと、アドレス帳や発信履歴、着信履歴から電話番号を選択することができます。
→「アドレス帳の電話番号に送信する(P.175)」
→「発信履歴/着信履歴の電話番号に送信する(P.175)」

Cメール

5 (送信)または

相手の方にメールが届くと、「相手にメールが届きました」と表示され、送信したメールは送信ボックスに保存されます。

お知らせ

- 本文などの入力中に電話がかかってきた場合、入力中の内容は一時的に保存されます。ステップ1で「新規作成」を選択して(OK)を押すと「編集中の内容が保存されています。編集を継続しますか？」と表示されます。
  - 1(継続する)：保存された内容を継続して、編集を行います。
  - 2(継続しない)：保存された内容を破棄して、新規作成を行います。
- アドレス帳のメモリNo.000〜099に登録されている相手の方にCメールを送信する場合は、送信先の電話番号を入力する際に、下1桁または下2桁のメモリNo.を入力してCメールを送信することができます。
  →「メモリNo.で電話をかける(スピードダイヤル)(P.75)」
- 相手の機種によっては、表示されない絵文字があります。

■ぷりペイド送信について

W21Hがぷりペイド専用電話として発売された場合の、Cメール送信方法は以下の通りです。

① Cメールを作成する
→「Cメールを新規作成して送信する（P.174）」のステップ1〜3

② (サブメニュー)→2(ぷりペイド送信)

③ 電話番号を入力して(OK)→(送信)または

ご注意!

- ぷりペイド送信では相手に発信者番号を通知できません。
- ぷりペイド送信で送信できる絵文字は、・・・の4種類です。それ以外の絵文字は全角スペースで送信されます。
- 一般契約のau電話からぷりペイド送信を行った場合、翌月に通信料として請求されます（ぷりペイドの度数は減りません）。

■Cメールを送信できなかった場合

● 相手の方がCメールを受け取れない状況にいて、Cメールを送信できなかった場合は、「相手がメールを受け取れない状況にいます　Cメールセンターへ蓄積しますか？」と表示されます(表示されるのは蓄積機能設定が「選択して蓄積」に設定されている時のみです)。

(蓄積)：CメールセンターにCメールが送信されます。

Cメールセンターに蓄積されたCメールは、相手の方が受信可能になった時点で、相手の方に送信されます。

(編集)：本文入力画面が表示され、本文を編集後、蓄積することができます。

ご注意!

- Cメールの送信が成功しても、電波の弱い場所などではまれに「通信できません。しばらくたってから送り直してください」と表示される場合があります。

アドレス帳の電話番号に送信する

1 Cメールを作成する

作成方法
→「Cメールを新規作成して送信する（P.174）」のステップ1〜3

2 1(通常)→相手先入力画面で(サブメニュー)→1(アドレス帳)

電話番号が登録されているアドレス帳の一覧が表示されます。

通常電話番号に登録されている電話番号を入力する場合

3 でアドレス帳を選択して(確定)

通常電話番号に登録されている電話番号が入力されます。

4 (送信)または

電話番号を選択して送信する場合

3 でアドレス帳を選択して(選択)

電話番号選択
0900001XXXX
030001XXXX

アドレス帳に登録されている電話番号が表示されます。

:選択する

(選択):選択した電話番号を入力する

4 で電話番号を選択して(選択)

5 (送信)または

発信履歴／着信履歴の電話番号に送信する

1 Cメールを作成する

作成方法
→「Cメールを新規作成して送信する（P.174）」のステップ1〜3

2 1(通常)→相手先入力画面で(サブメニュー)→2(発信履歴)または3(着信履歴)

3 で履歴を選択して(OK)

4 (送信)または

おしゃべりモード

おしゃべりモードでは、相手の方と連続的にCメールのやり取りをすることができます。

おしゃべりモードで送信する

1 Cメールを作成する

作成方法
→「Cメールを新規作成して送信する（P.174）」のステップ1〜3

2 送信方法選択画面で 2 (おしゃべり)

相手先入力画面が表示されます。
アドレス帳から送信する相手を選択する場合
→「アドレス帳の電話番号に送信する(P.175)」
発信履歴／着信履歴から送信する相手を選択する場合
→「発信履歴／着信履歴の電話番号に送信する(P.175)」

3 電話番号を入力する

4 (送信)または

相手の方にメールが届くと「相手にメールが届きました。応答を待っています。」と表示されます。

相手にﾒｰﾙが
届きました。
応答を
待っています。

▼

01
5/26水10:30
日立一郎
おはよう

相手の方がメールを受信し、こちらからのメールに対して、返信のメールを作成するとおしゃべり履歴画面が表示され、画面に自分が送信したメールが表示されます。

▼

10:30
01
5/26水10:30
日立一郎
おはよう
おはよう！！
返信 ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

相手の方から返事を受信すると相手の方からのメールが表示され、(おしゃべりマーク)が点滅します。おしゃべり中バイブが設定されている場合には、バイブレータが振動します。
→「おしゃべり中バイブを設定する(P.173)」

5 (返信)→メールを作成する

本文：
今日の予定は？

6 (送信)

01
5/26水10:30
日立一郎
おはよう
おはよう！！
今日の予定は？

▼

01
5/26水10:30
日立一郎
おはよう
おはよう！！
今日の予定は？
返信 ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

引き続きメールを作成するには、もう一度 (返信)を押します。

※ 画面下側中央に“ 送信中 ”と表示されている間は“ 返信 ”することはできません。

※ おしゃべり履歴が画面に表示しきれなくなった場合は、自動的にスクロールします。また で表示内容をスクロールすることもできます。

■おしゃべり履歴の先頭／最後に移動するには

おしゃべり履歴を表示中に (サブメニュー)を押して、1 (先頭へ移動)を押すと、おしゃべり履歴の先頭が表示されます。
2 (最後へ移動)を押すと、おしゃべり履歴の末尾が表示されます。

■おしゃべりモードを終了するには

- おしゃべり履歴を表示中に (サブメニュー)を押して、3 (おしゃべり終了)を押すと、「おしゃべりモードを終了しますか?」というメッセージが表示されます。1 (終了する)を押すと、おしゃべりモードを終了します。相手から切断されたときは、「おしゃべりモードが解除されました」と表示されます。
- を押しても「おしゃべりモードを終了しますか?」というメッセージが表示されます。

■おしゃべりモードを終了すると

相手の方に最初に送信したメールは、通常のCメールとして送信ボックスに保存されます。
おしゃべりモードでやり取りしたメールは、おしゃべり履歴として残ります。

■おしゃべりモードのメールが送信できなかった場合

おしゃべりモードのメールを相手の方へ送信できなかった場合、「相手がメールを受け取れない状況にいます　Cメールセンターへ蓄積しますか?」と表示されます。
◎(蓄積)を押すと、Cメールセンターに通常のCメールが送信され、「Cメールセンターへ蓄積しました」と表示されます。
Cメールセンターに蓄積されたCメールは、相手の方が受信可能になった時点で、通常のCメールとして送信されます。
Cメールセンターに蓄積したメールは、送信済みのCメールとして送信ボックスに保存されます。
(編集)を押すとCメールの内容を変更してから再度送信できます。

■相手の方が応答しない場合

相手の方からの応答がない場合は、「相手からの応答がありませんでした」と表示されます。

■相手の方のau電話がおしゃべりモードに対応していない場合

相手の方のau電話がおしゃべりモードに対応していない場合は、通常のCメールとして送信され、「相手にメールが届きました。相手はおしゃべりモードに対応していません。」と表示されます。
送信したメールは、送信済みのCメールとして送信ボックスに保存されます。

ご注意!

- ステップ3で「184(発信者番号非通知)」を電話番号に付加して入力すると、「非通知のため送信できません」と表示され、送信できません。

お知らせ

- おしゃべりモード中のメール作成画面で を押すと、おしゃべり履歴を表示することができます。
  次に(返信)を押すと、入力途中のメール作成画面に戻ります。

おしゃべりモードのメールを受信する

1 おしゃべりモードのメールを受信する

おしゃべり受信音が鳴り、(おしゃべりマーク)が点滅します。

2

相手の方から送信されたメールが表示されます。

3 (返信)→メールを作成する

本文:
うん。ありがと

4 (送信)

01
5/26水11:23
日立一郎
元気でた?
うん。ありがと

▼

引き続きメールを作成するには、(返信)を押します。

■おしゃべりモードのメールに応答して終了すると

相手の方から最初に受信したメールは、通常のCメールとして受信ボックスに保存されます。
おしゃべりモードでやり取りしたメールは、おしゃべり履歴として残ります。

ご注意!

- ステップ1の画面で相手の方のメールを確認しないと、(おしゃべりマーク)が消灯し、Cメールの新着一覧を表示します。
  (OK)を押すと受信メール一覧が表示されます。
- おしゃべりモード中に一定時間メールのやりとりがない場合や、相手の方が中断した場合には、「おしゃべりモードが解除されました」と表示されます。

お知らせ

- おしゃべりモード中のメール作成画面で を押すと、おしゃべり履歴を表示することができます。
  次に(返信)を押すと、入力途中のメール作成画面に戻ります。

おしゃべり履歴を確認する

おしゃべり履歴にはおしゃべりモードでやり取りしたCメールを最大10件まで保存できます。

1 Cメールメニュー（P.170のⒶ）で「おしゃべり履歴」を選択して◎(OK)

おしゃべり履歴一覧画面(P.171)が表示されます。

(サブメニュー):おしゃべり履歴一覧サブメニュー(P.171のⒼ)を表示する

(返信):返信のCメールを作成する

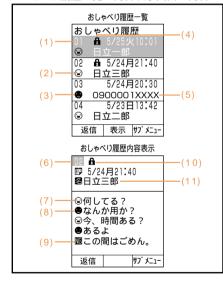
2 で履歴を選択して◎(表示)

おしゃべり履歴内容表示画面(P.171)が表示されます。

:カーソルを移動する。
表示しきれないおしゃべり履歴がある場合は、スクロールする

(サブメニュー):おしゃべり履歴内容表示サブメニュー(P.171のⒽ)を表示する

(返信):返信のCメールを作成する

■おしゃべり履歴一覧／内容表示画面の内容

画面の見かた

おしゃべり履歴一覧／おしゃべり履歴内容表示に共通して表示される内容

- メールNo.(1)(6)
- (保護マーク)
  おしゃべり履歴が保護されている場合に表示されます。(4)(10)
- ……一覧表示の場合:自分が送信して開始したおしゃべり履歴に表示されます。(2)
  内容表示の場合:自分が送信したメッセージに表示されます。(7)
- ……一覧表示の場合:相手から受信して開始したおしゃべり履歴に表示されます。(3)
  内容表示の場合:相手から受信したメッセージに表示されます。(8)
- おしゃべりメールを送信した人の電話番号または名前(5)(11)
  電話番号がアドレス帳に登録されている場合は、名前が表示されます。ただし、電話番号が登録されているアドレス帳にシークレットが設定されていて、「M47 シークレットモード(P.49)」を表示しないに設定している場合は、アドレス帳に登録されている名前のかわりに電話番号が表示されます。
  電話番号がアドレス帳に登録されていない場合は、電話番号が表示されます。

おしゃべり履歴内容表示に表示される内容

- NG……送信に失敗したメッセージ(9)

■おしゃべり履歴の相手先に返信するには

おしゃべり履歴一覧画面またはおしゃべり履歴内容表示画面で(返信)を押すと、返信のCメールを作成できます。その場合、相手先の電話番号はあらかじめ入力されています。

Cメールの作成方法
→「Cメールを新規作成して送信する(P.174)」のステップ2以降

ご注意!

- おしゃべり履歴一覧に保存できるおしゃべり履歴は、最大10件です。
  最大件数を超えた場合は、古いおしゃべり履歴から自動的に削除されます（※保護されたおしゃべり履歴は、削除されません）。
  不要なおしゃべり履歴は、あらかじめ削除することをお勧めします。
- 自動的に削除されたくないおしゃべり履歴は、保護してください。
  保護する方法
  →「おしゃべり履歴内容表示サブメニュー(P.172)」の「1 保護／保護解除」／「Cメール／おしゃべり履歴を選択保護する(P.183)」
- 1件のおしゃべり履歴が全角250文字／半角500文字を超えた場合、もっとも古いメッセージからメッセージ単位で削除されます(文字数にはアイコンなどの情報も含まれます)。

お知らせ

・おしゃべり履歴に含まれる電話番号やURL、Eメールアドレスを利用する方法については、「Cメールの便利な機能を使う(P.184)」をご参照ください。

おしゃべり履歴のメッセージを利用する

おしゃべり履歴のメッセージを選択してメッセージサブメニューを表示すると、編集して送信したり、コピーすることができます。

1 おしゃべり履歴内容表示画面を表示する

表示方法
→「おしゃべり履歴を確認する(P.178)」のステップ1～2

2 (上下キー)でメッセージを選択する

02
5/24月21:40
日立三郎
何してる？
なんか用か？
今、時間ある？
あるよ
返信 選択 ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

(上下キー):カーソルを移動する
(選択):メッセージサブメニューを表示する

3 (選択)

メッセージサブメニュー		
1	編集して送信	選択したメッセージがCメールの本文に入力され、編集して送信することができる。 Cメールの作成方法 →「Cメールを新規作成して送信する(P.174)」のステップ2以降
2	ﾒｯｾｰｼﾞｺﾋﾟｰ	メッセージをコピーする。 コピーしたメッセージを貼り付ける方法 →「文をコピーまたはカットして貼り付ける(P.67)」

お知らせ

・メッセージに電話番号やURL、Eメールアドレスが含まれる場合、メッセージを選択するのと同じように(上下キー)でカーソルを移動すると、選択されます。

Cメールを受信する

受信したCメールを確認する方法について説明します。

W21Hが受信できるCメールは200件です。
Cメールでは次のようなメールを受信できます。

■受信することができるメール

● Cメール
Cメール対応のau電話からのメール
● おしゃべり
おしゃべりモードで送られてきたメール
● Eメールお知らせ
Eメール形式のお知らせメール

■配信されるタイミング

● Cメール蓄積後すぐに配信
新しいCメールがCメールセンターに蓄積されるたびにCメールセンターでお預かりしていたCメールがすべて配信されます。
● リトライ機能による配信
相手の方が電波の届かない場所にいるときや電源が入っていないなどの理由で、蓄積後すぐに配信できなかった場合は、最大72時間、相手先へCメールを繰り返し送信するリトライ機能によりCメールを配信します。
● 通話を終了したときに配信
蓄積後すぐに配信できなかった場合は、次にお客様がW21Hを利用して、通話やEZwebを終了したときに、Cメールセンターでお預かりしていたCメールがすべて配信されます。

ご注意!

・Cメールセンターは次の通りCメールをお預かりします。

お預かり可能時間	72時間まで※1
お預かり可能件数	制限なし※2
1件あたりお預かりできる文字数	最大半角100文字、全角50文字まで

※1 Cメールセンターに蓄積されてから72時間経過したCメールは、自動的に消去されます。
相手の方が電源を切っていたなどの理由により、Cメールを受信できていない場合などに、ご注意ください。
※2 蓄積件数の制限はありません。
ただし、受信されるお客様のご利用状況、また、送信されるお客様の電話機の種類により、Cメールセンターでお預かりできない場合があります。

Cメールを受信する

Cメールを受信して、内容を確認する方法について説明します。

1 メールを受信する

Cメールセンターは「Cメール」をお預かりするとすぐにW21HにCメールを送信します。CメールセンターからCメールが送られてくると、「 Cメール 1件」と表示されてCメール受信音が鳴り、(メールマーク&Cマーク)が点灯します。

2 (1秒以上長押し)

Cメールメニュー(P.170の Ⓐ)が表示されます。

3 で「受信ボックス」を選択して (OK)

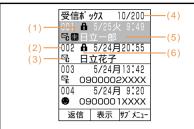
受信ボックス(P.170)に受信したCメールの一覧が表示されます。

※ステップ2で (OK)を押しても、Cメールの一覧が表示されます。

4 で表示したいCメールを選択して (表示)

001
5/25火 9:49
日立一郎
お疲れ様。明日の飲み会は19:00から△△△で。

受信メール内容表示画面(P.170)にCメールの内容が表示されます。

■受信ボックスの内容

画面の見かた

- 受信ボックスの「(未読メール件数)/(受信ボックス内のメール件数)」(4)
- メールNo.(2)
- など(メール種別マーク)……メールの種類が表示されます。(3)
  →「受信することができるメール(P.179)」
  ……Cメール
  ……Eメールお知らせ
  ……おしゃべりモードのメール
  (最初に受信したメッセージのみ)
- (保護マーク)
  保護されている場合に表示されます。(6)
- (状態マーク)
  未読の場合に表示されます。(1)
- Cメールを送信した人の電話番号または名前(5)
  Cメールを送信した人の電話番号が表示されます。
  相手の電話番号がアドレス帳に登録されている場合は、名前が表示されます。ただし、電話番号が登録されているアドレス帳にシークレットが設定されていて、「M47 シークレットモード(P.49)」を「表示しない」にしている場合は、アドレス帳に登録されている名前は表示されません。

Cメール

■受信メール内容表示画面の内容

画面の見かた

- 受信ボックスのメールNo.(2)
- など(メール種別マーク)……メールの種類が表示されます。(1)
  →「受信することができるメール(P.179)」
  ……Cメール
  ……Eメールお知らせ
  ……おしゃべりモードのメール
  (最初に受信したメッセージのみ)
- (保護マーク)
  保護されているCメールに表示されます。(4)
- Cメールを送信した人の電話番号または名前(5)
  「受信ボックスの内容(P.180)」と同様に表示されます。
- Cメールの本文(3)

ご注意!

- 受信したメールの内容によっては正しく表示されない場合があります。

お知らせ

- Cメールの受信料は無料です。
- その他の機能を操作中にCメールを受信した場合は、通知音(固定)が鳴り、操作中の画面に が点滅します。
  操作を終了して待受画面に戻ると、Cメール受信音が鳴り、受信したCメールの件数が新着一覧に表示されます。
  ただし、「M65 マナーモード(P.238)」がマナー1(SV)かマナー2(S)に設定されているか、あるいはCメール受信音が「消音」に設定されている場合には、通知音(固定)や受信音は鳴りません。
- は、未読のCメールがなくなると消灯します。
- 受信したCメールは、受信ボックスに最大200件保存できます。
  200件を超えると、既読、未読の順で古いメールから自動的に削除されます。受信ボックスが未読メールと保護メールでいっぱいの場合には、未読の古いものから順に消去されますので、ご注意ください。
  ※保護メールは自動削除されません。
- 自動削除されたくないCメールは、あらかじめ保護しておくと便利です。
  保護する方法
  →「受信メール内容表示サブメニュー(P.172)」の「(2) 保護／保護解除」／「Cメール／おしゃべり履歴を選択保護する(P.183)」
- 不要なCメールは、定期的に確認して消去することをお勧めします。

受信／送信したCメールを確認する

受信ボックスに保存されたCメール、送信ボックスに保存されたCメールを確認する方法を説明します。
Cメールを選択保護する方法についても説明します。

受信ボックスのCメールを確認する

受信ボックスに保存されているすべてのメールを一覧で確認することができます。

1 Cメールメニュー(P.170の(A))で「受信ボックス」を選択して(OK)

受信ボックス(P.170)に受信したCメールの一覧が表示されます。

(サブメニュー):受信ボックスサブメニュー(P.170の(C))を表示する
(返信):返信のCメールを作成する

2 でメールを選択して(表示)

受信メール内容表示画面(P.170)に選択したCメールの内容が表示されます。

:カーソルを移動する
前後の受信メールを表示する
(サブメニュー):受信メール内容表示サブメニュー(P.170の(D))を表示する
(返信):返信のCメールを作成する

■受信ボックスに保存されたメールに返信するには

受信ボックスまたは受信メール内容表示画面で(返信)を押すと、返信のCメールを作成できます。
その場合、相手先の電話番号はあらかじめ入力されています。

送信ボックスのCメールを確認する

送信済みのCメールと未送信のCメールは、送信ボックスに保存されます。
送信ボックスには、最大50件のCメールを保存できます。

1 Cメールメニュー（P.170のⒶ）で「送信ボックス」を選択して(OK)

送信ボックス（P.171）に送信済みのCメールと未送信のCメールが表示されます。

(サブメニュー)：送信ボックスサブメニュー（P.171のⒺ）を表示する

2 でメールを選択して(表示)

送信メール内容表示画面（P.171）に選択したCメールの内容が表示されます。

:前後の送信メールを表示する

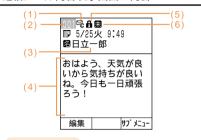
(サブメニュー):送信メール内容表示サブメニュー(P.171のⒻ)を表示する

(編集):Cメールを編集する

■送信ボックスの内容

画面の見かた

- 送信ボックスの「(未送信・NGメール件数)／(送信ボックス内のメール件数)」(5)
- 送信ボックスのメールNo.(2)
- など(メール種別マーク)
  メールの種類が表示されます。(3)
  ……Cメール
  ……蓄積したメール
  ……おしゃべりモードのメール
  （最初に送信したメッセージのみ）
  ……ぷりペイド送信
- (保護マーク)
  保護されている場合に表示されます。(1)
- (状態マーク) (4)
  未送信の場合はが表示されます。
  送信に成功した場合はが表示されます。
  送信に失敗した場合はが表示されます。
- 相手先の電話番号または名前 (6)
  Cメール送信の電話番号がアドレス帳に登録されている場合は、名前が表示されます。ただし、電話番号が登録されているアドレス帳にシークレットが設定されていて、「M47　シークレットモード（P.49）」を「表示しない」にしている場合は、アドレス帳に登録されている名前は表示されません。

■送信メール内容表示画面の内容

画面の見かた

- 送信ボックスのメールNo.(2)
- など(メール種別マーク)
  メールの種類が表示されます。(1)
  ……Cメール
  ……蓄積したメール
  ……おしゃべりモードのメール
  （最初に送信したメッセージのみ）
  ……ぷりペイド送信
- (保護マーク)
  保護されているCメールに表示されます。(5)
- (状態マーク) (6)
  未送信の場合はが表示されます。
  送信に成功した場合はが表示されます。
  送信に失敗した場合はが表示されます。
- 相手先の電話番号または名前 (3)
  「送信ボックスの内容（P.182）」と同様に表示されます。
- Cメールの本文(4)

■送信ボックスに保存されたメールを編集して送信するには

送信ボックスまたは送信メール内容表示画面で(編集)を押すと、本文を編集して送信できます。

■送信ボックスに保存されたメールをそのまま送信するには

送信メール内容表示画面で(サブメニュー)を押して、1（送信）を押すと、送信方法選択画面が表示されます。
送信済みのメールや送信に失敗したメールの場合、相手先の電話番号はあらかじめ入力されています。

Cメール

Cメール／おしゃべり履歴を選択保護する

受信ボックスの受信メール、送信ボックスの送信メール、おしゃべり履歴を選択保護／解除する方法について説明します。

1 受信ボックスサブメニュー（P.170のC）／送信ボックスサブメニュー（P.171のE）／おしゃべり履歴一覧サブメニュー（P.171のG）で「選択保護／解除」を選択して●（OK）

受信メール、送信メールまたはおしゃべり履歴の一覧が表示されます。

2 ▲▼で選択して●（保護）

選択保護/解除		
001 5/25火 9:49 日立一郎		
002 🔒 5/24月20:55 日立花子		
003 5/24月13:42 0900002XXXX		
004 5/24月 9:20 0900001XXXX		
	解除	終了

保護されているCメールを選択して●（解除）を押すと保護を解除します。

3 ⊡（終了）

ご注意!

・保護できる件数を超えてCメールを保護しようとした場合は、「これ以上保護することはできません」と表示されます。

お知らせ

・受信ボックスに保存されているCメールのうち、最大100件を保護することができます。
・送信ボックスに保存されているCメールのうち、最大25件を保護することができます。
・おしゃべり履歴一覧に保存されているおしゃべり履歴のうち、最大5件を保護することができます。

メール件数を確認する

Cメールの受信メール件数、送信メール件数を確認できます。

1 Cメール設定メニュー（P.170のB）で「メール件数確認」を選択して●（OK）

受信メール件数を表示する場合

2 1（受信メール件数）

受信ﾒｰﾙ件数
受信ﾒｰﾙ 10/200
（保護 5件）

「(未読メール件数)／(受信ボックス内のメール件数)」、保護メール件数が表示されます。

送信メール件数を表示する場合

2 2（送信メール件数）

送信ﾒｰﾙ件数
送信ﾒｰﾙ 20/50
（保護 5件）

「(未送信・NGメール件数)／(送信ボックス内のメール件数)」と保護メール件数が表示されます。

Cメールの便利な機能を使う

Cメールの本文に含まれる電話番号／Eメールアドレス／URL／GPS情報を利用する方法について説明します。

本文中に含まれる電話番号を利用する

受信メール内容表示画面で、受信メールの送信者の電話番号や、本文中の電話番号を選択すると、その電話番号に電話をかけたり、電話番号をアドレス帳や受信フィルターへ登録したり、その電話番号を相手先としたCメールを作成することができます。
おしゃべり履歴内容表示画面で、おしゃべりモードの相手先の電話番号や、メッセージに含まれる電話番号を選択しても、同じように利用できます。

1 受信メール内容表示画面／おしゃべり履歴内容表示画面を表示する

受信メール内容表示画面の表示方法
→「受信ボックスのCメールを確認する（P.181）」
おしゃべり履歴内容表示画面の表示方法
→「おしゃべり履歴を確認する（P.178）」

2 ⊙で電話番号を選択して●(選択)

電話サブメニュー		
1	電話発信	電話をかける。
2	184/186発信	続いて1（184発信）を押すと「184(発信者番号非通知)」を追加して電話をかける。 2（186発信）を押すと「186(発信者番号通知)」を追加して電話をかける。
3	ｱﾄﾞﾚｽ帳へ登録	続いて1（新規登録）を押すとアドレス帳へ新規登録する。 2（上書登録）を押すとアドレス帳に上書登録する。 →「他の機能からアドレス帳に新規登録／上書登録する(P.79)」
4	受信フィルターへ登録	選択した電話番号を受信フィルターへ登録する。 →「指定番号を設定する(P.173)」
5	電話番号ｺﾋﾟｰ	電話番号をコピーする。 コピーした電話番号を貼り付ける方法 →「文をコピーまたはカットして貼り付ける(P.67)」
6	Cﾒｰﾙ作成	選択した電話番号を相手先としたCメールを作成する。 →「Cメールを新規作成して送信する(P.174)」のステップ2以降

※電話サブメニューの画面下部には、選択された電話番号が表示されますのでご確認ください。

ご注意!

- この機能は、受信メールとおしゃべり履歴でのみ利用できます。
- 電話番号として認識されるのは、TEL、Tel、tel、ＴＥＬ、Ｔｅｌ、ｔｅｌ、☎または📞に続く電話番号です。また、0から始まる9～11桁の数字でも認識します。
- 「TEL(03)0001-XXXX」のように「( )」「-」が含まれている場合でも、電話番号として認識されます。また、電話番号中に「*」「#」「P」が含まれている場合でも、電話番号として認識されます。
- 「P」(ポーズ)が含まれている場合、「P」の直前までの電話番号に発信します。

お知らせ

- Cメールの送信者や、おしゃべりモードのメールの相手先に名前が表示されている場合、名前を選択して●(選択)を押すと、電話サブメニューが表示されます。

本文中に含まれるEメールアドレスを利用する

受信メール内容表示画面で、本文中のEメールアドレスを選択すると、そのEメールアドレスを宛先としたEメールを作成したり、Eメールアドレスをアドレス帳へ登録したり、コピーすることができます。
おしゃべり履歴内容表示画面で、メッセージに含まれるEメールアドレスを選択しても、同じように利用できます。

1 受信メール内容表示画面／おしゃべり履歴内容表示画面を表示する

2 ⊙でEメールアドレスを選択して●(選択)

Eメールアドレスサブメニュー		
1	Eﾒｰﾙ作成	選択したEメールアドレスを宛先としたEメールを作成する。 →「Eメールを新規作成して送信する(P.143)」
2	ｱﾄﾞﾚｽ帳へ登録	続いて1（新規登録）を押すとアドレス帳へ新規登録する。 2（上書登録）を押すとアドレス帳に上書登録する。 →「他の機能からアドレス帳に新規登録／上書登録する(P.79)」
3	ｱﾄﾞﾚｽｺﾋﾟｰ	Eメールアドレスをコピーする。 コピーしたEメールアドレスを貼り付ける方法 →「文をコピーまたはカットして貼り付ける(P.67)」

※Eメールアドレスサブメニューの画面下部には、選択されたEメールアドレスが表示されますのでご確認ください。

ご注意!

- この機能は、受信メールとおしゃべり履歴でのみ利用できます。
- Eメールアドレスとして認識されるのは、「@」の前後に1文字以上の半角の英数字・記号がある場合です。

本文中に含まれるURLを利用する

受信メール内容表示画面で、本文中のURLを選択すると、そのURLのページをEZwebで表示したり、お気に入りへ登録したり、URLをアドレス帳へ登録したり、コピーすることができます。
おしゃべり履歴内容表示画面で、メッセージに含まれるURLを選択しても、同じように利用できます。

1 受信メール内容表示画面／おしゃべり履歴内容表示画面を表示する

2 でURLを選択して(選択)

	URLサブメニュー	
1	URLへジャンプ	選択したURLにアクセスしてEZwebでページを表示する。
2	お気に入り登録	→「お気に入りを新規登録する(P.196)」
3	アドレス帳へ登録	続いて1(新規登録)を押すとアドレス帳へ新規登録する。 2(上書登録)を押すとアドレス帳に上書登録する。 →「他の機能からアドレス帳に新規登録／上書登録する(P.79)」
4	URLコピー	URLをコピーする。 コピーしたURLを貼り付ける方法 →「文をコピーまたはカットして貼り付ける(P.67)」

※URLサブメニューの画面下部には、選択されたURLが表示されますのでご確認ください。

ご注意!

- この機能は、受信メールとおしゃべり履歴でのみ利用できます。
- URLとして認識されるのは、「http://」または「https://」で始まる半角の英数字・記号です。

本文中に含まれるGPS情報を利用する

受信メール内容表示画面で、本文中のGPS情報を選択すると、そのGPS情報の地図をEZナビを利用して表示したり、お気に入りへ登録したり、GPS情報をアドレス帳へ登録したり、コピーすることができます。
おしゃべり履歴内容表示画面で、メッセージに含まれるGPS情報を選択しても、同じように利用できます。

1 受信メール内容表示画面／おしゃべり履歴内容表示画面を表示する

2 でGPS情報を選択して(選択)

	URLサブメニュー	
1	URLへジャンプ	EZナビ(P.201)を利用して地図を表示する。
2	お気に入り登録	→「お気に入りを新規登録する(P.196)」
3	アドレス帳へ登録	アドレス帳に登録する場合(P.185)
4	URLコピー	GPS情報URLをコピーする。 コピーしたGPS情報URLを貼り付ける方法 →「文をコピーまたはカットして貼り付ける(P.67)」

※URLサブメニューの画面下部には、選択されたURLが表示されますのでご確認ください。

アドレス帳に登録する場合

3 3(アドレス帳へ登録)

登録内容選択
http://map.naviti
me.jp/?datum=0&un
it=0&lat=+35.43
1URLを登録
2GPS情報を登録

1：アドレス帳の入力項目の「URL」に登録する場合
2：アドレス帳の入力項目の「GPS情報」に登録する場合

4 1または2

アドレス帳へ登録
http://map.naviti
me.jp/?datum=0&un
it=0&lat=+35.43
1新規登録
2上書登録
OK 閉じる

1(URLを登録)を押した場合、左の画面が表示されます。
1を押すとアドレス帳に新規登録します。
新規登録方法
→P.79
2を押すとアドレス帳に上書登録します。
上書登録方法
→P.79

ご注意!

- この機能は、受信メールとおしゃべり履歴でのみ利用できます。
- GPS情報として認識されるのは、「http://」または「https://」で始まる半角英数字・記号のURLにGPS情報(datum＝英数字記号)が含まれる場合です。

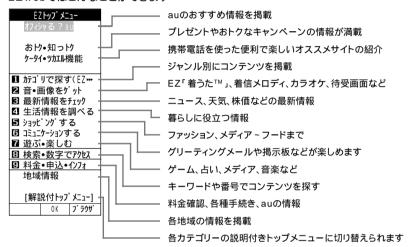
EZweb

EZweb（インターネット）のご利用には、お申し込みが必要です。ご購入時にお申し込みにならなかった方は、auお客様センターまたはauショップなどにてお問い合わせください。

初めてEZwebまたはEメールをご利用になる前に必ず初期設定を行ってください。
初期設定の方法→「準備7.Eメール・EZwebの初期設定を行う（P.41）」
EZwebは、携帯電話でインターネットを簡単に楽しめる情報サービスです。

ご注意!

- **EZwebの画面では、レイアウトや表示内容はひとつの例を示しており、変更される場合があります。**
- **画面表示まで、しばらく時間がかかることがあります。**

■EZwebではこんなことができます

ブラウザメニューでは、ブラウジング中(文字入力画面を除く)に表示しているページのURLを「お気に入りリスト」に登録したり、ページを「画面メモリスト」に保存したり、添付データをデータフォルダに保存することができます。

ご注意!

- EZwebでご利用いただけるメニューおよびその情報につきましては、情報提供を行う企業・団体の責任に基づき提供させていただいておりますので、ご了承ください。
- 提供されるメニューは、インターネットを経由しているものがあり、混雑などにより情報の取得に時間がかかる場合があります。その際、お客様のご契約内容によっては、データ量に応じた通信料金(EZweb通信料金)が必要となる場合がありますのでご了承ください。
- データフォルダ内のデータは機種変更、故障修理などによるW21Hの交換の際、当該データが有料・無料であるかを問わず、引き継がれませんのであらかじめご了承ください。
- 弊社では、提供したGPS情報に起因する損害については、その原因のいかんによらず一切の責任を負いませんのであらかじめご了承ください。
- EZwebはインターネットを利用したサービスです。
  インターネット上のコンテンツには、一部の方に不快感を与えるものも存在します。本サービスによる検索の結果、このようなデータがリンクされたり、参照されたりすることも予想されます。ご利用に関してはご注意いただきますようお願いいたします。
- 情報サイトによっては、表示に数分かかることがあります。このとき、W21Hの操作ができなくなることがありますが表示されるまでお待ちください。この間、別の操作を必要とされる場合は（電源）を1秒以上長押し(=電源OFF)して再度、電源をONにすることで操作可能となります。なお、この場合は表示中のコンテンツは破棄されますのでご了承ください。
- EZweb（インターネット）の情報サイトの中には、内容によっては通話料金がかかるものもあります。
- 通話中は、EZwebをご利用になれません。
- W21HはEZアプリ（Java™）、EZアプリ(BREW™)には対応しておりません。

EZweb専用通信料金について

- 通信料金は通常の音声通話料・データ通信料とは異なるEZweb専用の料金が適用されます。
  EZweb専用通信料金とは、接続時間に関係なく、送受信したデータ量に応じて課金されるシステムです。

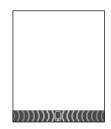
■ブラウジングとブラウザ履歴について

EZブラウザを起動し、情報を閲覧している状態を「ブラウジング」といいます。
EZwebでは、すべての情報はEZサーバを通して供給されており、W21Hで情報を閲覧しているときは、EZサーバから受信した情報を一時的にW21H内のメモリに記録して表示します。
これを「ブラウザ履歴（キャッシュ内情報）」といいます。
W21Hのキャッシュ内には常に新しい情報が記録されるため、キャッシュ範囲を超える情報を受信すると、古い情報から自動的に消去されます。
EZ設定で「ブラウザ履歴クリア設定(P.199)」を「クリアしない」に設定している場合（お買い上げ時は「クリアしない」に設定されています）、EZブラウザを起動し、すでに見たことのある情報サイトを選択したとき、そのサイトの情報がW21Hのキャッシュに残っていると、EZサーバに接続せずにキャッシュ内から情報を呼び出します。
また、情報サイトなどの新しい情報がEZサーバ内に入ってきていても、W21Hのキャッシュ内に前回の情報が残っていると、EZブラウザはEZサーバに接続せずに、W21Hのキャッシュ内から情報を呼び出してしまう場合があります。
新しい情報を見たいときは、「ブラウザ履歴クリア(P.191)」を行って、W21Hのキャッシュ内情報を消去してから、再度見たい情報を選択してください。
またEZ設定で「ブラウザ履歴クリア設定(P.199)」を「クリアする」に設定すると、ブラウザを起動するときにキャッシュ内情報が消去されます。
なお、前回の情報を表示中に、「ブラウザメニュー」の「ページ更新（P.191）」を行うことにより、最新の情報を表示させることもできます。

ご注意!

- EZサーバから情報を送受信すると、料金がかかります。また、エラーとなった場合も料金がかかります。
- キャッシュ内情報を表示する場合は、料金はかかりません。
- キャッシュ内情報は、W21Hのキャッシュ範囲を超えると古いものから順番に消去されます。また、情報には有効期限があるため、有効期限に従い自動的に消去されます。
  （有効期限は情報によって異なります）
- 情報によっては、キャッシュ内情報の有無に関わらず、常にEZサーバから情報を受信して表示するものがあります。
- ブラウジング中は、キーを操作したときの反応が遅くなることがあります。

■EZサーバ接続中のアニメーション表示について

または

EZサーバに接続して、情報を送受信しているときに表示されるアニメーションです。

■EZサーバへの接続に失敗した場合の表示について

EZサーバに接続できない場合は、次のエラーメッセージのいずれかが表示されます。
◯(OK)を押してから操作し直してください。

EZｻｰﾊﾞからの応答がありません。しばらくたってからﾘﾄﾗｲしてください
OK

EZweb

■ブラウジング中の画面表示について

1 EZマーク
EZwebをブラウジング中に表示されます。
セキュリティマーク
「https://」ではじまるURLを閲覧するときやSSL/TLS対応サイトを閲覧するときに表示されます。

2 スクロール表示マーク
画面の下に表示しきれていない部分がある場合は▼が表示されます。
画面の上に表示しきれていない部分がある場合は▲が表示されます。
(EZwebではローカル画面でのみ表示)
EZブラウザ起動中の場合、◀またはメモ/クリアで前画面に戻ることができる場合に◀が表示されます。
EZブラウザ起動中の場合、▶でブラウザ履歴に保存されている次の画面を表示できるときに▶が表示されます。

3 スクロールバー
EZブラウザ起動中の場合、表示中のページがどこまで表示されているかの目安をお知らせします。
※ 画面上部のマーク(1、2など)や時刻表示、3は本書の表示画面では、省略しています。

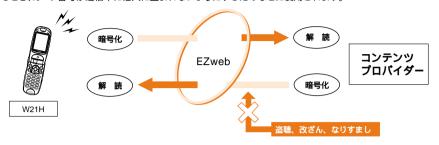
■EZwebの仕様について

EZwebの仕様は次の通りです

お気に入りリスト	最大フォルダ数	9個
	フォルダタイトル文字数	全角・半角共に14文字
	URLの最大入力数	全角・半角共に512文字
	お気に入りタイトル文字数	全角・半角共に50文字
	最大登録件数	100件
URLダイレクト入力	URLの最大入力数	全角・半角共に1,000文字
一発ジャンプ設定	URLの最大入力数	半角240文字
データフォルダ※1へ保存	タイトル文字数	全角20文字、半角40文字
	最大登録数	1,000ブロック※2(16MBまで)
画面メモリスト	タイトル文字数	全角・半角共に50文字
	最大登録件数	10件
	最大データ量	50KB

※1 お買い上げ時に用意されている着信メロディ、壁紙などのデータは含みません。
※2 1ブロックは、16KBのデータ容量を表します。
1KBのデータであっても1ブロック使用します。
● 上記仕様は、性能改善などにより予告なく変更する場合があります。

■SSL/TLSについて

W21Hから特別な操作なしに、SSL/TLS対応サイト（SSL/TLSページ）を表示できます。
SSL(Secure Sockets Layer)とTLS(Transport Layer Security)は、データを暗号化して送受信するためのプロトコルです。SSL/TLSページでは、データを暗号化し、プライバシーに関わる情報やクレジットカード番号、企業秘密などを安全に送受信することができ、盗聴、改ざん、なりすましなどのネット上の危険から保護します。例えば、インターネット上で買い物をし、代金の支払いのためにクレジットカード番号を自分のau電話から店舗に送るとき、カード番号が送信中に他人に盗まれないようにするためなどに使用されます。

当社および当社が指定する認証機関は、お客様に対しSSL(Secure Sockets Layer)とTLS(Transport Layer Security) 通信の安全性に関し何ら保証を行うものではなく、お客様は、ご自身の判断と責任においてSSL/TLS通信を利用するものとします。
認証会社：Verisign, Inc./Entrust.net/RSA Data Security, Inc/GTE Corporation

■着信メロディや画像などのダウンロードについてのご注意

・ダウンロードした着信メロディによっては、音量が小さくなる場合があります。
・ダウンロードしたアニメデータ、アニメ&メロディデータを再生する場合、正常に再生されないことがあります。
・メロディの種類によってはデータの大きさによりダウンロードできない場合があります。
・データフォルダ内のデータは機種変更、故障修理などによるW21Hの交換の際、当該データが有料・無料であるかを問わず、引き継がれませんのであらかじめご了承ください。

EZトップメニュー

料金・申込・インフォ

EZトップメニュー

EZﾄｯﾌﾟﾒﾆｭｰ
4 生活情報を調べる
5 ｼｮｯﾋﾟﾝｸﾞする
6 ｺﾐｭﾆｹｰｼｮﾝする
7 遊ぶ●楽しむ
8 検索●数字でｱｸｾｽ
9 料金●申込●ｲﾝﾌｫ
☆ 地域情報
[解説付ﾄｯﾌﾟﾒﾆｭｰ]
OK ﾌﾞﾗｳｻﾞ

「料金・申込・インフォ」を選択

(OK)

B 料金・申込・インフォ

料金・申込・ｲﾝﾌｫ

auﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ
auからのお知らせ
料金照会
└料金お知らせｻｰﾋﾞｽ
各種申込
有料ｻｰﾋﾞｽ利用情報
お客様の収容ｻｰﾊﾞ
設定情報
OK ﾌﾞﾗｳｻﾞ

- auのホームページを表示します。
- auからのお知らせを表示します。「auからのお知らせ」でご案内する情報の中にはメンテナンス情報などauからの重要なお知らせが含まれていますので、頻繁に内容をご確認ください。
- 料金お知らせサービスを利用したり、通話料・通信料／ご請求金額／未払い料金／累計ポイントを照会できます。→P.193
- 料金プランや料金割引サービス、オプションサービスなどを変更できます。→P.193
- お客様が購入されている有料情報サービスのリスト(EZリスト)と、有料情報サービスご利用上の注意の確認(P.193)や、EZパスワードの登録・変更(P.193)ができます。また、物販などでご確認いただく、「プレミアムEZ回収代行サービス」はこちらからご覧になれます。ご利用時には暗証番号やEZパスワードの入力が必要です。→「ご利用いただく各種暗証番号について(P.13)」
- お客様が収容されているサーバを表示します。
- サブスクライバID(お客様を識別するためのID)を表示します。ご自分のID番号を画面に表示して確認することができます。

ブラウザメニュー

EZメニュー／EZ設定メニュー

待受画面または、ブラウジング中画面で Ⓔ を1秒以上長押しすると、日立ケイタイFanサイト(日立専用サイト)へ接続することができます。
壁紙などをダウンロードしたり、W21Hをより楽しく、便利に使える情報を得ることができます。

ブラウザメニュー(P.191 C)		
4	ページ更新	表示しているページの情報を更新する。
8	サーバ証明書表示	サーバの証明書情報を表示する。

EZ メニュー(P.191 D)		
4	前回画面表示	EZwebで前回最後に見た画面を再度表示する。
7	ブラウザ履歴クリア	続けて 1 (クリアする)を押すと、W21Hのメモリ(キャッシュ)に保存されているブラウザ履歴をすべて消去する。

EZweb

EZwebでは、さまざまな情報サイトにアクセスできます。

サイトを見る

1 EZトップメニュー(P.190のⒶ)を表示する

2 で「カテゴリで探す(EZインターネット)」を選択して(OK)

:項目を選択し、画面を上下にスクロールする
(OK):反転表示された箇所で(OK)を押すと、別のページに移動する
(ブラウザ):ブラウザメニュー(P.191のⒸ)を表示する

3 で反転表示される箇所を選択して(OK)

または:前のページに戻る
:履歴に保存されているページに戻る
:待受画面に戻る

カンタンアクセスを利用してサイトを表示する

待受中に番号を入力してを押すと、サイトナンバーに該当した情報サイトを表示できます。

1 待受中に番号を入力する

2

3 (OK)

利用できるアクセス方法が表示されます。

4 でアクセス方法を選択して(OK)

サイトナンバーに該当した情報サイトを表示します。

お知らせ

- アドレス帳のURL項目にアクセス番号を登録しても、カンタンアクセスをご利用になれます。
  登録した情報サイトの表示方法
  →「アドレス帳に登録したURL／GPS情報を利用する(P.78)」

情報サイトの着信メロディや画像、EZムービーを利用する

EZwebの情報サイトなどにある、着信メロディや画像などのデータをダウンロードして楽しむことができます。EZムービー(動画)を再生することもできます。

■データをダウンロードする

1 情報サイトのダウンロードするデータを選択する

2 (OK)

「「○○○○」ダウンロードしますか?」と確認メッセージが表示されたら、(はい)を押します。
ダウンロードが実行されます。

- ダウンロードが完了した画面で(確認)を押すと、ダウンロードしたデータを確認(表示／再生など)することができます。
- ダウンロードしたデータは、データフォルダに保存されます。
- ダウンロードしたメロディなどのデータを利用する方法については、「データを他の機能に登録する(P.116)」をご参照ください。

■EZムービーを「ショートストリーミング再生」する

1 情報サイトの再生したいデータを選択する

2 (OK)

動画が再生されます。

ご注意!

- データの大きさによりダウンロードできない場合があります。
- ダウンロードしたメロディによっては、音量が小さくなる場合があります。
- ダウンロードしたアニメデータ、アニメ&メロディデータを再生する場合、正常に再生されないことがあります。
- 「添付データ再生設定(P.199)」が「再生する」に設定されていないと、動画をダウンロードすることができません。
- データフォルダ内のデータは機種変更、故障修理などによるau電話の交換の際、当該データが有料・無料であるかを問わず、引き継がれません。

お知らせ

- EZムービーは、動画を再生して楽しめるEZwebのサービスです。動画の再生方法は、動画の種類によって「ダウンロード再生」と「ショートストリーミング再生」のどちらかが自動的に選択されます。
- 「ダウンロード再生」の場合は、データをダウンロード後に動画を再生します。
- 「ショートストリーミング再生」の場合は、動画をダウンロードせずにそのまま自動的に再生します。再生終了後にデータは残りません(データフォルダに保存することはできません)。

料金・申込・インフォ

各種料金の照会、料金プランや料金割引サービスなどの変更・申し込みや、料金お知らせサービス、お客様が入会されているEZweb有料情報サービスの内容はこちらで確認できます。
また、物販などでご確認いただく、「プレミアムEZ回収代行サービス」はこちらからご覧になれます。
ご利用時には暗証番号やEZパスワードの入力が必要です。
→「ご利用いただく各種暗証番号について(P.13)」

料金照会サービスを利用する

1 料金・申込・インフォ(P.190のⒷ)で「料金照会」を選択して◎(OK)

■料金照会サービスの説明

料金照会サービス	
料金お知らせｻｰﾋﾞｽ	毎月の電話料金請求書情報をEZwebやホームページで照会できるサービスです。
通話料・通信料照会	今月(前日または前々日まで)の概算通話料、パケット通信料、情報料、au国際電話通話料を照会できます。
ご請求金額照会	ご請求金額の照会(6ヶ月分)と金額の内訳(最新の1ヶ月分)を照会できるサービスです。
未払い料金照会	前月までの未払い料金を照会できるサービスです。
累計ポイント照会	auポイントプログラムの現在のポイント数を照会できるサービスです。
トップメニュー	トップメニューにジャンプします。

お知らせ

・照会内容はご契約いただいた各auごとに異なります。詳しい内容につきましては各auにお問い合わせください。

各種申込サービスを利用する

ご注意!

・各種申込は、電波状況の良い場所で行ってください。電波状況の悪い場所や、移動中に行うとお申し込みが正しく受け付けられない場合があります。
・暗証番号の取り扱いには十分にご注意ください。複数の申し込みを続けて行っているとき、申し込みを完了する前に何らかの理由で通信が切断した場合、すべての申し込み内容が無効になります。

1 料金・申込・インフォ(P.190のⒷ)で「各種申込」を選択して◎(OK)

お客様の暗証番号を入力してください。
[ ]
送信 リセット

申し込みをする前には、W21Hを購入時に記入された暗証番号を入力する必要があります。

2 ◎(入力)を押して暗証番号を入力し、◎(確定)→「送信」を選択して◎(OK)

EZリストを確認する

1 料金・申込・インフォ(P.190のⒷ)で「有料サービス利用情報」を選択して◎(OK)→「継続利用確認(EZリスト)」を選択して◎(OK)

お客様が購入されている有料情報サービスのリストと料金が表示されます。
◎(OK)を押すと「有料情報サービスご利用上の注意」が表示されます。
◈で有料情報サービスを選択して◎(OK)を押すと、有料情報サービスの情報サイトを表示します。

EZパスワードを登録/変更する

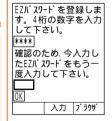
有料情報サービスのご利用の申し込み時には、EZパスワードを入力する必要があります。

はじめて登録する場合

EZパスワードが未登録の場合は、4桁の数字をEZパスワードとして登録します。

1 料金・申込・インフォ(P.190のⒷ)で「有料サービス利用情報」を選択して◎(OK)→「EZパスワード登録・変更」を選択して◎(OK)

有料情報サービスのご利用上の注意が表示されます。

2 ◈で「承諾する」を選択して◎(OK)→4桁の数字を入力して◎(確定)

3 再度同じ4桁の数字を入力して◎(確定)→◈で「OK」を選択して◎(OK)

EZパスワードが登録されます。

EZweb

EZパスワードを変更する場合

EZパスワードが登録済みの場合は、変更することができます。

1 料金・申込・インフォ（P.190のⒷ）で「有料サービス利用情報」を選択して◎(OK)→「EZパスワード登録・変更」を選択して◎(OK)→EZパスワードを入力して◎(確定)→◎(OK)

EZパスワードを新たに登録するための画面が表示されます。
以降の操作については、「はじめて登録する場合(P.193)」のステップ2以降をご参照ください。

ブラウザメニューを活用する

ブラウジング中に(📖または✉)を押してブラウザメニューを表示すると、表示しているページを「お気に入りリスト」に登録したり、ページを「画面メモリスト」に保存したり、添付データをデータフォルダに保存することができます。

表示しているページをお気に入りリストに登録する

登録する前にタイトルとURLを確認／編集することができます。

1 ブラウザメニュー（P.191のⒸ）で「お気に入り登録」を選択して◎(OK)

タイトル：
オフィシャる？au
URL：
http://△△.ezweb.ne.jp/△△△.□□□
フォルダ名：
お気に入り
戻る　入力

タイトル／URL／フォルダ名表示画面が表示されます。
◎(入力)を押すと、タイトルを編集できます。

2 ⊕でタイトルを選択して◎(入力)→タイトルを編集して◎(確定)

3 ⊕でURLを選択して◎(入力)→URLを編集して◎(確定)

4 ⊕でお気に入りフォルダを選択して◎(OK)

フォルダ一覧画面が表示され、保存先のフォルダを変更できます。お買い上げ時は「お気に入り」フォルダと「新規作成」が表示されています。「新規作成」を選択して◎(OK)を押すと、「新規フォルダ」を作成できます。

5 ⊕でフォルダを選択して◎(OK)→⊕で「登録」を選択して◎(OK)

ご注意！

- 情報サイトによっては「お気に入りリスト」に登録できない場合があります。
- フォルダ名は全角／半角共に14文字まで、タイトルは全角／半角共に50文字まで、URLは全角／半角共に512文字まで登録されます。
  超えた分は登録されませんのでご注意ください。

お知らせ

- フォルダを新規作成するには「お気に入りリストにフォルダを作成する(P.196)」をご参照ください。
- タイトル、URL、フォルダ名を編集しない場合は、ステップ1の画面で⊕で「登録」を選択して◎(OK)を押すと、そのまま登録できます。

表示中の添付データを保存する

ブラウジング中に、表示しているページの添付データをデータフォルダに保存できます。
保存したデータを利用する方法については、「データフォルダ(P.106)」をご参照ください。

1 ブラウザメニュー（P.191のⒸ）で「データフォルダへ保存」を選択して◎(OK)

保存対象の添付データが表示されます。

📷(次へ)：保存対象の添付データが複数ある場合、次の添付データを表示する
データが1つのとき、または保存対象が最後のときは📷(戻る)になります。

2 ◎(保存)→◎(OK)

添付データをデータフォルダに保存します。ブラウジング中の画面に戻るには◀かメモ/クリア、または📷(戻る)をブラウジング中の画面に戻るまで押してください。

ご注意！

- 保存したデータによっては、再生できない場合があります。
- 情報サイトによっては、保存できない場合があります。

表示しているページを画面メモに保存する

登録する前にタイトルを編集することができます。
保存できる最大データ量は50KB、最大件数は10件です。
「画面メモリスト」の詳細については、「画面メモリストを活用する（P.198）」をご参照ください。

1 ブラウザメニュー（P.191のⒸ）で「画面メモへ保存」を選択して◉(OK)

◉(入力)を押すと、タイトルを編集できます。

2 ◈で「登録」を選択して◉(OK)

ご注意!

- 「画面メモリスト（P.198）」には、タイトルが表示されます。

URLを入力して情報サイトを表示する

URLを入力して、そのURLのページを表示できます。
EZwebのメニューにない情報サイトにもアクセスできます。

1 ブラウザメニュー（P.191のⒸ）／EZメニュー（P.191のⒹ）で「URLダイレクト入力」を選択して◉(OK)→URLを入力して◉(確定)→◉(OK)

入力したURLのページを表示します。

ご注意!

- URLは必ず「http://」または「https://」を先頭に付けて入力してください。
- EZwebに対応していないページを閲覧する場合、一部表示されない情報があります。

お気に入りリストを活用する

最大100件のURLを「お気に入りリスト」に登録できます。
「お気に入りリスト」を利用して、情報サイトにアクセスしたり、「お気に入りリスト」をショートカットキーに登録する方法について説明します。
「お気に入りリスト」には、最大9個のフォルダを作成して、「お気に入り」を整理することもできます。

お気に入りリストに登録されているページを表示する

1 ブラウザメニュー（P.191のⒸ）／EZメニュー（P.191のⒹ）で「お気に入りリスト」を選択して◉(OK)

「お気に入りリスト」が表示されます。
◈:お気に入り項目またはフォルダを選択
◉(OK):表示する
※フォルダにはタイトルの前に 📁 が表示されます。

お気に入りのページを表示する場合

2 ◈でお気に入り項目を選択して◉(OK)

「お気に入り」に登録されているURLのページが表示されます。

フォルダ内のお気に入りを選択してページを表示する場合

2 ◈でフォルダを選択して◉(OK)

選択したフォルダ内の「お気に入り」の一覧が表示されます。

3 ◈でお気に入りを選択して◉(OK)

「お気に入り」に登録されているURLのページが表示されます。

お気に入りを新規登録する

最大100件のURLを「お気に入りリスト」に登録できます。

1 **ブラウザメニュー(P.191の C)/EZメニュー(P.191の D)で「お気に入りリスト」を選択して●(OK)**

2 **📷(メニュー)→「新規登録」を選択して●(OK)**

タイトルには、全角/半角共に50文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

3 **●(入力)→タイトルを入力して●(OK)→●(入力)→URLを入力して●(確定)**

URLには、全角/半角共に512文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」
フォルダ名を選択して●(OK)を押すと、フォルダ一覧が表示されて、保存先のフォルダを変更できます。

お気に入りリストに登録する場合

4 **⇕で「登録」を選択して●(OK)→●(OK)**

「お気に入りリスト」に登録されます。

お気に入りリストのフォルダ内に登録する場合

4 **⇕でフォルダ名を選択して●(OK)**

1 NEWS
2 検索
3 待画
4 着メロ
5 ムービー

フォルダの一覧が表示されます。

5 **⇕でフォルダを選択して●(OK)**

6 **⇕で「登録」を選択して●(OK)→●(OK)**

選択したフォルダに登録されます。

お気に入りの詳細を確認/編集する

1 **ブラウザメニュー(P.191の C)/EZメニュー(P.191の D)で「お気に入りリスト」を選択して●(OK)**

フォルダ内の「お気に入り」を確認/編集する場合は、⇕でフォルダを選択して●(OK)を押して、フォルダ内の「お気に入り」の一覧を表示してください。

2 **⇕でお気に入りを選択して📷(メニュー)→「詳細/編集」を選択して●(OK)**

「お気に入り」を編集しない場合は、📷(戻る)を押します。
「お気に入り」を編集する操作については、「お気に入りを新規登録する(P.196)」のステップ3以降をご参照ください。

お気に入りリストにフォルダを作成する

最大9個のフォルダを「お気に入りリスト」に作成することができます。

1 **ブラウザメニュー(P.191の C)/EZメニュー(P.191の D)で「お気に入りリスト」を選択して●(OK)**

2 **📷(メニュー)→「フォルダ作成」を選択して●(OK)**

全角/半角共に14文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

3 **●(入力)→フォルダ名を入力して●(確定)**

フォルダ名:
サッカー
登録

4 **●(OK)**

1 NEWS
2 検索
3 待画
4 着メロ
5 ムービー
6 サッカー
7 グリーティングカード
8 あっちゃんのHP

フォルダが作成されます。

ご注意!

- 作成したフォルダの中に、さらにフォルダを作成することはできません。

フォルダ名を変更する

1 ブラウザメニュー（P.191のC）／EZメニュー（P.191のD）で「お気に入りリスト」を選択して◎(OK)

2 でフォルダを選択して(メニュー)→「詳細／編集」を選択して◎(OK)

フォルダ名を編集する操作については、「お気に入りリストにフォルダを作成する(P.196)」のステップ3以降をご参照ください。

お気に入りを移動する

1 ブラウザメニュー（P.191のC）／EZメニュー（P.191のD）で「お気に入りリスト」を選択して◎(OK)

フォルダ内の「お気に入り」を移動する場合は、でフォルダを選択し、◎(OK)を押して、フォルダ内の「お気に入り」の一覧を表示してください。

2 でお気に入り項目を選択して(メニュー)→「フォルダ移動」を選択して◎(OK)

フォルダの一覧が表示されます。

3 で移動先を選択して◎(OK)→◎(OK)

お気に入り／フォルダを並び替える

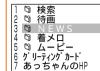
1 ブラウザメニュー（P.191のC）／EZメニュー（P.191のD）で「お気に入りリスト」を選択して◎(OK)

フォルダ内の「お気に入り」を並び替える場合は、でフォルダを選択し◎(OK)を押して、フォルダ内の「お気に入り」の一覧を表示してください。

2 でお気に入り項目またはフォルダを選択して(メニュー)→「並び替え」を選択して◎(OK)

の移動先を選択してください。
1 NEWS
2 検索
3 待画
4 着メロ

:移動先を選択
◎(OK):移動する

3 で移動先を選択して◎(OK)

お気に入り／フォルダの一覧での表示位置が移動します。

ご注意!

- 並び替えを行えるのは、フォルダ同士またはお気に入り同士に限られます。

お気に入り／フォルダを1件削除する

1 ブラウザメニュー（P.191のC）／EZメニュー（P.191のD）で「お気に入りリスト」を選択して◎(OK)

フォルダ内の「お気に入り」を削除する場合は、でフォルダを選択し◎(OK)を押して、フォルダ内の「お気に入り」の一覧を表示してください。

2 でお気に入り項目またはフォルダを選択して(メニュー)→「1件削除」を選択して◎(OK)

3 ◎(はい)

お気に入りを全件削除する

1 ブラウザメニュー（P.191のC）／EZメニュー（P.191のD）で「お気に入りリスト」を選択して◎(OK)

2 (メニュー)→「すべて削除」を選択して◎(OK)→◎(OK)

3 ロックNo.を入力して◎(OK)

「お気に入りリスト」が全件削除されます。

ご注意!

- 「すべて削除」を実行すると、フォルダも削除されます。

ショートカットキーにお気に入りを指定する

ショートカットキーに「お気に入り」を指定すると、ブラウジング中にダイヤルキー(1)〜(9)を1秒以上長押しすることで、登録した情報サイトにアクセスすることができます。

1 ブラウザメニュー（P.191の C ）／EZメニュー（P.191の D ）で「お気に入りリスト」を選択して●(OK)

2 (メニュー)→「ショートカットキー」を選択して●(OK)

ショートカットキーの登録内容の一覧が表示されます。
:指定するショートカットキーを選択
●(OK):指定する

3 でショートカットキーを選択して●(OK)

4 でお気に入りを選択して●(OK)

ショートカットキーの登録内容の一覧が表示されます。

ご注意!

- ショートカットキーに指定した「お気に入り」を「お気に入りリスト」から削除すると、ショートカットキーの指定は解除されます。

ショートカットキーに登録したお気に入りを再指定／削除する

1 ブラウザメニュー（P.191の C ）／EZメニュー（P.191の D ）で「お気に入りリスト」を選択して●(OK)

2 (メニュー)→「ショートカットキー」を選択して●(OK)

ショートカットキーの登録内容の一覧が表示されます。

3 で登録済ショートカットキーを選択して(メニュー)

メニュー		
1	再指定	ショートカットキーに再指定したいサイトを選択する。
2	削除	続けて●(はい)を押すと、ショートカットキーの指定を削除する。

ショートカットキーを再指定する場合

4 1(再指定)

選択後「お気に入りリスト」が表示されます。
フォルダ内の「お気に入り」を指定する場合は、でフォルダを選択して●(OK)を押して、フォルダ内の「お気に入り」の一覧を表示してください。

5 でお気に入りを選択して●(OK)

画面メモリストを活用する

ブラウジング中のページを最大件数10件、最大データ量50KBまで保存しておくことができます。
登録したページは、EZサーバに接続せずに表示できます。
画面メモを表示すると、通常のブラウジングと同様に、表示されたページのリンクから別の情報サイトにアクセスしたり、添付のデータを再生することができます。

画面メモリストに保存されているページを表示する

1 ブラウザメニュー（P.191の C ）／EZメニュー（P.191の D ）で「画面メモリスト」を選択して●(OK)

2 で画面メモを選択して●(OK)

保存されているページが表示されます。

ご注意!

- 画面メモリストにはページのタイトルが表示されますが、タイトルがない場合は空白となります。
- 画面メモリストで表示されるページは、画面メモを保存した時点の情報です。
  最新の情報を表示したい場合は、画面メモ更新を行ってください。

画面メモを更新／削除する

1. **ブラウザメニュー（P.191のⒸ）／EZメニュー（P.191のⒹ）で「画面メモリスト」を選択して◯(OK)**
2. **◯で画面メモを選択して◯(メニュー)**

メニュー		
1	詳細/編集	画面メモのタイトルを編集する。入力項目の下に画面メモを作成した日付が表示される。
2	画面ﾒﾓ更新	EZサーバに接続して、画面メモのページを更新して、表示する。
3	削除	選択した画面メモが削除される。
4	全件削除	登録しているすべての画面メモが削除される。

EZwebの設定をする

EZ設定メニューでは、EZwebを利用する際の環境を設定します。

添付データの表示／再生を設定する

［お買い上げ時 ：再生する］

ブラウジング中に、ページに含まれている画像などの添付データを表示／再生するかどうかを設定します。

1. **EZ設定メニュー（P.191のⒺ）で「添付データ再生設定」を選択して◯(OK)**

添付データ再生設定		
1	再生する	ブラウジング中に添付データを表示／再生する。
2	再生しない	添付データを再生しない。

※ 添付データ再生設定を「再生しない」に設定すると、EZ「着うた™」とEZムービーはダウンロードすることができません。

スクロールを設定する

［お買い上げ時 ：行スクロール ］

ブラウジング中に◯を1秒以上長押しした場合のスクロール方法を設定します。
スクロール設定にかかわらず、(ﾏﾅｰ)(ｼｬｯﾀｰ)を押すと、画面単位でスクロールします。

1. **EZ設定メニュー（P.191のⒺ）で「スクロール設定」を選択して◯(OK)**

スクロール設定		
1	行ｽｸﾛｰﾙ	連続して1行ずつスクロールする。
2	ﾍﾟｰｼﾞｽｸﾛｰﾙ	画面単位でスクロールする。

ブラウジング中の表示に使用する文字サイズを設定する

［お買い上げ時 ：1行10文字 ］

1. **EZ設定メニュー（P.191のⒺ）で「文字サイズ変更」を選択して◯(OK)**

1	1行8文字	文字サイズ　大
2	1行10文字	文字サイズ　中
3	1行12文字	文字サイズ　小

タイトル表示を設定する

［お買い上げ時 ：表示しない ］

1. **EZ設定メニュー（P.191のⒺ）で「タイトル表示設定」を選択して◯(OK)**

1	表示する	2	表示しない

EZﾄｯﾌﾟﾒﾆｭｰ
EZﾄｯﾌﾟﾒﾆｭｰ
☆ ｵﾌｨｼｬﾙ？au

1(表示する)を設定すると、ブラウザ画面の上部にページのタイトルが表示されます。

ブラウザ履歴クリアを設定する

［お買い上げ時 ：クリアしない］

1. **EZ設定メニュー（P.191のⒺ）で「ブラウザ履歴クリア設定」を選択して◯(OK)**

ブラウザ履歴クリア設定		
1	ｸﾘｱする	EZブラウザを起動するたびにW21Hのメモリ(キャッシュ)に保存されているブラウザ履歴を自動的に消去する。
2	ｸﾘｱしない	ブラウザ履歴を消去しない。

タイムアウトするまでの時間を設定する

［お買い上げ時 ：30秒］

ページをダウンロードするとき、タイムアウトするまでの時間を設定します。

1. **EZ設定メニュー（P.191のⒺ）で「タイムアウト設定」を選択して◯(OK)**

1	30秒	2	60秒

EZサーバのドメイン名を確認する

EZwebで利用するEZサーバのドメイン名を確認できます。

1 EZ設定メニュー（P.191のⒺ）で「EZ設定確認」を選択して●(OK)

一発ジャンプするページを設定する

［お買い上げ時：日立ケイタイFanサイト］

待受中またはブラウジング中にⒺを1秒以上長押ししたときに、接続して表示するページを設定します。
「お気に入りリスト」に登録したページを設定したり、URLを入力して設定することもできます。

1 EZ設定メニュー（P.191のⒺ）で「一発ジャンプ設定」を選択して●(OK)

一発ジャンプ設定		
1	日立ｹｲﾀｲFanｻｲﾄ	「日立ｹｲﾀｲFanｻｲﾄ」に設定する。1（日立ｹｲﾀｲFanｻｲﾄ）を押すと、設定が終了する。
2	お気に入りﾘｽﾄ	「お気に入りリスト」から選択する。
3	手動設定	URLを入力して設定する。

お気に入りリストから選択する場合

2 2（お気に入りリスト）→1（変更する）

⊕:お気に入り／フォルダを選択
●(OK):設定する
「お気に入り」を選択して●(OK)を押すと、設定が終了します。
フォルダを選択して●(OK)を押すと、フォルダ内に登録されている「お気に入り」の一覧を表示して選択できます。

URLを入力して設定する場合

2 3(手動設定)→📷(編集)

半角240文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

3 URLを入力して●(OK)

カンタンアクセスで利用するURLを確認する

［お買い上げ時：設定済み］

「カンタンアクセスを利用してサイトを表示する(P.192)」で接続する際に利用するURLを確認できます。
カンタンアクセス設定のURLは、設定済みです。設定を変更すると、カンタンアクセスがご利用できなくなります。

1 EZ設定メニュー（P.191のⒺ）で「カンタンアクセス設定」を選択して●(OK)

ブラウザのバージョン情報と認証情報を確認する

ブラウザのバージョン情報を表示します。
またSSL/TLS対応のページ(データを暗号化して送受信することにより、お客様の個人情報を安全にやり取りできるページ)に接続する際に利用される認証情報を確認できます。
証明書は、6件記憶されています。

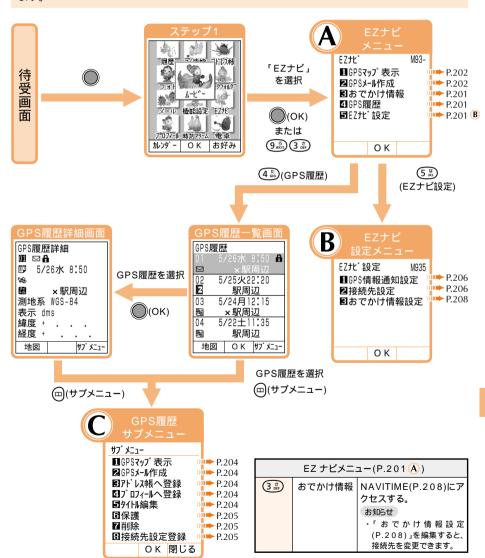
1 EZ設定メニュー（P.191のⒺ）で「バージョン情報」を選択して●(OK)

ブラウザのバージョン情報が表示されます。
⊕で「1」～「6」の証明書を選択して●(OK)を押すと、証明書の内容が表示されます。

EZナビ

EZナビのご利用には、EZweb（インターネット）のお申し込みが必要です。ご購入時にお申し込みにならなかった方は、auお客様センターまたはauショップなどにてお問い合わせください。

EZナビをご利用になる前に必ずEZwebの初期設定を行ってください。
初期設定の方法→「準備7.Eメール・EZwebの初期設定を行う（P.41）」
EZナビは、GPSを利用した高度な位置情報サービスです。
EZナビで取得したGPS情報を利用すると、現在地の地図を表示したり、GPS情報を添付したEメールを作成することができます。また、EZナビサービスに関連した機能を利用することができます。

EZ ナビメニュー（P.201 A）		
3	おでかけ情報	NAVITIME（P.208）にアクセスする。 お知らせ ・「おでかけ情報設定（P.208）」を編集すると、接続先を変更できます。

ご注意!

- EZナビサービスはGPS衛星を使用した高精度な位置情報サービスです。周囲に建物などがなく天空が見える場所では、GPS情報の精度が高くなります。GPS情報取得後は、その情報を利用してさまざまなコンテンツサービスなどをお楽しみいただけます。
- 地下鉄など、GPS衛星と基地局の信号による電波の受信状況が悪い場所でご使用された場合は、GPS情報の精度が低くなる場合があります。
- サービスエリア内でも、GPS衛星と基地局の信号による電波の届かない場所ではご利用できません。また、電波状態の悪い場所ではご利用になれない場合もあります。なお、弊社では、提供したGPS情報に起因する損害について、その原因のいかんによらず一切の責任を負えませんのであらかじめご了承ください。
- 外部アンテナ使用時のGPS情報に関する精度については、保証はいたしませんので、あらかじめご了承ください。
- 「M444 EZweb制限(P.228)」が設定されている場合は、ロックNo.を入力して設定を一時的に解除してからご使用ください。
- 地図情報・おでかけ情報で接続されるコンテンツの初期設定は、「NAVITIME」です。

GPSマップを表示する

簡単操作でGPS情報を取得し、高精度な現在地を地図上に表示します。

1 EZナビメニュー(P.201のⒶ)で「GPSマップ表示」を選択して●(OK)→1(はい)

ご注意!

- 「M9351 GPS情報通知設定(P.206)」が「OFF」に設定されている場合は、「GPS情報通知設定がOFFに設定されているため確認できません」というメッセージが表示され、GPS情報を取得することや、地図を表示することができません。
  設定を「ON(確認あり/確認なし)」にしてください。

お知らせ

- ステップ1のGPS情報通知画面は、地図表示などでお客様のGPS情報をコンテンツに通知するための確認画面です。
- ステップ1で1(はい)を押すと、GPS情報を取得して、地図が表示されます。
  地図を表示しているときに電源を押すとEZナビメニュー画面に戻ります。
- 地図表示などでお客様のGPS情報(現在位置情報)を通知する際、確認画面を表示する/しないの設定ができます。
  また、GPS情報(現在地情報)を通知できなくすることもできます。
  →「GPS情報通知設定を変更する(P.206)」

GPS情報を本文に添付したEメールを作成する

GPS情報を取得し、現在地を相手にお知らせするEメールを作成します。

1 EZナビメニュー(P.201のⒶ)で「GPSメール作成」を選択して●(OK)→1(はい)→●(OK)

送信メール作成
宛先
件名
添付
本文

[GPS情報URL]
http://map.navitime.jp/?datum=0&unit
送信 編集 サブメニュー

GPS情報が本文に入力された状態でEメールの新規作成画面が表示されます。
Eメールの作成方法
→「Eメール送信(P.143)」

■GPS情報の確認レベルについて

GPS情報を新規に取得すると、取得精度が3段階で表示されます。
(地図)を押すと、取得したGPS情報の地図を表示します。
確認レベルが低い場合は、(リトライ)で再度取得し直すことができます。

GPS情報を取得しました。
確認レベル
(A)
★★★

- 確認レベル(A)「★★★」
  ほぼ正確なGPS情報が取得されています。
- 確認レベル(B)「★★☆」
  精度に幅がある可能性がありますが、比較的正確なGPS情報が取得されています。
- 確認レベル(C)「★☆☆」
  正確なGPS情報が取得されていない可能性があります。
  できるだけGPS衛星と基地局の信号の受信環境の良い場所で再度取得してください。

ご注意!

- 「M445 Eメール制限(P.228)」が設定されている場合、EZナビメニューで「GPSメール作成」を選択して●(OK)を押し、GPS情報を取得して●(OK)を押したときに、ロックNo.照合画面が表示されます。
  ロックNo.を入力すると、設定が一時的に解除されEメールを作成できます。
- 「M9351 GPS情報通知設定(P.206)」が「OFF」に設定されている場合は、「GPS情報通知設定がOFFに設定されているため確認できません」と表示され、GPS情報を取得することができません。設定を「ON」にしてください。

お知らせ

- 「GPSマップを表示する(P.202)」のステップ1のGPS情報通知画面は、地図表示などでお客様のGPS情報をコンテンツに通知するための確認画面です。

GPS履歴を利用する

取得できたGPS情報が記録されます。
GPS情報は最大10件まで自動的に記録されます。

GPS履歴の詳細を表示する

1 EZナビメニュー(P.201のⒶ)で「GPS履歴」を選択して●(OK)

GPS履歴一覧画面(P.201)が表示されます。

2 ◆でGPS履歴を選択して●(OK)

GPS履歴詳細画面(P.201)にGPS履歴の詳細が表示されます。

◎(地図):地図を表示

ご注意!

- GPS履歴が10件を超えた場合、一番古いGPS 履歴が自動的に削除されます。
  削除されたくないGPS履歴は、保護することができます。
  「GPS履歴を保護する(P.205)」をご参照ください。

■GPS履歴一覧／GPS履歴詳細画面の内容

画面の見かた

GPS履歴一覧／GPS履歴詳細に共通して表示される内容

●インデックス番号01～10･･･最新の履歴のインデックス番号は、01になります。(1)
●取得日時(4)
●🔒(保護マーク)
保護したGPS履歴に表示されます。(3)
●取得手段(2)
GPS情報を取得した機能に対応する、以下のアイコンが表示されます。
✉(メールマーク)
　Eメール送信用に測位した場合に表示
(カメラマーク)
　フォトまたはムービーで取得した場合に表示
(EZwebマーク)
　EZwebで取得した場合に表示
(EZナビマーク)
　GPSマップで取得した場合に表示
(データフォルダマーク)
　データフォルダで取得した場合に表示
●タイトル
タイトルは編集することができます。「GPS履歴のタイトルを編集する(P.204)」をご参照ください。(5)

GPS履歴詳細に表示される内容

●取得レベル
取得レベルが3段階で表示されます。(6)
→「GPS情報の確認レベルについて(P.202)」
●GPS情報
取得したパラメーターを情報として保持します。
また、EZwebで取得が行われた場合には取得したパラメーターと、取得を実行したGPS情報コンテンツのURLもあわせて保持します。
項目は「測地系」「表示」「緯度」「経度」「URL」で表示されます。(7)

EZナビ

GPS履歴に記録されたGPS情報の地図を表示する

1 EZナビメニュー(P.201のⒶ)で「GPS履歴」を選択して●(OK)→▲▼でGPS履歴を選択して◎(地図)→1(はい)

お知らせ

- GPS履歴一覧画面／GPS履歴詳細画面で◎(サブメニュー)→1(GPSマップ表示)を押しても、地図を表示することができます。
- GPS履歴のGPS情報が情報サイトのURLを含む場合は、そのURLの情報サイトにアクセスして地図を表示します。
- GPS履歴のGPS情報が情報サイトのURLを含まない場合は、「接続先設定(P.206)」で標準に設定されている情報サイトにアクセスして地図を表示します。

GPS履歴に記録されたGPS情報を本文に添付したEメールを作成する

1 GPS履歴サブメニュー(P.201のⒸ)で「GPSメール作成」を選択して●(OK)

GPS情報が本文に入力された状態でEメールの新規作成画面が表示されます。

Eメールの作成方法
→「Eメール送信(P.143)」

GPS履歴に記録されたGPS情報をアドレス帳に登録する

選択したGPS履歴のGPS情報をアドレス帳に登録することができます。

1 GPS履歴サブメニュー(P.201のⒸ)で「アドレス帳へ登録」を選択して●(OK)

1	新規登録	2	上書登録

アドレス帳の登録方法
→「他の機能から電話番号／Eメールアドレス／URL／GPS情報などを登録する(P.79)」

GPS履歴に記録されたGPS情報をプロフィールに登録する

1 GPS履歴サブメニュー(P.201のⒸ)で「プロフィールへ登録」を選択して●(OK)

プロフィールの登録方法
→「GPS情報を編集する(P.74)」

お知らせ

- アドレス帳やプロフィールにGPS情報を登録した場合、情報サイトのURLはGPS情報に含まれません。アドレス帳やプロフィールのGPS情報を利用して地図を表示する場合、「接続先設定(P.206)」で標準に設定されている情報サイトにアクセスして地図を表示します。
- アドレス帳やプロフィールなどにGPS情報を登録する場合、GPS履歴のタイトルは住所欄に登録されます。

GPS履歴のタイトルを編集する

1 GPS履歴サブメニュー(P.201のⒸ)で「タイトル編集」を選択して●(OK)→タイトルを編集して●(OK)

全角40文字／半角80文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

GPS履歴を保護する

GPS履歴が10件を超えた場合、一番古いGPS履歴が自動的に削除されます。削除されたくないGPS履歴を、保護することができます。

1 GPS履歴サブメニュー(P.201のⒸ)で「保護」を選択して●(OK)→1(設定する)

GPS履歴が保護され、(保護マーク)が表示されます。保護設定画面で2(解除する)を選択すると、保護を解除できます。

お知らせ

・最大5件のGPS履歴を保護することができます。

GPS履歴を削除する

1 GPS履歴サブメニュー(P.201のⒸ)で「削除」を選択して●(OK)

1	1件削除	2	全件削除

全件削除する場合はロックNo.入力画面が表示されます。

ご注意!

・保護されたGPS履歴も削除されます。

GPS履歴のGPS情報に含まれる情報サイトを接続先設定に登録する

GPS履歴のGPS情報が情報サイトのURLを含む場合は、そのURLを「接続先設定(P.206)」に登録することができます。

1 GPS履歴サブメニュー(P.201のⒸ)で「接続先設定登録」を選択して●(OK)

:登録先を選択
●(OK):登録する

2 で登録先を選択して●(OK)

3 タイトルを入力して●(OK)

接続先設定に登録されます。

お知らせ

・GPS履歴のGPS情報が情報サイトのURLを含まない場合は、「接続先設定」に登録できません。
・すでに登録されている接続先設定を、情報サイトの登録先として選択した場合には、「接続先設定を上書きしますか」というメッセージが表示されます。
1(上書きする)を押すと、登録されます。
・「接続先設定(P.206)」で標準に設定されている項目を選択して●(OK)を押すと、「接続先を変更しますか?(変更すると接続できなくなる場合があります)」というメッセージが表示されます。
1(変更する)を押すと、登録されます。

EZナビ

GPS情報通知設定を変更する

お買い上げ時：ON(確認あり)

お客様のGPS情報をコンテンツなどへ通知できないようにしたり、使用する際の確認画面を表示する／しないの設定を行います。

1 EZナビ設定メニュー(P.201のB)で「GPS情報通知設定」を選択して●(OK)

GPS情報通知設定		
1	ON(確認あり)	確認画面を表示する
2	ON(確認なし)	確認画面を表示しない
3	OFF	OFFに設定する

お知らせ

- 「GPS情報通知設定」を「ON(確認あり)」に設定すると、EZナビでGPS情報を取得したり、地図を表示するとき、「GPS情報を通知します。よろしいですか」という確認画面が表示されます。
- 「GPS情報通知設定」を「ON(確認なし)」に設定すると、確認画面を表示せずに、EZナビでGPS情報を取得したり、地図を表示します。
- 「GPS情報通知設定」を「OFF」に設定すると、EZナビでGPS情報を取得したり、地図を表示するときに、「GPS情報通知設定がOFFに設定されているため確認できません」と表示され、EZナビを利用できません。
  ※「GPS情報通知設定」を「OFF」にすると、EZナビの一部機能が使用できなくなります。

接続先を設定する

地図情報を表示させる際に、接続するサイトを設定できます。
「接続先設定」には、最大5件のEZナビ対応の情報サイトを登録することができます。
GPS情報を利用して地図を表示する場合、「接続先設定」で標準に設定されている情報サイトに接続します。

お知らせ

- お買い上げ時は、「NAVITIME(P.208)」(http://map.navitime.jp/)が標準の接続先に設定されています。
- 接続先に登録しても、接続先設定サブメニューの「標準に設定」を行わないと、地図表示などの接続先には設定されません。

■サブメニューの表示について

接続先設定のサブメニューは、一覧画面および詳細画面のどちらからでも㋲を押して表示することができます。

接続先設定を編集する

「接続先設定」を編集することができます。
登録されていない項目を選択すると、「接続先設定」を新規登録できます。

1 EZナビ設定メニュー(P.201のB)で「接続先設定」を選択して●(OK)

2 ◆で接続先を選択して●(OK)

接続先設定の詳細(タイトルとURL)が表示されます。

3 ㋲(サブメニュー)→2(編集)

?接続先を変更しますか？（変更すると接続できなくなる場合があります）
1変更する
2変更しない

標準に設定されている接続先設定を選択すると、この画面が表示されます。
それ以外の接続先設定を選択した場合は、ステップ5に移ります。

4 1(変更する)

㋲(登録)：接続先設定を登録する

5 ●(編集)→タイトルを入力して●(OK)

タイトル名は、全角40文字／半角80文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

EZナビ

6 ▲▼→●(編集)→URLを入力して●(OK)→📖(登録)

URLは、半角256文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

ご注意!

・お買い上げ時の設定を修正／変更すると、情報サイトに接続できなくなる場合があります。

お知らせ

・接続先設定の一覧で、登録されていない項目を選択して●(OK)を押すと、接続先設定の詳細ではなく、新規に接続先設定を編集する画面が表示されます。
・新規に接続先設定を編集した場合、📖(登録)を押すと、「登録しました」というメッセージが表示され登録が完了します。
・GPS履歴のGPS情報に含まれるURLを接続先設定に登録することができます。
登録方法
→「GPS履歴のGPS情報に含まれる情報サイトを接続先設定に登録する(P.205)」

標準の接続先設定を変更する

「標準の接続先設定」を変更する方法について説明します。
GPS情報に情報サイトのURLが含まれない場合、「標準の接続先設定」の情報サイトにアクセスして地図を表示します。

1 EZナビ設定メニュー(P.201のB)で「接続先設定」を選択して●(OK)→▲▼で接続先を選択して📖(サブメニュー)→1(標準に設定)

2 1(変更する)

ご注意!

・お買い上げ時の設定を変更すると、情報サイトに接続できなくなる場合があります。

接続先設定を削除する

1 EZナビ設定メニュー(P.201のB)で「接続先設定」を選択して●(OK)→▲▼で接続先を選択して📖(サブメニュー)→3(削除)→1(削除する)

ご注意!

・標準に設定されている接続先を削除すると、接続できなくなる場合があります。

お知らせ

・接続先設定の1を削除した場合は、お買い上げ時の設定(「NAVITIME」)に戻ります。
・標準に設定されている接続先設定を削除した場合は、接続先設定の1が標準に設定されます。

接続先設定を初期化する

登録した接続先をすべて削除し、接続先設定を初期値(お買い上げ時の設定「NAVITIME」)に戻します。

1 EZナビ設定メニュー(P.201のB)で「接続先設定」を選択して●(OK)→📖(サブメニュー)→4(初期値に戻す)→1(初期化する)

お知らせ

・接続先設定の1だけを初期値に戻したい場合は接続先設定の1を削除してください。

おでかけ情報設定を設定する

EZナビサービスを利用できるコンテンツの接続先URLを登録します。
おでかけ時に役立つ各種ナビゲーションサイトを表示します。

1 EZナビ設定メニュー(P.201のⒷ)で「おでかけ情報設定」を選択して●(OK)

おでかけ情報設定
NAVITIME
http://www.navitime.jp/ezweb/
サブメニュー

おでかけ情報設定の設定内容(初期値は「NAVITIME(http://www.navitime.jp/ezweb/)」に設定されています。)が表示されます。

2 (サブメニュー)→1(編集)

以降の操作については、「接続先設定を編集する(P.206)」のステップ4以降をご参照ください。

おでかけ情報設定を初期化する

登録したおでかけ情報を削除し、おでかけ情報設定を初期値(お買い上げ時の設定)に戻します。

1 EZナビ設定メニュー(P.201のⒷ)で「おでかけ情報設定」を選択して●(OK)→(サブメニュー)→2(初期値に戻す)→1(初期化する)

NAVITIME

コンテンツに接続し、公共交通機関・徒歩・車などを組み合わせた経路案内の提供や、付近のお店を各ジャンルごとに検索するなど、人の行動にまつわるさまざまな情報サービスを提供します。

NAVITIMEを利用する

1 EZトップメニュー(P.190のⒶ)で「生活情報を調べる」を選択して●(OK)→「地図・タウンガイド」を選択して●(OK)→「NAVITIME」を選択して●(OK)

NAVITIMEのメニューが表示されます。

メニュー（M）機能

W21Hでは、さまざまな機能を設定できます。
機能の内容ごとにM1～M9、およびM0、M#のグループに整理されているので、設定する機能を簡単に呼び出すことができます。

機能設定一覧

M1～M9、およびM0、M#の機能グループで設定できる内容を示します。
★印の機能は通話中には使用することができません。

■M1　時間／料金

No.	機能名	参照先
M11	前回時間料金	P.210
M12	累積時間料金	P.210
M13	通話時間表示	P.210
M14	通話料金表示	P.210
M15	通話料金ﾚｰﾄ	P.211
M16	通話時間ﾘｾｯﾄ	P.211
M17	通話料金ﾘｾｯﾄ	P.211

■M2　音／バイブ

No.	機能名	参照先
M21	着信音量調節*	P.211
M22	着信音ﾊﾟﾀｰﾝ選択*	P.212
M23	ﾊﾞｲﾌﾞﾚｰﾀ*	P.214
M24	ｷｰ操作音	P.215
M25	ｳｪｲｸｱｯﾌﾟﾄｰﾝ	P.215
M26	通話品質ｱﾗｰﾑ	P.215
M27	LED(着信ﾗﾝﾌﾟ)設定*	P.216
M28	着信音継続時間*	P.217
M29	受話音量調節	P.217

■M3　画面／照明

No.	機能名	参照先
M311	待受画面*	P.218
M312	ｽｸﾘｰﾝｾｰﾊﾞ*	P.220
M313	通常着信画面*	P.220
M314	Eﾒｰﾙ送信画面*	P.220
M315	Eﾒｰﾙ受信画面*	P.220
M321	通常照明	P.221
M322	EZweb照明	P.221
M323	ﾒｰﾙ照明	P.221
M324	明るさ設定	P.222
M331	車載照明	P.222
M332	充電中照明	P.222
M34	節電画面	P.222
M35	ｺﾝﾄﾗｽﾄ	P.223
M36	配色設定	P.223
M371	画面設定*	P.223
M372	画面照明*	P.225
M373	ｺﾝﾄﾗｽﾄ*	P.225
M374	着信表示*	P.225
M38	ｵｰﾌﾟﾝｴﾐｰﾛ*	P.226

■M4　セキュリティ

No.	機能名	参照先
M41	ﾛｯｸNo.変更	P.226
M42	ｵｰﾄﾛｯｸ*	P.227
M43	発番号通知	P.270
M44	制限設定	P.227
M45	着信拒否	P.228
M46	ﾘｾｯﾄ*	P.230
M47	ｼｰｸﾚｯﾄﾓｰﾄﾞ	P.49

■M5　通話／文字

No.	機能名	参照先
M511	通信環境確認*	P.273
M512	通信モード設定*	P.273
M521	ﾘﾓｰﾄ通話	P.235
M522	ｵｰﾄ着信	P.235
M53	市外局番ﾒﾓﾘ	P.235
M54	ｴﾆｰｷｰｱﾝｻｰ	P.236
M551	定型文	P.236
M552	顔文字	P.236
M553	単語登録	P.236
M554	推測変換設定*	P.237
M555	学習内容ﾘｾｯﾄ*	P.237
M56	文字ｻｲｽﾞ変更	P.237
M57	ﾎｯﾄﾀﾞｲﾔﾙ	P.237
M58	ｸﾛｰｽﾞ終話	P.238

■M6　録音／マナー

No.	機能名	参照先
M61	応答時間設定*	P.129
M62	応答ﾒｯｾｰｼﾞ選択*	P.129
M63	自作応答*	P.128
M64	録音ﾒﾓ再生*	P.130
M65	ﾏﾅｰﾓｰﾄﾞ*	P.238

■M7　時計／スケジュール

No.	機能名	参照先
M71	時計設定	P.240
M72	時刻ｱﾗｰﾑ設定*	P.240
M73	ｶﾚﾝﾀﾞｰ／ｽｹｼﾞｭｰﾙ	P.242
M74	ﾀｽｸﾘｽﾄ	P.249
M75	ｵｰﾄﾊﾟﾜｰｵﾝ	P.252
M76	ｵｰﾄﾊﾟﾜｰｵﾌ	P.252

■M8　ネットワークサービス

No.	機能名	参照先
M811	留守伝言再生	P.262
M812	留守番開始1	P.261
M813	留守番開始2	P.261
M814	留守番停止	P.261
M815	応答内容変更	P.263
M821	無応答転送	P.267
M822	話中転送	P.267
M823	ﾌﾙ転送	P.267
M824	選択転送	P.267
M825	転送停止	P.268
M826	転送先登録	P.266
M831	ｻｰﾋﾞｽ起動	P.271
M832	ｻｰﾋﾞｽ停止	P.271
M841	割込通話開始	P.269
M842	割込通話停止	P.269
M851	英語ｶﾞｲﾀﾞﾝｽ	P.265
M852	日本語ｶﾞｲﾀﾞﾝｽ	P.265

■M9　特別／その他

No.	機能名	参照先
M91	電卓	P.252
M921	通常ﾓｰﾄﾞ*	P.253
M922	PIMﾓｰﾄﾞ*	P.256
M923	外部ｶﾒﾗﾓｰﾄﾞ*	P.256
M924	Bluetooth設定*	P.258
M93	EZﾅﾋﾞ*	P.201
M94	ﾒﾓ帳	P.258
M95	ぷりﾍﾟｲﾄﾞ特番	P.259

■M0　プロフィール

No.	機能名	参照先
M0	ﾌﾟﾛﾌｨｰﾙ	P.58

■M#　ガイド

No.	機能名	参照先
M#	ｶﾞｲﾄﾞ	P.49

機能を設定する

機能を設定するには、待受中に◯を押して番号キーで機能No.を入力する方法と、機能の一覧を表示して✥で選択する方法があります。ここでは、機能の一覧を表示して✥で選択する方法について説明します。

「M24 キー操作音」を選択する場合

1 待受中に◯

メインメニューが表示されます。

2 ✥で「機能／設定」を選択して◯（OK）

機能/設定　M---
1 時間/料金
2 音/バイブ
3 画面/照明
4 セキュリティ

機能グループの一覧が表示されます。

3 ◯で「音／バイブ」の機能グループを選択して◯（OK）または◯

選択できる機能の一覧が表示されます。

4 ◯で「キー操作音」の機能を選択して◯（OK）または◯

選択した機能を設定する画面になります。
設定方法については、各機能設定のページをご参照ください。

お知らせ

- ステップ3で最後の機能を選択していて◯を押すと、次の機能グループの機能一覧が表示されます。
- ステップ3で最初の機能を選択していて◯を押すと、前の機能グループの機能一覧が表示されます。
- ステップ1のメインメニュー、ステップ2の機能グループの一覧、ステップ3の機能の一覧の各画面で約30秒間操作しないと待受中の表示に戻ります。

M1　時間／料金

M11　前回時間料金
M12　累積時間料金

1 ◯ 1

時間／料金		
1	前回時間料金	最後にかけた電話の通話時間と通話料金の目安を表示する。
2	累積時間料金	今までにかけた電話の累積通話時間と累積通話料金の目安を表示する。

■通話時間と通話料金の目安をリセットするには

● 通話時間の目安をリセットするには
→「M16 通話時間リセット(P.211)」
● 通話料金の目安をリセットするには
→「M17 通話料金リセット(P.211)」

ご注意!

- 表示される通話時間や通話料金は目安であり、正確なものではありません。
- ご加入の料金プランによっては倍率設定が必要です。「M15 通話料金レート」の設定倍率表(P.211)をご参照ください。
- 表示可能な最大値(9999時間59分59秒、99999999円)を超えた場合は、0に戻ります。
- 次のような場合、通話時間／料金は更新されません。
  - 通話が途切れるなど正常に終了できなかった場合
  - 電話がかかってきた場合
  - 通話料金無料の電話番号へ発信した場合
  - Eメールを送受信した場合
  - Cメールを送信した場合
  - EZwebを利用した場合
  - クイックダイヤルにかけた場合

M13　通話時間表示

［お買い上げ時　:設定する］

通話中と通話終了後に、通話時間の目安を表示します。

1 ◯ 1 3

1	設定する	2	解除する

M14　通話料金表示

［お買い上げ時　:解除する］

通話終了後に、通話料金の目安を表示します。

1 ◯ 1 4

1	設定する	2	解除する

メニュー(M)機能

M15　通話料金レート

［お買い上げ時 ：倍率1.0］

ご契約の内容に合わせて通話料金目安表示の倍率を変更することができます。
「M11 前回時間料金(P.210)」や「M12 累積時間料金(P.210)」で表示される通話料金の目安と通話終了後に表示される通話料金の目安を設定した倍率で表示します。

   →1 **(変更する)**

ロックNo.入力画面が表示されます。

2 ロックNo.を入力する

通話料金ﾚｰﾄ　M15
[設定変更]
倍率 1 . 0 倍
(0.1～9.9)

倍率を、0.1～9.9までの範囲で入力します。

3 倍率を入力して◯(OK)

ご注意!

・設定を変更したあとの通話についてのみ、「M11 前回時間料金(P.210)」と「M12 累積時間料金(P.210)」で表示される通話料金の目安の倍率が変更されます。
倍率を変更する前の通話料金の目安には、適用されません。

■設定倍率表

各料金プランごとに設定の必要がある倍率は表の通りです。
お買い上げ時は、「1.0倍」に設定されています。

ご加入の料金プラン	設定する倍率
プランL	1.2倍
プランM	1.4倍
プランS	1.6倍
プランSS	2.0倍

M16　通話時間リセット
M17　通話料金リセット

時間／料金		
6	通話時間ﾘｾｯﾄ	続けて1(リセットする)を押して、ロックNo.を入力すると、「M11前回時間料金(P.210)」と「M12 累積時間料金(P.210)」で表示される通話時間の目安をリセットする。
7	通話料金ﾘｾｯﾄ	続けて1(リセットする)を押して、ロックNo.を入力すると、「M11前回時間料金(P.210)」と「M12 累積時間料金(P.210)」で表示される通話料金の目安をリセットする。

M2　音／バイブ

M21　着信音量調節

［お買い上げ時 ：すべて音量3］

着信音量調節		
1	通常着信	通常着信時の着信音量
2	Eﾒｰﾙ受信	Eメールの受信音量
3	お知らせ受信	伝言お知らせ／着信お知らせ／Eメールお知らせの受信音量
4	Cﾒｰﾙ受信	Cメールの受信音量
5	おしゃべり受信	おしゃべりモードのメール受信音量
6	ｱﾗｰﾑ	アラームの音量

通常着信時の着信音量を変更する場合

2 1(通常着信)

設定可能な着信音量
→「着信音量の一覧(P.212)」
(再生):選択している音量で着信音を再生

3 で着信音量を選択して (OK)

■着信音量の一覧

設定画面の表示	待受画面(メイン/サブ)の表示	音量	動作
		音:ｽﾃｯﾌﾟﾀﾞｳﾝ	最大から最小に音量が徐々に変化しながら、着信音が鳴ります。
		音:ｽﾃｯﾌﾟｱｯﾌﾟ	最小から最大に音量が徐々に変化しながら、着信音が鳴ります。
		音量5	音量5で着信音が鳴ります。
		音量1	音量1で着信音が鳴ります。
		消音	着信音は鳴りません。

ご注意!

- 「M65 マナーモード(P.238)」がマナー2(S)に設定されている場合、(再生)を押しても、音は鳴りません。マナーモードを解除してください。
- 「M65 マナーモード(P.238)」が設定されている場合、そちらの設定が優先されます。

M22 着信音パターン選択

お買い上げ時：
「M221 通常着信」……「固定1」
「M222 Eメール受信」……「サウンド1」
「M223 お知らせ受信」……「サウンド2」
「M224 Cメール受信」……「サウンド3」
「M225 おしゃべり受信」……「サウンド4」

1 2 2

着信音パターン		
1	通常着信	通常着信時の着信音
2	Eﾒｰﾙ受信	Eメールの受信音
3	お知らせ受信	伝言お知らせ／着信お知らせ／Eメールお知らせの受信音
4	Cﾒｰﾙ受信	Cメールの受信音
5	おしゃべり受信	おしゃべりモードのメール受信音

通常着信時の着信音を変更する場合

2 1(通常着信)

通常着信		
1	固定ﾒﾛﾃﾞｨ	固定メロディの一覧を表示する。
2	ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞ	データフォルダ内の設定可能なメロディ／ムービーの一覧を表示する。
3	自作ﾒﾛﾃﾞｨ	自作メロディの一覧を表示する。

固定メロディから選択する場合

3 1(固定メロディ)

4 で着信メロディを選択して (再生)

着信メロディが再生されます。
(音量↓):音量を小さく
(音量↑):音量を大きく
:前後の着信メロディを再生停止した状態で表示
または(ﾒﾓ/ｸﾘｱ):再生中のメロディを再生停止させる

5 (OK)

■着信音／着信メロディの一覧

種類	着信音／メロディ
固定メロディ	固定1～3
	サウンド1～6
	黒電話の音
	もう少し／Kiroro★※
	世界・ふしぎ発見!※
	Je te veux
	展覧会の絵
	ウイリアム・テル序曲
	グリーンスリーヴス
	scenes
データフォルダ内の設定可能なメロディ	お買い上げ時は登録なし
自作メロディ1～5	ドレミファソラシド

★EZ「着うた™」
アーティスト自身が歌っているオリジナルサウンドの一部を、そのまま着信音にすることができます。固定メロディに収録されているEZ「着うた™」の他にEZwebからEZ「着うた™」を選択してダウンロードすることもできます。ダウンロードする方法はEZwebの「情報サイトの着信メロディや画像、EZムービーを利用する(P.192)」をご参照ください。
※ JASRAC T-0410299

ご注意!

- 「M65 マナーモード(P.238)」が「マナー1(SV)」「マナー2(S)」または「オリジナル」に設定されている場合、ステップ4で(再生)を押しても、音は鳴りません。
  (音量↑)を押すと、音が鳴ります。

お知らせ

- 電話がかかってきた場合(通常着信の場合)、次の操作を行うまで、着信音または着信メロディが鳴ります。
  - 電話を受ける
  - (マナー)または を押して消音する
  - 応答を保留する
  - 着信を拒否する(「M45 着信拒否(P.228)」が設定されている場合を除く)
  - 留守応答する
  - 相手が電話を切る
  - 1分経過する

自作の着信メロディを作成する(自作メロディ)

自作メロディでは、最大256音、最大3パートのメロディを作成できます。

  →
(3)(自作メロディ)

(再生):選択している自作メロディを再生

2 で自作メロディを選択して (サブメニュー)→(1)(メロディ編集)

3 (1)(パート1)

メロディ修正画面が表示されます。

(パート):押すたびにパート1→パート2→パート3→パート1と切り替える

4 自作メロディを作成する

作成方法
→「自作メロディの作成方法(P.213)」

5 (登録)

修正していた全パートを登録して、メロディ編集メニューに戻ります。

6 (4)(登録)

自作メロディの作成方法

■メロディ修正画面の内容

■自作メロディ作成時の各キーの割り当て一覧

キー	役割
(1)〜(7)	それぞれ「ド」「レ」「ミ」「ファ」「ソ」「ラ」「シ」を入力する。 押すごとに1オクターブ上へと移動する。
(8)	カーソル上の音符を3連符に変更する。 カーソル上の音符が3連符の場合は、通常の音符に戻す。
(9)	カーソルの位置の音符を次のように変更する。 スラー(タイ)のある音符→スタッカートのある音符→通常の音符
(0)	カーソル上に休符を挿入する。
(上下)	カーソル上の音符の音程を変更する。 カーソルの位置に音符がない場合、直前と同じ音程・音長の音符を挿入する。 カーソル上に音符がない場合で、楽譜の最初または休符の直後の場合、16分音符の「ド」を挿入する。
(左右)	カーソルを左右に移動する。
(#) (音符) (休符)	カーソル上の音符または休符の音長を変更する。 (音符の変化) (休符の変化) (#)を押すごとに、音長(音符/休符)を変更します。
(カメラ)	現在作成しているパートのメロディをカーソル位置まで鳴らす。 音を止めるには、もう一度押す。
(メモ/クリア)	カーソル上の音符または休符を削除する。 カーソル上に音符または休符がない場合、1つ前の音符または休符を削除する。

キー	役割
メモ/クリア（1秒以上長押し）	カーソル以後の音符と休符をすべて削除する。カーソル以後に音符と休符がない場合、カーソル以前の音符と休符をすべて削除する。
（登録）	現在作成しているパートのメロディを登録する。
（パート）	修正するパート（1～3）を切り替える。

ご注意!

- 「M65 マナーモード(P.238)」がマナー1(SV)かマナー2(S)またはオリジナルに設定されている場合、ステップ1の操作後、(再生)を押しても、音は鳴りません。
  その後、(音量↑)を押すと、音が鳴ります。
- 「M65 マナーモード(P.238)」がマナー2(S)に設定されている場合、ステップ2、3の操作後、(再生)を押しても、音は鳴りません。

■自作メロディのタイトルを編集する

1 自作メロディを選択してサブメニューを表示する

サブメニューの表示方法
→「自作の着信メロディを作成する(P.213)」のステップ1～2

2 2 (タイトル編集)

全角20文字／半角40文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

3 タイトルを編集して (OK)

■自作メロディを削除する

上書き修正して作成した自作メロディを削除すると、お買い上げ時の内容に戻ります。

1 自作メロディを選択してサブメニューを表示する

サブメニューの表示方法
→「自作の着信メロディを作成する(P.213)」のステップ1～2

2 3 (削除)→1 (削除する)

■自作メロディのテンポ／音色／エコー／音量を変更する

1 自作メロディを選択してサブメニューを表示する

サブメニューの表示方法
→「自作の着信メロディを作成する(P.213)」のステップ1～2

2 4 (ハーモニー)

ハーモニー M22-
テンポ 6
音色1 ピアノ
2 ピアノ
3 ピアノ
エコー1 エコーなし
2 エコーなし
[選択してください]
次の項目 選択
再生 OK

現在の設定が表示されます。
選択できるオプション
→「テンポ／音色／エコー／音量で設定できる項目(P.214)」
:設定する項目を選択
:設定を変更
(再生):再生する
(OK):設定する

3 (OK)

■テンポ／音色／エコー／音量で設定できる項目

項目	選択できる項目
テンポ	1～10
パート1～3の音色	128種類
パート1～3のエコー	エコー1～4、または「エコーなし」
パート1～3の音量	小、中、大

ご注意!

- 自作の着信メロディで、音色に選んだ楽器の本来の音域から外れた高さの音を使用すると、音が歪んだり音量が低下することがありますが、故障ではありません。
- 「M65 マナーモード(P.238)」がマナー2(S)に設定されている場合、ステップ2の画面で(再生)を押しても、音は鳴りません。

M23 バイブレータ

［お買い上げ時：すべて「OFF」］

着信音とバイブレータの組み合わせと、バイブレータの振動パターンを設定できます。

1

バイブレータ		
1	通常着信	通常着信時のバイブレータ
2	Eﾒｰﾙ受信	Eメール受信時のバイブレータ
3	お知らせ受信	伝言お知らせ／着信お知らせ／Eメールお知らせ受信時のバイブレータ
4	Cﾒｰﾙ受信	Cメール受信時のバイブレータ
5	おしゃべり受信	おしゃべりモードのメール受信時のバイブレータ
6	ｱﾗｰﾑ	アラームのバイブレータ

通常着信時のバイブレータを設定する場合

2 1 (通常着信)

通常着信		
1	ﾊﾞｲﾌﾞ	着信音／着信メロディと同時にバイブレータが振動する。
2	ﾊﾞｲﾌﾞ→音	最初に約15秒間バイブレータが振動してから、着信音／着信メロディが鳴る。
3	ﾒﾛﾃﾞｨ同期	「M22 着信音パターン選択(P.212)」で設定されている着信メロディが、バイブを振動させる情報を含む場合、メロディに同期してバイブレータが振動する。 3(メロディ同期)を押すと、設定が終了する。 ※ 着信メロディがバイブを振動させる情報を含まない場合、バイブレータはパターン1で振動する。
4	OFF	バイブレータは振動せずに、着信音／着信メロディが鳴る。 4(OFF)を押すと、設定が終了する。
📷	再生	選択している組み合わせで再生する。

「バイブレータパターン」を選択する場合

3 1 (バイブ)

ﾊﾞｲﾌﾞﾚｰﾀﾊﾟﾀｰﾝ		動作
1	ﾊﾟﾀｰﾝ1	0秒 1秒 2秒 バイブ
2	ﾊﾟﾀｰﾝ2	バイブ
3	ﾊﾟﾀｰﾝ3	バイブ
📷	再生	選択している振動パターンで再生する。

ご注意!

・「M65 マナーモード(P.238)」がマナー2(S)に設定されている場合、📷(再生)を押しても、着信音は再生されず、バイブレータも振動しません。
マナーモードを解除してください。
・「M21 着信音量調節(P.211)」が消音に設定されている場合、📷(再生)を押しても、着信音は再生されません。

お知らせ

・「M65 マナーモード(P.238)」がマナー1(SV)、アウトドアに設定されている場合は、「M23 バイブレータ(P.214)」の設定に従ってバイブレータが振動します。ただし「M23 バイブレータ(P.214)」の設定がOFFの場合と、メロディ同期で着信メロディにバイブ情報がない場合は、「パターン1」の振動パターンでバイブレータが振動します。

M24 キー操作音

[お買い上げ時 :音量3]

キー操作音の音量を、5段階の音量または消音に設定できます。

1

キー操作音の設定変更画面が表示されます。

2 (▲▼)でキー操作音を選択して●(OK)

ご注意!

・「M65 マナーモード(P.238)」がマナー1(SV)、マナー2(S)に設定されている場合、キー操作音は鳴りません。

M25 ウェイクアップトーン

[お買い上げ時 :設定する]

電源を入れたときに鳴るウェイクアップトーンの有無を設定できます。

1 ● 2 5

1	設定する	2	解除する

ご注意!

・ウェイクアップトーンの音は、固定です。

お知らせ

・ウェイクアップトーンの音量は「M21 着信音量調節(P.211)」の「M211 通常着信」の設定と「M23 バイブレータ(P.214)」の「M231 通常着信」の設定に従って鳴動します。ただし「M65 マナーモード(P.238)」が設定されている場合は、「M65 マナーモード」の設定に従って鳴動します。

M26 通話品質アラーム

[お買い上げ時 :設定する]

通話中に電波の状態が悪くなったとき、通話が切れそうなことを音でお知らせすることができます。

1

1	設定する	2	解除する

ご注意!

・通話品質アラームを設定していても、電波の状態が急激に悪くなったときは、音が鳴らずに通話が切れてしまうことがあります。
・通信品質アラームの音は、固定です。

お知らせ

・通話品質アラームの音量は、受話音量の設定に従います。
→「受話音量を調節する(P.48)」／「M29 受話音量調節(P.217)」

M27　LED(着信ランプ)設定(M271 通常着信～M276 アラーム)

［お買い上げ時：
「M271 通常着信」……「LED1」／「パターン1」
「M272 Eメール受信」「LED3」／「パターン1」
「M273 お知らせ受信」「LED4」／「パターン1」
「M274 Cメール受信」「LED2」／「パターン1」
「M275 おしゃべり受信」「LED2」／「パターン1」
「M276 アラーム」……「LED1」／「パターン1」］

LEDランプの点灯色、点滅パターンを設定できます。

1 ● 2 7

LED設定		
1	通常着信	通常着信時のLED点灯
2	Eﾒｰﾙ受信	Eメール受信時のLED点灯
3	お知らせ受信	伝言お知らせ／着信お知らせ／Eメールお知らせ受信時のLED点灯
4	Cﾒｰﾙ受信	Cメール受信時のLED点灯
5	おしゃべり受信	おしゃべりモードのメール受信時のLED点灯
6	ｱﾗｰﾑ	アラームのLED点灯

通常着信時のLED点灯を設定する場合

2 1（通常着信）

点灯色		
1～7	LED1～LED7	
8	ｺﾝﾋﾞﾈｰｼｮﾝ1	
9	ｺﾝﾋﾞﾈｰｼｮﾝ2	
0	ｺﾝﾋﾞﾈｰｼｮﾝ3	
＊	ﾒﾛﾃﾞｨ同期	「M22　着信音パターン選択(P.212)」で設定されている着信メロディが、LED ランプを点灯させる情報を含む場合、メロディに同期してLEDランプが点灯する。＊（メロディ同期）を押すと、設定が終了する。※着信メロディがLED ランプを点灯させる情報を含まない場合、お買い上げ時に設定されている点灯色と点滅パターンで点灯する。
#	OFF	LED ランプは点灯しない。#（OFF）を押すと、設定が終了する。

※ ◎で選択すると、約30秒間、選択した点灯色でLEDランプが点滅します。

3 「LED1」に設定する場合
→1（LED1）

点滅パターン		
1	ﾊﾟﾀｰﾝ1	1秒間隔
2	ﾊﾟﾀｰﾝ2	0.5秒間隔
3	ﾊﾟﾀｰﾝ3	連続

※ ◎で選択すると、約30秒間、選択した点滅パターンでLEDランプが点滅します。

M27　LED(着信ランプ)設定(M277 通話中／通信中～M279 GPS測位中)

［お買い上げ時：すべて解除］

1

LED設定		
7	通話中／通信中	設定すると、次のようにLEDが点灯する。 ・通話中の点灯色…LED4 ・通信中の点灯色…LED6 ・点滅パターン…5秒間ごとに、0.1秒間隔で5回LEDランプが点滅する
8	新着お知らせ	設定すると、次のようにLEDが点灯する。 ・新着の不在着信／伝言メモがある場合「M271 通常着信(P.216)」で設定された点灯色で点灯 ・新着のEメールがある場合「M272 Eメール受信(P.216)」で設定された点灯色で点灯 ・新着の伝言お知らせ／着信お知らせ／Eメールお知らせがある場合「M273 お知らせ受信(P.216)」で設定された点灯色で点灯 ・新着のCメールがある場合「M274 Cメール受信(P.216)」で設定された点灯色で点灯 ※ただし、「M271　通常着信」～「M274 Cメール受信」の設定が「OFF」または「メロディ同期」に設定されている場合は、「M271 通常着信」～「M274C メール受信」のお買い上げ時の設定の点灯色で点灯する。 ※新着が複数ある場合は、次の優先順位で、LEDランプが点灯する。 ・新着の不在着信／伝言メモ ・お留守番着信お知らせ（伝言お知らせ／着信お知らせ）

LED設定		
8	新着お知らせ	・新着のEメール ・新着のCメール ・点滅パターン…5秒間ごとに、0.1秒間隔で3回LEDランプが点滅する
9	GPS測位中	設定すると、次のようにLEDが点灯する。 ・点灯色……………LED5 ・点滅パターン……1秒間ごとに、0.1秒間隔で5回LEDランプが点滅する

通話中／通信中のLED点灯を設定する場合

2 7 **(通話中／通信中)**

1	設定する	2	解除する

ご注意！

- 「M277 通話中／通信中(P.216)」「M279 GPS測位中(P.216)」がLED点灯を「設定する」に設定されている場合、通話中／通信中、GPS取得中に充電している場合は、通話中／通信中、GPS取得中のLEDランプは点灯しますが、充電中を示すLEDランプは点灯しません。
- 「M272 Eメール受信(P.216)」や「M278 新着お知らせ(P.216)」などにLED7を設定した状態で充電を行った場合、充電中であってもEメールなどの受信時には、LEDランプが点滅します。

M28　着信音継続時間

［お買い上げ時 ：すべて4秒］

受信音が継続して鳴る時間を設定できます。

1

着信音継続時間		
1	Eメール受信	Eメール受信音の継続時間
2	お知らせ受信	伝言お知らせ／着信お知らせ／Eメールお知らせ受信音の継続時間
3	Cメール受信	Cメール受信音の継続時間
4	おしゃべり受信	おしゃべりモードのメール受信音の継続時間

Eメール受信音の継続時間を設定する場合

2 1 **(Eメール受信)**

Eメール受信		
1	秒数指定	受信音の継続時間を設定する。
2	1曲再生	受信時に1曲分再生する。 2（1曲再生）を押すと、設定が終了する。

3 1 **(秒数指定)**

Eメール受信／お知らせ受信／Cメール受信の場合、受信音の継続時間を、2桁(01～99)で入力します。
1秒～99秒まで設定できます。
おしゃべり受信の場合、受信音の継続時間を、2桁(01～60)で入力します。
1秒～60秒まで設定できます。

4 **継続時間を変更して ● (OK)**

M29　受話音量調節

［お買い上げ時 ：音量3］

音声通話時の受話音量を設定できます。

1 ● 2 9

2 ▲▼ **で受話音量を選択して ● (OK)**

お知らせ

- 待受時や通話中にも、受話音量を調節できます。
  待受中にカレンダーを表示しているときは、受話音量を調節することはできません。
  待受時や通話中に調節した設定は、「M29 受話音量調節」に反映されます。
  →「受話音量を調節する(P.48)」

M3　画面／照明

■メイン画面やサブ画面に表示できる画像の最大サイズ

「M3 画面／照明」で画面に表示を設定できる画像の最大サイズは以下の通りです。

機能	サイズ(ドット)
「M311 待受画面(P.218)」	132×176
「M312 スクリーンセーバ(P.220)」	132×176
「M313 通常着信画面(P.220)」	132×84
「M314 Eメール送信画面(P.220)」	132×84
「M315 Eメール受信画面(P.220)」	132×84
「M3711待受画面(サブ画面)(P.223)」	72×96
「M3712通常着信画面(サブ画面)(P.224)」	72×57

※ 各機能で選択できる画像の最大サイズは、256×256ドットです。
※ 最大サイズより大きな画像を各機能で選択した場合は、表示する部分を選択することができます。
ただし、「M312　スクリーンセーバ(P.220)」「M314 Eメール送信画面(P.220)」「M315 Eメール受信画面(P.220)」にアニメを設定した場合には、表示する部分を選択することはできません。

M311　待受画面

［お買い上げ時 ：N.Y.SALAD1］

待受画面に表示する壁紙を選択できます。
お買い上げ時に用意されている壁紙については、「壁紙の一覧(P.218)」をご参照ください。

1 （●）（3さDEF）（1あ.@）（1あ.@）

待受画面		
（1あ.@）	**固定壁紙**	お買い上げ時に用意されている壁紙から選択する。
（2かABC）	**ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞ**	データフォルダ内の設定可能なデータから選択する。
（3さDEF）	**壁紙なし**	壁紙を表示しない。

固定壁紙の一覧から選択する場合

2 （1あ.@）**(固定壁紙)**

3 （▲▼）**で壁紙を選択して**（📷）**(表示)**

選択した壁紙が表示されます。
（ﾒﾓ/ｸﾘｱ）を押すと、固定壁紙の一覧画面に戻ります。

4 （●）**(OK)**

「アナログ時計1～2」または「デジタル時計1～2」を選択した場合は、設定が終了します。
「N.Y.SALAD1～2」または「パターン1～2」を選択した場合は、続けて壁紙上に表示する時計やカレンダー、メッセージを設定します。
→「壁紙の上に表示する時計／カレンダー／メッセージを設定する(P.218)」

データフォルダから選択する場合

2 （2かABC）**(データフォルダ)**

データフォルダ内の設定可能なデータの一覧が表示されます。

（📖）(サムネイル)：サムネイル表示(P.125)に切り替える

3 （▲▼）**で画像を選択して**（📷）**(表示)**

（📷）(全画面)：画像を全画面表示

（📷）(全画面)を押して、全画面表示にすると画像全体を確認できます。
画像が、メイン画面より大きい場合は（✥）で画像全体を確認できます。
（ﾒﾓ/ｸﾘｱ）を押すと、データの一覧画面に戻ります。

4 （●）**(OK)**

画像が、メイン画面より大きい場合は、（✥）で待受画面に表示する場所を選択します。

5 （✥）**で表示する場所を選択して**（●）**(OK)**

続けて、壁紙上に表示する時計やカレンダー、メッセージを設定します。
→「壁紙の上に表示する時計／カレンダー／メッセージを設定する(P.218)」

「壁紙なし」を選択する場合

2 （3さDEF）**(壁紙なし)**

続けて、待受画面に表示する時計やカレンダー、メッセージを設定します。
→「壁紙の上に表示する時計／カレンダー／メッセージを設定する(P.218)」

■壁紙の一覧

ｱﾅﾛｸﾞ時計1　ｱﾅﾛｸﾞ時計2　ﾃﾞｼﾞﾀﾙ時計1　ﾃﾞｼﾞﾀﾙ時計2

N.Y.SALAD1　N.Y.SALAD2　パターン1　パターン2

「N.Y.SALAD1～2」または「パターン1～2」では、壁紙の上に時計やカレンダー、メッセージを表示することができます。

■壁紙の上に表示する時計／カレンダー／メッセージを設定する

壁紙の上には、時計やカレンダー、メッセージを表示することができます。また「壁紙なし」を選択した場合でも、時計やメッセージを表示することができます。

1 **壁紙を選択する**

壁紙の一覧で壁紙を選択します。
選択方法
→「M311 待受画面(P.218)」

（▲▼）：時計／カレンダー／メッセージを選択
（📷）(表示)：壁紙と同時に表示
（●）(OK)：設定する

カレンダー、アナログ1、2の時計またはデジタル1の時計を表示する場合

2 （▲▼）**で「カレンダー」、「アナログ1」、「アナログ2」または「デジタル1」を選択して**（📷）**(表示)**

壁紙の上に選択した時計やカレンダーが表示されます。
（ﾒﾓ/ｸﾘｱ）を押すと、時計設定一覧画面に戻ります。

3 ●(OK)

デジタル2(小)を画面左下に表示する場合

2 で「デジタル2(小)」を選択する

(表示)を押すと、壁紙の上に選択した時計が表示されます。

(メモ/クリア)を押すと、時計設定一覧画面に戻ります。

3 ●(OK)

表示位置の一覧が表示されます。

4 で「画面左下」を選択する

(表示)を押すと、壁紙の左下に選択した時計が表示されます。

5 (表示)

選択した位置に時計が表示されます。

(メモ/クリア)を押すと、表示位置の一覧画面に戻ります。

6 ●(OK)

メッセージを表示する場合

2 で「メッセージ」を選択して ●(OK)

内容
拾った方は、以下の
番号に連絡ください
03-****-***

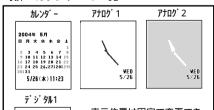
全角63文字／半角126文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

3 メッセージを入力して●(OK)

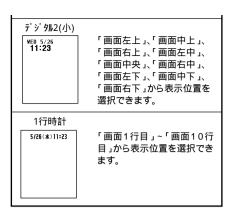
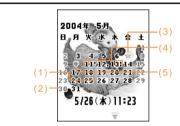
時計／カレンダー／メッセージを設定しない場合

2 で「時計／カレンダーなし」を選択して●(OK)

■時計／カレンダーの一覧

デジタル1

11:23
WED 5/26

表示位置は固定で変更できません。また、「アナログ1～2」と「M36 配色設定」の組合せによっては、時計の針が見えにくくなることがあります。

デジタル2(小) WED 5/26 11:23	「画面左上」、「画面中上」、「画面右上」、「画面左中」、「画面中央」、「画面右中」、「画面左下」、「画面中下」、「画面右下」から表示位置を選択できます。
1行時計 5/26(水)11:23	「画面1行目」～「画面10行目」から表示位置を選択できます。

■カレンダーの表示内容

画面の見かた

- **26** (今日の日付)
  今日の日付は、背景が別の色で表示されます。(1)
- **30** (休日に設定されている日付)
  休日に設定されている日付は、赤色で表示されます(P.248)。(2)
- ★(誕生日マーク)
  アドレス帳に誕生日が登録されている日付に表示されます(P.73)。(3)
- ♥(記念日マーク)
  記念日が登録されている日付に表示されます(P.247)。(5)
- **11' 12, 13!** (スケジュールマーク)
  スケジュールが登録されている日付に表示されます(P.246)。(4)
  11'… スケジュールが午前に登録されている
  12,…スケジュールが午後に登録されている
  13!…午前と午後にまたがるスケジュールか、時刻が設定されていないスケジュール、またはタスクリストが登録されている

※待受画面でカレンダーを表示中、を押すと前月が表示され、を押すと翌月が表示されます。

※カレンダーで表示することができるのは、1999年1月から2020年12月までです。

M312　スクリーンセーバ

［お買い上げ時 :スクリーンセーバなし］

待受時に一定時間キー操作や着信がないとき、待受画面にスクリーンセーバを表示することができます。

1 ◯ 3さDEF 1あ.@ 2かABC

スクリーンセーバ		
1あ.@	ｽｸﾘｰﾝｾｰﾊﾞ	お買い上げ時に用意されているスクリーンセーバを選択する。
2かABC	ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞ	データフォルダ内の設定可能なデータから選択する。
3さDEF	ｽｸﾘｰﾝｾｰﾊﾞ なし	スクリーンセーバを表示しない。3さDEF（スクリーンセーバなし）を押すと、設定が終了する。

お買い上げ時に用意されているスクリーンセーバを設定する場合

2 1あ.@ **（スクリーンセーバ）**

お買い上げ時に用意されているスクリーンセーバが再生されます。

📷(停止):ステップ1に戻る

3

起動時間設定 ［設定変更］	M312
起動まで 030 秒	
（010～300）	

スクリーンセーバが表示されるまでの時間を、3桁(010～300)で入力します。
10秒～300秒まで設定できます。

4 **時間を変更して◯(OK)**

データフォルダから選択する場合

2 2かABC **（データフォルダ）**

データフォルダ内の設定可能なデータの一覧が表示されます。

🕮(サムネイル):サムネイル表示(P.125)に切り替える

3 📷**(再生)**

スクリーンセーバが再生されます。

◇:前後のスクリーンセーバの再生停止画面を表示

📷(停止):停止する

4 ◯**(OK)**

起動時間設定画面が表示されます。
起動時間を変更して◯(OK)を押してください。

ご注意!

- 「M34 節電画面(P.222)」が設定されている場合には、スクリーンセーバが起動しないことがあります。
- スクリーンセーバの表示時間は約3分間です。
  その後、「M34 節電画面(P.222)」の設定が解除されていても、自動的に節電画面になります。

■**スクリーンセーバ**

ｽｸﾘｰﾝｾｰﾊﾞ

あらかじめ用意されているスクリーンセーバです。

M313　通常着信画面
M314　Eメール送信画面
M315　Eメール受信画面

［お買い上げ時：
「M313 通常着信画面」 ……………「着信画像」
「M314 Eメール送信画面」…………「送信画像」
「M315 Eメール受信画面」…………「受信画像」］

1 ◯ 3さDEF 1あ.@

画面設定		
3さDEF	通常着信画面	通常着信時に表示される画像を設定する。
4たGHI	Eﾒｰﾙ 送信画面	Eメール送信時に表示される画像を設定する。
5なJKL	Eﾒｰﾙ 受信画面	Eメール受信時に表示される画像を設定する。

通常着信画面を設定する場合

2 3さDEF

通常着信画面		
1あ.@	着信画像	お買い上げ時に用意されている着信画面を設定する。
2かABC	ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞ	データフォルダ内の設定可能なデータから選択する。

データフォルダから選択する場合

3 2かABC **(データフォルダ)**

データフォルダ内の設定可能なデータの一覧が表示されます。

🕮(サムネイル):サムネイル表示(P.125)に切り替える

メニュー(M)機能

4 (表示)または(再生)

選択した画像が表示されます。

(全画面):画像を全画面表示

(停止):アニメ／ムービーを停止する

(全画面)を押して、全画面表示にすると画像全体を確認できます。

画像が、メイン画面より大きい場合はで画像全体を確認できます。

を押すと、データの一覧画面に戻ります。

5 (OK)

画像が、メイン画面に表示できる画像の最大サイズより大きい場合は、で画面に表示する場所を選択します。

ムービーまたはアニメを選択した場合は、(OK)を押すと設定が終了します。

6 で表示する場所を選択して(OK)

ご注意!

- ムービーまたはアニメを選択した場合は、メイン画面に表示する場所を選択することができません。
- 次の場合、通常着信画像は表示されません。
  着信音にムービーまたはアニメ&メロディが登録されている場合
  アドレス帳の着信音にムービーまたはアニメ&メロディが登録されていて、その電話番号から電話がかかってきた場合
  アドレス帳に画像が登録されていて、かつ着信表示が「ON」に設定された電話番号から電話がかかってきた場合

■通常着信画像／Eメール送信画像／Eメール受信画像の一覧

あらかじめ用意されている画像です。

Eメール送信画像

Eメール受信画像

M321 通常照明
M322 EZweb照明
M323 メール照明

お買い上げ時：
「M321 通常照明」……設定する（点灯時間10秒）
「M322 EZweb照明」…設定する（点灯時間20秒）
「M323 メール照明」…設定する（点灯時間20秒）

キー操作時や着信中、アラーム鳴動中に画面とキー照明を点灯するかどうかと、点灯時間を設定できます。
設定には、通常の操作時と、EZweb操作時、メール操作時の3種類があります。

1 3 2

画面照明		
1	通常照明	通常の操作時の照明を設定する。
2	EZweb照明	EZwebの操作時の照明を設定する。
3	ﾒｰﾙ照明	Eメール／Cメールの操作時の照明を設定する。

通常の操作時の設定を変更する場合

2 1(通常照明)

通常照明		
1	設定する	キー操作時などに画面とキー照明を点灯する。
2	解除する	点灯しない。 2(解除する)を押すと、設定が終了する。

3 1

キー操作時などに画面とキー照明が点灯する時間を、2桁(01～60)で入力します。
1秒～60秒まで設定できます。

「M322 EZweb照明」、「M323 メール照明」の設定をする場合は、3桁(001～180)で入力します。
1秒～180秒まで設定できます。

4 点灯時間を変更して(OK)

お知らせ

- 設定した点灯時間を過ぎても、約3分間照明は低い輝きで点灯しています。また解除した場合も、約3分間は低い輝きで照明が点灯します。

M324　明るさ設定

［お買い上げ時 ：明るさ3］

画面の明るさを、選択することができます。

1

明るさ設定	
1 〜 5	明るさ5 〜 明るさ1

ご注意!

- 「明るさ5」や「明るさ4」に設定すると、連続待受時間および連続通話時間は短くなります。
- 「明るさ2」や「明るさ1」に設定すると、電池消耗を少なくすることができます。

M331　車載照明
M332　充電中照明

［お買い上げ時 ：解除する］

車載時と充電中に、画面を常時点灯するかどうかをそれぞれ設定できます。

1

車載／充電照明		
1	車載照明	車載時（カシオDCアダプタ02(別売)接続時）の照明を設定する。
2	充電中照明	充電時（日立ACアダプタ03接続時）の照明を設定する。

車載時の照明を設定する場合

2 1(車載照明)

車載照明		
1	設定する	常時点灯する。
2	解除する	常時点灯しない。

ご注意!

- 車載照明や充電照明が「ON」の場合は、「M32画面照明（P.221）」の設定時間経過後、低い輝きで照明点灯を継続します。
- 車載照明や充電照明が「ON」の場合でも、接続された外部機器によっては、消灯になることがあります。

M34　節電画面

［お買い上げ時 ：設定する（起動まで30秒）］

待受画面で設定した時間中に操作をしないでいると、節電画面を表示することができます。
節電画面を表示すると、電池消耗を少なくすることができます。

1

節電画面			
1	設定する	2	解除する

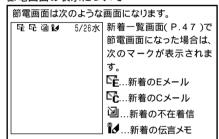
2 1 (設定する)

節電画面が表示されるまでの時間を、3桁(010〜300)で入力します。
10秒〜300秒まで設定できます。

3 時間を変更して●(OK)

■節電画面の表示について

節電画面は次のような画面になります。

新着一覧画面（P.47）で節電画面になった場合は、次のマークが表示されます。
…新着のEメール
…新着のCメール
…新着の不在着信
…新着の伝言メモ

ご注意!

- 節電画面を解除すると、連続待受時間および連続通話時間は短くなります。
- 節電画面が設定されている場合には、「M312 スクリーンセーバ(P.220)」が起動しないことがあります。
- 節電画面を解除していても、「M312 スクリーンセーバ(P.220)」を設定していると、スクリーンセーバが約3分間表示されたあと、自動的に節電画面になります。
- 節電画面を表示中でも、時刻アラーム／スケジュールアラーム／タスクリストアラームを設定した時刻になるとアラームと画面表示でお知らせします。
  アラームでお知らせ後、●(OK)を押さないと、アラームの画面が表示されたままとなり、節電画面には戻りません。

M35　コントラスト

［お買い上げ時 :コントラスト8］

画面表示のコントラストを、お好みに合わせて15段階で調節することができます。

1

▲:画面表示を明るく
▼:画面表示を暗く

2 ▲▼でコントラストを選択して●(OK)

M36　配色設定

［お買い上げ時 :ホワイト］

メイン画面表示の背景色を、4つのパターンから選択することができます。

1

配色設定			
1	ﾎﾜｲﾄ	3	ｲｴﾛｰ
2	ﾌﾞﾗｯｸ	4	ﾋﾟﾝｸ

M3711　待受画面（サブ画面）

［お買い上げ時 :N.Y.SALAD1］

本体を閉じている時に、サブ画面に表示する壁紙を選択できます。
お買い上げ時に用意されているサブ画面用の壁紙については、「サブ画面用の壁紙の一覧(P.224)」をご参照ください。

1

待受画面（サブ画面）		
1	固定壁紙	お買い上げ時に用意されている壁紙から選択する。
2	ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞ	データフォルダ内の設定可能なデータから選択する。
3	壁紙なし	壁紙を表示しない。 3(壁紙なし)を押すと、続けて、サブ画面に表示する時計やメッセージを設定する。

固定壁紙の一覧から選択する場合

2 1(固定壁紙)

3 ▲▼で壁紙を選択して📷(表示)

選択した壁紙が表示されます。
メモ/クリアを押すと、固定壁紙の一覧画面に戻ります。

4 ●(OK)

「アナログ時計1～2」または「デジタル時計1～2」を選択した場合は、設定が終了します。
「N.Y.SALAD1～2」または「パターン1～2」を選択した場合は、続けて壁紙上に表示する時計やメッセージを設定します。
→「サブ画面の壁紙の上に表示する時計／メッセージを設定する(P.224)」

データフォルダから選択する場合

2 2(データフォルダ)

データフォルダ内の設定可能なデータの一覧が表示されます。

　📖(サムネイル):サムネイル表示(P.125)に切り替える

3 ▲▼で画像を選択して📷(表示)

　📷(全画面):画像を全画面表示

📷(全画面)を押して、全画面表示にすると、✥で画像全体を確認できます。
メモ/クリアを押すと、データの一覧画面に戻ります。

4 ●(OK)

画像がサブ画面より大きい場合は、✥で待受画面に表示する場所を選択します。

5 ✥で表示する場所を選択して●(OK)

続けて、壁紙上に表示する時計やメッセージを設定します。
→「サブ画面の壁紙の上に表示する時計／メッセージを設定する(P.224)」

「壁紙なし」を選択する場合

2 3(壁紙なし)

続けて、サブ画面に表示する時計やメッセージを設定します。
→「サブ画面の壁紙の上に表示する時計／メッセージを設定する(P.224)」

■サブ画面用の壁紙の一覧

本体を閉じているときに、サブ画面に表示されます。

ｱﾅﾛｸﾞ時計1　ｱﾅﾛｸﾞ時計2　ﾃﾞｼﾞﾀﾙ時計1　ﾃﾞｼﾞﾀﾙ時計2

N.Y.SALAD1　N.Y.SALAD2　パターン1　パターン2

「N.Y.SALAD1～2」または「パターン1～2」では、本体を閉じているときに、壁紙の上に時計やメッセージを表示することができます。

サブ画面の壁紙の上に表示する時計／メッセージを設定する

サブ画面の壁紙の上には、時計やメッセージを表示することができます。また、「壁紙なし」を選択した場合でも、時計やメッセージを表示することができます。

1 壁紙を選択する

選択方法

→「M3711待受画面(サブ画面)(P.223)」

待受画面　M371
[時計設定]
1ｱﾅﾛｸﾞ
2ﾃﾞｼﾞﾀﾙ
3ﾒｯｾｰｼﾞ
4時計/ﾒｯｾｰｼﾞなし

(▲▼):時計／メッセージを選択
(📷)(表示):壁紙と同時に表示
(●)(OK):設定する

アナログ時計またはデジタル時計を表示する場合

2 (▲▼)で「アナログ」または「デジタル」を選択して(📷)(表示)

壁紙の上に選択した時計が表示されます。
(ﾒﾓ/ｸﾘｱ)を押すと、時計設定一覧画面に戻ります。

3 (●)(OK)

メッセージを表示する場合

2 (▲▼)で「メッセージ」を選択して(●)(OK)

内容
拾った方は、以下の番号に連絡ください
03-XXXX-XXXX

全角24文字／半角48文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

3 メッセージを入力して(●)(OK)

時計／メッセージを表示しない場合

2 (▲▼)で「時計／メッセージなし」を選択して(●)(OK)

■サブ画面用の時計の一覧

ｱﾅﾛｸﾞ　ﾃﾞｼﾞﾀﾙ

表示位置は、固定で変更できません。

M3712　通常着信画面(サブ画面)

[お買い上げ時 :着信画像]

本体を閉じた状態での着信時に、サブ画面に表示する着信画像を選択できます。

1
(●)(3)(7)(1)(2)

通常着信画面		
(1)	着信画像	お買い上げ時に用意されている着信画面を設定する。
(2)	ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞ	データフォルダ内の設定可能なデータから選択する。

お買い上げ時に用意されている着信画像を設定する場合

2 (1)(着信画像)

お買い上げ時に用意されている着信画像が表示されます。

3 (●)(OK)

データフォルダから選択する場合

2 (2)(データフォルダ)

データフォルダ内の設定可能なデータの一覧が表示されます。

(📖)(サムネイル):サムネイル表示(P.125)に切り替える

3 (📷)(表示)

選択した画像が表示されます。

(📷)(全画面):画像を全画面表示

(📷)(全画面)を押して全画面表示にすると、画像がメイン画面より大きい場合は、(✥)で画像全体を確認できます。(ﾒﾓ/ｸﾘｱ)を押すと、データの一覧画面に戻ります。

4 (●)(OK)

画像が、サブ画面より大きい場合は、(✥)で着信画面に表示する場所を選択します。

5 で表示する場所を選択して(OK)

ご注意!

- お買い上げ時に用意されている画像は、サンプル再生ではアニメーションしません。実際の着信時にはアニメーションします。
- 次の場合、通常着信画像は表示されません。
  着信音にムービーが登録されている場合
  アドレス帳の着信音にムービーが登録されていて、その電話番号から電話がかかってきた場合
  アドレス帳に画像が登録されていて、かつ着信表示が「ON」に設定された電話番号から電話がかかってきた場合

M3721　照明設定(サブ画面)

［お買い上げ時 :設定する(点灯時間10秒)］

キー操作時や着信中、アラーム鳴動中にサブ画面を点灯するかどうかと、点灯時間を設定できます。

1

照明設定(サブ画面)		
1	設定する	キー操作時などに画面を点灯する。
2	解除する	点灯しない。 2(解除する)を押すと、設定が終了する。

2 1

照明設定　M372
［設定変更］
点灯時間 10 秒
(01～60)

サブ画面の点灯時間を、2桁(01～60)で入力します。
1秒～60秒まで設定できます。

3 点灯時間を変更して(OK)

M3722　明るさ設定(サブ画面)

［お買い上げ時 :明るさ2］

サブ画面の明るさを設定することができます。

1 3 7 2 2

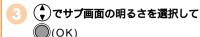
明るさ設定　M372
［現在設定］
明るさ2
ｾﾝﾀｰｷｰ押下で
画面を消灯します
ｻﾌﾞ画面を見ながら
上下ｷｰで
選択してください
OK

現在の設定が表示されます。

2 (OK)

で選択すると、サブ画面が現在選択している明るさになります。

3 でサブ画面の明るさを選択して(OK)

ご注意!

- ステップ2の操作を行うと、メイン画面は、一時的に消灯します。

M373　コントラスト(サブ画面)

［お買い上げ時 :コントラスト8］

サブ画面のコントラストを、お好みに合わせて15段階で調節できます。

1 3 7 3

ｺﾝﾄﾗｽﾄ　M373
［現在設定］
ｺﾝﾄﾗｽﾄ　8
ｾﾝﾀｰｷｰ押下で
画面を消灯します
ｻﾌﾞ画面を見ながら
上下ｷｰで
調節してください
OK

現在の設定が表示されます。

2 (OK)

:画面表示を明るく
:画面表示を暗く

3 でサブ画面のコントラストを選択して(OK)

ご注意!

- ステップ2の操作を行うと、メイン画面は、一時的に消灯します。

M374　着信表示(サブ画面)

［お買い上げ時 :表示する］

本体を閉じた状態で、通常着信やEメールの受信があった場合、サブ画面に発信者番号や、相手の方の名前などを表示するかどうか設定できます。

1

着信表示(サブ画面)		
1	表示する	着信時に発信者番号などを表示する。
2	表示しない	表示しない。

M38　オープンエミーロ

［お買い上げ時 ：表示しない］

オープンエミーロを設定すると、待受画面を表示中に本体を閉じ、その後、本体を開いたときにお好みの画像を表示することができます。

1 ● 3 8

オープンエミーロ		
1	表示する	オープンエミーロを表示する
2	表示しない	オープンエミーロを表示しない。2（表示しない）を押すと、設定が終了する。

2 1 **（表示する）**

オープンエミーロ		
1	ﾗﾝﾀﾞﾑ	データフォルダに保存されている撮影したすべての画像をランダムに表示する。
2	ﾌｫﾙﾀﾞ指定	指定したフォルダ内の撮影した画像をランダムに表示する。
3	ﾃﾞｰﾀ指定	指定した画像を表示する。

すべての画像をランダムに表示する場合

3 1 **（ランダム）**

表示時間を変更しない場合は、そのまま●（OK）を押します。
オープンエミーロの表示時間を、2桁（03～99）で入力します。
3秒～99秒まで設定できます。

4 **時間を変更して●（OK）**

指定したフォルダの画像を表示する場合

3 2 **（フォルダ指定）**

データフォルダ内の設定可能なフォルダ一覧が表示されます。

4 **でフォルダを選択して（詳細）**

ｵｰﾌﾟﾝｴﾐｰﾛ
全ﾃﾞｰﾀ
04/05/25(火)
04/05/24(月)
04/05/23(日)

サブフォルダ一覧が表示されます。
:サブフォルダを選択
●（OK）:選択する

5 **でサブフォルダを選択して●（OK）**

表示時間変更画面が表示されます。
表示時間を変更して●（OK）を押してください。

指定した画像を表示する場合

3 3 **（データ指定）**

データフォルダ内の設定可能な画像の一覧が表示されます。

（サムネイル）：サムネイル表示（P.125）に切り替える

4 **（表示）**

（全画面）:画像を全画面表示

（全画面）を押して全画面表示にすると、画面がメイン画面より大きい場合は、で画像全体を確認できます。
を押すと、データの一覧画面に戻ります。

5 **●（OK）**

表示時間変更画面が表示されます。
表示時間を変更して●（OK）を押してください。

ご注意！

- 「ランダム」に設定されているときにすばやく閉めたり開けたりすると、同じ画像が表示される場合があります。また、画像データがないときやW21Hで撮影した画像ではないときには、パターン2の画像が表示される場合があります。
- 「グラフィック」フォルダに保存されているアニメーションは、オープンエミーロの画像として設定できません。
- オープンエミーロの表示時間より、「M312 スクリーンセーバ」および「M34 節電画面」が表示されるまでの時間が短い場合、オープンエミーロの表示は、スクリーンセーバおよび節電画面の設定時間になると、スクリーンセーバおよび節電画面に切り替わります。

M4　セキュリティ

ロックNo.を変更する方法、発信制限や着信拒否を設定する方法、登録した内容や機能の設定をリセットする方法などについて説明します。

M41　ロックNo.変更

［お買い上げ時 ：1234］

お買い上げ時に設定されているロックNo.（お買い上げ時は「1234」）を変更して、お好みの数字に設定できます。
ロックNo.が必要な機能を利用する場合は、必ずお買い上げ時の設定を変更してください。

1 ● 4 1 → 1 **（変更する）**

初めてロックNo.を変更する場合は、お買い上げ時の設定「1234」を入力します。

2 現在のロックNo.を入力する

3 新しいロックNo.を入力する

4 新しいロックNo.をもう一度入力する

ロックNo.が変更されます。

ご注意!

- ロックNo.は、他人の無断使用を防止したり、W21Hに登録された情報の秘密を守るために必要となる重要な数字です。
  ロックNo.が必要な機能を利用する場合は、必ずロックNo.をお買い上げ時の設定から変更してください。
- 設定したロックNo.は、忘れないようにメモして、控えておいてください。

M42 オートロック

［お買い上げ時 :解除する］

**ダイヤルをロックして、他人の無断使用を防止することができます。
オートロックを一時的に解除して電話を使用するには、ロックNo.を入力します。**

1

オートロック		
1	設定する	続けてロックNo.を入力すると、オートロックが設定される。待受画面に🔒(オートロックマーク)が表示され、ロックがかかる。
2	解除する	続けてロックNo.を入力すると、解除される。

■オートロックを一時的に解除するには

- オートロックを一時的に解除するには、ロックNo.を入力します。
  電源を切り、次に電源を入れると、ダイヤルはロックされた状態に戻ります。

■オートロックが設定されていても有効な操作

- 110番(警察)、118番(海上保安本部)、119番(消防・救急)への電話
  上記の緊急番号へは、番号を入力して(発信)を押すと、電話をかけることができます。
  ※ただし、緊急番号を入力しても、(発信)を押すまでは画面に番号は表示されません。
- かかってきた電話への対応
  着信した場合は、(発信)またはその他のキー((電源)(カメラ)(センター)(シャッター)(マナー)(メモ/クリア)(下)を除く)を押すと通話することができます。
  (カメラ)(電源)を押すと保留することができます。
  (シャッター)(メモ/クリア)を押すと伝言メモで応答することができます。
- 電源のONとOFF

M43 発信番号表示サービス

P.270をご参照ください。

M44 制限設定

［お買い上げ時 :すべて解除する］

他人の無断使用を防止するため、さまざまな機能の利用を制限することができます。

1

制限設定	
1	ダイヤル発信制限を設定
2	アドレス帳制限を設定
3	スピードダイヤル制限を設定
4	EZweb制限を設定
5	Eメール制限を設定
6	Cメール制限を設定
7	スケジュール制限を設定
8	データ通信制限を設定

ダイヤル発信制限する場合

2 1 (ダイヤル発信制限)

ダイヤル発信制限		
1	設定する	続けてロックNo.を入力すると、ダイヤル発信制限が設定される。
2	解除する	続けてロックNo.を入力すると、解除される。

■M441 ダイヤル発信制限について

**アドレス帳を利用せずに電話をかけたりCメールを送信する前に、ロックNo.の入力が必要になります。
設定中は、アドレス帳の登録や修正をする前にも、ロックNo.の入力が必要になります。なお、かかってきた電話は受けることができます。**

- **ダイヤル発信制限が設定されていても有効な発信**
  - 110番(警察)、118番(海上保安本部)、119番(消防・救急)への電話
    アドレス帳の電話番号を利用する以外にも、上記の緊急番号へは、番号を入力して(発信)を押すと、電話をかけることができます。

ご注意!

- アドレス帳に登録されている相手の電話番号でも、直接電話番号を入力したり、アドレス帳に番号を追加して電話をかける場合は、ロックNo.の入力が必要になります。
- 発信履歴／着信履歴／ホットダイヤルを利用して電話をかける場合も、ロックNo.の入力が必要になります。

■M442 アドレス帳制限について

アドレス帳を利用したすべての操作を行う前に、ロックNo.の入力が必要になります。

■M443 スピードダイヤル制限について

スピードダイヤル(P.75)で電話をかけたりCメールを送信する前に、ロックNo.の入力が必要になります。

■M444 EZweb制限について

EZwebを利用するとき、ロックNo.の入力が必要になります。
EZwebの無断使用を防止できます。

■M445 Eメール制限について

Eメールを利用するとき、ロックNo.の入力が必要になります。
Eメールの無断使用を防止できます。

■M446 Cメール制限について

Cメールを利用するとき、ロックNo.の入力が必要になります。
Cメールの無断使用を防止できます。

■M447 スケジュール制限について

「M73 カレンダー／スケジュール(P.242)」「M74 タスクリスト(P.249)」の機能を利用したり、スケジュールアラームやタスクリストアラームの内容を確認するときに、ロックNo.の入力が必要になります。
スケジュール機能の無断使用を防止できます。

ご注意!

・スケジュール制限を設定すると、待受画面に表示したカレンダーには、スケジュール／誕生日／記念日のマークがすべて表示されません。

■M448 データ通信制限について

「データ通信サービス(P.273)」を利用するための発信ができません。
データ通信サービスの無断使用を防止できます。

● 制限を一時的に解除するには

制限した機能を使おうとしたときにロックNo.照合画面が表示されます。このときロックNo.を入力すれば利用することができます。

M45 着信拒否

［お買い上げ時：すべて解除］

特定の電話番号からの着信、電話番号を通知しない着信や、公衆電話からの着信、電話番号を通知できない着信を自動的に拒否できます。
着信を拒否した場合は、着信音・バイブレータの鳴動は行われません。

1   →1あ.@（変更する）

ロックNo.入力画面が表示されます。

2 ロックNo.を入力する

電話番号を通知しない着信を「拒否応答1」のメッセージを再生して拒否する場合

3 2かABC（非通知）

4 2かABC（拒否応答1）

■着信拒否で設定できる項目と内容

ステップ3での操作	ステップ4での操作	着信時の動作
1あ.@ 指定番号	1あ.@ ON/OFF設定	特定の電話番号を指定して、その電話番号からの着信を拒否する。→「電話番号を指定して着信を拒否する(P.229)」
	2かABC 指定番号一覧	
	3さDEF 着信履歴登録	
2かABC 非通知 電話番号を通知しない着信の拒否を設定する。	1あ.@ 着信拒否	着信動作を行わずに着信を拒否する。
	2かABC 拒否応答1	「この電話番号からの電話はお受けできません」というメッセージを再生したあと、切断する。
	3さDEF 拒否応答2	「発信者番号通知がされておりません。電話番号の頭に186を付けておかけ直しください」というメッセージを再生したあと、切断する。
	4たGHI 解除	着信を拒否しない。
3さDEF 公衆電話 公衆電話からの着信の拒否を設定する。	1あ.@ 着信拒否	着信動作を行わずに着信を拒否する。
	2かABC 拒否応答1	「この電話番号からの電話はお受けできません」というメッセージを再生したあと、切断する。

ステップ3での操作	ステップ4での操作	着信時の動作
3 公衆電話 公衆電話からの着信の拒否を設定する。	3 拒否応答2	「公衆電話からの電話はお受けできません」というメッセージを再生したあと、切断する。
	4 解除	着信を拒否しない。
4 通知不可能 電話番号を通知できない着信の拒否を設定する。	1 着信拒否	着信動作を行わずに着信を拒否する。
	2 拒否応答1	「この電話番号からの電話はお受けできません」というメッセージを再生したあと、切断する。
	3 解除	着信を拒否しない。
5 全解除	1 解除する	着信拒否の設定をすべて解除する。 ※着信拒否の設定を全解除しても、指定番号着信拒否で登録した着信拒否指定番号は削除されない。

●「着信拒否」を選択すると、相手側では呼出音が止まって接続できなかったことがアナウンスされます。

電話番号を指定して着信を拒否する

電話番号を指定して、その電話番号からの着信を拒否することができます。
登録した電話番号から着信した場合は、着信音・バイブレータの鳴動は行われません。
着信を拒否する電話番号を登録(P.229)したあと、着信時の動作を設定してください。

■着信拒否する電話番号を登録する

着信を拒否する電話番号を登録します。
最大10件の電話番号を登録することができます。

1 →1 **(変更する)**

ロックNo.入力画面が表示されます。

2 ロックNo.を入力する

着信拒否メニューが表示されます。

3 1 **(指定番号)**

着信拒否 [指定番号] M45-
1 ON/OFF設定
2 指定番号一覧
3 着信履歴登録

指定番号拒否メニューが表示されます。

4 2 **(指定番号一覧)**

指定番号一覧
1 0900001XXXX
2 0900002XXXX
3 030001XXXX
編集 表示 サブメニュー

登録している着信拒否指定番号の一覧が表示されます。

5 (カメラ) **(編集)**

アドレス帳／発信履歴／着信履歴から、登録する電話番号を選択できます。
→「アドレス帳／発信履歴／着信履歴から電話番号を選択するには(P.229)」

6 電話番号を入力して● (登録)

■アドレス帳／発信履歴／着信履歴から電話番号を選択するには

番号を入力する前に(サブメニュー)を押すと、アドレス帳／発信履歴／着信履歴から、登録する電話番号を選択できます。

■「184」／「186」／「1401」／「131」「1612」を入力中の番号の前に追加するには

番号を入力した後に(サブメニュー)を押すと、「184(発信者番号非通知)」／「186(発信者番号通知)」／「1401(ぷりペイド特番)」／「131(分計特番)」／「1612(ボイスメール特番)」を入力中の番号の前に追加できます。

ご注意!

- 相手からの電話番号の通知がない場合は、指定番号着信拒否の機能は働きません。
  電話番号の通知がない着信を拒否する方法
  →「M45 着信拒否(P.228)」
- 「M84 割込通話サービス(P.268)」(標準サービス)をご契約されている場合、通話中にかかってきた電話は着信拒否することができません。
- 「伝言メモ(P.128)」と同時に指定番号着信拒否が設定されている場合は、指定番号着信拒否が優先されます。
- お留守番サービス(P.260)もしくは「着信転送サービス(P.266)」の無応答転送を設定している場合、指定番号着信拒否をしてもお留守番サービスもしくは着信転送サービスが優先されます。

お知らせ

- 登録した着信拒否番号からの着信を拒否するには、「指定番号着信拒否を設定する」を参照して、「着信拒否」または「拒否応答1」に設定してください。
- アドレス帳から呼び出して登録した場合は、指定番号一覧に電話番号のかわりに名前が表示されます。

■指定番号着信拒否を設定する

登録した着信拒否番号からの着信を、拒否するかどうかを設定します。
メッセージで応答したあとに、着信を拒否することもできます。

1 指定番号拒否メニューを表示する

表示方法
→「着信拒否する電話番号を登録する(P.229)」のステップ1～3

2 1(ON/OFF設定)

着信拒否 [指定番号]	M45-
1着信拒否	○
2拒否応答1	○
3解除	◉

設定内容
→「指定番号着信拒否で設定できる項目と内容(P.230)」

お知らせ

- (上下キー)で「拒否応答1」を選択し、(再生)を押すと応答メッセージを再生します。

着信時に「拒否応答1」のメッセージを再生して着信を拒否する場合

3 2(拒否応答1)

■指定番号着信拒否で設定できる項目と内容

- 1:着信拒否
  登録した電話番号から着信があった場合、着信動作を行わずに着信を拒否する。
- 2:拒否応答1
  登録した電話番号から着信があった場合、「この電話番号からの電話はお受けできません」というメッセージを再生したあと、切断する。
- 3:解除
  着信を拒否しない。

お知らせ

- 着信を拒否した場合も、待受画面に「着信あり 1件」と表示されます。ただし、「着信拒否番号からの着信を着信履歴に記録するかどうかを設定する(P.230)」の設定を解除した場合、表示されません。

■着信拒否番号を編集する

登録した着信拒否番号を編集することができます。

1 着信拒否指定番号の一覧を表示する

表示方法
→「着信拒否する電話番号を登録する(P.229)」のステップ1～4
(上下キー):編集する着信拒否番号を選択

2 (上下キー)で選択して●(表示)→(編集)

3 電話番号を編集して●(登録)

お知らせ

- 着信拒否指定番号一覧で着信拒否番号を選択して、(サブメニュー)→1(編集)を押しても、着信拒否番号を編集する画面が表示されます。

■着信拒否番号を削除する

登録した着信拒否番号を削除することができます。

1 着信拒否指定番号の一覧を表示する

表示方法
→「着信拒否する電話番号を登録する(P.229)」のステップ1～4
(上下キー):削除したい着信拒否番号を選択

2 (サブメニュー)→2(削除)

削除選択		
1	1件削除	→「共通の操作(P.49)」
2	全件削除	

■着信拒否番号からの着信を着信履歴に記録するかどうかを設定する

[お買い上げ時:設定する]

1 指定番号拒否メニューを表示する

表示方法
→「着信拒否する電話番号を登録する(P.229)」のステップ1～3

2 3(着信履歴登録)

着信履歴登録		
1	設定する	着信拒否指定番号からの着信を記録する。
2	解除する	着信拒否指定番号からの着信を記録しない。

M46 リセット

機能設定や、メモリに保存されている内容をリセットすることができます。リセット後は、リセット前の状態に戻すことができません。リセットの操作は、本当に必要な場合にのみ行ってください。

1

リセット		
1	機能リセット	機能リセットする。 リセットされる内容 →「M461 機能リセットについて(P.231)」

リセット		
2	メモリリセット	メモリリセットする。 リセットされる内容 →「M462 メモリリセットについて(P.233)」
3	オールリセット	オールリセットする。 リセットされる内容 →「M463 オールリセットについて(P.234)」

機能リセットする場合

2 1→1 (リセットする)

ロックNo.入力画面が表示されます。

3 ロックNo.を入力する

リセットの最終確認画面が表示されます。

1	リセットする	2	リセットしない

4 1 (リセットする)

■M461 機能リセットについて

各機能の設定(通話時間・料金、ロックNo.を除く)を、すべてお買い上げ時の設定に戻します。

ご注意!

・リセットした設定は、リセット前の状態に戻すことができません。機能リセットの操作は、本当に必要な場合にのみ行ってください。

■機能リセットの対象とリセット後の設定の一覧

機能設定

リセットの対象			リセット後の設定
M13 通話時間表示(P.210)			設定する
M14 通話料金表示(P.210)			解除する
M15 通話料金レート(P.211)			1.0倍
M21 着信音量調節(P.211)	通常着信		音量3
	Eメール受信		音量3
	お知らせ受信		音量3
	Cメール受信		音量3
	おしゃべり受信		音量3
	アラーム		音量3
M22 着信音パターン選択(P.212)	通常着信		固定1
	Eメール受信		サウンド1
	お知らせ受信		サウンド2
	Cメール受信		サウンド3
	おしゃべり受信		サウンド4
M23 バイブレータ(P.214)	通常着信		OFF
	Eメール受信		OFF
	お知らせ受信		OFF
	Cメール受信		OFF
	おしゃべり受信		OFF
	アラーム		OFF
M24 キー操作音(P.215)			音量3
M25 ウェイクアップトーン(P.215)			設定する
M26 通話品質アラーム(P.215)			設定する
M27 LED設定(P.216)	通常着信		LED1
	Eメール受信		LED3
	お知らせ受信		LED4
	Cメール受信		LED2
	おしゃべり受信		LED2
	アラーム		LED1
	通話中/通信中		解除する
	新着お知らせ		解除する
	GPS測位中		解除する
M28 着信音継続時間(P.217)	Eメール受信		4秒
	お知らせ受信		4秒
	Cメール受信		4秒
	おしゃべり受信		4秒
M29 受話音量調節(P.217)			音量3
M31 画面設定(P.217)	待受画面	設定	N.Y.SALAD1
		固定壁紙の時計	時計/カレンダーなし
	スクリーンセーバ(起動時間)		スクリーンセーバなし
			30秒
	通常着信画面		着信画像
	Eメール送信画面		送信画像
	Eメール受信画面		受信画像
M32 画面照明(P.221)	通常照明(点灯時間)		10秒
	EZweb照明(点灯時間)		20秒
	メール照明(点灯時間)		20秒
	明るさ設定		明るさ3
M33 車載/充電中照明(P.222)	車載照明		解除する
	充電中照明		解除する
M34 節電画面(P.222)			30秒
M35 コントラスト(P.223)			コントラスト8
M36 配色設定(P.223)			ホワイト

リセットの対象			リセット後の設定
M37 ｻﾌﾞ画面設定(P.223)	待受画面	設定	N.Y.SALAD1
	通常着信画面		着信画像
	画面照明	点灯時間	10秒
		明るさ設定	明るさ2
	ｺﾝﾄﾗｽﾄ		ｺﾝﾄﾗｽﾄ8
	着信表示		表示する
M38 ｵｰﾌﾟﾝｴﾐｰﾛ(P.226)	設定		表示しない
	起動時間		3秒
M42 ｵｰﾄﾛｯｸ(P.227)			解除する
M43 発番号通知(P.270)			自動付加なし
M44 制限設定(P.227)	ﾀﾞｲﾔﾙ発信制限		解除する
	ｱﾄﾞﾚｽ帳制限		解除する
	ｽﾋﾟｰﾄﾞﾀﾞｲﾔﾙ制限		解除する
	EZweb制限		解除する
	Eﾒｰﾙ制限		解除する
	Cﾒｰﾙ制限		解除する
	ｽｹｼﾞｭｰﾙ制限		解除する
	ﾃﾞｰﾀ通信制限		解除する
M45 着信拒否(P.228)	指定番号		解除
	非通知		解除
	公衆電話		解除
	通知不可能		解除
M47 ｼｰｸﾚｯﾄﾓｰﾄﾞ(P.49)			表示しない
M51 通信設定(P.273)	通信ﾓｰﾄﾞ設定		Packet
M52 ｲﾔﾎﾝ設定(P.235)	ﾘﾓｰﾄ通話		設定する
	ｵｰﾄ着信		解除する
M53 市外局番ﾒﾓﾘ(P.235)			解除する
M54 ｴﾆｰｷｰｱﾝｻｰ(P.236)			設定する
M55 文字入力補助(P.237)	推測変換設定		設定する
M56 文字ｻｲｽﾞ変更(P.237)			通常
M57 ﾎｯﾄﾀﾞｲﾔﾙ(P.237)			解除する
M58 ｸﾛｰｽﾞ終話(P.238)			終話しない
M61 応答時間設定(P.129)			16秒
M62 応答ﾒｯｾｰｼﾞ選択(P.129)			固定応答
M65 ﾏﾅｰﾓｰﾄﾞ(P.238)			ﾏﾅｰ1(SV)
M653 ｵﾘｼﾞﾅﾙ設定(P.238)			お買い上げ時の内容
M71 時計設定(P.240)			ｵｰﾄ時計設定
M72 時刻ｱﾗｰﾑ設定(P.240)			OFF

リセットの対象		リセット後の設定
M73 ｶﾚﾝﾀﾞｰ／ｽｹｼﾞｭｰﾙ(P.242)	休日設定	土日が休日
	1ヶ月／2ヶ月表示切替	1ヶ月
	記念日・誕生日の表示／非表示	表示する
M75 ｵｰﾄﾊﾟﾜｰｵﾝ(P.252)		解除する
M76 ｵｰﾄﾊﾟﾜｰｵﾌ(P.252)		解除する
M82 着信転送ｻｰﾋﾞｽ(P.266)	転送先登録	登録なし
M92 ﾃﾞｰﾀ転送ﾓｰﾄﾞ(P.253)	外部ｶﾒﾗﾓｰﾄﾞ	画像ｻｲｽﾞｸﾘｱ
M95 ぷりﾍﾟｲﾄﾞ特番(P.259)		自動付加しない

その他

リセットの対象		リセット後の設定
発信履歴(P.52)	ﾌｫﾄ／ﾘｽﾄ表示切替	ﾘｽﾄ表示
着信履歴(P.52)		
ｱﾄﾞﾚｽ帳(P.70)		
ｱﾄﾞﾚｽ帳(P.70)	検索切替	名前ﾖﾐ順
ﾏﾅｰﾓｰﾄﾞ(P.238)		解除
伝言ﾒﾓ(P.128)		解除
ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞ(P.106)	ｵｰﾄﾌﾟﾚｲの速度設定	普通
	画像表示設定	ﾘｽﾄ
	ｿｰﾄ	登録日付順
ﾏｲ機能(P.63)		お買い上げ時の内容
ﾒｲﾝﾒﾆｭｰ機能登録(P.61)		
Cﾒｰﾙ署名(P.173)		付加しない
Cﾒｰﾙ蓄積機能(P.173)		選択して蓄積
Cﾒｰﾙおしゃべり中ﾊﾞｲﾌﾞ(P.173)		設定する
Cﾒｰﾙ受信ﾌｨﾙﾀｰ設定(P.173)	指定番号	解除する
	非通知	解除する
	ｱﾄﾞﾚｽ帳登録外	解除する
	Eﾒｰﾙお知らせ	解除する

フォト

リセットの対象	リセット後の設定
日付ｽﾀﾝﾌﾟ(P.85)	解除する
ｼｬｯﾀｰ音選択(P.85)	ﾊﾟｼｬ
情報表示(P.85)	表示する
撮影ﾓｰﾄﾞ設定(P.90)	ｹｰﾀｲ (132×176)
連続撮影設定(P.91)	はやい

ムービー

リセットの対象	リセット後の設定
録画ﾓｰﾄﾞ(P.86)	S (ﾒｰﾙ用)
録画時間切替(P.86)	5秒
ｼｬｯﾀｰ音選択(P.85)	電子音

EZナビ

リセットの対象	リセット後の設定
GPS情報通知設定(P.206)	ON(確認あり)

EZweb

リセットの対象	リセット後の設定
ﾌﾞﾗｳｻﾞ履歴(P.187)	ﾒﾓﾘなし
添付ﾃﾞｰﾀ再生設定(P.199)	再生する
ｽｸﾛｰﾙ設定(P.199)	行ｽｸﾛｰﾙ
文字ｻｲｽﾞ変更(P.199)	1行10文字
ﾀｲﾄﾙ表示設定(P.199)	表示しない
ﾌﾞﾗｳｻﾞ履歴ｸﾘｱ設定(P.199)	ｸﾘｱしない
ﾀｲﾑｱｳﾄ設定(P.199)	30秒
一発ｼﾞｬﾝﾌﾟ設定(P.200)	日立ｹｲﾀｲFanｻｲﾄ

Eメール

リセットの対象	リセット後の設定
自動受信設定(P.136)	自動受信する
ﾒｰﾙ受信方法(P.136)	全受信
添付自動受信(P.136)	自動受信する
添付ｸｲｯｸ再生(P.137)	ｸｲｯｸ再生する
受信ﾎﾞｯｸｽ設定(P.137)	ﾌｫﾙﾀﾞ表示
受信ﾒｰﾙ自動削除(P.137)	既読ﾒｰﾙのみ
返信先ｱﾄﾞﾚｽ(P.137)	付加しない
差出人名称(P.137)	付加しない
冒頭文設定(P.138)	付加しない
署名設定(P.138)	付加しない
返信ﾒｯｾｰｼﾞ引用(P.138)	引用する
送信ｸﾞﾙｰﾌﾟ(P.138)	登録なし
ｽｸﾛｰﾙ設定(P.139)	行ｽｸﾛｰﾙ

M462 メモリリセットについて

アドレス帳や、発信履歴、着信履歴、伝言メモ、通話録音、データフォルダ、定型文、単語登録、送受信したメールなど、メモリに記憶された内容をすべて削除します。
ただしあらかじめ用意されているものは、お買い上げ時の状態になります。

ご注意！

- リセットしたメモリ内容は、リセット前の状態に戻すことができません。メモリリセットの操作は、本当に必要な場合にのみ行ってください。
- メモリリセットを行うと、シークレット設定したメモリ内容や保護したメモリ内容、未読のメールなども削除されます。

■メモリリセットの対象とリセット後の設定の一覧

機能設定

リセットの対象		リセット後の設定
ﾀﾞｳﾝﾛｰﾄﾞﾃﾞｰﾀ		登録なし
M22 着信音ﾊﾟﾀｰﾝ選択(P.212)の自作ﾒﾛﾃﾞｨ		お買い上げ時の内容
M31 画面設定(P.218)の待受画面の設定		N.Y.SALAD1
M311 ﾒｯｾｰｼﾞ(P.218)		登録なし
M37 ｻﾌﾞ画面設定(P.223)	待受画面	N.Y.SALAD1
	ﾒｯｾｰｼﾞ	登録なし
	通常着信画面	着信画像
M38 ｵｰﾌﾟﾝｴﾐｰﾛ(P.226)		表示しない
M45 着信拒否指定番号(P.228)		登録なし
M53 市外局番ﾒﾓﾘ(P.235)		解除する
M55 文字入力補助(P.236)	定型文	お買い上げ時の内容
	顔文字	
	単語登録	登録なし
M57 ﾎｯﾄﾀﾞｲﾔﾙ(P.237)		解除する
M62 応答ﾒｯｾｰｼﾞ選択(P.129)		固定応答※
M63 自作応答(P.128)		登録なし
M64 録音ﾒﾓ再生(P.130)		登録なし
M73 ｶﾚﾝﾀﾞｰ／ｽｹｼﾞｭｰﾙ(P.242)		登録なし
M74 ﾀｽｸﾘｽﾄ(P.249)		登録なし
M94 ﾒﾓ帳(P.258)		登録なし
M0 ﾌﾟﾛﾌｨｰﾙ(P.58)		登録なし

※メモリリセットを行うと、「M63　自作応答(P.128)」の録音内容が削除されるため、メモリリセット前に「M62　応答ﾒｯｾｰｼﾞ選択(P.129)」で自作応答が選択されていた場合は、設定が固定応答になります。

その他

リセットの対象		リセット後の設定
発信履歴(P.52)		ﾒﾓﾘなし
着信履歴(P.52)		ﾒﾓﾘなし
ｱﾄﾞﾚｽ帳(P.70)	ｱﾄﾞﾚｽ帳	登録なし
	ｸﾞﾙｰﾌﾟ名	お買い上げ時の内容
ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞ(P.106)		お買い上げ時の内容

リセットの対象		リセット後の設定
ﾒｲﾝﾒﾆｭｰ　ｱｲｺﾝ／背景(P.61)		お買い上げ時の内容
ｺﾋﾟｰｶｯﾄﾃﾞｰﾀ(P.67)		ﾒﾓﾘなし
推測変換の最新確定履歴(P.66)		ﾒﾓﾘなし
絵文字／記号の利用履歴(P.66)		ﾒﾓﾘなし
ｱﾄﾞﾚｽ帳編集中／ﾏｲﾎﾞｲｽ録音中／ｽｹｼﾞｭｰﾙ編集中／ﾀｽｸﾘｽﾄ編集中に着信があった場合、一時的に保存された内容		ﾒﾓﾘなし
Cﾒｰﾙ受信ﾎﾞｯｸｽ(P.181)		ﾒﾓﾘなし
Cﾒｰﾙ送信ﾎﾞｯｸｽ(P.182)		ﾒﾓﾘなし
おしゃべり履歴(P.178)		ﾒﾓﾘなし
Cメール署名(P.173)	設定	付加しない
	内容	登録なし
Cメール受信フィルター指定番号(P.173)	設定	解除する
	内容	登録なし

フォト

リセットの対象	リセット後の設定
ﾌｫﾄﾌｫﾙﾀﾞ(ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞ)	登録なし
ﾌﾚｰﾑ(ﾀﾞｳﾝﾛｰﾄﾞﾃﾞｰﾀ)	ﾒﾓﾘなし
ｽﾀﾝﾌﾟ(ﾀﾞｳﾝﾛｰﾄﾞﾃﾞｰﾀ)	ﾒﾓﾘなし
文字ｽﾀﾝﾌﾟ	ﾒﾓﾘなし

ムービー

リセットの対象	リセット後の設定
ﾑｰﾋﾞｰﾌｫﾙﾀﾞ(ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞ)	登録なし

EZナビ

リセットの対象	リセット後の設定
GPS履歴ﾃﾞｰﾀ(P.203)	登録なし
接続先設定(P.206)	NAVITIME
おでかけ情報設定(P.208)	NAVITIME

EZweb

リセットの対象	リセット後の設定
ﾌﾞﾗｳｻﾞ履歴(P.187)	ﾒﾓﾘなし
お気に入りﾘｽﾄ(P.195)	ﾒﾓﾘなし
画面ﾒﾓﾘｽﾄ(P.198)	ﾒﾓﾘなし
一発ｼﾞｬﾝﾌﾟ設定の手動設定(P.200)	ﾒﾓﾘなし
ｶﾝﾀﾝｱｸｾｽ設定(P.200)	http://number.ezweb.ne.jp/nads/select.jsp?num=

Eメール

リセットの対象	リセット後の設定
受信ﾎﾞｯｸｽ(P.158)	お買い上げ時の内容
ﾌｫﾙﾀﾞ名(P.160)	ﾒｲﾝﾌｫﾙﾀﾞ～ﾌｫﾙﾀﾞ10
送信ﾎﾞｯｸｽ(P.149)	ﾒﾓﾘなし
送信履歴(P.144)	ﾒﾓﾘなし
振り分け設定(P.161)	登録なし

M463 オールリセットについて

メモリに記憶された内容をすべて削除し、各機能の設定(ロックNo.を除く)を元に戻し、お買い上げ時の状態にします。
ただしあらかじめ用意されているものは、お買い上げ時の状態になります。

■オールリセットでリセットされる内容

オールリセットは、「M16 通話時間リセット(P.211)」「M17 通話料金リセット(P.211)」「M461 機能リセット(P.231)」「M462 メモリリセット(P.233)」をすべて実行します。

■オールリセットでリセットできない内容

次の場合は、オールリセットを実行しても内容をリセットすることはできません。

- 「M41 ロックNo.変更(P.226)」
  お買い上げ時は、「1234」に設定されています。
  ロックNo.はリセットできません。
- 「M0 プロフィール(P.58)」
  「電話番号1」、「電話番号タイプ1」、「Eメールアドレス1」、「Eメールアドレスタイプ1」はリセットできません。

ご注意!

- リセットした各機能の設定とメモリ内容は、リセット前の状態に戻すことができません。
  オールリセットの操作は、本当に必要な場合にのみ行ってください。
- オールリセット後は「初期設定(P.41)」を行ってください。

M47　シークレットモード

P.49をご参照ください。

M5　通話／文字

通信モードを設定する方法、定型文や単語を登録する方法、ホットダイヤルを設定する方法などについて説明します。

M51　通信設定

P.273をご参照ください。

M521　リモート通話

［お買い上げ時 ：設定する］

スイッチ付イヤホンマイク／ステレオイヤホンマイク(別売)を接続すると、イヤホンマイクのスイッチで簡単に電話をかけたり受けたりすることができます。
→「スイッチ付イヤホンマイク／ステレオイヤホンマイク(別売)について(P.280)」

1

リモート通話		
1	設定する	イヤホンマイクのスイッチで電話をかける／受ける。
2	解除する	解除する。

■イヤホンマイクのスイッチで電話をかける

- 画面に番号が表示されている状態で、イヤホンマイクのスイッチを押すと、その番号に電話がかかります。
- 待受画面など電話番号が画面に表示されていない状態で、イヤホンマイクのスイッチを押すと、アドレス帳のメモリNo.499に登録された番号に電話がかかります。
  No.499に電話番号が登録されていないときには、「一致するメモリNo.がありません」と表示され、イヤホンマイクのスイッチでは、電話をかけることができません。

■イヤホンマイクのスイッチで電話を受ける

- 電話がかかってきたら、イヤホンマイクのスイッチを押すと電話を受けることができます。
  通話を終了するときは、スイッチを"ピーッ"と音がするまで押してから、スイッチから手をはなします。

ご注意!

- イヤホンマイクで電話をかけるときは、スイッチを"ピピッ"と音がするまで押してください。
  音がしたらすぐ(2秒以内)にスイッチから手をはなしてください。音がしたあともスイッチを押し続けていると、電話がかかりません。(電話を受けるときと同様です)
- イヤホンマイクを接続すると、着信音量が小さくなる場合があります。

M522　オート着信

［お買い上げ時 ：解除する(応答時間5秒)］

スイッチ付イヤホンマイク／ステレオイヤホンマイク(別売)を接続している場合、スイッチを操作しなくても、着信してから設定した時間が経過すると自動的に電話を受けることができます。
応答までの時間は、1～29秒の間で設定できます。

1

オート着信		
1	設定する	設定した時間が経過すると、自動的に電話を受ける。
2	解除する	解除する。 2(解除する)を押すと、設定が終了する。

オート着信を設定する場合

2 **1(設定する)**

応答時間の設定を変更しない場合は、そのまま●(OK)を押します。
着信してから自動的に応答するまでの時間を、2桁(01～29)で入力します。
1秒から29秒まで設定できます。

3 **応答時間を入力して●(OK)**

ご注意!

- オート着信以外に、「伝言メモ(P.129)」や「お留守番サービス(P.260)」が同時に設定されているときは、応答時間の短いものが優先されます。また、オート着信とお留守番サービスが同じ時間に設定されているときは、お留守番サービスが優先され、オート着信と伝言メモが同じ時間に設定されているときは、伝言メモが優先されます。
- イヤホンマイクが接続されていないときには、この機能は働きません。

M53　市外局番メモリ

［お買い上げ時 ：解除する］

よくかける地域の市外局番を設定すると、電話番号を市内局番から入力するだけで、設定した市外局番を自動的に追加して電話をかけることができます。

1

市外局番メモリ		
1	設定する	市外局番を自動的に付加して電話をかける。
2	解除する	付加しない。 2(解除する)を押すと、設定が終了する。

市外局番メモリを設定する場合

2 **1(設定する)**

よくかける地域の市外局番を、0から始まる2～5桁の数字で入力します。

3 **市外局番を入力して●(OK)**

ご注意!

- 4桁以下の電話番号や、0、1、＊、#が先頭の電話番号をダイヤルした場合は、設定した市外局番は自動的に追加されません。ただし、電話番号の先頭が「184」または「186」などの特番の場合は、設定した市外局番が「184」または「186」の後に追加されます。
- 市外局番を付加したときに37桁を超える電話番号のときは、「電話番号が37桁以上です」と表示され、発信できません。

M54 エニーキーアンサー

［お買い上げ時 :設定する］

1 ● 5 4

エニーキーアンサー		
1	設定する	かかってきた電話を受けるとき、（通話）以外のキー（電源 カメラ ● シャッター マナー メモ/クリア ▼を除く）を押しても電話にでられる。
2	解除する	解除する。

M551 定型文
M552 顔文字

定型文や顔文字を作成して、文字入力に利用することができます。
あらかじめ登録されている定型文／顔文字は、編集できます。
編集した定型文／顔文字を削除すると、お買い上げ時に設定されていた定型文／顔文字に戻ります。

1

文字入力補助		
1	定型文	定型文を編集／削除する。
2	顔文字	顔文字を編集／削除する。

定型文を編集／削除する場合

2 1（定型文）

定型文 00 M551
00 TEL0900001XXXX
01 ΔΔΔΔ@ezweb.ne.jp
02 @ezweb.ne.jp
編集 表示 ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

▲▼：新規作成／編集する定型文／顔文字を選択
●(表示)：定型文／顔文字の全文を表示
カメラ(編集)：定型文を編集する

番号キーで定型文／顔文字No.を直接入力して表示することもできます。

※00～09を入力する場合は、1桁目に0をつけて入力してください。

3 ▲▼で定型文を選択して（サブメニュー）

サブメニュー		
1	編集	定型文を編集する。
2	削除	定型文を削除する。

定型文を編集する場合

4 1（編集）

定型文 24 M551
遅れます

全角24文字／半角48文字まで入力できます。
→「文字入力（P.64）」

5 定型文を入力／編集して●（OK）

定型文を削除する場合

4 2（削除）

削除選択		
1	1件削除	→「共通の操作(P.49)」
2	全件削除	

※ただし、00 01 02の定型文は編集や削除をすることができません。

M553 単語登録

［お買い上げ時 :登録なし］

よく使う単語などは、単語登録に登録しておくと、効率的な漢字変換が可能になります。

1

2 カメラ（新規）→●（編集）

読みがなは、カタカナで半角16文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

3 読みがなを入力して●（OK）

4 ●(編集)→単語を入力して●（OK）

単語には、全角8文字／半角16文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

5 （登録）

ご注意!

・単語登録に登録できる単語は、最大100件までです。
100件を超えると、「登録件数がいっぱいで登録できません」と表示されます。
不要な単語を削除してから、もう一度登録操作をしてください。

■単語登録に登録した単語をコピーして修正／上書修正／削除する

1 ●5 5 3

単語登録 M553
アマギ
天城山

単語登録に登録された単語は、五十音順に表示されます。
:コピーして修正／上書修正する単語を選択

2 で単語を選択して(サブメニュー)

サブメニュー		
1	新規登録	単語を登録する。
2	ｺﾋﾟｰして修正	単語をコピーして修正する。
3	上書修正	単語を上書修正する。
4	削除	登録した単語を削除する。

コピーして修正する場合

3 2 (コピーして修正)

4 読みがなまたは単語を修正して(登録)

修正方法
→「M553 単語登録(P.236)」のステップ2以降

単語を削除する場合

3 4 (削除)

削除選択		
1	1件削除	→「共通の操作(P.49)」
2	全件削除	

M554 推測変換設定

［お買い上げ時 :設定する］

推測変換設定		
1	設定する	文字入力時に推測変換機能(P.66)を利用する。
2	解除する	利用しない。

ご注意!

・推測変換設定を「解除する」にすると、文字入力を行っても、確定履歴には保存されません。

M555 学習内容リセット

推測変換機能の辞書と、絵文字／記号の学習行(絵文字／記号の一覧で最初に表示される行)の内容をリセットします。

学習内容ﾘｾｯﾄ M555
[ﾘｾｯﾄ確認]
推測変換辞書と
絵文字/記号の
学習行を
ﾘｾｯﾄしますか?

1ﾘｾｯﾄする
2ﾘｾｯﾄしない
OK

2 1 (リセットする)→ロックNo.を入力→1 (リセットする)

M56 文字サイズ変更

［お買い上げ時 :通常］

アドレス帳、発信履歴、着信履歴の一覧画面や電話をかけたり受けたりするときの名前部分に表示される文字の大きさを、通常と縦倍角から選択できます。

1 ●5 6

文字サイズ変更		
1	通常	表示される文字の大きさを通常にする。
2	縦倍角	表示される文字の大きさを縦倍角にする。

M57 ホットダイヤル

［お買い上げ時 :解除する］

ホットダイヤルを利用すると、待受中に0(1秒以上長押し)を押すだけで、あらかじめ登録しておいた電話番号に電話をかけることができます。

1 ●5 7

ホットダイヤル		
1	設定する	ホットダイヤルを設定する。
2	解除する	解除する。 2 (解除する)を押すと、設定が終了する。

電話番号を入力してホットダイヤルを設定する場合

2 1 (設定する)

電話番号の入力画面が表示されます。
電話番号は36桁まで入力できます。

3 電話番号を入力して●(登録)

お知らせ

- ホットダイヤルに登録した電話番号を変更するには、もう一度ステップ1～3の操作を行います。
- 「M57 ホットダイヤル」に電話番号を登録していない状態で、待受中に0(1秒以上長押し)を押すと、ホットダイヤルに電話番号を登録して、ホットダイヤルの設定を「設定する」に変更することができます。
- ホットダイヤル入力画面で、番号が未入力のときに(サブメニュー)を押すと、アドレス帳／発信履歴／着信履歴から、登録する電話番号を選択できます。
→「アドレス帳／発信履歴／着信履歴から電話番号を選択するには(P.229)」
- ホットダイヤル入力画面で、番号を入力した後に(サブメニュー)を押すと、「184（発信者番号非通知）」／「186（発信者番号通知）」／「1401（ぷりペイド特番）」／「131（分計特番）」／「1612（ボイスメール特番）」を入力中の番号の前に追加できます。
→「「184／186／1401／131／1612」を入力中の番号の前に追加するには(P.229)」

M58　クローズ終話

［お買い上げ時 :終話しない］

クローズ終話を設定すると、本体を閉じるだけで、電話を切ることができます。

クローズ終話		
1	**終話する**	本体を閉じると、電話を切る。
2	**終話しない**	本体を閉じても、電話を切らない。

お知らせ

- クローズ終話が「終話しない」に設定されている場合、通話中に本体を閉じても、通話したままの状態になります。ただし、送話口(マイク)は消音になります。

M6　録音／マナー

マナーモードを設定する方法について説明します。

M61　応答時間設定

P.129をご参照ください。

M62　応答メッセージ選択

P.129をご参照ください。

M63　自作応答

P.128をご参照ください。

M64　録音メモ再生

P.130をご参照ください。

M65　マナーモード

周囲の状況に応じて、着信音やバイブレータの設定をすることができます。

マナーモード		
1	ﾏﾅｰ1(SV)	着信音は鳴らず、バイブレータが振動する。
2	ﾏﾅｰ2(S)	着信音は鳴らず、バイブレータも振動しない。
3	ｵﾘｼﾞﾅﾙ	着信の種類ごとに設定を行うことができる。 設定方法 →「M653 オリジナル設定」
4	ｱｳﾄﾄﾞｱ	着信音などの音は最大音量で鳴り、同時にバイブレータも振動する。

■メイン画面・サブ画面に表示されるアイコン

モード	アイコン
マナー1（SV）	
マナー2（S）	
オリジナル	※オリジナル設定の「通常着信」で設定した内容とが表示されます。
アウトドア	

お知らせ

- 待受中にマナーを押しても、マナーモードの選択画面を表示します。
- 待受中にマナー(1秒以上長押し)を押すと、あらかじめ「M65 マナーモード」で選択した設定内容のマナーモードになります。もう一度マナー(1秒以上長押し)を押すと、マナーモードを解除します。
- マナー1（SV）、マナー2（S）を設定すると伝言メモも同時に設定されます。伝言メモのみ解除するには、待受画面に戻って、メモ/クリア(1秒以上長押し)を押します。

M653　オリジナル設定

マナーモード(オリジナル)では、着信の種類ごとに細かい設定を行うことができます。

   (オリジナル)

3 **で項目を選択し、で内容を選択して●(OK)**

設定内容
→「オリジナルの設定項目の一覧(P.239)」

■**オリジナルの設定項目の一覧**

画面表示	設定項目		設定できる内容
♪通常着信	着信音量	通常着信時の着信音量を設定	↕で項目を選択してから、↔を押すと、次の内容を選択できます。 ●表示　●設定内容 消音……………消音 1～5……………音量1～5 STEPU…………ステップアップ STEPD…………ステップダウン
♪Eメール受信		Eメールの受信音量を設定	
♪お知らせ受信		伝言お知らせ／着信お知らせ／Eメールお知らせの受信音量を設定	
♪Cメール受信		Cメールの受信音量を設定	
♪おしゃべり受信		おしゃべりモードのメール受信音量を設定	
♪アラーム		アラームの音量を設定	
V通常着信	バイブレータ	通常着信時のバイブレータを設定	↕で項目を選択してから、↔を押すと、次の内容を選択できます。 ●表示　●設定内容 OFF ………… OFF V1 ………… バイブレータ1 V2 ………… バイブレータ2 V3 ………… バイブレータ3 V1>♪ ……… バイブ1 →音 V2>♪ ……… バイブ2 →音 V3>♪ ……… バイブ3 →音 同期 ………… メロディ同期
VEメール受信		Eメール受信時のバイブレータを設定	
Vお知らせ受信		伝言お知らせ／着信お知らせ／Eメールお知らせ受信時のバイブレータを設定	
VCメール受信		Cメール受信時のバイブレータを設定	
Vおしゃべり受信		おしゃべりモードのメール受信時のバイブレータを設定	
Vアラーム		アラームのバイブレータを設定	
キー操作音	キー操作音の音量		↕で項目を選択してから、↔を押すと、次の内容を選択できます。 ●表示　●設定内容 消音……………消音 1～5……………音量1～5
伝言メモ	マナーモード(オリジナル)設定中の伝言メモ(P.129)の設定／解除		↕で項目を選択してから、↔を押すと、次の内容を選択できます。 ●表示　●設定内容 ON……………設定する OFF……………解除する

- ● オリジナルマナーのバイブ設定にメロディ同期が選択されていると「M22 着信音パターン選択(P.212)」で設定されている着信メロディが、バイブを振動させる情報を含む場合、メロディに同期してバイブレータが振動します。
  ただし、着信メロディがバイブを振動させる情報を含まない場合、バイブパターン1で振動します。
- ● マナーモード(オリジナル)の設定中は、待受画面にマナーアイコンとマークで表示されます。
- ● バイブレータ1～3の振動パターンについては、「M23 バイブレータ(P.214)」の「「バイブ」を選択する場合」をご参照ください。

ご注意!

- マナー1(SV)、マナー2(S)またはオリジナル設定項目の「伝言メモ」の設定を「ON」にしてマナーモードを設定する際、伝言メモの録音件数がすでに4件録音されている場合は、「録音件数がいっぱいで録音できません」と表示されますが、マナーモードを設定することはできます。

お知らせ

- お買い上げ時は、次のように設定されています。
  「♪通常着信」～「♪アラーム」 …… すべて「消音」
  「V通常着信」～「Vアラーム」 ……… すべて「V1」
  「キー操作音」…………………………「消音」
  「伝言メモ」……………………………「OFF」

M7　時計／スケジュール

日付と時刻の設定、時刻アラームの設定、カレンダー／スケジュール、タスクリストなど、日付や時刻に関する機能の設定方法について説明します。なお、日付や時刻に関する機能を利用する場合は、あらかじめ正確な日付と時刻を設定してください。

M71　時計設定

［お買い上げ時 ：オート時計設定］

待受中に表示される日付と時刻を設定します。

お知らせ

・オート時計設定にした場合は、au電話のサービスエリア内に流れている標準時計情報の電波を受信し、自動的に時刻修正が行われ、正しい時刻が表示されます。

手動設定では、自分で日付と時刻を入力します。

■日付と時刻を自分で入力する

日付と時刻を自分で入力することができます。

1

時計設定		
1	オート時計設定	自動的に日付と時刻を設定する。
2	手動設定	日付と時刻を入力して設定する。

日付と時刻を入力して設定する

2 2（手動設定）→●（編集）

設定できる日付は、1999年1月1日～2020年12月31日です。

3 **年月日を入力して●(OK)→●(編集)**

設定できる時刻は、00時00分～23時59分です。

4 **時刻を入力して●（OK）**

5 （登録）

M72　時刻アラーム設定

指定した時刻をアラーム音やバイブレータでお知らせすることができます。最大5件まで登録することができます。

ご注意!

・時刻アラームの音量やバイブレータは「M21 着信音量調節(P.211)」の「M216 アラーム」や「M23 バイブレータ(P.214)」の「M236 アラーム」の設定に従います。

・オートロック中に時刻アラームを設定した時刻になった場合、いずれかのキーを押すと、ロックNo.を入力する画面が表示されます。
ロックNo.を入力すると、アラームの内容が表示されます。
・時刻アラームを設定した時刻になったとき電源がOFFだった場合は、自動的に電源がONになってアラームが鳴り、その後も電源はONのままになります。
・時刻アラームを設定した時刻になったときに通話中だった場合は、終了後、アラームが鳴ります。
・EメールやEZwebなどを起動中に、着信などがありアラームが保留された場合は、待受画面に戻るまでアラームは鳴りません。

■時刻アラームを設定した時刻になると

● 約1分間（固定）アラーム音やバイブレータとアニメーション表示でお知らせします。
アラームを途中で止めるには、いずれかのキーを押します。
その後、アラームの内容が表示されます。

● スヌーズ設定について

スヌーズとは、いったんアラームを止めても、設定した時間が経過すると、再度アラーム音が鳴る機能のことです。
設定した時間ごとに最大6回、アラーム音が鳴動します。
「5分」／「4分」／「3分」／「2分」／「1分」／「OFF」から選択できます。
アラームを一時停止させた後、時刻アラーム詳細画面で（メモ/クリア）(1秒以上長押し)を押すと、スヌーズ設定を解除できます。
※スヌーズ設定を「1分」に設定した場合、アラームの鳴動時間が約1分(固定)であるため、時刻アラーム鳴動時に放置すると、約6分間、連続してアラームが鳴動します。
※スヌーズ設定により、2回目以降のアラームの鳴動中に、他のアラームの起動時刻になった場合は、他のアラームが優先されます。
※スヌーズ設定されている時刻の合間に、
①「M71 時計設定(P.240)」で時刻の変更
②「M72 時刻アラーム」で該当するアラームの修正や削除、ON／OFF変更
③「M73 カレンダー／スケジュール(P.242)」で休日設定の変更をした場合、スヌーズ設定は破棄されます。
ほかに電源OFF、機能リセット、オールリセットを行っても破棄されます。
※スヌーズ設定されている時刻の合間に別のアラームが起動すると、アラームが破棄されたりスヌーズで設定した回数を鳴動しない場合があります。

■時刻アラームを設定する

時刻アラームを編集して設定できます。編集後は、設定がONになります。

1

2 で時刻アラームを選択して（表示）

時刻アラームの設定内容が表示されます。

3 （修正）

（登録）:現在の設定で登録
（キャンセル）:修正をキャンセルする

4 で（繰返し指定）を選択して（編集）

繰返し指定		
1	毎日	毎日、アラーム時刻にアラームを鳴らす。
2	曜日指定	指定した曜日のアラーム時刻にアラームを鳴らす。 2（曜日指定）を押した場合は、曜日指定のための画面が表示される。 指定方法 →「曜日指定するには（P.242）」
3	平日	カレンダーで設定した平日のアラーム時刻にアラームを鳴らす。
4	休日	カレンダーで設定した休日のアラーム時刻にアラームを鳴らす。 休日の設定方法 →「カレンダーに休日／平日を設定する（P.248）」
5	1回のみ	アラーム時刻になったら一度だけアラームを鳴らす。

毎日に設定する場合

5 1（毎日）

自動的に次の入力項目が選択されます。

6 で（アラーム時刻）を選択して（編集）

時刻入力画面が表示されます。
00時00分～23時59分の24時間制で入力します。

7 時刻を入力して（OK）→で（アラーム音の種類）を選択して（編集）

アラーム音の種類		
1	固定ﾒﾛﾃﾞｨ	固定メロディの一覧を表示する。
2	ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞ	データフォルダ内の設定可能なメロディ／ムービーの一覧を表示する。
3	自作ﾒﾛﾃﾞｨ	自作メロディの一覧を表示する。

固定メロディから選択する場合

8 1（固定メロディ）

（再生）:選択しているメロディを再生

9 でメロディを選択して（OK）→でSNZ（スヌーズ設定）を選択して（編集）

スヌーズ設定		
1	5分	スヌーズを5分に設定する。
2	4分	4分に設定する。
3	3分	3分に設定する。
4	2分	2分に設定する。
5	1分	1分に設定する。
6	OFF	スヌーズをOFFにする。

スヌーズを5分に設定する場合

10 1（5分）→で優（アラーム優先設定）を選択して（編集）

アラーム優先設定		
1	優先する	マナーモード（P.238）の設定中であっても、「M21着信音量調節（P.211）」と「M23 バイブレータ（P.214）」の設定に従いアラームを鳴らす。
2	優先しない	マナーモード（P.238）の設定中は、マナーモードの設定に従いアラームを鳴らす。

アラームを優先する場合

11 1（優先する）→で（内容）を選択して（編集）

内容を入力します。
内容は、全角20文字／半角40文字まで入力できます。
→「文字入力（P.64）」

12 内容を入力して（OK）→（登録）

編集したアラームが登録され、設定がONになります。

■曜日指定するには

P.241のステップ5で(2)(曜日指定)を押すと、次の画面が表示されます。

(▲▼)で曜日を選択し、(◀▶)で「設定」または「解除」を選択します。
ここで「設定」を選択した曜日にアラームが鳴動します。
設定が終了したら(●)(OK)を押します。

※「設定」を1つも選択せずに(●)(OK)を押すと、「曜日を指定してください」というメッセージが表示されます。

■アラームを同時刻に設定した場合の優先順位

「時刻アラーム(P.240)」、「スケジュールアラーム(P.246)」、「タスクリストアラーム(P.250)」を同時刻に設定した場合の優先順位は次の通りです。
① タスクリストアラーム ② スケジュールアラーム
③ 時刻アラーム(1回のみ>曜日指定>平日または休日>毎日)

時刻アラームのON／OFFを設定する

時刻アラームごとに、ON／OFFを設定できます。

1 時刻アラームを選択する

選択方法
→「時刻アラームを設定する(P.240)」のステップ1～2

2 (📖)(サブメニュー)→(1)(ON／OFF設定)

現在設定		
(1)	設定する	時刻アラームをONにする。
(2)	解除する	時刻アラームをOFFにする。

時刻アラームを削除する

時刻アラームを削除すると、お買い上げ時の設定(OFF／毎日／0時00分／アラーム音1／スヌーズ設定OFF／アラーム優先OFF)に戻ります。

1 時刻アラームを選択する

選択方法
→「時刻アラームを設定する(P.240)」のステップ1～2

2 (📖)(サブメニュー)→(3)(削除)

削除選択		
(1)	1件削除	→「共通の操作(P.49)」
(2)	全件削除	→「共通の操作(P.49)」

M73 カレンダー／スケジュール

カレンダーを表示したり、日付を検索したり、休日を設定して表示できます。
また、スケジュールや記念日を登録して表示することもできます。

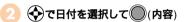
お知らせ

・カレンダーで表示することができるのは、1999年1月から2020年12月までです。

カレンダーを表示する

1 (●)(7)(3)

カレンダーが表示されます
今日の日付は、背景が別の色で表示されます。
(✥):日付を選択
(●)(内容):登録されている内容をすべて表示

2 (✥)で日付を選択して(●)(内容)

選択した日付に登録されているスケジュール／記念日／誕生日／タスクの一覧が表示されます。
(▲):項目を選択、または前日の一覧を表示
(▼):項目を選択、または翌日の一覧を表示
(◀):前日の一覧を表示
(▶):翌日の一覧を表示
(📷)(カレンダー):カレンダーへ戻る
(●)(表示):選択している項目の詳細を表示

3 (▲▼)で項目を選択して(●)(表示)

詳細画面に登録内容が表示されます。
登録内容を表示しきれない場合は、(▲▼)を押すと画面がスクロールします。

■日付で検索するには

① ステップ2、またはステップ3で詳細画面を表示させ、(📖)(サブメニュー)→(1)(日付検索)を選択します。
② 日付を入力して(●)(OK)を押します。

■翌月のカレンダーを表示させるには

日付の点滅を、表示されている月の最終週にして(▼)を押すと、翌月が表示されます。
または、最終日を点滅させて(▶)を押します。

■前月のカレンダーを表示させるには

日付の点滅を、表示されている月の第1週にして(▲)を押すと、前月が表示されます。
または、1日を点滅させて(◀)を押します。

■カレンダーの表示内容

画面の見かた

● 1 (選択されている日付)
……………選択されている日付は、点滅して表示されます。(5)

● 26 (今日の日付)
……………今日の日付は、背景が別の色で表示されます。(2)

●30 (休日に設定されている日付)
……………休日に設定されている日付は、赤色で表示されます(P.248)。(3)

●★(誕生日マーク)
……………アドレス帳の誕生日が登録されている日付に表示されます(P.73)。(4)

●♥(記念日マーク)
……………記念日が登録されている日付に表示されます(P.247)。(6)

●11' 12. 13: (スケジュールマーク)
……………スケジュールが登録されている日付に表示されます(P.246)。(1)

11'…スケジュールが午前に登録されている
12. …スケジュールが午後に登録されている
13: …期限日付があるタスクが登録されているか、タスクが完了チェック済みか、スケジュールが午前と午後にそれぞれ登録されているか、スケジュールが午前と午後にまたがっているか、あるいは時刻が設定されていないスケジュールが登録されている

●選択されている日付に登録された内容
……………カレンダーの下に4件まで表示されます。

■スケジュール/記念日/誕生日/タスクの一覧画面の内容

画面の見かた

タスクの場合

● (タスクリストマーク)
……………タスクリストマークが表示されます。(1)

●カテゴリマーク
カテゴリが登録されている場合、次のマークが表示されます。(6)
……仕事　……プライベート　……学校　……休日
……ミーティング　……旅行　……その他

●タスクの内容
……………登録した内容が表示されます。(7)
※期限を過ぎても完了していないタスクは、赤色の字で表示されます。

誕生日の場合

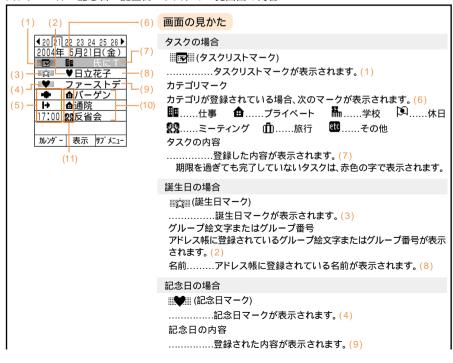
● (誕生日マーク)
……………誕生日マークが表示されます。(3)

●グループ絵文字またはグループ番号
アドレス帳に登録されているグループ絵文字またはグループ番号が表示されます。(2)

● 名前………アドレス帳に登録されている名前が表示されます。(8)

記念日の場合

● (記念日マーク)
……………記念日マークが表示されます。(4)

● 記念日の内容
……………登録された内容が表示されます。(9)

スケジュールの場合

● 開始時刻またはマーク
　……………開始時刻または次のマークが表示されます。(5)
　　………終日のスケジュールの場合
　　………複数の日付にまたがるスケジュールの開始日
　　………複数の日付にまたがるスケジュールの期間中
　　………複数の日付にまたがるスケジュールの終了日
● カテゴリマーク
　……………カテゴリが登録されている場合、などのマークが表示されます。(11)
● スケジュールの内容
　……………登録された内容が表示されます。(10)

■スケジュール／記念日／誕生日／タスクの詳細画面の内容

画面の見かた

タスクの場合

● (完了マーク)
　……………完了したタスクに表示されます。(1)
● (シークレットマーク)
　……………シークレットが設定されている場合、表示されます(P.248)。(6)
● タスクの内容 (7)
● (カテゴリマーク)
　……………カテゴリが登録されている場合、などのマークとカテゴリ名が表示されます。(8)
● (期限日付マーク)
　……………期限の日付と時刻が表示されます。(2)
● (アラームタイミングマーク)
　……………アラームタイミングマークとアラームタイミングの設定が表示されます(アラームOFFの場合も表示されます)。(3)
● (タスクアラームマーク)
　……………アラームが設定されている場合、アラーム音の種類が表示されます。(4)
● (完了日時マーク)
　……………タスクを完了した場合、完了した日付と時刻が表示されます。(5)

※期限を過ぎても完了していないタスクは、赤色の字で表示されます。

誕生日の場合

● (誕生日マーク)
　……………誕生日マークが表示されます。(2)
● (シークレットマーク)
　……………アドレス帳にシークレットが設定されている場合、表示されます(P.75)。(4)
● 日付 (1)
● グループ絵文字またはグループ番号
　……………アドレス帳に登録されているグループ絵文字またはグループ番号が表示されます。(3)
● 名前……… アドレス帳に登録されている名前が表示されます。(5)

記念日の場合

- (記念日マーク)記念日マークが表示されます。(2)
- (シークレットマーク)
  ……………シークレットが設定されている場合、表示されます(P.248)。(3)
- 日付 (1)
- 記念日の内容
  ……………登録された内容が表示されます。(4)

スケジュールの場合

- を押すと画面がスクロールします。(8)
- (シークレットマーク)
  ……………シークレットが設定されている場合、表示されます(P.248)。(5)
- (件名マーク)
  ……………件名が登録されている場合、件名マークと登録内容が表示されます。(1)
- (場所マーク)
  ……………場所が登録されている場合、場所マークと登録内容が表示されます。(2)
- (開始日マーク)
  ……………開始日から終了日または開始日時から終了日時までの期限データの場合、表示されます。(3)
- 開始日時…開始日時が表示されます。(6)
- (終了日マーク)
  ……………終了日が開始日と異なる場合、表示されます。(4)
- 終了日時…終了日時が登録されている場合、表示されます。(7)
  ※開始日と終了日が同一日で時刻がある場合、開始時刻〜終了時刻と表示されます。

  繰返し設定されている場合
  - (繰返しマーク)
    ……………繰返し設定されている場合、表示されます。
  - 繰返しパターン
    ……………繰返し設定されている場合、繰返しパターンが表示されます。
  - 繰返し回数
    ……………繰返し設定されている場合、繰返し回数が表示されます。
- (アラームタイミングマーク)
  ……………アラームタイミングマークとアラームタイミングの設定が表示されます(アラームOFFの場合も表示されます)。(9)
- (スケジュールアラームマーク)
  ……………アラームが設定されている場合、アラーム音の種類が表示されます。(10)
- (カテゴリマーク)
  ……………カテゴリが登録されている場合、などのマークとカテゴリ名が表示されます。(13)
- (URLマーク)
  ……………URLが登録されている場合、URLマークと登録内容が表示されます。(11)
- (メモマーク)
  ……………メモが登録されている場合、メモマークと登録内容が表示されます。(12)

カレンダー表示および、スケジュール／記念日／誕生日／タスクの一覧表示からの操作

操作は以下の通りです。
操作によっては詳細画面で(サブメニュー)から行える操作もあります。
カレンダーの表示方法
→「カレンダーを表示する(P.242)」のステップ1
スケジュール／記念日／誕生日／タスクの一覧の表示方法
→「カレンダーを表示する(P.242)」のステップ1と2

表示に関連する操作

カレンダーの1ヶ月／2ヶ月表示を切り替える ［お買い上げ時 :1ヶ月表示］

カレンダー表示中に(＊)
または、カレンダー表示中に(サブメニュー)→(5)(1ヶ月／2ヶ月)

・(1)(1ヶ月表示)または(2)(2ヶ月表示)

記念日・誕生日マークの表示／非表示 ［お買い上げ時 :表示する］

カレンダー表示中に(サブメニュー)→(6)(記念日・誕生日)

・(1)(表示する)または(2)(表示しない)

スケジュール／記念日の登録件数の確認

スケジュール／記念日／誕生日／タスクの一覧表示中に(サブメニュー)→(7)(登録件数)

登録件数が表示されます。

お知らせ

・「M47 シークレットモード(P.49)」を「表示しない」にしている場合、シークレットを設定していないスケジュール／記念日の件数が表示されます。

スケジュールを一覧で表示する

スケジュール／記念日／誕生日／タスクの一覧表示中に(サブメニュー)→(8)(スケジュール一覧)
スケジュールが一覧で表示されます。

登録／修正／削除の操作

スケジュールを登録する 最大100件まで登録することができます。アラームの設定もできます。

カレンダー表示中に(サブメニュー)→(2)(新規登録)
または、スケジュール／記念日／誕生日／タスクの一覧表示中に(サブメニュー)→(2)(新規登録)

・()で「件名」、「場所」、「開始日付と開始時刻」、「終了日付と終了時刻」を選択して、()(編集)→入力／選択して、()(OK)

繰返しを設定する場合

()で()を選択し、()(編集)→(1)(繰返しあり)を選択します。
続けて、繰返しパターンを選択して、()(編集)→(1)(毎日)～(4)(毎年)を選択し、()(OK)
繰返し回数を選択して、()(編集)→回数01～99回を入力し、()(OK)

アラームを設定する場合

()で()を選択し、()(編集)→(1)(アラームOFF)～(7)(アラーム60分前)から選択します。
続けて、アラーム音を選択して、()(編集)→(1)(固定メロディ)／(2)(データフォルダ)／(3)(自作メロディ)を選択→()でメロディを選択→()(OK)

・()で「カテゴリ」、「URL」「メモ」を選択して、()(編集)→入力/選択して、()(OK)
・()(登録)

ご注意!

・アラームを設定した時刻になったとき電源がOFFだった場合は、自動的に電源がONになってアラームが鳴り、その後も電源はONのままになります。
・アラームを設定した時刻に通話中だった場合は、終了後、アラームが鳴ります。
・アラームの音量やバイブレータは、「M21 着信音量調節(P.211)」の「M216 アラーム」や「M23 バイブレータ(P.214)」の「M236 アラーム」の設定に従います。

・「M65 マナーモード(P.238)」がマナー1(SV)あるいはマナー2(S)に設定されている場合、アラーム音は鳴りません。

お知らせ

・件名は、全角20文字/半角40文字まで入力できます。
・開始日付は、必ず入力してください。
・終了日付は、2021年1月1日0時00分まで入力できます。
・繰返しを設定する場合、開始日付と終了日付が2日以上にまたがる場合は選択できません。
・繰返しを設定した結果、実際に存在しない日になる場合、その前日にスケジュールが表示されます。
・アラームやアラーム音は、スケジュールの開始時刻が入力されていない場合は設定できません。
・開始日付が入力された状態で(登録)を押すと、その時点の内容でスケジュールを登録することができます。
・終了日付を入力せずに、開始時刻/終了時刻を入力して(登録)を押すと、終了日付には今日の日付が自動的に入力されます。
・スケジュールアラームを設定した時刻になると、約1分間(固定)アラーム音やバイブレータとアニメーション表示でお知らせします。
その後、アラームの内容が表示されます。
・オートロック中にスケジュールアラームを設定した時刻になった場合、いずれかのキーを押すと、ロックNo.を入力する画面が表示されます。ロックNo.を入力すると、アラームの内容が表示されます。
・アラームが設定されているスケジュールにシークレットが設定されていて、かつ「M47 シークレットモード(P.49)」が「表示しない」に設定されている場合、スケジュールの内容は表示されません。
・「M447 スケジュール制限(P.228)」が設定されている場合、アラームの内容を表示する前に、ロックNo.の入力が必要となります。
・日付を入力する場合(カレンダー)でカレンダーを表示して、入力したい日付を選択することができます。
・日付を入力する場合、年月日のいずれかを入力して(カレンダー)を押すと、空欄となっている部分に「1999年」または「01月」または「01日」が入力されます。
・終了日時を開始日時より早い日時で入力すると、登録時に終了日時と開始日時が入れ替わります。

記念日を登録する

最大20件まで登録することができます。
登録した記念日は、登録日以降の毎年同じ日にカレンダーに表示されます。

カレンダー表示中に(サブメニュー)→3(記念日登録)
または、カレンダーの内容表示中に(サブメニュー)→6(記念日登録)

・で「内容」、「日付」を選択して、(編集)→入力して、(OK)
・(登録)

お知らせ

・内容は、全角20文字/半角40文字まで入力できます。
・日付は、1999年1月1日～2020年12月31日まで入力できます。

スケジュール/記念日を修正する

スケジュール/記念日/誕生日/タスクの一覧表示中に、で選択→(サブメニュー)→「修正」

・1(上書修正)または2(コピーして修正)→内容を修正して、(登録)

お知らせ

・誕生日は、アドレス帳に登録されているため、修正することはできません。

スケジュール/記念日を削除する

スケジュール/記念日/誕生日/タスクの一覧表示中に、で選択→(サブメニュー)→「削除」

・1(1件削除)→1(削除する)
または2(期間指定削除)→開始する日付と終了する日付を入力して(OK)→1(削除する)→ロックNo.を入力

ご注意!

・削除したスケジュールは、削除前の状態に戻すことができません。期間指定削除の操作は、注意して行ってください。
・記念日は期間指定では削除できません。
・繰返し設定により生成されたスケジュールが指定した期間内に存在する場合は、元のスケジュールと、そのスケジュールの繰返し設定により生成されたすべてのスケジュールが削除されます。
・シークレットが設定されているスケジュールは、「M47 シークレットモード(P.49)」を「表示する」にしたときのみ削除することができます。

お知らせ

・誕生日は、アドレス帳に登録されているため、削除することはできません。

カレンダーの設定

休日／平日を設定する ［お買い上げ時 :土曜と日曜］

平日／休日を個別に設定後、一括設定をすると、一括設定が優先されます。

カレンダー表示中に(サブメニュー)→4(休日設定)

- 1(カレンダーで設定)
  で日付を選択して、(切替)を繰り返します。
  (OK)

または2(曜日で一括設定)
  「始まり」と「終わり」の「年」「月」を入力します。
  (OK)
  で曜日と「平日」「休日」を設定します。
  (OK)

スケジュール／記念日／タスクにシークレットを設定する

スケジュール／記念日／誕生日／タスクの一覧表示中に、で選択→(サブメニュー)→「シークレット」を選択して(OK)

- 1(設定する)→ロックNo.を入力

お知らせ

- 誕生日は、アドレス帳に登録されているため、シークレットを設定することはできません。

その他の機能

スケジュールをEメールに添付して送信する

スケジュール／記念日／誕生日／タスクの一覧表示中に、で選択→(サブメニュー)→9(Eメールへ添付)

Eメールを作成する画面が表示されます。
Eメールの作成方法
→「Eメールを新規作成して送信する(P.143)」

お知らせ

- 記念日および誕生日の登録内容は、Eメールに添付することはできません。
- スケジュールは、vCalendarデータとしてEメールに添付されます。
  ファイル名は、「スケジュールの件名（全角18文字／半角36文字を超えた件名は切り捨て）＋開始日付の月日.vcs」となります。また、同日の同じ件名の場合には「会議0526001.vcs」のように、日付の次に3桁の数字が付加されます。

スケジュールのURLのホームページを表示する

スケジュール／記念日／誕生日／タスクの一覧表示中に、で選択→(サブメニュー)→0(URL接続)

EZブラウザにホームページが表示されます。

お知らせ

- 記念日および誕生日はURL接続することはできません。

スケジュールをデータフォルダへコピーする

スケジュール／記念日／誕生日／タスクの一覧表示中に、で選択→(サブメニュー)→＊(データフォルダへコピー)

スケジュールの登録内容がデータフォルダの「PIM情報」へコピーされます。

お知らせ

- 記念日および誕生日の登録内容は、データフォルダへコピーすることはできません。
- スケジュールは、vCalendarデータとしてコピーされます。
  ファイル名は、「スケジュールをEメールに添付して送信する」場合と同様です。

※タスクを選択／表示している場合の操作について

「M74 タスクリスト(P.249)」で登録したタスクを一覧画面で選択したり、詳細画面にタスクを表示しているときに(m)(サブメニュー)を押すと、通常とは異なりタスクリスト用のサブメニューが表示されます。

タスク一覧画面のサブメニュー

ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ
1 完了ﾁｪｯｸ設定
2 修正
3 削除
4 ｼｰｸﾚｯﾄ
5 ｽｹｼﾞｭｰﾙ新規登録
6 記念日新規登録

タスク詳細画面のサブメニュー

※「削除(P.49)」で、全件削除を実行すると、タスクのみ全件削除されます。

※「スケジュール新規登録」は、カレンダーのサブメニューで「新規登録」を実行することと同じです。

※「記念日新規登録」は、カレンダーのサブメニューで「記念日登録」を実行することと同じです。

お知らせ

・2月29日に記念日／誕生日を登録した場合は、うるう年でない年には、2月28日に表示されます。

M74 タスクリスト

タスクリストには、ある期限までにこなさなければいけない仕事や用件を、タスクとして登録して管理できます。
タスクリストには、最大50件のタスクを登録することができます。

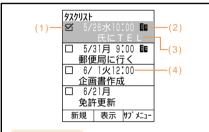
■タスクリストを表示する

1

タスクリスト一覧画面が表示されます。

2 **(上下)でタスクリストを選択して●(表示)**

詳細画面が表示されます。

■タスクリスト一覧画面の内容

画面の見かた

● □(未完了マーク)または☑(完了マーク)
未完了のタスクには未完了マークが、完了したタスクには完了マークが表示されます。(1)

● 期限日時(4)

● カテゴリマーク
カテゴリが登録されている場合、次のマークが表示されます。(2)

……仕事　……プライベート
……学校　……休日
……ミーティング　……旅行
……その他

● タスクの内容
登録した内容が表示されます。
期限を過ぎても完了していないタスクは、赤色の字で表示されます。(3)

■タスクリスト詳細画面の内容

画面の見かた

- (完了マーク)
  完了したタスクに表示されます。(1)
- (シークレットマーク)
  タスクにシークレットが設定されている場合、表示されます(P.251)。(6)
- タスクの内容 (7)
- カテゴリマーク
  カテゴリが登録されている場合、などのマークとカテゴリ名が表示されます。(8)
- (期限日付マーク)
  期限の日付と時刻が表示されます。(2)
- (アラームタイミングマーク)
  アラームタイミングマークとアラームタイミングの設定が表示されます(アラームOFFの場合も表示されます)。(3)
- (タスクリストアラームマーク)
  タスクにアラームが設定されている場合、アラーム音の種類が表示されます。(4)
- (完了日時マーク)
  タスクを完了した場合、完了した日付と時刻が表示されます。(5)

※ 期限を過ぎても完了していないタスクは、赤色の字で表示されます。

■タスクリスト一覧画面からの操作

操作は以下の通りです。
操作によっては、詳細画面で(サブメニュー)から行える操作もあります。

タスクを登録する　最大50件まで登録することができます。

タスクリスト一覧画面で、(新規)
または、タスクリスト一覧画面で(サブメニュー)→2(新規登録)

- で「内容」、「カテゴリ」、「期限の日付」、「期限の時刻」を選択して、(編集)→入力／選択して、(OK)

アラームを設定する場合は、でを選択し、(編集)→1(アラームOFF)～7(アラーム60分前)から選択します。
　続けて、アラーム音を選択して、(編集)→1(固定メロディ)／2(データフォルダ)／3(自作メロディ)を選択→でメロディを選択→(OK)

- (登録)

ご注意!

- アラームを設定した時刻になったとき電源がOFFだった場合は、自動的に電源がONになってアラームが鳴り、その後も電源はONのままになります。
  アラームを設定した時刻に通話中だった場合は、終了後、アラームが鳴ります。
- アラームの音量やバイブレータは、「M21 着信音量調節(P.211)」の「M216 アラーム」や「M23 バイブレータ(P.214)」の「M236 アラーム」の設定に従います。
- 「M65 マナーモード(P.238)」がマナー1(SV)あるいはマナー2(S)に設定されている場合、アラーム音は鳴りません。

お知らせ

- 日付を入力する場合(カレンダー)でカレンダーを表示して、入力したい日付を選択することができます。
- 日付を入力する場合、年月日のいずれかを入力して(カレンダー)を押すと、空欄となっている部分に「1999年」または「01月」または「01日」が入力されます。
- 内容は、全角20文字／半角40文字まで入力できます。
- 内容を入力した後は、(登録)を押すとその時点で登録します。
- 期限の日付を入力せずに、期限の時刻を入力して(登録)を押すと、期限の日付には今日の日付が自動的に入力されます。もう一度、(登録)を押すと登録することができます。
- アラームやアラーム音は、期限時刻が入力されていない場合は設定できません。

タスクリストアラーム鳴動時について

・タスクリストアラームを設定した時刻になると、約1分間(固定)アラーム音やバイブレータとアニメーション表示でお知らせします。
アラームを途中で止めるには、いずれかのキーを押します。
その後、アラームの内容が表示されます。
・オートロック中にタスクリストアラームを設定した時刻になった場合、いずれかのキーを押すと、ロックNo.を入力する画面が表示されます。ロックNo.を入力すると、アラームの内容が表示されます。
・アラームが設定されているタスクにシークレットが設定されていて、かつ「M47 シークレットモード(P.49)」が「表示しない」に設定されている場合、上の画面にはアラーム時刻のみ表示されタスクの内容は表示されません。
・「M447 スケジュール制限(P.228)」が設定されている場合、アラームの内容を表示する前に、ロックNo.の入力が必要となります。

完了したタスクをチェックする

完了したタスクをチェックする(「完了」にする)と、チェックした時点の日付と時刻(完了日時)が自動的に記録され、☑または済(完了マーク)と完了日時がタスクに表示されます。

タスクリスト一覧画面で、(↕)で選択→(📖)(サブメニュー)→(1)(完了チェック設定)

・(1)(完了)または(2)(未完了)を押します。

お知らせ

・一度「完了」にしたタスクを「未完了」にすると、自動的に記録された完了日時は削除されます。
・タスクの詳細を表示した詳細画面で(●)(完了)を押しても、タスクを「完了」にできます。また、一度「完了」にしたタスクの場合、詳細画面で(●)(未完了)を押すと「未完了」にできます。

タスクを修正する

タスクリスト一覧画面で、(↕)で選択→(📖)(サブメニュー)→(3)(修正)

・(1)(上書修正)または(2)(コピーして修正)→内容を修正して、(📖)(登録)

お知らせ

・タスクリストの詳細を表示した詳細画面で、(📷)(修正)を押すと、タスクを上書修正できます。

タスクを削除する

タスクリスト一覧画面で、(↕)で選択→(📖)(サブメニュー)→(4)(削除)

・(1)(1件削除)→(1)(削除する)
または(2)(全件削除)→(1)(削除する)→ロックNo.を入力する

タスクの登録件数の確認

タスクリスト一覧画面で(📖)(サブメニュー)→(6)(登録件数)

登録件数が表示されます。

お知らせ

・「M47 シークレットモード(P.49)」を「表示しない」にしている場合、シークレット設定していないタスクの件数が表示されます。

タスクにシークレットを設定する

タスクリスト一覧画面で、(↕)で選択→(📖)(サブメニュー)→(5)(シークレット)

・(1)(設定する)→ロックNo.を入力する

タスクをEメールに添付して送信する

タスクリスト一覧画面で、(↕)で選択→(📖)(サブメニュー)→(7)(Eメールへ添付)

Eメールを作成する画面が表示されます。
Eメールの作成方法
→「Eメールを新規作成して送信する(P.143)」

お知らせ

・タスクは、vCalendarデータとしてEメールに添付されます。
ファイル名は、「タスクの内容(全角18文字／半角36文字を超えた内容は切り捨て)+期限日付の月日.vcs」となります。
同日で内容が同じ場合には「資料作成0526001.vcs」のように、日付の次に3桁の数字が付加されます。
なお、期限日付が登録されていない場合は、「タスクの内容.vcs」となります。

タスクをデータフォルダへコピーする

タスクリスト一覧画面で、(上下キー)で選択→(サブメニュー)(サブメニュー)→8(データフォルダへコピー)

タスクの登録内容がデータフォルダの「PIM情報」へコピーされます。

お知らせ

・タスクは、vCalendarデータとしてコピーされます。ファイル名は、「タスクをEメールに添付して送信する」場合と同様です。

M75　オートパワーオン

［お買い上げ時 ：解除する］

毎日指定した時刻になると、自動的に電源が入るように設定できます。

1

オートパワーオン		
1	設定する	オートパワーオンを設定する。
2	解除する	オートパワーオンを解除する。2（解除する）を押すと、設定が終了する。

オートパワーオンを設定する場合

2 1（設定する）

オートパワーオンが設定されます。
自動的に電源をONにする時刻を入力します。
時刻の設定を変更しない場合は、そのまま(OK)を押します。

3 時刻を入力して(OK)

ご注意!

・「M76 オートパワーオフ(P.252)」と同じ時刻を指定することはできません。

M76　オートパワーオフ

［お買い上げ時 ：解除する］

毎日指定した時刻になると、自動的に電源が切れるように設定できます。

1

オートパワーオフ		
1	設定する	オートパワーオフを設定する。
2	解除する	オートパワーオフを解除する。2（解除する）を押すと、設定が終了する。

オートパワーオフを設定する場合

2 1（設定する）

自動的に電源をOFFにする時刻を入力します。
時刻の設定を変更しない場合は、そのまま(OK)を押します。

3 時刻を入力して(OK)

ご注意!

・「M75 オートパワーオン(P.252)」と同じ時刻を指定することはできません。
・通話中や着信中、アドレス帳などの操作中に設定した時刻になった場合は、電源は切れません。
通話や操作を終了し、待受画面に戻ったあと、自動的に電源がOFFになります。

M8　ネットワークサービス

M81　お留守番サービス

P.260をご参照ください。

M82　着信転送サービス

P.266をご参照ください。

M83　番号通知リクエストサービス

P.271をご参照ください。

M84　割込通話サービス

P.268をご参照ください。

M85　言語ガイダンス

P.265をご参照ください。

M9　特別／その他

外部機器に接続して写真などのデータを送受信する方法、メモ帳にメモを登録する方法などを説明します。

M91　電卓

最大8桁の計算を行うことができます。

1 ()9 1

1～9:数字を入力する
(右): ÷
(左): ×
(上): −
(下): ＋
(決定): ＝
＊ : .(小数点)を入力する

#⤶ : %
Ⓜ:表示している数値のみをクリアする
メモ/クリア : オールクリアする

7×8の計算をする場合

2 7 ◀ 8 ●

3 (終了)

電卓が終了します。

■パーセント計算をする

計算内容	操作	表示/計算結果
200の15%	200⊠15%	30
200の15%増し	200⊠15%⊞	230
200の15%引き	200⊠15%⊟	170
230は200の何%増しか	230⊟200%	15
170は200の何%引きか	170⊟200%	−15

お知らせ

- 計算がエラーとなった場合は、「E」と表示されます。
- 加減乗除で同じ数値があるときは、定数計算をすることができます。
  数字を入力したあとや計算結果が表示された状態で「+」「−」「×」「÷」のいずれかを2回押すと、数字と「+」「−」「×」「÷」が記憶されて「K」と表示されます。

M92 データ転送モード

パソコン機器やデジタルカメラなどの外部機器をシリアル接続やBluetoothで接続して、データフォルダ内のデータを送信したり、データフォルダ内にデータを受信することができます(接続方法などは、外部機器の説明書をご覧ください)。

ご注意!

- 以下の操作をする前に、外部機器をW21Hの外部接続端子に接続してください。
- Bluetoothで接続する場合は、以下の操作をする前に、Bluetooth対応の外部機器を通信可能な場所に置いてください。
- Bluetoothにより通信可能な距離は、見通し通信距離10m以内です。ただし、障害物の存在、電波状況などにより通信可能な距離は異なります。

■通常モードで外部機器にデータを送信する

通常モードで外部機器に接続して、データフォルダ内のデータを送信する方法を説明します。

データ転送モード　M92
1 通常モード
2 PIMモード
3 外部カメラモード
4 Bluetooth設定

2 1 (通常モード)

3 1 (送信)

データフォルダのフォルダ一覧が表示されます。
→「フォルダを活用する(P.123)」

4 ◆でフォルダを選択して●(OK)

データフォルダ内に保存されているデータの一覧が表示されます。
◆:送信するデータを選択

5 ◆で送信するデータを選択して●(選択)

全データ　750
17KB(2ブロック)声
17KB(2ブロック)着
17KB(2ブロック)X
12KB(1ブロック)草
37KB(3ブロック)ク
22KB(2ブロック)硝
10KB(1ブロック)電
29KB(2ブロック)御
再生　解除　送信

選択したデータには、✉が表示されます。
◆で別のデータを選択して●(選択)を押すと、複数のデータを選択できます。
一度「選択」したデータを◆で選択して●(解除)を押すと選択を解除できます。

6 Ⓜ(送信)

送信に成功するとこの画面が表示されます。
送信を終了する場合は2(終了する)を押します。
続けて別のデータを送信する場合は1(継続する)を押すと、データの一覧がもう一度表示されます。

7 2 (終了する)

外部機器への接続を終了します。

■データの送信に失敗した場合は

● 1件の送信に失敗した場合は、この画面が表示されます。1(再送信する)を押すと、再度送信します。

全て送信
できません
でした
5／10件
送信しました

● 複数件の送信に途中で失敗したり、途中で中止した場合は、この画面が表示され、通常モードメニューに戻ります。

送信可能なﾃﾞｰﾀ
はありません

● 全送信する場合、著作権が設定されているなどして、フォルダ内の全データが送信不可能な場合は、この画面が表示され、通常モードメニューに戻ります。

■通常モードで外部機器にデータを全送信するには

ステップ5で(全送信)を押すと表示しているデータ一覧のうち、送信可能なデータを全送信します。

お知らせ

・全送信が完了した場合でも、「送信可能なデータを全件送信しました　8／10件送信しました」などのように表示されることがあります。これは、フォルダに保存されているデータが10件あり、送信可能なデータが8件ある場合、その全ての送信が完了したことを意味します。

■通常モードで外部機器からデータを受信する

通常モードで外部機器に接続して、データフォルダ内にデータを受信する方法を説明します。

1 通常モードメニューを表示する

ﾃﾞｰﾀ転送ﾓｰﾄﾞ　M921
[通常ﾓｰﾄﾞ]
1送信
2受信

表示方法
→「通常モードで外部機器にデータを送信する(P.253)」のステップ1～2

2 2(受信)

外部機器からファイル名の一覧を取得します。
接続した外部機器に保存されているファイル名の一覧が表示されます。
:受信するデータを選択

3 で受信するデータを選択して(選択)

選択したデータには、が表示されます。
で別のデータを選択して(選択)を押すと、複数のデータを選択できます。
一度「選択」したデータをで選択して(解除)を押すと選択を解除できます。

4 (受信)

選択された
ﾃﾞｰﾀの中から
受信可能な
ﾃﾞｰﾀを全件受信
しました
2／3件
1継続する
2終了する

選択したデータを受信します。
受信に成功するとこの画面が表示されます。
受信を終了する場合は2(終了する)を押します。
続けて別のデータを受信する場合は1(継続する)を押すと、ステップ2に戻ります。

5 2(終了する)

外部機器への接続を終了します。

■データの1件受信に失敗した場合は

●ファイル名の一覧からの1件受信に失敗した場合は、この画面が表示されます。
1(再受信する)を押すと、再度、外部機器からファイル名の一覧を取得します。
●外部機器との接続に失敗した場合、「取得できません」と表示されます。

■データの1件送信／受信中に(中止)を押した場合は

通信を
終了しました

● ファイル名の一覧からの1件送信／受信中に(中止)を押した場合は、この画面が表示され、通常モードメニューに戻ります。

■データの保存に失敗した場合は

● データフォルダの容量が不足してデータを受信できなかった場合は、以下のようにして、不要なデータフォルダのデータを削除する必要があります。

- 1(削除する)を押してでフォルダを選択して(OK)を押すと、データフォルダ内のデータの一覧が表示されます。
- 削除するデータをで選択して(選択)を押すと、選択したデータにが表示されます。別のデータを選択して(選択)を押すと、複数のデータを選択できます。
- (削除)を押して、確認画面で1(削除する)を押すと、選択したデータをすべて削除して、データの一覧に戻ります。

ご注意!

- 不要なデータを削除しても、まだ容量が不足している場合は、再度「データフォルダ容量がXXXKB(XXブロック)足りません。データフォルダ内容を削除しますか?」というメッセージが表示されます。
  別の不要なデータを削除してください。
- 画面表示のデータバイト数は小数点以下を切り上げて表示します。
  そのためデータを削除しても、容量不足によりさらにデータを削除しなければならない場合があります。
- 選択済みデータをで選択して(解除)を押すと選択を解除できます。

■通常モードで外部機器からデータを全受信するには

ステップ3で(全受信)を押すと接続している外部機器に保存されているデータを全受信します。

■データの複数件受信に失敗した場合は

❶全て受信
できません
でした

5／10件
受信しました

●複数件の受信が途中で失敗したり、途中で中止した場合は、この画面が表示され、通常モードメニューに戻ります。

■データフォルダの容量が不足して複数件の受信に失敗した場合は

❶ﾃﾞｰﾀﾌｫﾙﾀﾞが
いっぱいの為
全て受信
できません
でした
0／10件
受信しました

●データフォルダの容量が不足して、全てのデータを受信できなかった場合は、この画面が表示され、通常モードメニューに戻ります。

■PIMモードでアドレス帳／スケジュール／タスクリストのデータを全件送信する

2 (PIMモード)

3 1 (送信)

PIMモード		
1	ｱﾄﾞﾚｽ帳	アドレス帳を全件送信する。
2	ｽｹｼﾞｭｰﾙ	スケジュールを全件送信する。
3	ﾀｽｸﾘｽﾄ	タスクリストのタスクを全件送信する。

アドレス帳を全件送信する場合

4 1 (アドレス帳)→1 (送信する)

お知らせ

- 全件送信に途中で失敗したり、全件送信を途中で中止した場合は、「アドレス帳を全て送信できませんでした　XX／XX件　送信しました」と表示され、PIMモードメニューに戻ります。
- スケジュールの繰返し設定により作成されたデータは送信できません。

■PIMモードでアドレス帳／スケジュール／タスクリストのデータを全件受信する

1 PIMモードメニューを表示する

ﾃﾞｰﾀ転送ﾓｰﾄﾞ M922
[PIMﾓｰﾄﾞ]
1送信
2受信

表示方法
→「PIMモードでアドレス帳／スケジュール／タスクリストのデータを全件送信する(P.256)」のステップ1～2

2 2 (受信)

PIMモード		
1	ｱﾄﾞﾚｽ帳	アドレス帳を全件受信する。
2	ｽｹｼﾞｭｰﾙ	スケジュールを全件受信する。
3	ﾀｽｸﾘｽﾄ	タスクリストのタスクを全件受信する。

スケジュールを全件受信する場合

3 2 (スケジュール)→1 (受信する)

お知らせ

- 受信したアドレス帳のデータはアドレス帳(P.70)として登録されます。
- スケジュールは「M73 カレンダー／スケジュール(P.242)」のスケジュールとして登録されます。
- タスクリストは「M74 タスクリスト(P.249)」のタスクとして登録されます。
- 全件受信に途中で失敗したり、全件受信を途中で中止した場合は、「アドレス帳を全て受信できませんでした　XX件　受信しました」と表示され、PIMモードメニューに戻ります。
- アドレス帳の登録件数が全件受信する際に一杯になった場合は、「アドレス帳がいっぱいの為　全て受信できませんでした　XX件　受信しました」と表示され、PIMモードメニューに戻ります。
- スケジュールの繰返し設定により作成されたデータは受信できません。

■外部カメラモードで外部機器内のファイルを保存する

外部カメラモードで外部機器に接続して、データフォルダ内に画像データを受信する方法を説明します。

ご注意!

- 機器によっては接続できないものもあります。
- データの保存に失敗した場合の操作については、「データの保存に失敗した場合は(P.255)」をご参照ください。

2 3(外部カメラモード)

デ-タ転送モード　M923
[外部カメラモード]
1 ファイル名一覧
2 画像サイズ設定

3 1(ファイル名一覧)

ファイル名一覧
DAT0001
DAT0002
DAT0003
受信

外部機器からファイル名の一覧を取得して表示します。

4 ◎で画像データを選択して ●(受信)

「再生中です」と表示されたあとに、選択した画像データが表示されます。

●(次へ):一覧で次に表示された画像データを表示

◎(前へ):一覧で前に表示された画像データを表示

5 (サブメニュー)

サブメニュー		
1	表示画像保存	表示中の画像をデータフォルダに保存する。
2	削除	表示中の画像を削除する。 →「外部機器内のデータを削除する(P.257)」
3	ファイル名一覧	ステップ3のファイル名一覧に戻る。
4	接続終了	接続を終了する。

6 1(表示画像保存)

データフォルダの「グラフィック」フォルダに保存後、ファイル名の一覧に戻ります。

お知らせ

- 接続された外部機器によっては接続時に自動的に画面がステップ2へと切り替わります。

■外部機器内のデータを削除する

外部カメラモードで、外部機器内のデータを削除する方法を説明します。

1 削除したい画像データを表示する

削除したい画像データの表示方法
→「外部カメラモードで外部機器内のファイルを保存する(P.256)」のステップ1～4

2 (サブメニュー)→2(削除)→1(削除する)

「削除中です」と表示されたあとに、画像データが削除されます。

ご注意!

- 接続された外部機器によっては、ファイルを削除できない場合や、削除に時間がかかる場合があります。
- 必ず外部機器の取扱説明書もご覧ください。

■外部カメラモードの画像サイズを設定する

外部カメラモードでデータフォルダに保存する画像のサイズを設定できます。

1 外部カメラモードメニューを表示する

表示方法
→「外部カメラモードで外部機器内のファイルを保存する(P.256)」のステップ1～2

2 2(画像サイズ設定)

外部カメラ
[画像サイズ]
120X　120(PNG)
160X　120(PNG)

カメラから受信した画像サイズのリストが表示されます。

3 ◎で画像サイズを選択して ●(OK)

設定を完了して、ステップ1のメニューに戻ります。

ご注意!

- W21HではPNG、JPEGファイルのみ対応しています。

■Bluetoothアダプタのパスキーを変更する

Bluetooth対応の外部機器と接続するためのパスキーを変更する方法を説明します。

ご注意!

- データの送信に失敗した場合の操作
  →「データの送信に失敗した場合は(P.254)」

1

2 4(Bluetooth設定)

Bluetoothメニューが表示されます。

3 1(パスキー変更)

ロックNo.入力画面が表示されます。

4 ロックNo.を入力する

パスキー入力画面が表示されます。

5 パスキーを入力する

4桁の数字を入力します。
4桁目を入力するとパスキーが送信されます。

■Bluetoothアダプタの機器名を変更する

Bluetooth対応の外部機器と接続するため利用される機器名を変更する方法を説明します。

ご注意!

- データの受信に失敗した場合の操作
  →「データの1件受信に失敗した場合は(P.254)」／「データの複数件受信に失敗した場合は(P.256)」
- データの送信に失敗した場合の操作
  →「データの送信に失敗した場合は(P.254)」

1 Bluetoothメニューを表示する

ﾃﾞｰﾀ転送ﾓｰﾄﾞ M924
[Bluetooth設定]
1ﾊﾟｽｷｰ変更
2機器名変更

表示方法
→「Bluetoothアダプタのパスキーを変更する(P.258)」のステップ1～2

2 2(機器名変更)→1(変更する)

機器名変更
qu-24C3

全角12文字／半角24文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

3 機器名を修正して●(登録)

修正した機器名が送信され、外部機器に登録されます。

M93 EZナビ

P.201をご参照ください。

M94 メモ帳

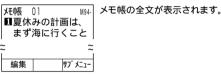
[お買い上げ時 :未登録]

メモ帳に最大10件のメモを作成して、文字入力に利用することができます。

1

●(表示):メモの全文を表示
番号キーでメモNo.を直接入力して表示することもできます。

2 ◆でメモを選択して●(表示)

メモ帳の全文が表示されます。

3 (編集)

全角64文字／半角128文字まで入力できます。
→「文字入力(P.64)」

4 メモを入力して●(OK)

■メモを削除する

登録したメモを削除する方法を説明します。

1 メモを選択する

選択方法
→「M94 メモ帳(P.258)」のステップ1～2

2 (サブメニュー)→2(削除)

削除選択		
1	1件削除	→「共通の操作(P.49)」
2	全件削除	

M95　ぷりペイド特番

［お買い上げ時 ：自動付加しない］

電話番号を入力するだけでぷりペイド特番(1401)を自動的に追加して電話をかけ、「ぷりペイドサービス」を利用できます。

1

ぷりペイド特番		
1	**自動付加する**	ぷりペイド特番を自動付加して電話をかける。
2	**自動付加しない**	自動付加しない。

■ぷりペイドサービスのご利用法について

「ぷりペイドサービス」は、auのぷりペイドカードを購入することで、通話料を先払いできるサービスです。

① 「ぷりペイドカード」をご購入ください。
② 「1400」をダイヤルして、音声ガイダンスに従ってカード裏面の番号を登録してください。
③ 相手先の電話番号の前にぷりペイド特番（1401）を押してから発信するか、「M95　ぷりペイド特番」を「自動付加する」に設定してから電話をかけてください。

お知らせ

- 「1401」を付加して電話をかけた場合の通話料金は、auのぷりペイドカードを購入し、ご登録された残高から引かれます。

auのネットワークサービス

auのネットワークサービスについて

auでは、次のような便利なサービスを提供しています。

	サービス	掲載ページ
標準サービス	Cメール	P.169
	お留守番サービス（ボイスメール含む）	P.260
	着信転送サービス	P.266
	発信番号表示サービス	P.270
	番号通知リクエストサービス	P.271
	データ通信サービス	P.273
	割込通話サービス	P.268
有料オプションサービス	三者通話サービス	P.269
	迷惑電話撃退サービス	P.271
	通話明細分計サービス	P.272

M81　お留守番サービス
（標準サービス）

電源を切っているとき、電波の届かない場所にいるとき、一定の時間が経過しても電話にでられなかったときなどに「お留守番サービス」で留守応答して相手からの伝言をお預かりするサービスです。

■お留守番サービスをご利用になる前に

●ご契約時は、お留守番サービスは開始状態に設定されています。

●お留守番サービスを開始しているときに電話がかかってきても、着信音が鳴っている間(約20秒間)は電話にでることができます。このとき、お留守番サービス以外にau電話の「伝言メモ(P.128)」「M522 オート着信(P.235)」が同時に設定されているときは、応答時間の短いものが優先されます。また、オート着信とお留守番サービスの応答時間が同じ時間に設定されている場合は、お留守番サービスが優先されます。

●お留守番サービスと「M82　着信転送サービス（P.266）」を同時に開始することはできません。お留守番サービスを起動中に着信転送サービスを開始すると、お留守番サービスは自動的に停止されます。

●お留守番サービスと「M83　番号通知リクエストサービス（P.271）」を同時に開始すると、非通知着信を受けた場合に番号通知リクエストサービスが優先されます。

●「M441 ダイヤル発信制限（P.227）」が設定されているときは、W21Hからお留守番サービスを利用しようとすると、ロックNo.照合画面が表示されます。ロックNo.を入力するとお留守番サービスが利用できます。

お知らせ

・お留守番サービスは特別なお申し込みが不要な標準サービスです。

■お留守番サービスの開始から停止まで

お留守番サービスを開始する（P.261） → 伝言を再生する（P.262） → お留守番サービスを停止する（P.261）

■お留守番サービスでお預かりする伝言

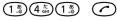
お留守番サービスでは、次の通りに伝言をお預かりします。

お預かり(保存)する時間	48時間まで※1
お預かりできる件数	20件まで※2
1件あたりの録音時間	3分まで

※1　お預かりから48時間以上経過している伝言は、順次自動的に消去されます。

※2　21件目以降の場合は、電話をかけてきた相手の方に、お預かりできないことをガイダンスでお知らせします。
この件数には「ボイスメール（P.264）」の伝言も含まれます。

■お留守番サービス総合案内(141)について

総合案内への接続番号「141」を覚えていただければ、個々のダイヤル操作の番号を覚える必要がないので便利です。

2 **ガイダンスに従って操作する**

■総合案内141で利用できる機能

- 伝言を聞くことができます。
  (「1417」)
- 応答メッセージの設定(録音／確認／変更)ができます。
  (「1414」)
- 外国語ガイダンスの設定／解除ができます。
  (「14191」／「14190」)
- 不在通知の設定／解除ができます。
  (「1610」／「1611」)
- 着信お知らせの開始／停止ができます。
- 伝言お知らせの選択／変更ができます。

お知らせ

- 「M811 伝言を聞く(P.262)」～「M815 応答メッセージを録音／確認／変更する(P.263)」を利用して発信した場合、発信履歴にサービス名が表示されます。

M812／M813 お留守番サービスを開始する

■留守番開始1(通話中にかかってきた電話も転送する場合)

お留守番サービスに接続すると、サービスの開始をお知らせするガイダンスが流れて、お留守番サービスが開始されます。

■留守番開始2(通話中にかかってきた電話は転送しない場合)

お留守番サービスに接続すると、サービスの開始をお知らせするガイダンスが流れて、お留守番サービスが開始されます。

■お留守番サービスでの留守応答

電話がかかってきたときに、au電話の状態が以下の場合にお留守番サービスへ転送され、留守応答します。

- 無応答転送：電波の届かない場所にいた場合や電源を切っていた場合、または一定時間(約20秒間)呼び出しても電話にでなかった場合
- 話中転送：通話中にかかってきた場合(留守番開始1で設定した場合のみ)
- 選択転送：着信中に◎→#(転送開始)を押した場合

お知らせ

- 「M82 着信転送サービス(P.266)」と異なり、接続される条件を選択して設定することはできません。
- お留守番サービスを開始しているとき電話がかかってきても、電源がONの状態であれば、着信音がおよそ20秒間鳴り、この間は電話にでることができます。

M814 お留守番サービスを停止する

お留守番サービスに接続すると、サービスの停止をお知らせするガイダンスが流れて、お留守番サービスが停止されます。

お知らせ

- お留守番サービスを停止しても、録音された伝言や応答メッセージは消去されません。
- お留守番サービスを停止していても、応答メッセージの録音／確認／変更「1414」・伝言再生「1417」の操作をすることができます。また、伝言お知らせ、および着信お知らせの設定変更の操作も可能です。

■お留守番サービス中に電話がかかってくると

ここでご説明するのは、電話をかけてきた方が伝言を録音する操作です。
よく電話をかけてくる方にお知らせしておくことをお勧めします。

1 **お留守番サービスで留守応答する**

かかってきた電話がお留守番サービスに転送されると、お客様が設定された応答メッセージで留守応答します。
→「M815 応答メッセージを録音／確認／変更する(P.263)」
電話をかけてきた相手は#を押すと、応答メッセージを最後まで聞かずに(スキップして)ステップ2に進むことができます。ただし、応答メッセージのスキップが禁止されている場合(P.263)は、#を押しても応答メッセージはスキップしません。

2 伝言を録音する

録音時間は3分以内です。
※ 伝言を録音したあと、ステップ3へ進む前に電話を切っても伝言をお預かりします。

3 #を押して録音を終了する

録音終了後、ガイダンスに従って以下のキーを押して操作をすることができます。

- 1:録音した伝言を再生して、内容を確認する
- 2:録音した伝言を「至急扱い」にする
  ※「至急扱い」にした伝言は、お客様が伝言を確認すると、他の「至急扱い」でない伝言より先に再生されます。
- 9:録音した伝言を消去して、取り消す
- *:録音した伝言を消去して、録音し直す

4 電話を切る

お知らせ

- お留守番サービスに転送する旨のガイダンス中に電話を切った場合には通話料金は発生しませんが、転送されて応答メッセージが流れ始めた時点から通話料金が発生します。

伝言お知らせ

伝言をお預かりしたことを通知音と文字でお知らせします。
伝言お知らせは着信履歴（P.52）で確認することができます。

■伝言お知らせが通知されるタイミング

伝言お預かり後、通知されます。
※ ただし、通話中、EZweb利用中などですぐにお知らせできない場合がありますが、お留守番センターのリトライ機能によりお知らせすることができます。

お知らせ

- 伝言お知らせには「発番情報なし」（伝言の未聴／総件数のみのお知らせ）、「発番情報あり」（伝言の未聴／総件数、お預かりした時間、相手の電話番号などをお知らせ）の2種類があります。
- 「発番情報なし」、「発番情報あり」の保持期間はともに48時間ですが、それぞれ保持件数がことなります。「発番情報なし」は1件まで、「発番情報あり」は20件までですが、「発番情報あり」の場合、1回のお知らせに2件分の情報が入る場合があります。
- ご契約時は、「発番情報あり」に設定されていますが、総合案内（P.261）で「発番情報なし」へ設定変更することができます。
- 伝言お知らせが届く前に伝言を再生して消去した場合は、その伝言についてのお知らせは届きません。

M811 伝言を聞く

1 ●811→(発信)

または1417→(発信)

お留守番サービスに接続すると、伝言が再生され、その後はガイダンスが流れます。

2 ガイダンスに従って操作する

- 1:同じ伝言をもう一度聞く
- 2:伝言を保存する
- 4:5秒間巻き戻して聞き直す
- 5:伝言を一時停止（20秒間）する※1
- 6:5秒間早送りして聞く
- 9:伝言を消去する
- 0:伝言再生中の操作方法を聞く
- #:次の伝言を聞く※2
- *:前の伝言を聞く※2

※1 (電源)キー以外のキーを押すと、伝言の再生を再開します。
※2 再生中の伝言は保存されません。

3 操作終了後に(電源)

お知らせ

- 伝言を再生する前に、伝言が録音された日時を音声で通知します。
- 伝言再生後、保存または消去を選択しないと、その伝言は常に新しい伝言として保存されます。
- 伝言は、お留守番サービスの留守応答でお預かりした場合も、「ボイスメール（P.264）」でお預かりした場合も同じものとして扱われます。

着信お知らせ

お留守番サービスセンターに着信があったことを通知音と文字でお知らせします。
着信お知らせは着信履歴（P.52）で確認することができます。

■着信お知らせが通知されるタイミング

相手の方が伝言を残さず電話を切ったあと、通知されます。
※ ただし、通話中、EZweb利用中などですぐにお知らせできない場合がありますが、お留守番センターのリトライ機能によりお知らせすることができます。

お知らせ

- 着信お知らせは、電話をかけてきた相手の方が伝言を残さずに電話を切った場合に、着信があった時間、相手の方の電話番号をお知らせします。ただし、一定時間（約20秒間）呼び出しても電話にでなかった場合は、au電話に転送前の着信履歴が残ってしまいます。
- 電話番号通知がない着信についてはお知らせしません。ただし、番号通知であっても番号の桁数が20桁以上の場合もお知らせしません。
- 着信お知らせの保持期間は約6時間、保持件数は最大4件です。ただし、1回のお知らせに2件分の情報が入る場合があります。
- ご契約時は、「着信お知らせ有り」に設定されていますが、総合案内（P.261）で「着信お知らせ無し」へ設定変更することができます。

M815　応答メッセージを録音／確認／変更する

現在設定されている応答メッセージの内容を確認／変更／録音／スキップ禁止などの設定を行うことができます。

1 15→

お留守番サービスに接続するとガイダンスが流れます。

2 **ガイダンスに従って操作する**

- すべてお客様の声で録音するタイプの応答メッセージに設定する
  →1→3分以内で応答メッセージを録音
  →#→#→電源
- 名前のみお客様の声で録音するタイプの応答メッセージに設定する
  →2→10秒以内で名前を録音
  →#→#→電源
- 設定されている応答メッセージを確認する
  →3→応答メッセージを確認→電源

お知らせ

- 録音できる応答メッセージは、各1件です。
- 応答メッセージは、お留守番サービスが停止中でも録音できます。
- ご契約時は既製タイプの応答メッセージに設定されています。
- 通常は、電話をかけてきた方が#を押すと応答メッセージを最後まで聞かずに（スキップして）伝言の録音を開始できますが、応答メッセージを最後まで聞いてほしい場合は、応答メッセージ選択後の設定でスキップができないようにすることもできます。

不在通知を設定する

長期間の海外出張やご旅行でご不在の場合などに不在通知を設定することもできます。この機能はお留守番サービスとボイスメールで伝言をお預かりせずに、お客様が録音された声で留守応答するものです。
なお、この機能をご利用になる場合は、事前に「1411」もしくは「1413」でお留守番サービスを開始しておく必要があります。

1 815→

お留守番サービスに接続するとガイダンスが流れます。

2 **ガイダンスに従って操作**

蓄積停止メッセージを録音する
→7→3分以内で応答メッセージを録音→#
→#

3 電源

4 1610→

5 **お留守番サービス・ボイスメールの蓄積を停止したガイダンスを確認する**

6 電源

不在通知を解除する

1 1611→

2 **お留守番サービス・ボイスメールの蓄積を開始したガイダンスを確認する**

3 電源

ご注意!

- 本機能ご利用後、「1410」でお留守番サービスを停止しても不在通知機能は解除できません。
  この状態で次に「1411」もしくは「1413」でお留守番サービスを開始すると、通常のお留守番サービスではなく、再び不在通知機能が設定されます。
  通常のお留守番サービスをご利用になるには、「1611」にダイヤルして不在通知を解除する必要があります。

お留守番サービスを遠隔操作する（遠隔操作サービス）

お客様ご契約以外のau電話、他社の携帯電話、PHS、NTT一般電話、海外の電話などからお留守番サービスの開始／停止、伝言の再生、応答メッセージの録音／確認／変更などができます。

1 090-4444-XXXXに電話をかける

上記XXXXは、サービスの使用目的によって下記のようになります。
総合案内（伝言再生など）：「0141」
お留守番サービスの開始：「1411」、「1413」
お留守番サービスの停止：「1410」
伝言再生　　　　　　　：「1417」

2 ご利用のW21Hの電話番号を入力して#

3 暗証番号（4桁）を入力して#

暗証番号については「ご利用いただく各種暗証番号について（P.13）」をご参照ください。

4 ガイダンスに従って操作する

ご注意!

- 遠隔操作を行う場合、暗証番号が必要になりますので、お忘れになりませんようご注意ください。
- 暗証番号を3回連続して間違うと、通話は中断されます。
- 遠隔操作には、プッシュトーンを使用します。
  プッシュトーンが送出できない電話を使って遠隔操作を行うことはできません。

ボイスメール

相手がau電話でお留守番サービスをご利用の場合、相手を呼び出すことなくお留守番サービスに直接伝言を録音するサービスです。また、相手がお留守番サービスを停止していても伝言を残すことができます。

■W21Hからボイスメールを送信する

1 1 6 1 2

2 送信先のau電話番号を入力する

3 (発信キー)

4 ガイダンスに従って伝言を録音する

■その他の電話からボイスメールを送信する

一般電話・携帯電話・PHSなどau電話以外の電話から、ボイスメールを送信する方法を説明します。

1 090-4444-0001に電話をかける

2 ガイダンスに従って伝言を録音する

■ボイスメールでお預かりする伝言

ボイスメールでは、次のように伝言をお預かりします。

お預かり(保存)する時間	48時間まで※1
お預かりできる件数	20件まで※2
1件あたりの録音時間	3分まで

※1 お預かりから48時間以上経過している伝言は、順次自動的に消去されます。
※2 21件目以降の場合は、電話をかけてきた相手の方に、録音できないことをガイダンスでお知らせします。
この中にはお留守番サービスの伝言も含まれます。

お知らせ

- ボイスメールを送信したときに相手が電話にでることはありません。

■ボイスメールを再生する

ボイスメールを預かると、お留守番サービスの伝言と同様に、通知音と文字でお知らせします。
→「伝言お知らせ（P.262）」
ボイスメールの再生は、お留守番サービスの「M811 伝言を聞く（P.262）」と同じ方法で再生してください。

■ボイスメールを遠隔操作する（遠隔操作サービス）

お客様ご契約以外のau電話、他社の携帯電話、PHS、NTT一般電話、海外の電話などから伝言を再生することができます。
ボイスメールの遠隔操作は、お留守番サービスの「お留守番サービスを遠隔操作する（P.264）」と同じ方法で操作してください。

M851 外国語（英語）ガイダンスを利用する

［ご契約時 ：日本語ガイダンス］

お留守番サービスの操作ガイダンスや、応答メッセージを外国語（英語）に変更することができます。

851→
または14191→

外国語（英語）ガイダンスに切り替わったことが英語でアナウンスされます。

M852 外国語（英語）ガイダンスから日本語ガイダンスに切り替える

お留守番サービスの操作ガイダンスや、応答メッセージを英語から日本語に変更することができます。

または14190→
日本語ガイダンスに切り替わったことが日本語でアナウンスされます。

■お留守番サービスのご利用料金について

- 月額使用料について……………無料
- 特番へのダイヤル操作
  ダイヤルする特番に関わり無く、蓄積された伝言を聞いた場合は通話料金がかかります。伝言が無いときなど、伝言を聞かなかった場合は通話料金がかかりません。
- 遠隔操作
  遠隔操作を行った場合、すべての操作について遠隔操作を行った電話に対して通話料金がかかります。
- 伝言の録音
  伝言を残す場合、伝言を残した方の電話に通話料金がかかります。
  （お留守番サービスに転送する旨のガイダンス中に電話を切った場合には通話料金は発生しません。転送され応答メッセージが流れ始めた時点から通話料金が発生します。）

M82　着信転送サービス
(標準サービス)

お客様が電話にでられないときに、かかってきた電話を登録した別の電話に転送するサービスです。

電波が届かない地域にいるときや、通話中にかかってきた電話など、転送する条件を無応答転送、話中転送、フル転送、選択転送の4つから選ぶことができます。
着信転送サービスをご利用になるには、P.266の表の「サービス特番+転送先電話番号」をダイヤルし、アナウンスに従って各操作を行いますが、W21Hでは、このサービス特番をM機能で簡単に呼び出すことができます。
あらかじめ「M826 転送先の電話番号を登録する(P.266)」で設定した転送先電話番号を付加してダイヤルできます。

ご注意!

- 海外へ電話を転送することもできます。
  →「海外の電話に転送する(P.267)」
- 緊急電話(110/119/118)、時報/天気予報(117/177)など一般に転送先として望ましくないと思われる番号には転送できないようになっています。
- 着信転送サービスを開始していても、電話をかけることができます。また、着信転送サービスをセットしているときに電話がかかってくると、着信音が鳴っている間(約20秒間)は、電話にでることができます。
  このとき「伝言メモ(P.128)」「M522　オート着信(P.235)」が同時に設定されている場合は、応答時間の短い方が優先されます。なお、着信転送サービスの応答時間(約20秒間)は変更することはできません。
- 着信転送サービスと「M81 お留守番サービス(P.260)」を同時に開始することはできません。
  着信転送サービスの設定中にお留守番サービスを開始すると、着信転送サービスは自動的に停止されます。
- 着信転送サービスと「M83　番号通知リクエストサービス(P.271)」を同時に開始すると、非通知からの着信を受けた場合、番号通知リクエストサービスを優先します。
- 「M441　ダイヤル発信制限(P.227)」が設定されている場合、W21Hから着信転送サービスを利用しようとすると、ロックNo.照合画面が表示されます。
  ロックNo.を入力すると着信転送サービスが利用できます。
- 話中転送と「M84 割込通話サービス(P.268)」を同時に設定している場合は、割込通話サービスが優先されます。
- 転送の種類を変更するときは、必ず転送を停止してから設定し直してください。

■着信転送サービスのサービス内容

●無応答転送
W21Hの電源がOFFのとき、電波が届かない地域にいるとき、またはかかってきた電話にでられないときに、かかってきた電話を転送します。

●話中転送
通話中にかかってきた電話を転送します。

●フル転送
かかってきた電話をすべて転送します。

●選択転送
電話がかかってきたとき、その電話にでられない場合に手動で操作します。
着信時に◯(メニュー)→#と操作して転送します。

●転送停止
着信転送サービスを停止します。

■着信転送サービスのサービス特番

転送の種類	サービス特番
無応答転送	「1422+転送先電話番号」または ◯821
話中転送	「1423+転送先電話番号」または ◯822
フル転送	「1424+転送先電話番号」または ◯823
選択転送	「1425+転送先電話番号」または ◯824
サービスの停止	「1420」または ◯825

■着信転送サービスの料金について

着信転送サービス……………無料
着信転送サービス開始………無料
着信転送サービス停止………無料
相手の方からW21Hまでの通話料金
………相手の方のご負担
W21Hから転送先までの通話料金
………お客様のご負担
※海外の電話に転送した場合は、ご契約された国際通信事業者からのご請求となります。

M826　転送先の電話番号を登録する

着信転送サービスをご利用になる場合の、転送先の電話番号を登録します。

1 ◯826→1(変更する)

転送先入力画面が表示されます。

2 転送先の電話番号を入力して◯(登録)

ご注意!

- 転送先電話番号に「184」や「186」をつけて登録しないでください。着信転送サービスが設定できなくなります。
- 転送先が一般電話またはポケットベルの場合は、市外局番からダイヤルしてください。
  転送先が携帯電話やPHSのときは、0から始まる11桁の電話番号をダイヤルしてください。
- 転送先が登録されていない状態でM821〜M824の各操作を行うと「転送先が未登録です。M826で転送先を登録してください。」と表示されます。
- 転送先の登録を変更しても、すでに設定されている着信転送サービスの転送先は変わりません。
  もう一度、設定し直してください。

M821（無応答転送）応答できない電話を転送する

電波の届かない場所にいるときや、電源が切ってあるときなど、かかってきた電話にでられないときに電話を転送します。

  8 2 1 →

設定が完了したことを伝えるガイダンスが流れます。
「1422 + 転送先電話番号」をダイヤルして（発信）を押しても設定できます。
前回と同じ転送先へ設定する場合には、14212 + （発信）で再設定することができます。

M822（話中転送）通話中にかかってきた電話を転送する

通話中にかかってきた電話を転送します。

設定が完了したことを伝えるガイダンスが流れます。
「1423 + 転送先電話番号」をダイヤルして（発信）を押しても設定できます。
前回と同じ転送先へ設定する場合には、14213 + （発信）で再設定することができます。

 （電源）

お知らせ

- 話中転送と「M84 割込通話サービス(P.268)」を同時に設定している場合は、割込通話サービスが優先されます。

M823（フル転送）かかってくる電話をすべて転送する

かかってくるすべての電話を転送します。

  8 2 3 →

設定が完了したことを伝えるガイダンスが流れます。
「1424 + 転送先電話番号」をダイヤルして（発信）を押しても設定できます。
前回と同じ転送先へ設定する場合には、14214 + （発信）で再設定することができます。

 （電源）

ご注意!

- フル転送を設定している場合は、お客様のW21Hは呼び出されません。

M824（選択転送）手動で転送する

電話がかかってきたとき、電話にでられないときなどに手動で転送します。

1

設定が完了したことを伝えるガイダンスが流れます。
「1425 + 転送先電話番号」をダイヤルして（発信）を押しても設定できます。
前回と同じ転送先へ設定する場合には、14215 + （発信）で再設定することができます。

2 （電源）

■同時に開始している場合の優先順位

①フル転送　②話中転送
③選択転送　④無応答転送

海外の電話に転送する

KDDI(001)の国際電話サービスを申し込むと、海外の電話に転送することができます。

（例）アメリカの「212-123-XXXX」に転送する場合

1 **転送の種類によって、それぞれの番号をダイヤルする**

1 4 2 2:無応答転送
1 4 2 3:話中転送
1 4 2 4:フル転送
1 4 2 5:選択転送

2 （発信）

3 **転送先電話番号を入力する**

KDDI国際アクセスコードから入力します。

KDDI国際アクセスコード		国番号(アメリカ)	市外局番	転送先電話番号
001	010	1	212	123-XXXX

4 （電源）

■KDDI国際電話サービスについてのお申し込み・お問い合わせについて

お申し込みは、下記にて受け付けております。

KDDI国際電話サービス
一般電話・au電話から
0120−786−001(通話料金無料)
受付時間　毎日9:00〜20:00

※ケーブル・アンド・ワイヤレスIDC、日本テレコム、NTTコミュニケーションズの国際電話サービスもご利用いただけます。
ケーブル・アンド・ワイヤレスIDC(0066−11)、日本テレコム(0088−41)、NTTコミュニケーションズ(0120−506−506)と別途ご契約が必要です。

M825（転送停止）着信転送サービスを停止する

  8 2 5 →

設定を解除したことを伝えるガイダンスが流れて、着信転送サービスが停止されます。
「1420」をダイヤルしても停止できます。

2

着信転送サービスを遠隔操作する(遠隔操作サービス)

お客様ご契約以外のau電話、他社の携帯電話、PHS、NTT一般電話、海外の電話などから着信転送サービスの転送開始(無応答転送、話中転送、フル転送、選択転送)、サービス停止ができます。

1 090-4444-XXXXに電話をかける

上記のXXXXは、サービスの使用目的によって下記のようになります。
無応答転送開始：「1422」
話中転送開始　：「1423」
フル転送開始　：「1424」
選択転送開始　：「1425」
サービス停止　：「1420」

2 ご利用のW21Hの電話番号を入力して #

3 暗証番号(4桁)を入力して #

4 ガイダンスに従って操作する

ご注意!

- 遠隔操作を行う場合、暗証番号が必要になりますので、お忘れになりませんようご注意ください。
- 暗証番号を3回連続して間違うと、通話は切断されます。
- 遠隔操作には、プッシュトーンを使用します。
  プッシュトーンを送出できない電話を使って遠隔操作を行うことはできません。

M84　割込通話サービス
(標準サービス)

割込通話サービスとは、通話中に別の方から電話がかかってきたときに、現在通話中の電話を一時的に保留して、後からかけてきた方と通話ができるサービスです。割込通話サービスは開始／停止を切り替えることができます。

お知らせ

- 新規にご加入いただいた際には、割込通話サービスは「開始」に設定されていますので、すぐにご利用いただけます。
  ただし、機種変更の場合や修理からのご返却時には、ご利用開始前に割込通話サービスをご希望の状態（開始／停止）に設定し直してください。
- 割込通話サービスは、特別なお申し込みが不要な標準サービスです。

■割込通話サービスの料金について

オプション使用料(月額)………無料
通話料金……電話をかけてきた方のご負担（保留中でも通話料金はかかります）

割込通話を受ける

Aさんと通話中にBさんが電話をかけてきた場合

1 通話中に割込音が聞こえる

「プップッ…プップッ…」という音が繰り返し鳴り、Bさんの電話番号などが画面に表示されます。

2

Bさんと通話できます。
この間Aさんとの通話は保留となり、Aさんには「プルルルップーッ」という音が聞こえます。
（通話キー）を押すたびに、通話の相手が切り替わります。

3 （電源キー）

両者との通話が同時に終了します。
約5秒後に待受画面に戻ります。

ご注意!

- （電源キー）を押すと、通話中・保留中の両方の通話が終了します。

お知らせ

- 通話中に相手が電話を切ったときは、保留中の相手との通話に切り替わります。
- 割込通話時の着信は着信履歴に記録されます。
  ただし、発信者番号通知・非通知などの情報がない着信や、伝言メモ起動中、着信拒否起動中の着信については記録されない場合があります。

■割り込みされたくないときは

大事な用件などで割り込みされたくない通話相手の場合は、その相手との通話だけ、割り込みを禁止させることができます。

1 1 4 5 2

2 相手先電話番号を入力する→

相手先電話番号は、発信履歴、着信履歴、アドレス帳から呼び出すこともできます。

- 発信の際に、発信者番号を通知する／しないを設定することができます。
  その場合、必ず「184(発信者番号非通知)／186(発信者番号通知)」を先にダイヤルしてください。
  184+1452+相手先電話番号→「発信者番号を通知しない」
  186+1452+相手先電話番号→「発信者番号を通知する」
  ※1452+184+相手先電話番号の順では相手につながりません。186についても同じです。
  ※「1452」の前に「184」や「186」を付けた場合は、発信履歴、着信履歴、アドレス帳を呼び出すことはできません。
- 割込禁止の通話中に別の相手から電話があった場合は、お話し中になります。

M841／M842 割込通話サービスを開始／停止する

割り込みされたくないデータ通信を行う場合など、割込通話サービスの設定（開始／停止）を切り替えることができます。

ご注意！

- 初めてご利用になる場合は、開始状態になっています。

1 （サービスを開始）→ または 8 4 2（サービスを停止）→

割込通話サービスを開始／停止するアナウンスが流れます。
「1451」または「1450」をダイヤルしてを押しても開始／停止を設定できます。

2

ご注意！

- 割込通話サービスと「M83 番号通知リクエストサービス(P.271)」を同時に開始すると、非通知からの着信を受けた場合、番号通知リクエストサービスが優先されます。
- 割込通話サービスと「迷惑電話撃退サービス(P.271)」を同時に開始すると、迷惑電話撃退サービスが優先されます。
- Packet通信ご利用の際、EZwebご利用の際（特に有料データをダウンロード中など）やEメール送受信中、割込通話を受けたくない場合は、割込通話サービス停止の設定後、ご利用ください。

お知らせ

- 割込通話サービスを「停止」に設定しても、Packet通信やEZweb起動中にしばらくデータのやりとりがない場合には、かかってきた電話を受けることができます。
- 「最大2.4Mbpsエリア」でパケット通信されている場合に割込通話サービスが「停止」に設定されていると、一部のサービスで設定どおりに動作しなくなる場合があります。割込通話サービスが「開始」に設定されているときは、設定どおりに動作します。

三者通話サービス（オプションサービス）

※別途お申し込みが必要です。
通話中に他のもう1人に電話をかけて、3人で同時に通話することができます。

■三者通話サービスの料金について

オプション使用料(月額)……… 有料
通話料金………………………… 電話をかけた方のご負担

三人で通話する

Aさんと通話中に、Bさんに電話をかけて3人で通話する場合

1 通話中にBさんの電話番号をダイヤルする

Aさんと通話中にBさんに電話をかけます。

2

Bさんを呼び出します。
この間Aさんとの通話は保留となり、Aさんには「プルルルップーッ」という音が聞こえます。

3 Bさんと通話する

4

3人で通話できます。

5

Bさんとの通話を終了し、Aさんとの通話に戻ります。

ご注意！

- 三者通話中にを押すと、すべての通話が終了します。
- 三者通話ではAさんとの通話・Bさんとの通話それぞれに通話料金がかかります。通話料金は、それぞれ電話をかけた方のご負担になります。
- 三者通話では、Cメールを送ることはできません。
- 三者通話中は、割込通話をご契約のお客様でも割り込みはできません。
- 三者通話の2人目の相手として、割込通話サービスをご契約のau電話を呼び出したとき、相手の方が割込通話中であった場合には、割り込みはできません。

お知らせ

- Bさんが電話にでないときは、[通話キー]を2回押すとAさんとの通話に戻ります。
- 通話中に相手の方が電話を切ったときは、もう一方の相手との通話になります。

■三者通話開始後の操作

操作	結果
自分で[通話キー]を押す	Aさんとの二者通話に戻ります。Bさんとの電話は切れてしまうため、三者通話に戻すには、もう一度電話をかけ直す必要があります。
Bさんが電話を切る	Aさんとの二者通話に戻ります。
Aさんが電話を切る	Bさんとの二者通話に戻ります。
自分で[電源キー]を押す	Aさんとの電話もBさんとの電話も切れます。

M43　発信番号表示サービス (標準サービス)

発信番号表示サービスは、電話をかけた相手の方の電話機にお客様の電話番号を通知したり、着信時に相手の方の電話番号がお客様のW21Hに表示されるサービスです。

■184発信／186発信について

「M43 発番号通知(P.270)」の設定や、発信番号表示サービスのご契約の有無に関わらず、お客様の電話番号を相手の方に通知するかしないかを、通話ごとに選ぶことができます。

「184(発信者番号非通知)」または「186(発信者番号通知)」を付加してダイヤルすることにより選択できます。

- 184＋電話番号…相手の方にお客様の電話番号が通知されません。
- 186＋電話番号…相手の方にお客様の電話番号が通知されます。

■相手から電話番号の通知がなかった場合

電話をかけてきた相手から発信者番号が通知されない場合には、その理由が表示されます。

「非通知設定」………相手が通知を拒否している場合
「公衆電話」…………相手が公衆電話からかけている場合
「通知不可能」………相手が国際電話、一部地域系電話、CATV電話など、発信者番号を通知できない電話から電話をかけてきた場合

ご注意!

- 発信者番号はお客様の大切な情報です。
  お取り扱いについては十分にお気を付けください。
- 電話番号を通知しても、相手方のネットワークおよび電話機によってはお客様の電話番号が表示されないことがあります。
- 三者通話(P.269)やASYNC／FAX通信(P.277)を行う場合でも、電話番号を通知する／しないを指定できます。

お知らせ

- アドレス帳の着信画像が「着信表示する」に設定されている場合、画像が表示されます。
- 「184」または「186」をダイヤルしたあとに、発信履歴・着信履歴・アドレス帳の電話番号を呼び出して電話をかけることもできます。
- 「M43　発番号通知(P.270)」により、「184／186」を自動付加することもできます。
- 発信者番号表示サービスの契約内容が非通知の場合は、発信者番号通知の設定を「ON」にしていても相手の方に電話番号が通知されません。番号を通知したい場合はauお客様センターへお問い合わせください。

M43「184」／「186」の自動付加を設定する(発番号通知)

［お買い上げ時 ：自動付加なし］

「184(発信者番号非通知)」または「186(発信者番号通知)」を自動的に付加して、電話をかけることができます。

1

発番号通知		
1	自動付加なし	「184／186」は自動付加されません
2	186自動付加	相手の方の電話番号に自動的に「186」を追加してダイヤルされ、お客様の電話番号が通知される。
3	184自動付加	相手の方の電話番号に自動的に「184」を追加してダイヤルされ、お客様の電話番号は通知されない。

ご注意!

- 電話をかけるとき、「184」または「186」を相手の電話番号に追加してダイヤルした場合は、「M43 発番号通知」の設定に関わらず、ダイヤルした「184」または「186」が優先されます。

お知らせ

- 自動付加した「184」または「186」は、電話をかけたときや発信履歴には表示されません。

■相手の電話番号の表示

相手が電話番号を通知していると、電話がかかってきたときに相手の電話番号が画面に表示されます。相手が電話番号を通知しないで電話をかけてきたときや、電話番号が通知できない電話からかけてきた場合は、その理由が画面に表示されます。

お知らせ

au電話の表示	非通知理由
非通知設定	相手が発信者番号を通知しない設定で電話をかけた場合
公衆電話	相手が公衆電話から電話をかけた場合
通知不可能	相手が国際電話、一部地域系電話、CATV電話など、発信者番号を通知できない電話から電話をかけてきた場合

- 割込通話に対しても発信者番号が表示されます。
- 電話をかけてきた相手の名前と電話番号が、アドレス帳に登録されている場合は、電話番号と名前が表示されます。

M83 番号通知リクエストサービス(標準サービス)

電話をかけてきた相手の方が電話番号を通知していない場合、相手の方に電話番号の通知をしてかけ直して欲しいことをガイダンスでお伝えするサービスです。

ご注意!

- 初めてご利用になる場合は、停止状態になっています。
- 「M81 お留守番サービス(P.260)」「M82 着信転送サービス(P.266)」「M84 割込通話サービス(P.268)」「三者通話サービス(P.269)」のそれぞれと、番号通知リクエストサービスを同時に開始すると、番号通知リクエストサービスが優先されます。
- 番号通知リクエストサービスと「迷惑電話撃退サービス(P.271)」を同時に開始すると、迷惑電話撃退サービスが優先されます。

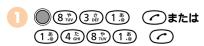
お知らせ

- サービスの開始・停止の際の通話料金は無料です。
- 番号通知リクエストサービスを開始すると、電話をかけてきた相手の方が、意図的に電話番号を通知してこない場合は相手の方に、「こちらはauです。お客様の電話番号を通知しておかけ直しください」とガイダンスが流れます。
- 電話をかけてきた相手の方にガイダンスが流れると相手の方に通話料金がかかります。
- 以下の条件からの着信時には、番号通知リクエストサービスは動作せず、通常の接続となります。
  - 公衆電話、国際電話
  - Cメール
  - その他、相手の方の電話網の事情により電話番号を通知できない電話からの発信の場合

M831 番号通知リクエストサービスを開始する

1

設定が完了したことをお知らせするガイダンスが流れます。

2

M832 番号通知リクエストサービスを停止する

1

設定が完了したことをお知らせするガイダンスが流れます。

2

迷惑電話撃退サービス (オプションサービス)

※別途お申し込みが必要です。
迷惑電話やいたずら電話がかかってきたあとに「1442」とダイヤルすると、次回からその発信者からの電話を「受信拒否ガイダンス」に接続するサービスです。

ご注意!

- 「M81 お留守番サービス(P.260)」「M82 着信転送サービス(P.266)」「M84 割込通話サービス(P.268)」「三者通話サービス(P.269)」「M83 番号通知リクエストサービス(P.271)」のそれぞれと、迷惑電話撃退サービスを同時に開始すると、迷惑電話撃退サービスが優先されます。

お知らせ

- 受信拒否リストへ登録できる電話番号は10件までです。10件を超えて登録するといちばん古い電話番号を削除して、新しい電話番号を登録します。
- 電話番号の通知のない着信についても、受信拒否リストに登録できます。
- 以下の条件からの着信時には、受信拒否リストへは登録できません。
  - 警察、消防、海上保安本部
  - 公衆電話、国際電話
  - Cメール
- 電話をかけてきた相手の方に受信拒否ガイダンスが流れると、相手の方に通話料金がかかります。
- 受信拒否リストに登録された相手の方が、電話番号を非通知で発信した場合も受信拒否ガイダンスに接続されます。受信拒否ガイダンスの内容:「こちらはauです。おかけになった電話番号への通話は、お客様のご希望によりおつなぎできません。」
- 受信拒否リストに登録した相手でも以下の条件の場合は、迷惑電話撃退サービスは動作せず、通常の接続となります。
  - Cメール
  - 国際ローミング中のau電話からの着信

■迷惑電話撃退サービスの料金について

月額使用料……………………………………有料
サービス使用料
　受信拒否リスト登録「1442」…………無料
　最後の登録を削除「1448」……………無料
　すべての登録を削除「1449」…………無料

最後に着信した電話番号を受信拒否リストに登録する

迷惑電話などの着信後、次の操作を行います。

1. 1 4 4 2
2. (発信キー)

設定が完了したことをお知らせするガイダンスが流れます。

3. (電源キー)

最後に登録した電話番号を受信拒否リストから削除する

1. 1 4 4 8
2. (発信キー)

最後に登録した電話番号を削除したことをお知らせするガイダンスが流れます。

3. (電源キー)

お知らせ

- 受信拒否リストに複数の電話番号が登録されている場合、常に新しい登録から順に1件ずつ削除します。

受信拒否リストに登録した電話番号をすべて削除する

1. 1 4 4 9
2. (発信キー)

受信拒否リストに登録した電話番号をすべて削除したことをお知らせするガイダンスが流れます。

3. (電源キー)

通話明細分計サービス
(オプションサービス)

※別途お申し込みが必要です。
分計したい通話について相手先電話番号の前に「131」を付けてダイヤルすると、通常の通話明細書に加えて、分計ダイヤルした通話分について分計明細書を発行するサービスです（それぞれの通話明細書には、「通話先・通話時間・通話料金」が記載されます）。

■請求書発行イメージ

通話明細分計サービスを利用する

1. 1 3 1
2. **相手先電話番号を入力して(発信キー)**

お知らせ

- 分計したい通話ごとに、相手先電話番号の前に「131」を付けてダイヤルする必要※があります。
  ※簡単な発信方法については「電話番号を入力して発信メニューを利用する（P.46）」をご参照ください。
- 次のようにダイヤルすることにより、分計したい通話ごとにお客様の電話番号を通知する／しないを指定することができます。

操作手順	
電話番号を通知して分計する場合	131+相手先電話番号+(発信キー)
	186+131+相手先電話番号+(発信キー)
電話番号を通知しないで分計する場合	184+131+相手先電話番号+(発信キー)

- フリーダイヤル、110、118、119、Cメールなどの一部の番号では「131」を付けてダイヤルすることができません。分計対象外の番号へ「131」を付けてダイヤルした場合は、ご利用できない旨のガイダンスが流れます。
- 月の途中でサービスに加入されても、加入日以前から「131」を付けてダイヤルされていた場合は、月初めまで遡って分計対象として明細書へ掲載致します。

例）4/1　4/15（サービス加入）　5/1

サービス未加入	サービス加入	

4/1　5/1（サービス加入）

サービス未加入	サービス加入

■■「131」を付加した通話は分計対象となる
□「131」を付加した通話は分計対象とならない

M51　データ通信サービス

データ通信サービスとは、W21Hとパソコンを接続してPacket通信、ASYNC／FAX通信をご利用になるためのサービスです。

●データ通信サービスは、特別なお申し込みが不要な標準サービスです。

●データ通信は、電波の強い地域で静止した状態で行うことをお勧めします。

M511 データ通信の通信環境を確認する

現在地でのご利用可能な通信速度を確認します。

ご利用可能なPacket通信の最大速度、または電波状態によっては「電波状態の良いところでリトライしてください」と表示されます。

 (OK)

M512 通信モードを設定する

ご利用にあわせて「Packet」／「ASYNC／FAX」を設定します。

［お買い上げ時 ：Packet］

2 **「Packet」／「ASYNC／FAX」を選択して◯(OK)**

■Packet通信中画面

Packet通信中の画面です。

Packet送信中

Packet受信中

Packet送/受信中

■ASYNC通信中画面

ASYNC通信中の画面です。

ASYNC通信中

ASYNC着信中

ASYNC
着信中
0900001XXX
ﾒﾆｭｰ

■FAX通信中画面

FAX通信中の画面です。

FAX通信中

FAX
通信中
38秒
5/26 (水) 11:23

FAX着信中

FAX
着信中
030001XXXX
ﾒﾆｭｰ

※ASYNC／FAX通信の着信時に◯(メニュー)→(電源)(着信拒否)と押すと、着信を拒否できます。

ご注意!

- パソコンなどからPacket通信、ASYNC／FAX通信を行う場合は、あらかじめ通信モードを設定してから行ってください。
- 設定した通信モードに合わせてパソコンなどから通信を開始すると、自動的に設定した通信モードに切り替わり、通信を終了すると自動的に通信モードが解除されます。
- 通信モードが正しく設定されていない場合は、Packet通信、ASYNC／FAX通信できませんので、ご注意ください。
- ご利用にはUSBケーブル・PacketOneカード(いずれも別売)などの接続機器※1が必要です。
- 別途ご契約により、Packet WIN対応プロバイダ※2による接続もできます。
- パソコンなどからの接続の方法、Packet通信の方法は、USBケーブル・PacketOneカード（いずれも別売）などおよびパソコンなどでご利用になる通信ソフトの取扱説明書をご参照ください。
- 実効速度(スループット)は、接続する機器の種類やお使いになる環境(天候、電波状況やネットワークの混雑状況)により設定した通信速度にならない場合があります。
- Packet通信をしながら充電することもできます。その時は卓上ホルダを使った充電方法で充電してください。
- Packet通信でのデータ送信は、「M11　前回時間料金(P.210)」や「M12 累積時間料金(P.210)」の通話時間に記録されません。また、送受信の記録も発信履歴や着信履歴に残りません。
- ASYNC／FAXモードが設定されている場合は、Packet通信ができません。
- Packet通信モード設定中でPacket通信を行っていないときは、音声通話の割り込みが可能です。
  (マナー)を押すと、着信音を消音にできます。

・音声通話を行っているときに、電話を切らずにそのままPacket通信を開始することはできません。

※1 フォトパレット、ウェブパレット、トリコメールをご使用の場合、別売接続機器は不要です。

※2 対応プロバイダについてはauホームページをご覧ください。また、設定方法は通信ソフトによって異なりますので、各対応プロバイダの設定手順をご覧ください。

Packet WINとは

Packet WINとは、Packet通信方式を採用したCDMA 1X WINのデータ通信サービスです。Packet通信によるインターネット接続やLAN接続、EZwebへの接続を行うことができます。W21Hでは「au.NET(エーユードットネット)」のご利用により、パソコンなどを手軽にインターネットに接続し、Packet通信を行うことができます。W21Hではパソコンと接続機器を使って最大速度144kbps（下り）のPacket通信がご利用いただけます。

Packet WINを利用する

1. **◎ 5 1 2 (M512 通信モード設定)**
2. **「Packet」を選択して◎(OK)**
3. **接続機器(USBケーブル・PacketOneカード（いずれも別売）など)をパソコンに接続する**
4. **接続機器のモデムを設定する**
5. **ダイヤルアップネットワーク（TCP／IP）を設定する**

au.NETご利用の場合の設定（Windows®XPの場合）

ユーザー名	「au@au-win.ne.jp」:全ユーザー共通
パスワード	「au」:全ユーザー共通
電話番号	*99**24#
DNSアドレス	プライマリDNS:203.141.160.82 セカンダリDNS:203.141.160.83

■Windows®XPでのau.NETご利用の設定

1. Windowsの「スタート」から「コントロールパネル」⇒「ネットワークとインターネット接続」⇒「ネットワーク接続」を開き、ネットワークタスク中の「新しい接続を作成する」をダブルクリックする。

2. 「次へ」をクリックする。

3. 「インターネットに接続する」をチェックし、「次へ」をクリックする。

4. 「接続を手動でセットアップする」をチェックし、「次へ」をクリックする。

5. 「ダイヤルアップモデムを使用して接続する」をチェックし、「次へ」をクリックする。

6.使用するモデムを選択し、「次へ」をクリックする。

7.「ISP 名」に任意の名前（例：au.NET）を入力し、「次へ」をクリックする。

8.「電話番号」に「*99**24#」を入力し、「次へ」をクリックする。

9.「ユーザー名」に「au@au-win.ne.jp」、「パスワード」・「パスワードの確認入力」に「au」と入力し、「次へ」をクリックする。
※「パスワードの確認入力」の下にあるチェックボックスはお客様がお使いになる環境に合わせて選択してください。

10.「完了」をクリックする。

11.Windowsの「スタート」から「コントロールパネル」⇒「ネットワークとインターネット接続」⇒「ネットワーク接続」を開き、任意の名前（例：au.NET）のアイコンを選択し、右クリックしてプロパティを開く。

12. プロパティ画面の「ネットワーク」タブを選択し、「設定」をクリックする。

13.「PPP設定」ですべてのチェックを外して「OK」をクリックする。

14. プロパティ画面で「インターネットプロトコル（TCP/IP）」をチェックして、「プロパティ」をクリックする。

15.「次のDNSサーバーのアドレスを使う」をチェックし、「優先DNSサーバー」・「代替DNSサーバー」に以下のような値を入力する。そして「OK」をクリックする。
・「優先DNSサーバー」：203.141.160.82
・「代替DNSサーバー」：203.141.160.83

16.プロパティ画面で「OK」をクリックする。

17.Windowsの「スタート」から「コントロールパネル」⇒「ネットワークとインターネット接続」⇒「ネットワーク接続」を開き、任意の名前（例：au.NET）のアイコンをダブルクリックする。

18.「ダイヤル」をクリックする。

ご注意!

- 「M448 データ通信制限(P.228)」が設定されている場合、データ通信サービスを利用するために発信することができません。
  設定を解除してください。

お知らせ

- Packet通信中にEメールを受信した場合は、通信中の画面で(メールマーク&Eマーク)が表示されて、通知音（固定）が鳴ります。
  Packet通信モードを終了したあと、Eメールを受信します。
- Packet通信中にCメールを受信した場合は、通信中の画面で(メールマーク&Cマーク)が表示されて、通知音（固定）が鳴ります。
  Packet通信モードを終了したあと受信音が鳴り、受信したCメールの内容を確認することができます。
- Packet通信モード時に、「M76 オートパワーオフ(P.252)」で指定された時刻になった場合でも、電源は切れません。
  Packet通信モードを終了して待受画面に戻ったあと、電源がOFFになります。

Packet WINでインターネット接続する

Packet WINを利用してインターネットに接続できます。
あらかじめドライバのインストールと、接続のための設定「Windows®XPでのau.NETをご利用の設定（P.274）」を行います。

1. **パソコン側で［スタート］→［コントロールパネル］→［ネットワークとインターネット接続］→［ネットワーク接続］を開く**
2. **ネットワーク接続画面でP.275の手順で作成したアイコン（例:au.NET）をダブルクリックする**
3. **ダイヤルアップ接続画面で［ダイヤル］をクリックする**

■Packet WINのご利用料金について

月額使用料……………………無料
通信料金………………………有料

■au. NETのご利用料金について

月額利用料……………………有料※
※CDMA 1X WINサービススタートキャンペーンにつき、2004年5月末まで、au. NET月額利用料無料
通信料…………………………有料

回線交換通信サービス

USBケーブル・PacketOneカード(いずれも別売)などを利用してパソコンなどから最高速度14.4kbps(無線区間)のASYNC／FAX通信を行うことができます。

ご注意!

- お買い上げ時には「M512 通信モード設定(P.273)」は、「Packet」に設定されています。
  ASYNC通信やFAX通信を行うためには通信モードを「ASYNC／FAX」に設定する必要があります。
  設定方法
  →「ASYNC／FAX通信を行う前に（P.277）」のステップ1
- 音声通話を行っているときに、電話を切らずにそのままASYNC／FAX通信を開始することはできません。
- ASYNC／FAX通信を終了すると、自動的に回線が切断されます。
  ASYNC／FAX通信終了後に電話を切らずにそのまま音声通話を開始することはできません。
- ASYNC／FAX通信中は、音声通話やCメール・Eメールの着信を受けることはできません。
- au電話以外の電話からau電話に対してASYNC／FAX通信を行う場合は、特別なダイヤル操作が必要になります。
  →「その他の電話からW21HへASYNC／FAX通信する(P.277)」
- パソコンなどとの接続方法、ASYNC／FAX通信の方法は、USBケーブル・PacketOneカード(いずれも別売)およびパソコンなどでご使用になる通信ソフトの取扱説明書をご参照ください。

・Packet通信モードに設定されている場合は、ASYNC／FAX通信ができません。
・実効速度(スループット)は、電波状況や混雑、通信相手（相手側のモデムの性能）などによって異なります。
・ASYNC／FAX通信は、電波の強い地域で静止した状態で行うことをお勧めします。
・ASYNC／FAX通信をしながら充電することもできます。その場合には、卓上ホルダを使用した充電方法で充電してください。

■回線交換通信サービスのご利用料金について

月額使用料……………………無料
通信料金………………………有料

ASYNC／FAX通信を行う前に

ASYNC通信やFAX通信を行うためには通信モードを「ASYNC／FAX」に設定する必要があります。

1 → **「ASYNC／FAX」を選択して●(OK)**

通信モードを「ASYNC／FAX」に設定します。

2 **接続機器(USBケーブル・PacketOneカード（いずれも別売）など)をパソコンなどに接続する**

3 **接続機器のモデム設定をする**

W21HからASYNC／FAX通信をする

パソコンなどの操作により、W21Hから発信するだけで、ASYNC／FAX通信を開始することができます。

1 **パソコンで通信ソフトを起動する**

2 **通信相手に接続する**

接続方法は使用する通信ソフトによって異なります。詳しくは、ご使用になる通信ソフトの取扱説明書をご参照ください。

ご注意!

・「M441 ダイヤル発信制限(P.227)」が設定されている場合、ダイヤル発信を利用するために発信することができません。設定を解除してください。
・「M448 データ通信制限(P.228)」が設定されている場合、データ通信サービスを利用するために発信することができません。設定を解除してください。

その他の電話からW21HへASYNC／FAX通信する

au電話以外の電話からW21HへASYNC／FAX通信をする場合、アクセス番号を使用します。相手の方にアクセス番号をお伝えください。お客様のW21Hから、データ通信を送信する場合には、この操作は必要ありません。

ASYNC通信(PC通信)の場合

1 **パソコンで通信ソフトを起動する**

2 **アクセス番号090ー4444ー4444にダイヤルする**

3 **プー音を確認する**

4 **W21Hの電話番号と#を入力する**

ASYNC通信を開始します。
ポーズダイヤル機能のあるモデムなどから送信する場合は、ATDT090ー4444ー4444にダイヤルして、相手先の電話番号を入力してください。

FAX通信の場合

1 **アクセス番号090ー4444ー4445にダイヤルする**

2 **プー音を確認する**

3 **W21Hの電話番号と#を入力する**

FAX通信を開始します。
ポーズボタンのあるFAXから送信する場合は、090ー4444ー4445のあとにポーズボタンを3回押して、相手先の電話番号を入力してください。

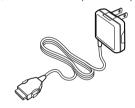
付録

周辺機器のご紹介

周辺機器の名称

●電池パック（21HIUSA）　ムーンシルバー
（21HIULA）　スターリーブルー

●卓上ホルダ(21HIPUA)

●日立ACアダプタ03（03HIPQA）

● カシオDCアダプタ02（02CAPEA)(別売)

● 共通カーホルダ(別売)

● スイッチ付イヤホンマイク(別売)

● ステレオイヤホンマイク(0201QKA)(別売)

● auキャリングケースBグレー(C016FCA)(別売)

● データ通信アダプタA(C311HQA)(別売)

● PacketOneカード(別売)

● USBケーブル(別売)
注）USBケーブルBはご利用になれません。

● Bluetooth™アダプタ(別売)

● MySyncシリーズ(別売)※

※ MySyncシリーズの詳しい内容については下記のホームページをご覧ください。
http://www.mysync.jp/

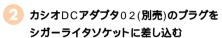
充電用機器の取扱方法

カシオDCアダプタ02(別売)を使用して充電する

必ず電池パックをW21Hに取り付けた状態で充電してください。

① W21HにカシオDCアダプタ02(別売)を接続する

W21Hの下部にある外部接続端子キャップ(①-1)を開け、カシオDCアダプタ02(別売)のコネクタを、先端の形状を確認して差し込みます(①-2)。

② カシオDCアダプタ02(別売)のプラグをシガーライタソケットに差し込む

W21Hの充電LEDランプが赤色に点灯し、
電池レベルマークが [IIII] で点滅します。
本体を閉じている場合のサブ画面でも、メイン画面と同様に電池レベルが [IIII] で点滅します。

充電時間は約110分です

W21Hの電源を入れたままでも充電できますが、充電時間は長くなります。

シガーライタソケットの形状が合わないときは

車種によってシガーライタソケットの形状が異なることがあります。通常はプラグ部のスイッチは「N」側のままでお使いいただけますが、差し込みがゆるい場合は「W」側にしてください。

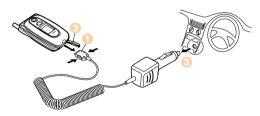
充電が完了すると

赤色に点灯していた充電LEDランプが消灯します。

充電が終わったら

① コネクタの両側面にある取り外しボタンを押しながら引き抜く

② W21Hの外部接続端子キャップを閉じる

③ カシオDCアダプタ02(別売)のプラグをシガーライタソケットから抜く

ご注意!

- 電池パックは、「安全上のご注意(P.4)」をよくお読みになってお取り扱いください。
- 電池パックが取り付けられていないと充電できません。必ず電池パックを装着した状態で充電してください。
- W21Hの充電LEDランプが赤色に点滅したときは、電池パックの取り付け、カシオDCアダプタ02(別売)のプラグとシガーライタソケット、カシオDCアダプタ02(別売)のコネクタとW21Hの接続などが正しいかご確認ください。
  それでも点滅する場合は、電池パックまたはカシオDCアダプタ02(別売)の不良が考えられます。充電を中止して、お近くのご相談窓口にご連絡ください。
- 充電中の電池レベルマークは、実際の電池残量に関わらず、メイン画面・サブ画面とも [IIII] で点滅します。
- 強い衝撃を与えたり、落としたりしないでください。
- 電池パックには寿命があります。正しく充電しても使用時間が著しく短くなったときは、新しい電池パックをお買い求めください。
- 外部接続端子キャップを強くひっぱったり、ねじったりしないでください。
- エンジンをかけずに使用すると車のバッテリーが消耗することがあります。

取扱上のお願い

・極端な高温・低温・多湿はお避けください。
(周囲温度5℃～35℃、湿度35%～85%の範囲内でご使用ください。)

・ほこりや振動の多い場所では使用しないでください。

・電源端子・充電端子をときどき乾いた綿棒などで掃除してください。
汚れていると接触不良の原因となる場合があります。

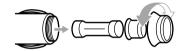
・汚れた場合は柔らかい布で乾拭きしてください。ベンジン・シンナー・アルコール・洗剤などを用いると外装や文字が変質する恐れがありますので使用しないでください。

・ご使用にならないときは、電源プラグをコンセントまたはシガーライタソケットから外してください。

・充電中などは、温かくなることがありますが異常ではありません。

■ヒューズの交換について

カシオDCアダプタ02(別売)が正常に動作しないときは、プラグ内のヒューズが切れている可能性があります。ヒューズが切れたときは、カシオDCアダプタ02(別売)に付属のヒューズまたは市販同等品(1.0A 125V)と交換してください。

ヒューズを交換するときは、プラグの先端をまわして外します。
ヒューズを取り出して新しいヒューズに交換して、
プラグをはめ直してください。

ご注意!

・指定のヒューズ以外のものを使用しないでください。
・ヒューズを交換しても再び切れるようなときは、お買い上げ店にご相談ください。
・自動車の極性や電池電圧について不明な点はその車の販売店にお問い合わせください。
・エンジンをかけずに使用すると車のバッテリーが消耗することがあります。

その他の周辺機器の取扱方法

スイッチ付イヤホンマイク/ステレオイヤホンマイク(別売)について

■電話をかけるとき

1. イヤホンマイクをW21Hのイヤホンマイク端子に接続する

2. イヤホンマイクのスイッチを"ピピッ"と音がするまで押す
音がしたらすぐにスイッチを離してください。

3. 通話を終了するときは、イヤホンマイクのスイッチを"ピーッ"と音がするまで押す
スイッチを離すと通話が終了します。

■電話を受けるとき

着信中にイヤホンマイクのスイッチを"ピピッ"と音がするまで押す
音がしたらすぐにスイッチを離してください。

ご注意!

・イヤホンマイクで電話を受けたり、かけたりするには「M521 リモート通話(P.235)」の設定が必要です。
・au電話専用のイヤホンマイクをご使用ください。
・イヤホンマイク端子キャップを強くひっぱたり、ねじったりしないでください。

故障とお考えになる前に

症　状	原　因	頁
(電源)を押しても電源が入らない	・電池パックは正しく取り付けられていますか? ・電池パックは充電されていますか? ・電池パックの端子が汚れていませんか? ・充電中に充電量が不足な状態で(電源)を押すと「充電中です。しばらくお待ちください」と表示されます。 ・(電源)を1.5秒以上長押ししていますか?	36 36 － 36 39
キー操作をすると「オートロック」と表示される	・オートロックをかけていませんか? （ロックNo.を入力して「M42 オートロック」を一時的に解除してください。）	227
本体を閉じた状態で、(シャッター)または(マナー)を押すと、サブ画面に「サイドキー操作無効」あるいは「オートロック中」と表示される	・サイドキー操作が無効になっていませんか? （サイドキー操作無効を解除してください。） ・オートロックをかけていませんか? （ロックNo.を入力して「M42 オートロック」を一時的に解除してください。）	48 227
電話がかけられない	・電話番号が間違っていませんか? (市外局番から入力していますか?) ・電話番号入力後、(発信)を押していますか? ・「圏外」が表示されていませんか? ・ダイヤル入力での発信が制限されていませんか? (「M441 ダイヤル発信制限」を解除してください。) ・アドレス帳からの発信が制限されていませんか? (「M442 アドレス帳制限」を解除してください。) ・アドレス帳のメモリNo.からの発信が制限されていませんか? (「M443 スピードダイヤル制限」を解除してください。) ・オートロックをかけていませんか? （ロックNo.を入力して「M42 オートロック」を一時的に解除してください。）	45 45 43 227 228 228 227
電話がかかってこない	・電波は十分に届いていますか? ・サービスエリア外にいませんか? ・着信拒否が設定されていませんか? (「M45 着信拒否」を解除してください。) ・着信転送サービスが設定されていませんか? (「M825 転送停止」で着信転送サービスを停止してください。) ・電源は入っていますか?	1 1 228 268 39
「圏外」が表示される	・サービスエリア外にいませんか。 ・電波の届きにくい場所にいませんか。 ・アンテナは伸ばしていますか。	43 43 39
電源が勝手に切れる	・電池が切れていませんか。 ・「M76 オートパワーオフ」が設定になっていませんか。	36 252
電話が勝手に応答する	・「M522 オート着信」が設定されていませんか? ・伝言メモが設定されていませんか?	235 129
着信ランプは点滅するが着信音が鳴らない	・「M65 マナーモード」がマナー1(SV)またはマナー2(S)、またはオリジナル内の着信音量が消音になっているか、「M21 着信音量調節」が消音に設定されていませんか?	238 211
メイン画面に「充電してください。約30秒後に電源がOFFします」と表示され警告音が鳴った サブ画面に「電池切れ　約30秒後電源OFFします」と表示され警告音が鳴った	・電池残量がほとんどありません。 (充電するか、充電された電池パックと交換してください。)	30 36

症　状	原　因	頁
相手の声が聞こえない	・受話音量が音量1に設定されていませんか? （「M29 受話音量調節」で音量を上げてください。）	217
充電ができない	・電池パックは正しく取り付けられていますか? ・充電用機器は正しく接続されていますか?	36 37､38
キー操作ができない	・オートロックをかけていませんか? （ロックNo.を入力して「M42 オートロック」を一時的に解除してください。） ・本体を閉じた状態のサイドキーのキー操作が無効になっていませんか? （サイドキー操作の無効を解除してください。）	227 48
電池パックを利用できる時間が短い	・「圏外」が表示される場所で長く待ち受けをしていませんか? ・電池パックが寿命となっていませんか?	36 36
電話をかけたときに受話口から「プーッ、プーッ、プーッ…」と音がしてつながらない	・サービスエリア外か、電波の弱いところにいませんか? ・無線回線が非常に混雑しているか、相手の方が話し中です。 （電話を切って、再度おかけ直しください。）	30 45
画面の表示が消える	・節電画面が設定されていませんか? （「M34 節電画面」を解除してください。）	222
画面の照明がつかない	・「M321 通常照明」「M322 EZweb照明」「M323 メール照明」が解除されていませんか。	221
「データ整理中です　しばらくお待ちください」が表示される	・故障ではありません。保存されているお客様の情報を整理しています。	−

アフターサービスについて

万一、製品などに不具合が生じた場合は、お近くのご相談窓口までお問い合わせください。

1.修理を依頼されるときは

修理についてはお近くのご相談窓口にお問い合わせください。

保証期間中	保証書に記載されている弊社無料修理規定に基づき修理いたします。
保証期間外	修理により使用できる場合はお客様のご要望により、有料修理いたします。

ご注意!

- メモリの内容などは、修理する際に消えてしまうことがありますので、必ずお控えください。なお、メモリの内容などが変化・消失した場合の損害および損失利益につきましては、弊社では一切責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。
- 修理のために取り外した部品は、特段のお申し出がない場合は弊社にて引き取らせていただきます。
- 修理の際、弊社の品質基準に適合した再利用部品を使用することがあります。

2.補修用性能部品について

弊社はこのW21H本体およびその周辺機器の補修用性能部品を、製造終了後最低6年間保有しております。補修用性能部品とは、その製品の機能を維持するために必要な部品です。

3.保証書について

保証書は、お買い上げの販売店で、「販売店名、お買い上げ日」などの記入をご確認のうえ、内容をよくお読みいただき、大切に保管してください。

4.アフターサービスについて

アフターサービスについてご不明な点がございましたら、下記auお客様センターへお問い合わせください。

auお客様センター(故障案内)

一般電話からは　フリーコール 0077-7-113(通話料金無料)
au電話からは　局番なしの113番(通話料金無料)

5.auあんしんサービスについて

盗難、紛失、事故などで、ご利用のau電話が使用できなくなったとき、通常の機種変更価格よりお求めやすい価格で新しいau電話をご提供させていただくサービスです。

補償対象:盗難・紛失・全損・火災・交通事故・風水害・落雷
補償期間:お買い上げ後1年間(補償は1回限りとなります。)
補償内容:同一機種同一色のau電話(標準セット品含む)
※在庫状況によっては、同一機種をご提供できない場合もあります。

※ 盗難・紛失されたau電話が後日発見された場合でも、お客様ご負担金の返金はございません。
※ 以前、ご利用されていたau電話をお持ち込みで新規加入、機種変更をした場合は、「auあんしんサービス」が受けられません。
※ auあんしんサービスの補償によりご提供したau電話は「auあんしんサービス」は受けられません。
※ お客様の分解による事故、故意による事故は、補償の対象となりません。
※ 契約者ご本人以外のお客様が事故にあった場合でも、お客様ご負担金は契約者ご本人の負担になります。
※「auあんしんサービス」にて変更されたau電話のご利用期間は0からとなります。(auご加入年数は継続されます。)
※ auショップ等でのサービスとなります。
※ 販売台数が限定されるau電話は対象外となります。

auあんしんサービスお問い合わせ先

一般電話からは　フリーコール 0077-7-111(通話料金無料)
au電話からは　局番なしの157番(通話料金無料)

漢字コード一覧

ご注意!

本機が扱う文字について

- 本機では、以下の「区点コード表」と「絵文字一覧」の文字の入力や表示ができます。
- 他機種やパソコンから、Eメールやケーブル接続で受信した場合などに、本機に無い文字(一部の漢字など)があると、その箇所が空白など別の文字になります。

■区点コード表

1〜3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
010			、	。	，	．	・	：	；	？
011	！	゛	゜	´	｀	¨	＾	￣	＿	ヽ
012	ヾ	ゝ	ゞ	〃	仝	々	〆	〇	ー	―
013	‐	／	＼	～	‖	｜	…	‥	‘	’
014	“	”	（	）	〔	〕	［	］	｛	｝
015	〈	〉	《	》	「	」	『	』	【	】
016	＋	－	±	×	÷	＝	≠	＜	＞	≦
017	≧	∞	∴	♂	♀	°	′	″	℃	￥
018	＄	￠	￡	％	＃	＆	＊	＠	§	☆
019	★	○	●	◎	◇					
020		◆	□	■	△	▲	▽	▼	※	〒
021	→	←	↑	↓	〓					
022							∈	∋	⊆	⊇
023	⊂	⊃	∪	∩						
024			∧	∨	￢	⇒	⇔	∀	∃	
026	∠	⊥	⌒	∂	∇	≡		≪	≫	√
027	∽	∝	∵	∫	∬					
028			Å	‰	♯	♭	♪	†	‡	¶
029					◯					
031							0	1	2	3
032	4	5	6	7	8	9				
033				A	B	C	D	E	F	G
034	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
035	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	
036						a	b	c	d	e
037	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
038	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y
039	z									
040		ぁ	あ	ぃ	い	ぅ	う	ぇ	え	ぉ
041	お	か	が	き	ぎ	く	ぐ	け	げ	こ
042	ご	さ	ざ	し	じ	す	ず	せ	ぜ	そ
043	ぞ	た	だ	ち	ぢ	っ	つ	づ	て	で
044	と	ど	な	に	ぬ	ね	の	は	ば	ぱ
045	ひ	び	ぴ	ふ	ぶ	ぷ	へ	べ	ぺ	ほ
046	ぼ	ぽ	ま	み	む	め	も	ゃ	や	ゅ
047	ゆ	ょ	よ	ら	り	る	れ	ろ	ゎ	わ
048	ゐ	ゑ	を	ん						
050		ァ	ア	ィ	イ	ゥ	ウ	ェ	エ	ォ
051	オ	カ	ガ	キ	ギ	ク	グ	ケ	ゲ	コ
052	ゴ	サ	ザ	シ	ジ	ス	ズ	セ	ゼ	ソ
053	ゾ	タ	ダ	チ	ヂ	ッ	ツ	ヅ	テ	デ
054	ト	ド	ナ	ニ	ヌ	ネ	ノ	ハ	バ	パ
055	ヒ	ビ	ピ	フ	ブ	プ	ヘ	ベ	ペ	ホ
056	ボ	ポ	マ	ミ	ム	メ	モ	ャ	ヤ	ュ
057	ユ	ョ	ヨ	ラ	リ	ル	レ	ロ	ヮ	ワ
058	ヰ	ヱ	ヲ	ン	ヴ	ヵ	ヶ			
060		Α	Β	Γ	Δ	Ε	Ζ	Η	Θ	Ι
061	Κ	Λ	Μ	Ν	Ξ	Ο	Π	Ρ	Σ	Τ
062	Υ	Φ	Χ	Ψ	Ω					
063				α	β	γ	δ	ε	ζ	η
064	θ	ι	κ	λ	μ	ν	ξ	ο	π	ρ
065	σ	τ	υ	φ	χ	ψ	ω			
070		А	Б	В	Г	Д	Е	Ё	Ж	З
071	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С
072	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	Ъ	Ы
073	Ь	Э	Ю	Я						

1〜3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
074										а
075	б	в	г	д	е	ё	ж	з	и	й
076	к	л	м	н	о	п	р	с	т	у
077	ф	х	ц	ч	ш	щ	ъ	ы	ь	э
078	ю	я								
080		─	│	┌	┐	┘	└	├	┬	┤
081	┴	┼	━	┃	┏	┓	┛	┗	┣	┳
082	┫	┻	╋	┠	┯	┨	┷	┿	┝	┰
083	┥	┸	╂							
122	♥	☕	☎	⏰						
130		①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨
131	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	⑱	⑲
132	⑳	Ⅰ	Ⅱ	Ⅲ	Ⅳ	Ⅴ	Ⅵ	Ⅶ	Ⅷ	Ⅸ
133	Ⅹ		㍉	㌔	㌢	㍍	㌘	㌧	㌃	㌶
134	㍑	㍗	㌍	㌦	㌣	㌫	㍊	㌻	㎜	㎝
135	㎞	㎎	㎏	㏄	㎡					
136				㍻	〝	〟	№	㏍	℡	㊤
137	㊥	㊦	㊧	㊨	㈱	㈲	㈹	㍾	㍽	㍼
138				∮	∑				∟	⊿
あ										
160		亜	唖	娃	阿	哀	愛	挨	姶	逢
161	葵	茜	穐	悪	握	渥	旭	葦	芦	鯵
162	梓	圧	斡	扱	宛	姐	虻	飴	絢	綾
163	鮎	或	粟	袷	安	庵	按	暗	案	闇
164	鞍	杏								
い										
164			以	伊	位	依	偉	囲	夷	委
165	威	尉	惟	意	慰	易	椅	為	畏	異
166	移	維	緯	胃	萎	衣	謂	違	遺	医
167	井	亥	域	育	郁	磯	一	壱	溢	逸
168	稲	茨	芋	鰯	允	印	咽	員	因	姻
169	引	飲	淫	胤	蔭					
170		院	陰	隠	韻	吋				
う										
170							右	宇	烏	羽
171	迂	雨	卯	鵜	窺	丑	碓	臼	渦	嘘
172	唄	欝	蔚	鰻	姥	厩	浦	瓜	閏	噂
173	云	運	雲							
え										
173				荏	餌	叡	営	嬰	影	映
174	曳	栄	永	泳	洩	瑛	盈	穎	頴	英
175	衛	詠	鋭	液	疫	益	駅	悦	謁	越
176	閲	榎	厭	円	園	堰	奄	宴	延	怨
177	掩	援	沿	演	炎	焔	煙	燕	猿	縁
178	艶	苑	薗	遠	鉛	鴛	塩			
お										
178								於	汚	甥
179	凹	央	奥	往	応					
180		押	旺	横	欧	殴	王	翁	襖	鴬
181	鴎	黄	岡	沖	荻	億	屋	憶	臆	桶
182	牡	乙	俺	卸	恩	温	穏	音		
か										
182									下	化
183	仮	何	伽	価	佳	加	可	嘉	夏	嫁
184	家	寡	科	暇	果	架	歌	河	火	珂
185	禍	禾	稼	箇	花	苛	茄	荷	華	菓
186	蝦	課	嘩	貨	迦	過	霞	蚊	俄	峨
187	我	牙	画	臥	芽	蛾	賀	雅	餓	駕
188	介	会	解	回	塊	壊	廻	快	怪	悔

1〜3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
189	恢	懐	戒	拐	改					
190		魁	晦	械	海	灰	界	皆	絵	芥
191	蟹	開	階	貝	凱	劾	外	咳	害	崖
192	慨	概	涯	碍	蓋	街	該	鎧	骸	浬
193	馨	蛙	垣	柿	蛎	鈎	劃	嚇	各	廓
194	拡	撹	格	核	殻	獲	確	穫	覚	角
195	赫	較	郭	閣	隔	革	学	岳	楽	額
196	顎	掛	笠	樫	橿	梶	鰍	潟	割	喝
197	恰	括	活	渇	滑	葛	褐	轄	且	鰹
198	叶	椛	樺	鞄	株	兜	竃	蒲	釜	鎌
199	噛	鴨	栢	茅	萱					
200		粥	刈	苅	瓦	乾	侃	冠	寒	刊
201	勘	勧	巻	喚	堪	姦	完	官	寛	干
202	幹	患	感	慣	憾	換	敢	柑	桓	棺
203	款	歓	汗	漢	澗	潅	環	甘	監	看
204	竿	管	簡	緩	缶	翰	肝	艦	莞	観
205	諌	貫	還	鑑	間	閑	関	陥	韓	館
206	舘	丸	含	岸	巌	玩	癌	眼	岩	翫
207	贋	雁	頑	顔	願					
き										
207						企	伎	危	喜	器
208	基	奇	嬉	寄	岐	希	幾	忌	揮	机
209	旗	既	期	棋	棄					
210		機	帰	毅	気	汽	畿	祈	季	稀
211	紀	徽	規	記	貴	起	軌	輝	飢	騎
212	鬼	亀	偽	儀	妓	宜	戯	技	擬	欺
213	犠	疑	祇	義	蟻	誼	議	掬	菊	鞠
214	吉	吃	喫	桔	橘	詰	砧	杵	黍	却
215	客	脚	虐	逆	丘	久	仇	休	及	吸
216	宮	弓	急	救	朽	求	汲	泣	灸	球
217	究	窮	笈	級	糾	給	旧	牛	去	居
218	巨	拒	拠	挙	渠	虚	許	距	鋸	漁
219	禦	魚	亨	享	京					
220		供	侠	僑	兇	競	共	凶	協	匡
221	卿	叫	喬	境	峡	強	彊	怯	恐	恭
222	挟	教	橋	況	狂	狭	矯	胸	脅	興
223	蕎	郷	鏡	響	饗	驚	仰	凝	尭	暁
224	業	局	曲	極	玉	桐	粁	僅	勤	均
225	巾	錦	斤	欣	欽	琴	禁	禽	筋	緊
226	芹	菌	衿	襟	謹	近	金	吟	銀	
く										
226										九
227	倶	句	区	狗	玖	矩	苦	躯	駆	駈
228	駒	具	愚	虞	喰	空	偶	寓	遇	隅
229	串	櫛	釧	屑	屈					
230		掘	窟	沓	靴	轡	窪	熊	隈	粂
231	栗	繰	桑	鍬	勲	君	薫	訓	群	軍
232	郡									
け										
232		卦	袈	祁	係	傾	刑	兄	啓	圭
233	珪	型	契	形	径	恵	慶	慧	憩	掲
234	携	敬	景	桂	渓	畦	稽	系	経	継
235	繋	罫	茎	荊	蛍	計	詣	警	軽	頚
236	鶏	芸	迎	鯨	劇	戟	撃	激	隙	桁
237	傑	欠	決	潔	穴	結	血	訣	月	件
238	倹	倦	健	兼	券	剣	喧	圏	堅	嫌
239	建	憲	懸	拳	捲					
240		検	権	牽	犬	献	研	硯	絹	県
241	肩	見	謙	賢	軒	遣	鍵	険	顕	験
242	鹸	元	原	厳	幻	弦	減	源	玄	現
243	絃	舷	言	諺	限					
こ										

	4桁目									
1～3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
243						乎	個	古	呼	固
244	姑	孤	己	庫	弧	戸	故	枯	湖	狐
245	糊	袴	股	胡	菰	虎	誇	跨	鈷	雇
246	顧	鼓	五	互	伍	午	呉	吾	娯	後
247	御	悟	梧	檎	瑚	碁	語	誤	護	醐
248	乞	鯉	交	佼	侯	候	倖	光	公	功
249	効	勾	厚	口	向					
250		后	喉	坑	垢	好	孔	孝	宏	工
251	巧	巷	幸	広	庚	康	弘	恒	慌	抗
252	拘	控	攻	昂	晃	更	杭	校	梗	構
253	江	洪	浩	港	溝	甲	皇	硬	稿	糠
254	紅	紘	絞	綱	耕	考	肯	肱	腔	膏
255	航	荒	行	衡	講	貢	購	郊	酵	鉱
256	砿	鋼	閤	降	項	香	高	鴻	剛	劫
257	号	合	壕	拷	濠	豪	轟	麹	克	刻
258	告	国	穀	酷	鵠	黒	獄	漉	腰	甑
259	忽	惚	骨	狛	込					
260		此	頃	今	困	坤	墾	婚	恨	懇
261	昏	昆	根	梱	混	痕	紺	艮	魂	
さ										
261										些
262	佐	叉	唆	嵯	左	差	査	沙	瑳	砂
263	詐	鎖	裟	坐	座	挫	債	催	再	最
264	哉	塞	妻	宰	彩	才	採	栽	歳	済
265	災	采	犀	砕	砦	祭	斎	細	菜	裁
266	載	際	剤	在	材	罪	財	冴	坂	阪
267	堺	榊	肴	咲	崎	埼	碕	鷺	作	削
268	咋	搾	昨	朔	柵	窄	策	索	錯	桜
269	鮭	笹	匙	冊	刷					
270		察	拶	撮	擦	札	殺	薩	雑	皐
271	鯖	捌	錆	鮫	皿	晒	三	傘	参	山
272	惨	撒	散	桟	燦	珊	産	算	纂	蚕
273	讃	賛	酸	餐	斬	暫	残			
し										
273								仕	仔	伺
274	使	刺	司	史	嗣	四	士	始	姉	姿
275	子	屍	市	師	志	思	指	支	孜	斯
276	施	旨	枝	止	死	氏	獅	祉	私	糸
277	紙	紫	肢	脂	至	視	詞	詩	試	誌
278	諮	資	賜	雌	飼	歯	事	似	侍	児
279	字	寺	慈	持	時					
280		次	滋	治	爾	璽	痔	磁	示	而
281	耳	自	蒔	辞	汐	鹿	式	識	鴫	竺
282	軸	宍	雫	七	叱	執	失	嫉	室	悉
283	湿	漆	疾	質	実	蔀	篠	偲	柴	芝
284	屡	蕊	縞	舎	写	射	捨	赦	斜	煮
285	社	紗	者	謝	車	遮	蛇	邪	借	勺
286	尺	杓	灼	爵	酌	釈	錫	若	寂	弱
287	惹	主	取	守	手	朱	殊	狩	珠	種
288	腫	趣	酒	首	儒	受	呪	寿	授	樹
289	綬	需	囚	収	周					
290		宗	就	州	修	愁	拾	洲	秀	秋
291	終	繍	習	臭	舟	蒐	衆	襲	讐	蹴
292	輯	週	酋	酬	集	醜	什	住	充	十
293	従	戎	柔	汁	渋	獣	縦	重	銃	叔
294	夙	宿	淑	祝	縮	粛	塾	熟	出	術
295	述	俊	峻	春	瞬	竣	舜	駿	准	循
296	旬	楯	殉	淳	準	潤	盾	純	巡	遵
297	醇	順	処	初	所	暑	曙	渚	庶	緒
298	署	書	薯	藷	諸	助	叙	女	序	徐
299	恕	鋤	除	傷	償					
300		勝	匠	升	召	哨	商	唱	嘗	奨
301	妾	娼	宵	将	小	少	尚	庄	床	廠
302	彰	承	抄	招	掌	捷	昇	昌	昭	晶
303	松	梢	樟	樵	沼	消	渉	湘	焼	焦
304	照	症	省	硝	礁	祥	称	章	笑	粧
305	紹	肖	菖	蒋	蕉	衝	裳	訟	証	詔
306	詳	象	賞	醤	鉦	鍾	鐘	障	鞘	上
307	丈	丞	乗	冗	剰	城	場	壌	嬢	常
308	情	擾	条	杖	浄	状	畳	穣	蒸	譲
309	醸	錠	嘱	埴	飾					
310		拭	植	殖	燭	織	職	色	触	食
311	蝕	辱	尻	伸	信	侵	唇	娠	寝	審
312	心	慎	振	新	晋	森	榛	浸	深	申
313	疹	真	神	秦	紳	臣	芯	薪	親	診

	4桁目									
1～3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
314	身	辛	進	針	震	人	仁	刃	塵	壬
315	尋	甚	尽	腎	訊	迅	陣	靭		
す										
315									笥	諏
316	須	酢	図	厨	逗	吹	垂	帥	推	水
317	炊	睡	粋	翠	衰	遂	酔	錐	錘	随
318	瑞	髄	崇	嵩	数	枢	趨	雛	据	杉
319	椙	菅	頗	雀	裾					
320		澄	摺	寸						
せ										
320					世	瀬	畝	是	凄	制
321	勢	姓	征	性	成	政	整	星	晴	棲
322	栖	正	清	牲	生	盛	精	聖	声	製
323	西	誠	誓	請	逝	醒	青	静	斉	税
324	脆	隻	席	惜	戚	斥	昔	析	石	積
325	籍	績	脊	責	赤	跡	蹟	碩	切	拙
326	接	摂	折	設	窃	節	説	雪	絶	舌
327	蝉	仙	先	千	占	宣	専	尖	川	戦
328	扇	撰	栓	栴	泉	浅	洗	染	潜	煎
329	煽	旋	穿	箭	線					
330		繊	羨	腺	舛	船	薦	詮	賎	践
331	選	遷	銭	銑	閃	鮮	前	善	漸	然
332	全	禅	繕	膳	糎					
そ										
332						噌	塑	岨	措	曾
333	曽	楚	狙	疏	疎	礎	祖	租	粗	素
334	組	蘇	訴	阻	遡	鼠	僧	創	双	叢
335	倉	喪	壮	奏	爽	宋	層	匝	惣	想
336	捜	掃	挿	掻	操	早	曹	巣	槍	槽
337	漕	燥	争	痩	相	窓	糟	総	綜	聡
338	草	荘	葬	蒼	藻	装	走	送	遭	鎗
339	霜	騒	像	増	憎					
340		臓	蔵	贈	造	促	側	則	即	息
341	捉	束	測	足	速	俗	属	賊	族	続
342	卒	袖	其	揃	存	孫	尊	損	村	遜
た										
343	他	多	太	汰	詑	唾	堕	妥	惰	打
344	柁	舵	楕	陀	駄	騨	体	堆	対	耐
345	岱	帯	待	怠	態	戴	替	泰	滞	胎
346	腿	苔	袋	貸	退	逮	隊	黛	鯛	代
347	台	大	第	醍	題	鷹	滝	瀧	卓	啄
348	宅	托	択	拓	沢	濯	琢	託	鐸	濁
349	諾	茸	凧	蛸	只					
350		叩	但	達	辰	奪	脱	巽	竪	辿
351	棚	谷	狸	鱈	樽	誰	丹	単	嘆	坦
352	担	探	旦	歎	淡	湛	炭	短	端	箪
353	綻	耽	胆	蛋	誕	鍛	団	壇	弾	断
354	暖	檀	段	男	談					
ち										
354						値	知	地	弛	恥
355	智	池	痴	稚	置	致	蜘	遅	馳	築
356	畜	竹	筑	蓄	逐	秩	窒	茶	嫡	着
357	中	仲	宙	忠	抽	昼	柱	注	虫	衷
358	註	酎	鋳	駐	樗	瀦	猪	苧	著	貯
359	丁	兆	凋	喋	寵					
360		帖	帳	庁	弔	張	彫	徴	懲	挑
361	暢	朝	潮	牒	町	眺	聴	脹	腸	蝶
362	調	諜	超	跳	銚	長	頂	鳥	勅	捗
363	直	朕	沈	珍	賃	鎮	陳			
つ										
363								津	墜	椎
364	槌	追	鎚	痛	通	塚	栂	掴	槻	佃
365	漬	柘	辻	蔦	綴	鍔	椿	潰	坪	壷
366	嬬	紬	爪	吊	釣	鶴				
て										
366							亭	低	停	偵
367	剃	貞	呈	堤	定	帝	底	庭	廷	弟
368	悌	抵	挺	提	梯	汀	碇	禎	程	締
369	艇	訂	諦	蹄	逓					
370		邸	鄭	釘	鼎	泥	摘	擢	敵	滴
371	的	笛	適	鏑	溺	哲	徹	撤	轍	迭
372	鉄	典	填	天	展	店	添	纏	甜	貼
373	転	顛	点	伝	殿	澱	田	電		
と										
373									兎	吐

	4桁目									
1～3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
374	堵	塗	妬	屠	徒	斗	杜	渡	登	菟
375	賭	途	都	鍍	砥	砺	努	度	土	奴
376	怒	倒	党	冬	凍	刀	唐	塔	塘	套
377	宕	島	嶋	悼	投	搭	東	桃	梼	棟
378	盗	淘	湯	涛	灯	燈	当	痘	祷	等
379	答	筒	糖	統	到					
380		董	蕩	藤	討	謄	豆	踏	逃	透
381	鐙	陶	頭	騰	闘	働	動	同	堂	導
382	憧	撞	洞	瞳	童	胴	萄	道	銅	峠
383	鴇	匿	得	徳	涜	特	督	禿	篤	毒
384	独	読	栃	橡	凸	突	椴	届	鳶	苫
385	寅	酉	瀞	噸	屯	惇	敦	沌	豚	遁
386	頓	呑	曇	鈍						
な										
386					奈	那	内	乍	凪	薙
387	謎	灘	捺	鍋	楢	馴	縄	畷	南	楠
388	軟	難	汝							
に										
388				二	尼	弐	迩	匂	賑	肉
389	虹	廿	日	乳	入					
390		如	尿	韮	任	妊	忍	認		
ぬ～の										
390									濡	禰
391	祢	寧	葱	猫	熱	年	念	捻	撚	燃
392	粘	乃	廼	之	埜	嚢	悩	濃	納	能
393	脳	膿	農	覗	蚤					
は										
393						巴	把	播	覇	杷
394	波	派	琶	破	婆	罵	芭	馬	俳	廃
395	拝	排	敗	杯	盃	牌	背	肺	輩	配
396	倍	培	媒	梅	楳	煤	狽	買	売	賠
397	陪	這	蝿	秤	矧	萩	伯	剥	博	拍
398	柏	泊	白	箔	粕	舶	薄	迫	曝	漠
399	爆	縛	莫	駁	麦					
400		函	箱	硲	箸	肇	筈	櫨	幡	肌
401	畑	畠	八	鉢	溌	発	醗	髪	伐	罰
402	抜	筏	閥	鳩	噺	塙	蛤	隼	伴	判
403	半	反	叛	帆	搬	斑	板	氾	汎	版
404	犯	班	畔	繁	般	藩	販	範	釆	煩
405	頒	飯	挽	晩	番	盤	磐	蕃	蛮	
ひ										
405										匪
406	卑	否	妃	庇	彼	悲	扉	批	披	斐
407	比	泌	疲	皮	碑	秘	緋	罷	肥	被
408	誹	費	避	非	飛	樋	簸	備	尾	微
409	枇	毘	琵	眉	美					
410		鼻	柊	稗	匹	疋	髭	彦	膝	菱
411	肘	弼	必	畢	筆	逼	桧	姫	媛	紐
412	百	謬	俵	彪	標	氷	漂	瓢	票	表
413	評	豹	廟	描	病	秒	苗	錨	鋲	蒜
414	蛭	鰭	品	彬	斌	浜	瀕	貧	賓	頻
415	敏	瓶								
ふ										
415			不	付	埠	夫	婦	富	冨	布
416	府	怖	扶	敷	斧	普	浮	父	符	腐
417	膚	芙	譜	負	賦	赴	阜	附	侮	撫
418	武	舞	葡	蕪	部	封	楓	風	葺	蕗
419	伏	副	復	幅	服					
420		福	腹	複	覆	淵	弗	払	沸	仏
421	物	鮒	分	吻	噴	墳	憤	扮	焚	奮
422	粉	糞	紛	雰	文	聞				
へ										
422							丙	併	兵	塀
423	幣	平	弊	柄	並	蔽	閉	陛	米	頁
424	僻	壁	癖	碧	別	瞥	蔑	箆	偏	変
425	片	篇	編	辺	返	遍	便	勉	娩	弁
426	鞭									
ほ										
426		保	舗	鋪	圃	捕	歩	甫	補	輔
427	穂	募	墓	慕	戊	暮	母	簿	菩	倣
428	俸	包	呆	報	奉	宝	峰	峯	崩	庖
429	抱	捧	放	方	朋					
430		法	泡	烹	砲	縫	胞	芳	萌	蓬
431	蜂	褒	訪	豊	邦	鋒	飽	鳳	鵬	乏
432	亡	傍	剖	坊	妨	帽	忘	忙	房	暴

1〜3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
433	望	某	棒	冒	紡	肪	膨	謀	貌	貿
434	鉾	防	吠	頬	北	僕	卜	墨	撲	朴
435	牧	睦	穆	釦	勃	没	殆	堀	幌	奔
436	本	翻	凡	盆						
ま										
436					摩	磨	魔	麻	埋	妹
437	昧	枚	毎	哩	槙	幕	膜	枕	鮪	柾
438	鱒	桝	亦	俣	又	抹	末	沫	迄	侭
439	繭	麿	万	慢	満					
440		漫	蔓							
み										
440				味	未	魅	巳	箕	岬	密
441	蜜	湊	蓑	稔	脈	妙	粍	民	眠	
む										
441										務
442	夢	無	牟	矛	霧	鵡	椋	婿	娘	
め										
442										冥
443	名	命	明	盟	迷	銘	鳴	姪	牝	滅
444	免	棉	綿	緬	面	麺				
も										
444							摸	模	茂	妄
445	孟	毛	猛	盲	網	耗	蒙	儲	木	黙
446	目	杢	勿	餅	尤	戻	籾	貰	問	悶
447	紋	門	匁							
や										
447				也	冶	夜	爺	耶	野	弥
448	矢	厄	役	約	薬	訳	躍	靖	柳	薮
449	鑓									
ゆ										
449		愉	愈	油	癒					
450		諭	輸	唯	佑	優	勇	友	宥	幽
451	悠	憂	揖	有	柚	湧	涌	猶	猷	由
452	祐	裕	誘	遊	邑	郵	雄	融	夕	
よ										
452										予
453	余	与	誉	輿	預	傭	幼	妖	容	庸
454	揚	揺	擁	曜	楊	様	洋	溶	熔	用
455	窯	羊	耀	葉	蓉	要	謡	踊	遥	陽
456	養	慾	抑	欲	沃	浴	翌	翼	淀	
ら										
456										羅
457	螺	裸	来	莱	頼	雷	洛	絡	落	酪
458	乱	卵	嵐	欄	濫	藍	蘭	覧		
り										
458									利	吏
459	履	李	梨	理	璃					
460		痢	裏	裡	里	離	陸	律	率	立
461	葎	掠	略	劉	流	溜	琉	留	硫	粒
462	隆	竜	龍	侶	慮	旅	虜	了	亮	僚
463	両	凌	寮	料	梁	涼	猟	療	瞭	稜
464	糧	良	諒	遼	量	陵	領	力	緑	倫
465	厘	林	淋	燐	琳	臨	輪	隣	鱗	麟
る〜れ										
466	瑠	塁	涙	累	類	令	伶	例	冷	励
467	嶺	怜	玲	礼	苓	鈴	隷	零	霊	麗
468	齢	暦	歴	列	劣	烈	裂	廉	恋	憐
469	漣	煉	簾	練	聯					
470		蓮	連	錬						
ろ										
470					呂	魯	櫓	炉	賂	路
471	露	労	婁	廊	弄	朗	楼	榔	浪	漏
472	牢	狼	篭	老	聾	蝋	郎	六	麓	禄
473	肋	録	論							
わ										
473				倭	和	話	歪	賄	脇	惑
474	枠	鷲	亙	亘	鰐	詫	藁	蕨	椀	湾
475	碗	腕								
476										
477										
478										
479										
480		弌	丐	丕	个	丱	丶	丼	丿	乂
481	乖	乘	亂	亅	豫	亊	舒	弍	于	亞
482	亟	亠	亢	亰	亳	亶	从	仍	仄	仆

1〜3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
483	仂	仗	仞	仭	仟	价	伉	佚	估	佛
484	佝	佗	佇	佶	侈	侏	侘	佻	佩	佰
485	侑	佯	來	侖	儘	俔	俟	俎	俘	俛
486	俑	俚	俐	俤	俥	倚	倨	倔	倪	倥
487	倅	伜	俶	倡	倩	倬	俾	俯	們	倆
488	偃	假	會	偕	偐	偈	做	偖	偬	偸
489	傀	傚	傅	傴	傲					
490		僉	僊	傳	僂	僖	僞	僥	僭	僣
491	僮	價	僵	儉	儁	儂	儖	儕	儔	儚
492	儡	儺	儷	儼	儻	儿	兀	兒	兌	兔
493	兢	竸	兩	兪	兮	冀	冂	囘	册	冉
494	冏	冑	冓	冕	冖	冤	冦	冢	冩	冪
495	冫	决	冱	冲	冰	况	冽	凅	凉	凛
496	几	處	凩	凭	凰	凵	凾	刄	刋	刔
497	刎	刧	刪	刮	刳	刹	剏	剄	剋	剌
498	剞	剔	剪	剴	剩	剳	剿	剽	劍	劔
499	劒	剱	劈	劑	辨					
500		辧	劬	劭	劼	劵	勁	勍	勗	勞
501	勣	勦	飭	勠	勳	勵	勸	勹	匆	匈
502	甸	匍	匐	匏	匕	匚	匣	匯	匱	匳
503	匸	區	卆	卅	丗	卉	卍	凖	卞	卩
504	卮	夘	卻	卷	厂	厖	厠	厦	厥	厮
505	厰	厶	參	簒	雙	叟	曼	燮	叮	叨
506	叭	叺	吁	吽	呀	听	吭	吼	吮	吶
507	吩	吝	呎	咏	呵	咎	呟	呱	呷	呰
508	咒	呻	咀	呶	咄	咐	咆	哇	咢	咸
509	咥	咬	哄	哈	咨					
510		咫	哂	咤	咾	咼	哘	哥	哦	唏
511	唔	哽	哮	哭	哺	哢	唹	啀	啣	啌
512	售	啜	啅	啖	啗	唸	唳	啝	喙	喀
513	咯	喊	喟	啻	啾	喘	喞	單	啼	喃
514	喩	喇	喨	嗚	嗅	嗟	嗄	嗜	嗤	嗔
515	嘔	嗷	嘖	嗾	嗽	嘛	嗹	噎	噐	營
516	嘴	嘶	嘲	嘸	噫	噤	嘯	噬	噪	嚆
517	嚀	嚊	嚠	嚔	嚏	嚥	嚮	嚶	嚴	囂
518	嚼	囁	囃	囀	囈	囎	囑	囓	囗	囮
519	囹	圀	囿	圄	圉					
520		圈	國	圍	圓	團	圖	嗇	圜	圦
521	圷	圸	坎	圻	址	坏	坩	埀	垈	坡
522	坿	垉	垓	垠	垳	垤	垪	垰	埃	埆
523	埔	埒	埓	堊	埖	埣	堋	堙	堝	塲
524	堡	塢	塋	塰	毀	塒	堽	塹	墅	墹
525	墟	墫	墺	壞	墻	墸	墮	壅	壓	壑
526	壗	壙	壘	壥	壜	壤	壟	壯	壺	壹
527	壻	壼	壽	夂	夊	夐	夛	梦	夥	夬
528	夭	夲	夸	夾	竒	奕	奐	奎	奚	奘
529	奢	奠	奧	奬	奩					
530		奸	妁	妝	佞	侫	妣	妲	姆	姨
531	姜	妍	姙	姚	娥	娟	娑	娜	娉	娚
532	婀	婬	婉	娵	娶	婢	婪	媚	媼	媾
533	嫋	嫂	媽	嫣	嫗	嫦	嫩	嫖	嫺	嫻
534	嬌	嬋	嬖	嬲	嫐	嬪	嬶	嬾	孃	孅
535	孀	孑	孕	孚	孛	孥	孩	孰	孳	孵
536	學	斈	孺	宀	它	宦	宸	寃	寇	寉
537	寔	寐	寤	實	寢	寞	寥	寫	寰	寶
538	寳	尅	將	專	對	尓	尠	尢	尨	尸
539	尹	屁	屆	屎	屓					
540		屐	屏	孱	屬	屮	乢	屶	屹	岌
541	岑	岔	妛	岫	岻	岶	岼	岷	峅	岾
542	峇	峙	峩	峽	峺	峭	嶌	峪	崋	崕
543	崗	嵜	崟	崛	崑	崔	崢	崚	崙	崘
544	嵌	嵒	嵎	嵋	嵬	嵳	嵶	嶇	嶄	嶂
545	嶢	嶝	嶬	嶮	嶽	嶐	嶷	嶼	巉	巍
546	巓	巒	巖	巛	巫	已	巵	帋	帚	帙
547	帑	帛	帶	帷	幄	幃	幀	幎	幗	幔
548	幟	幢	幤	幇	幵	并	幺	麼	广	庠
549	廁	廂	廈	廐	廏					
550		廖	廣	廝	廚	廛	廢	廡	廨	廩
551	廬	廱	廳	廰	廴	廸	廾	弃	弉	彝
552	彜	弋	弑	弖	弩	弭	弸	彁	彈	彌
553	彎	弯	彑	彖	彗	彙	彡	彭	彳	彷
554	徃	徂	彿	徊	很	徑	徇	從	徙	徘
555	徠	徨	徭	徼	忖	忻	忤	忸	忱	忝
556	悳	忿	怡	恠	怙	怐	怩	怎	怱	怛
557	怕	怫	怦	怏	怺	恚	恁	恪	恷	恟

1〜3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
558	恊	恆	恍	恣	恃	恤	恂	恬	恫	恙
559	悁	悍	惧	悃	悚					
560		悄	悛	悖	悗	悒	悧	悋	惡	悸
561	惠	惓	悴	忰	悽	惆	悵	惘	慍	愕
562	愆	惶	惷	愀	惴	惺	愃	愡	惻	惱
563	愍	愎	慇	愾	愨	愧	慊	愿	愼	愬
564	愴	愽	慂	慄	慳	慷	慘	慙	慚	慫
565	慴	慯	慥	慱	慟	慝	慓	慵	憙	憖
566	憇	憬	憔	憚	憊	憑	憫	憮	懌	懊
567	應	懷	懈	懃	懆	憺	懋	罹	懍	懦
568	懣	懶	懺	懴	懿	懽	懼	懾	戀	戈
569	戉	戍	戌	戔	戛					
570		戞	戡	截	戮	戰	戲	戳	扁	扎
571	扞	扣	扛	扠	扨	扼	抂	抉	找	抒
572	抓	抖	拔	抃	抔	拗	拑	抻	拏	拿
573	拆	擔	拈	拜	拌	拊	拂	拇	抛	拉
574	挌	拮	拱	挧	挂	挈	拯	拵	捐	挾
575	捍	搜	捏	掖	掎	掀	掫	捶	掣	掏
576	掉	掟	掵	捫	捩	掾	揩	揀	揆	揣
577	揉	插	揶	揄	搖	搴	搆	搓	搦	搶
578	攝	搗	搨	搏	摧	摯	摶	摎	攪	撕
579	撓	撥	撩	撈	撼					
580		據	擒	擅	擇	撻	擘	擂	擱	擧
581	舉	擠	擡	抬	擣	擯	攬	擶	擴	擲
582	擺	攀	擽	攘	攜	攅	攤	攣	攫	攴
583	攵	攷	收	攸	畋	效	敖	敕	敍	敘
584	敞	敝	敲	數	斂	斃	變	斛	斟	斫
585	斷	旃	旆	旁	旄	旌	旒	旛	旙	无
586	旡	旱	杲	昊	昃	旻	杳	昵	昶	昴
587	昜	晏	晄	晉	晁	晞	晝	晤	晧	晨
588	晟	晢	晰	暃	暈	暎	暉	暄	暘	暝
589	曁	暹	曉	暾	暼					
590		曄	暸	曖	曚	曠	昿	曦	曩	曰
591	曵	曷	朏	朖	朞	朦	朧	霸	朮	朿
592	朶	杁	朸	朷	杆	杞	杠	杙	杣	杤
593	枉	杰	枩	杼	杪	枌	枋	枦	枡	枅
594	枷	柯	枴	柬	枳	柩	枸	柤	柞	柝
595	柢	柮	枹	柎	柆	柧	檜	栞	框	栩
596	桀	桍	栲	桎	梳	栫	桙	档	桷	桿
597	梟	梏	梭	梔	條	梛	梃	檮	梹	桴
598	梵	梠	梺	椏	梍	桾	椁	棊	椈	棘
599	椢	椦	棡	椌	棍					
600		棔	棧	棕	椶	椒	椄	棗	棣	椥
601	棹	棠	棯	椨	椪	椚	椣	椡	棆	楹
602	楷	楜	楸	楫	楔	楾	楮	椹	楴	椽
603	楙	椰	楡	楞	楝	榁	楪	榲	榮	槐
604	榿	槁	槓	榾	槎	寨	槊	槝	榻	槃
605	榧	樮	榑	榠	榜	榕	榴	槞	槨	樂
606	樛	槿	權	槹	槲	槧	樅	榱	樞	槭
607	樔	槫	樊	樒	櫁	樣	樓	橄	樌	橲
608	樶	橸	橇	橢	橙	橦	橈	樸	樢	檐
609	檍	檠	檄	檢	檣					
610		檗	蘗	檻	櫃	櫂	檸	檳	檬	櫞
611	櫑	櫟	檪	櫚	櫪	櫻	欅	蘖	櫺	欒
612	欖	鬱	欟	欸	欷	盜	欹	飮	歇	歃
613	歉	歐	歙	歔	歛	歟	歡	歸	歹	歿
614	殀	殄	殃	殍	殘	殕	殞	殤	殪	殫
615	殯	殲	殱	殳	殷	殼	毆	毋	毓	毟
616	毬	毫	毳	毯	麾	氈	氓	气	氛	氤
617	氣	汞	汕	汢	汪	沂	沍	沚	沁	沛
618	汾	汨	汳	沒	沐	泄	泱	泓	沽	泗
619	泅	泝	沮	沱	沾					
620		沺	泛	泯	泙	泪	洟	衍	洶	洫
621	洽	洸	洙	洵	洳	洒	洌	浣	涓	浤
622	浚	浹	浙	涎	涕	濤	涅	淹	渕	渊
623	涵	淇	淦	涸	淆	淬	淞	淌	淨	淒
624	淅	淺	淙	淤	淕	淪	淮	渭	湮	渮
625	渙	湲	湟	渾	渣	湫	渫	湶	湍	渟
626	湃	渺	湎	渤	滿	渝	游	溂	溪	溘
627	滉	溷	滓	溽	溯	滄	溲	滔	滕	溏
628	溥	滂	溟	潁	漑	灌	滬	滸	滾	漿
629	滲	漱	滯	漲	滌					
630		漾	漓	滷	澆	潺	潸	澁	澀	潯
631	潛	濳	潭	澂	潼	潘	澎	澑	濂	潦
632	澳	澣	澡	澤	澹	濆	澪	濟	濕	濬

	4桁目									
1～3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
633	濔	濘	濱	濮	濛	瀉	瀋	濺	瀑	瀁
634	瀏	濾	瀛	瀚	潴	瀝	瀘	瀟	瀰	瀾
635	瀲	灑	灣	炙	炒	炯	烱	炬	炸	炳
636	炮	烟	烋	烝	烙	焉	烽	焜	焙	煥
637	煕	熈	煦	煢	煌	煖	煬	熏	燻	熄
638	熕	熨	熬	燗	熹	熾	燒	燉	燔	燎
639	燠	燬	燧	燵	燼					
640		燹	燿	爍	爐	爛	爨	爭	爬	爰
641	爲	爻	爼	爿	牀	牆	牋	牘	牴	牾
642	犂	犁	犇	犒	犖	犢	犧	犹	犲	狃
643	狆	狄	狎	狒	狢	狠	狡	狹	狷	倏
644	猗	猊	猜	猖	猝	猴	猯	猩	猥	猾
645	獎	獏	默	獗	獪	獨	獰	獸	獵	獻
646	獺	珈	玳	珎	玻	珀	珥	珮	珞	璢
647	琅	瑯	琥	珸	琲	琺	瑕	琿	瑟	瑙
648	瑁	瑜	瑩	瑰	瑣	瑪	瑶	瑾	璋	璞
649	璧	瓊	瓏	瓔	珱					
650		瓠	瓣	瓧	瓩	瓮	瓲	瓰	瓱	瓸
651	瓷	甄	甃	甅	甌	甎	甍	甕	甓	甞
652	甦	甬	甼	畄	畍	畊	畉	畛	畆	畚
653	畩	畤	畧	畫	畭	畸	當	疆	疇	畴
654	疊	疉	疂	疔	疚	疝	疥	疣	痂	疳
655	痃	疵	疽	疸	疼	疱	痍	痊	痒	痙
656	痣	痞	痾	痿	痼	瘁	痰	痺	痲	痳
657	瘋	瘍	瘉	瘟	瘧	瘠	瘡	瘢	瘤	瘴
658	瘰	瘻	癇	癈	癆	癜	癘	癡	癢	癨
659	癩	癪	癧	癬	癰					
660		癲	癶	癸	發	皀	皃	皈	皋	皎
661	皖	皓	皙	皚	皰	皴	皸	皹	皺	盂
662	盍	盖	盒	盞	盡	盥	盧	盪	蘯	盻
663	眈	眇	眄	眩	眤	眞	眥	眦	眛	眷
664	眸	睇	睚	睨	睫	睛	睥	睿	睾	睹
665	瞎	瞋	瞑	瞠	瞞	瞰	瞶	瞹	瞿	瞼
666	瞽	瞻	矇	矍	矗	矚	矜	矣	矮	矼
667	砌	砒	礦	砠	礪	硅	碎	硴	碆	硼
668	碚	碌	碣	碵	碪	碯	磑	磆	磋	磔
669	碾	碼	磅	磊	磬					
670		磧	磚	磽	磴	礇	礒	礑	礙	礬
671	礫	祀	祠	祗	祟	祚	祕	祓	祺	祿
672	禊	禝	禧	齋	禪	禮	禳	禹	禺	秉
673	秕	秧	秬	秡	秣	稈	稍	稘	稙	稠
674	稟	禀	稱	稻	稾	稷	穃	穗	穉	穡
675	穢	穩	龝	穰	穹	穽	窈	窗	窕	窘
676	窖	窩	竈	窰	窶	竅	竄	窿	邃	竇
677	竊	竍	竏	竕	竓	站	竚	竝	竡	竢
678	竦	竭	竰	笂	笏	笊	笆	笳	笘	笙
679	笞	笵	笨	笶	筐					
680		筺	笄	筍	笋	筌	筅	筵	筥	筴
681	筧	筰	筱	筬	筮	箝	箘	箟	箍	箜
682	箚	箋	箒	箏	筝	箙	篋	篁	篌	篏
683	箴	篆	篝	篩	簑	簔	篦	篥	籠	簀
684	簇	簓	篳	篷	簗	簍	篶	簣	簧	簪
685	簟	簷	簫	簽	籌	籃	籔	籏	籀	籐
686	籘	籟	籤	籖	籥	籬	籵	粃	粐	粤
687	粭	粢	粫	粡	粨	粳	粲	粱	粮	粹
688	粽	糀	糅	糂	糘	糒	糜	糢	鬻	糯
689	糲	糴	糶	糺	紆					
690		紂	紜	紕	紊	絅	絋	紮	紲	紿
691	紵	絆	絳	絖	絎	絲	絨	絮	絏	絣
692	經	綉	絛	綏	絽	綛	綺	綮	綣	綵
693	緇	綽	綫	總	綢	綯	緜	綸	綟	綰
694	緘	緝	緤	緞	緻	緲	緡	縅	縊	縣
695	縡	縒	縱	縟	縉	縋	縢	繆	繦	縻
696	縵	縹	繃	縷	縲	縺	繧	繝	繖	繞
697	繙	繚	繹	繪	繩	繼	繻	纃	緕	繽
698	辮	繿	纈	纉	續	纒	纐	纓	纔	纖
699	纎	纛	纜	缸	缺					
700		罅	罌	罍	罎	罐	网	罕	罔	罘
701	罟	罠	罨	罩	罧	罸	羂	羆	羃	羈
702	羇	羌	羔	羞	羝	羚	羣	羯	羲	羹
703	羮	羶	羸	譱	翅	翆	翊	翕	翔	翡
704	翦	翩	翳	翹	飜	耆	耄	耋	耒	耘
705	耙	耜	耡	耨	耿	耻	聊	聆	聒	聘
706	聚	聟	聢	聨	聳	聲	聰	聶	聹	聽
707	聿	肄	肆	肅	肛	肓	肚	肭	冐	肬

	4桁目									
1～3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
708	胛	胥	胙	胝	胄	胚	胖	脉	胯	胱
709	脛	脩	脣	脯	腋					
710		隋	腆	脾	腓	腑	胼	腱	腮	腥
711	腦	腴	膃	膈	膊	膀	膂	膠	膕	膤
712	膣	腟	膓	膩	膰	膵	膾	膸	膽	臀
713	臂	膺	臉	臍	臑	臙	臘	臈	臚	臟
714	臠	臧	臺	臻	臾	舁	舂	舅	與	舊
715	舍	舐	舖	舩	舫	舸	舳	艀	艙	艘
716	艝	艚	艟	艤	艢	艨	艪	艫	舮	艱
717	艷	艸	艾	芍	芒	芫	芟	芻	芬	苡
718	苣	苟	苒	苴	苳	苺	莓	范	苻	苹
719	苞	茆	苜	茉	苙					
720		茵	茴	茖	茲	茱	荀	茹	荐	荅
721	茯	茫	茗	茘	莅	莚	莪	莟	莢	莖
722	茣	莎	莇	莊	荼	莵	荳	荵	莠	莉
723	莨	菴	萓	菫	菎	菽	萃	菘	萋	菁
724	菷	萇	菠	菲	萍	萢	萠	莽	萸	蔆
725	菻	葭	萪	萼	蕚	蒄	葷	葫	蒭	葮
726	蒂	葩	葆	萬	葯	葹	萵	蓊	葢	蒹
727	蒿	蒟	蓙	蓍	蒻	蓚	蓐	蓁	蓆	蓖
728	蒡	蔡	蓿	蓴	蔗	蔘	蔬	蔟	蔕	蔔
729	蓼	蕀	蕣	蕘	蕈					
730		蕁	蘂	蕋	蕕	薀	薤	薈	薑	薊
731	薨	蕭	薔	薛	藪	薇	薜	蕷	蕾	薐
732	藉	薺	藏	薹	藐	藕	藝	藥	藜	藹
733	蘊	蘓	蘋	藾	藺	蘆	蘢	蘚	蘰	蘿
734	虍	乕	虔	號	虧	虱	蚓	蚣	蚩	蚪
735	蚋	蚌	蚶	蚯	蛄	蛆	蚰	蛉	蠣	蚫
736	蛔	蛞	蛩	蛬	蛟	蛛	蛯	蜒	蜆	蜈
737	蜀	蜃	蛻	蜑	蜉	蜍	蛹	蜊	蜴	蜿
738	蜷	蜻	蜥	蜩	蜚	蝠	蝟	蝸	蝌	蝎
739	蝴	蝗	蝨	蝮	蝙					
740		蝓	蝣	蝪	蠅	螢	螟	螂	螯	蟋
741	螽	蟀	蟐	雖	螫	蟄	螳	蟇	蟆	螻
742	蟯	蟲	蟠	蠏	蠍	蟾	蟶	蟷	蠎	蟒
743	蠑	蠖	蠕	蠢	蠡	蠱	蠶	蠹	蠧	蠻
744	衄	衂	衒	衙	衞	衢	衫	袁	衾	袞
745	衵	衽	袵	衲	袂	袗	袒	袮	袙	袢
746	袍	袤	袰	袿	袱	裃	裄	裔	裘	裙
747	裝	裹	褂	裼	裴	裨	裲	褄	褌	褊
748	褓	襃	褞	褥	褪	褫	襁	襄	褻	褶
749	褸	襌	褝	襠	襞					
750		襦	襤	襭	襪	襯	襴	襷	襾	覃
751	覈	覊	覓	覘	覡	覩	覦	覬	覯	覲
752	覺	覽	覿	觀	觚	觜	觝	觧	觴	觸
753	訃	訖	訐	訌	訛	訝	訥	訶	詁	詛
754	詒	詆	詈	詼	詭	詬	詢	誅	誂	誄
755	誨	誡	誑	誥	誦	誚	誣	諄	諍	諂
756	諚	諫	諳	諧	諤	諱	謔	諠	諢	諷
757	諞	諛	謌	謇	謚	諡	謖	謐	謗	謠
758	謳	鞫	謦	謫	謾	謨	譁	譌	譏	譎
759	證	譖	譛	譚	譫					
760		譟	譬	譯	譴	譽	讀	讌	讎	讒
761	讓	讖	讙	讚	谺	豁	谿	豈	豌	豎
762	豐	豕	豢	豬	豸	豺	貂	貉	貅	貊
763	貍	貎	貔	豼	貘	戝	貭	貪	貽	貲
764	貳	貮	貶	賈	賁	賤	賣	賚	賽	賺
765	賻	贄	贅	贊	贇	贏	贍	贐	齎	贓
766	賍	贔	贖	赧	赭	赱	赳	趁	趙	跂
767	趾	趺	跏	跚	跖	跌	跛	跋	跪	跫
768	跟	跣	跼	踈	踉	跿	踝	踞	踐	踟
769	蹂	踵	踰	踴	蹊					
770		蹇	蹉	蹌	蹐	蹈	蹙	蹤	蹠	踪
771	蹣	蹕	蹶	蹲	蹼	躁	躇	躅	躄	躋
772	躊	躓	躑	躔	躙	躪	躡	躬	躰	軆
773	躱	躾	軅	軈	軋	軛	軣	軼	軻	軫
774	軾	輊	輅	輕	輒	輙	輓	輜	輟	輛
775	輌	輦	輳	輻	輹	轅	轂	輾	轌	轉
776	轆	轎	轗	轜	轢	轣	轤	辜	辟	辣
777	辭	辯	辷	迚	迥	迢	迪	迯	邇	迴
778	逅	迹	迺	逑	逕	逡	逍	逞	逖	逋
779	逧	逶	逵	逹	迸					
780		遏	遐	遑	遒	逎	遉	逾	遖	遘
781	遞	遨	遯	遶	隨	遲	邂	遽	邁	邀
782	邊	邉	邏	邨	邯	邱	邵	郢	郤	扈

	4桁目									
1～3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
783	郛	鄂	鄒	鄙	鄲	鄰	酊	酖	酘	酣
784	酥	酩	酳	酲	醋	醉	醂	醢	醫	醯
785	醪	醵	醴	醺	釀	釁	釉	釋	釐	釖
786	釟	釡	釛	釼	釵	釶	鈞	釿	鈔	鈬
787	鈕	鈑	鉞	鉗	鉅	鉉	鉤	鉈	銕	鈿
788	鉋	鉐	銜	銖	銓	銛	鉚	鋏	銹	銷
789	鋩	錏	鋺	鍄	錮					
790		錙	錢	錚	錣	錺	錵	錻	鍜	鍠
791	鍼	鍮	鍖	鎰	鎬	鎭	鎔	鎹	鏖	鏗
792	鏨	鏥	鏘	鏃	鏝	鏐	鏈	鏤	鐚	鐔
793	鐓	鐃	鐇	鐐	鐶	鐫	鐵	鐡	鐺	鑁
794	鑒	鑄	鑛	鑠	鑢	鑞	鑪	鈩	鑰	鑵
795	鑷	鑽	鑚	鑼	鑾	钁	鑿	閂	閇	閊
796	閔	閖	閘	閙	閠	閨	閧	閭	閼	閻
797	閹	閾	闊	濶	闃	闍	闌	闕	闔	闖
798	關	闡	闥	闢	阡	阨	阮	阯	陂	陌
799	陏	陋	陷	陜	陞					
800		陝	陟	陦	陲	陬	隍	隘	隕	隗
801	險	隧	隱	隲	隰	隴	隶	隸	隹	雎
802	雋	雉	雍	襍	雜	霍	雕	雹	霄	霆
803	霈	霓	霎	霑	霏	霖	霙	霤	霪	霰
804	霹	霽	霾	靄	靆	靈	靂	靉	靜	靠
805	靤	靦	靨	勒	靫	靱	靹	鞅	靼	鞁
806	靺	鞆	鞋	鞏	鞐	鞜	鞨	鞦	鞣	鞳
807	鞴	韃	韆	韈	韋	韜	韭	齏	韲	竟
808	韶	韵	頏	頌	頸	頤	頡	頷	頽	顆
809	顏	顋	顫	顯	顰					
810		顱	顴	顳	颪	颯	颱	颶	飄	飃
811	飆	飩	飫	餃	餉	餒	餔	餘	餡	餝
812	餞	餤	餠	餬	餮	餽	餾	饂	饉	饅
813	饐	饋	饑	饒	饌	饕	馗	馘	馥	馭
814	馮	馼	駟	駛	駝	駘	駑	駭	駮	駱
815	駲	駻	駸	騁	騏	騅	駢	騙	騫	騷
816	驅	驂	驀	驃	騾	驕	驍	驛	驗	驟
817	驢	驥	驤	驩	驫	驪	骭	骰	骼	髀
818	髏	髑	髓	體	髞	髟	髢	髣	髦	髯
819	髫	髮	髴	髱	髷					
820		髻	鬆	鬘	鬚	鬟	鬢	鬣	鬥	鬧
821	鬨	鬩	鬪	鬮	鬯	鬲	魄	魃	魏	魍
822	魎	魑	魘	魴	鮓	鮃	鮑	鮖	鮗	鮟
823	鮠	鮨	鮴	鯀	鯊	鮹	鯆	鯏	鯑	鯒
824	鯣	鯢	鯤	鯔	鯡	鰺	鯲	鯱	鯰	鰕
825	鰔	鰉	鰓	鰌	鰆	鰈	鰒	鰊	鰄	鰮
826	鰛	鰥	鰤	鰡	鰰	鱇	鰲	鱆	鰾	鱚
827	鱠	鱧	鱶	鱸	鳧	鳬	鳰	鴉	鴈	鳫
828	鴃	鴆	鴪	鴦	鶯	鴣	鴟	鵄	鴕	鴒
829	鵁	鴿	鴾	鵆	鵈					
830		鵝	鵞	鵤	鵑	鵐	鵙	鵲	鶉	鶇
831	鶫	鵯	鵺	鶚	鶤	鶩	鶲	鷄	鷁	鶻
832	鶸	鶺	鷆	鷏	鷂	鷙	鷓	鷸	鷦	鷭
833	鷯	鷽	鸚	鸛	鸞	鹵	鹹	鹽	麁	麈
834	麋	麌	麒	麕	麑	麝	麥	麩	麸	麪
835	麭	靡	黌	黎	黏	黐	黔	黜	點	黝
836	黠	黥	黨	黯	黴	黶	黷	黹	黻	黼
837	黽	鼇	鼈	皷	鼕	鼡	鼬	鼾	齊	齒
838	齔	齣	齟	齠	齡	齦	齧	齬	齪	齷
839	齲	齶	龕	龜	龠					
840		堯	槇	遙	瑤	凜	熙			

絵文字一覧

■入力できる絵文字一覧(表示順)

- 異なる機種の携帯電話に絵文字を送信した場合、一部の絵文字が正しく表示されない場合があります。
- マルが付いた絵文字は、アニメーションします。ただし、入力箇所によってはアニメーションしない場合があります。

主な仕様

■質量……………………………………………約108g(電池パック含む)

■連続通話時間………………………………約150分

■連続待受時間………………………………約170時間

■サイズ(幅×高さ×厚さ)…………………約49mm×97mm×26mm(閉じた状態)

ご注意!

- 連続通話時間・連続待受時間は、充電状態・気温などの使用環境・使用場所の電波状態・機能の設定などによって半分以下になることもあります。

■携帯電話機の比吸収率(SAR)について

この機種W21Hの携帯電話機は、国が定めた電波の人体吸収に関する技術基準に適合しています。

この技術基準は、人体頭部のそばで使用する携帯電話機などの無線機器から送出される電波が人間の健康に影響を及ぼさないよう、科学的根拠に基づいて定められたものであり、人体頭部に吸収される電波の平均エネルギー量を表す比吸収率(SAR:Specific Absorption Rate)について、これが2W/kg※の許容値を超えないこととしています。この許容値は、使用者の年齢や身体の大きさに関係なく十分な安全率を含んでおり、世界保健機関(WHO)と協力関係にある国際非電離放射線防護委員会(ICNIRP)が示した国際的なガイドラインと同じ値になっています。

すべての機種の携帯電話機は、発売開始前に、電波法に基づき国の技術基準に適合していることの証明(技術基準適合証明)を受ける必要があります。この携帯電話機W21Hも財団法人テレコムエンジニアリングセンターから技術基準適合証明を受けており、SARは1.12W/kgです。この値は、技術基準適合証明のために財団法人テレコムエンジニアリングセンターによって取得されたものであり、国が定めた方法に従い、携帯電話機の送信電力を最大にして測定された最大の値です。個々の製品によってSARに多少の差異が生じることもありますが、いずれも許容値を満足しています。また、携帯電話機は、携帯電話基地局との通信に必要な最低限の送信電力になるよう設計されているため、実際に通話している状態では、通常SARはより小さい値となります。

SARについて、さらに詳しい情報をお知りになりたい方は、下記のホームページをご参照ください。

総務省のホームページ　http://www.tele.soumu.go.jp/j/ele/index.htm
社団法人電波産業会のホームページ　http://www.arib.or.jp/
auのホームページ　http://www.au.kddi.com/
株式会社　日立製作所のホームページ　http://www.hitachi.co.jp/
※技術基準については、電波法関連省令(無線設備規則第14条の2)で規定されています。

■Eメール

新規作成	宛先	5件（To、Cc、Bccを含め半角文字で640文字以内）
	件名	全角50文字、半角100文字
	本文	全角5,000文字、半角10,000文字(ただし、転送の引用文はサーバが後づけをして送信するので本文の文字数には含まれません)
	添付データ※1	添付ファイル名(半角文字で40文字以内) 5データまで添付可 5データを合計して最大約206KB
受信	差出人	日時、差出人※3、宛先(To、Ccを含め半角文字で640文字以内)
	件名	全角50文字、半角100文字
	本文	全角5,000文字、半角10,000文字
	添付データ※1	添付ファイル名(半角文字で128文字以内)※2 5データまで受信可 データサイズ最大約206KB(1データ当り)
受信ボックス	保存容量	200KBまたは最大300件
	保存期間	無期限
	保護数	受信ボックスの全容量の50%分(100KBまたは150件まで)
送信ボックス	保存容量	100KBまたは最大100件
	保存期間	無期限
	保護数	送信ボックスの全容量の50%分(50KBまたは50件まで)
サーバ	保存容量	3MB
	保存期間	30日

※1 添付データは、送受信時には符号化されて、データフォルダに表示されている値より大きなデータとなります。
データフォルダでおよそ150KBと表示されているものまでは、添付することができます。
約206KBのデータを受信した場合は、受信後データフォルダに保存すると約150KBになります。
※2 添付データのファイル名は、データフォルダでは半角40文字までが表示されます。
※3 認識できる差出人、宛先のアドレスはそれぞれ64文字以内です。

■EZweb

お気に入りリスト	最大フォルダ数	9個
	フォルダタイトル文字数	全角・半角共に14文字
	URLの最大入力数	全角・半角共に512文字
	お気に入りタイトル文字数	全角・半角共に50文字
	最大登録件数	100件
URL ダイレクト入力	URLの最大入力数	全角・半角共に1,000文字
一発ジャンプ設定	URLの最大入力数	半角240文字
データフォルダ※1 へ保存	データ名	全角20文字、半角40文字
	最大登録数	1,000ブロック※2(16MBまで)
画面メモリスト	タイトル文字数	全角・半角共に50文字
	最大登録件数	10件
	最大データ量	50KB

※1 お買い上げ時に用意されている着信メロディ、壁紙などのデータは含みません。
※2 1ブロックは、16KBのデータ容量を表します。
1KBのデータであっても1ブロック使用します。

■Cメール

新規作成	本文	全角50文字、半角100文字
受信	本文	全角50文字、半角100文字
受信ボックス	保存件数	200件
	保存期間	無期限
	保護数	100件
送信ボックス	保存件数	50件
	保存期間	無期限
	保護数	25件
おしゃべり履歴	保存件数	おしゃべりモードで送受信したメールを10件
	保存期間	無期限
	保護数	5件
Cメールセンター	保存件数	無制限
	保存期間	Cメールセンターに蓄積されてから72時間まで

■カメラ

画素数	有効画素数	124万画素
フォト	撮影モード	ケータイ(横132×縦176)、カップリング撮影、連続撮影、パノラマ(横640×縦176)、VGA(横640×縦480)、SXGA(横1280×縦960)
	ズーム	22段階8倍ズーム
	撮影可能枚数	最大1,000枚※1
ムービー	録画モード	「S(メール用)」横96×縦80ドット、「M(メール用)」横128×縦96ドット
	録画時間	5秒、10秒、15秒
	ズーム	22段階8倍ズーム
	録画可能件数	最大1,000件※2

※1 撮影(保存)可能枚数は、データの保存形式やデータフォルダに保存しているその他のデータの容量などによって変わります。

※2 撮影(保存)可能件数は、撮影条件やデータフォルダに保存しているその他のデータの容量などによって変わります。
S(メール用)で撮影した5秒間のムービー(約20KB)の場合、約500件が目安となります。

索引

L

S

V

あ

か

さ

た

な

は

ま

ら

わ

Openwave Systemsの名称、そのロゴマーク、およびUP.で始まる用語群は全て商標であり、また
UP.BrowserはOpenwave Systems社の登録商標です。
その他、記載されている社名、商標名およびロゴマークは各社の商標または登録商標です。

本機に搭載されているソフトウェアまたはその一部につき、改変、翻訳・翻案、リバース・エンジニアリング、逆コンパイル、逆アッセンブルを行ったり、それに関与してはいけません。
本機を、法令により許されている場合を除き、日本国外に持ち出してはいけません。

The Openwave Systems name and logo and the family of terms carrying the "UP." prefix are trademarks, and UP.Browser is registered trademark of Openwave Systems, Inc. All Rights Reserved. All other company, brand and product names are referenced for identification purposes only and may be trademarks that are the sole property of their respective owners.

「ATOK」は株式会社ジャストシステムの登録商標です。

U.S law and international agreements currently prohibit export of this device's browser and security technology to the following countries-Cuba, Iran, Iraq, Libya, North Korea, Sudan and Syria. (Other restrictions regarding this device may apply.)

この製品は、下記米国特許またはその対応外国特許に基づきQUALCOMM社よりライセンスされています。

4,901,307　5,056,109　5,101,501　5,109,390
5,228,054　5,267,261　5,267,262　5,337,338
5,414,796　5,416,797　5,490,165　5,504,773
5,506,865　5,511,073　5,535,239　5,544,196
5,568,483　5,600,754　5,657,420　5,659,569
5,710,784　5,778,338

Powered by
Compact NetFront®

本製品のEメール機能は株式会社ACCESSのソフトウェアを搭載しています。
Copyright(C)2000 ACCESS CO., LTD.

MPEG Layer-3 audio decoding technology licensed from
Fraunhofer IIS and Thomson multimedia.

お問い合わせ先番号
au お客様センター（総合案内）

一般電話からは

フリーコール **0077-7-111**

（通話料金無料）

au 電話からは

局番なしの157番

（通話料金無料）

Pressing "zero" will connect you to an operator, after calling "157" on your au cellphone.

携帯電話・PHS事業者は、環境を保護し、貴重な資源を再利用するためにお客様が不要となってお持ちになる電話機・電池・充電器を、ブランド・メーカーを問わずマークのあるお店で回収し、リサイクルを行っています。

この取扱説明書は、再生紙を使用しています。

発売元：KDDI（株）
沖縄セルラー電話（株）
製造元：株式会社 日立製作所

QR35381
2004年02月第1版